



---

`./jour_fixe 5`

Verantwortlich:

Justin Henkes

**Sprint 7**  
(31.05. – 14.06.)

Notification-API

02.06. & 13.06.  
Kundentermine  
für Rückfragen

**Sprint 8**  
(14.06. – 21.06.)

optionale  
Features

17.06.  
Usability-Test  
beim Kunden

**Sprint 9**  
(21.06. – 28.06.)

optionale  
Features

23.06.  
Kundentermin  
für Rückfragen

**Sprint 10**  
(28.06. – 04.07.)

Abschluss-  
präsentation

30.06.  
Kunden Q&A

./highlights – sprint 8 (14.06. – 21.06.)

» Kundentermin 17.06.

» Usability-Test

» Optionale Features besprochen

» Implementierung optionaler Features begonnen

» Neuer App-Name

» Meet:One

Kategorie	Arbeitspaket	Soll	Ist	Dif.	Abg.	Rest
Frontend	– Buttons & Text-Komponenten umgestalten	30	12	–18	→	12
	– Main-Screen überarbeiten	22	14	–8	✓	
	– Weitere Icons & Grafiken erstellen/einfügen	7	5	–2	✓	
	– Join-Link implementieren/testen (NEU)	0	13	13	✓	
	– Timer-API anbinden/testen (NEU)	0	12	12	✓	
	– Bugfixing (NEU)	0	8	8	✓	
Backend	– Timer-API & Umfrage-API implementieren/testen /dokumentieren (NEU)	0	7	7	✓	
	– Refactoring (NEU)	0	6	6	✓	
Dokumentation	– Gruppenbericht schreiben	6	3	–3	✓	8
	– FEN Feasibility Study (NEU)	0	5	5	→	
Meetings	– Review abhalten, Jour fixe vorbereiten	32	29	–3	✓	
	– Usability-Test vorbereiten/abhalten	14	8	–6	✓	
	– Scrum Meetings abhalten	18	18	0	✓	
Organisation	– Zeitmanagement, Risikomanagement, Tools/Backlogs/Website verwalten, Stimmungsbild, Stakeholder-Kommunikation	11	9	–2	✓	
	Summe	140	149	9		20

Gesamt verfügbare Personenstunden: 4 \* 35 = 140      Alle Angaben in Personenstunden (ph)

Kategorie	Arbeitspaket	Geplant
<b>Frontend</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Umfrage-API anbinden/testen</li> <li>– Buttons &amp; Text-Komponenten umgestalten (ÜBERNOMMEN)</li> <li>– Refactoring</li> </ul>	21 12 16
<b>Dokumentation</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Produkt Website &amp; Poster erstellen</li> <li>– FEN Feasibility Study (ÜBERNOMMEN)</li> </ul>	26 8
<b>Meetings</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Jour fixe abhalten, Jour fixe vorbereiten</li> <li>– Kundentermin 23.06., Exxeta-Event</li> <li>– Erste Vorbereitungen Abschlusspräsentation</li> <li>– Scrum Meetings abhalten</li> </ul>	26 23 14 18
<b>Organisation</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Zeitmanagement, Risikomanagement, Tools/Backlogs/Website verwalten, Stimmungsbild, Stakeholder-Kommunikation</li> </ul>	11
	Summe	175

Gesamt verfügbare Personenstunden: 5 \* 35 = 175

Alle Angaben in Personenstunden (ph)

## » [1] Technisches Problem bei Abschlusspräsentation

**Indikator:** Technisches Problem bei Abschlusspräsentation tritt auf

**Präventiv:** Mit Präsentationsumgebung vertraut machen und konkrete technische Risiken ableiten

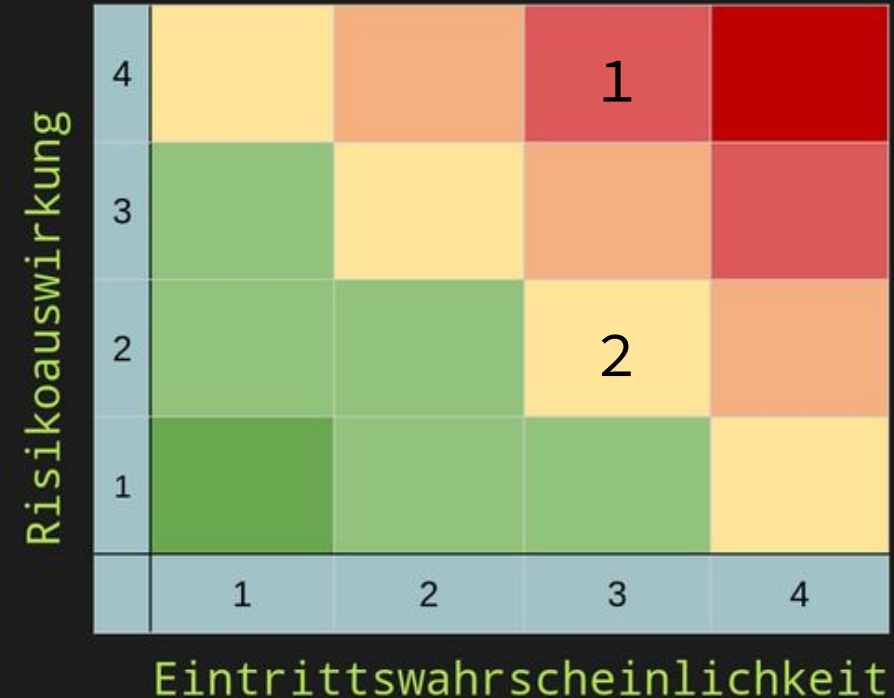
**Reaktiv:** konkrete Gegenmaßnahme ergreifen, notfalls improvisieren

## » [2] Optionales Feature nicht auslieferbar

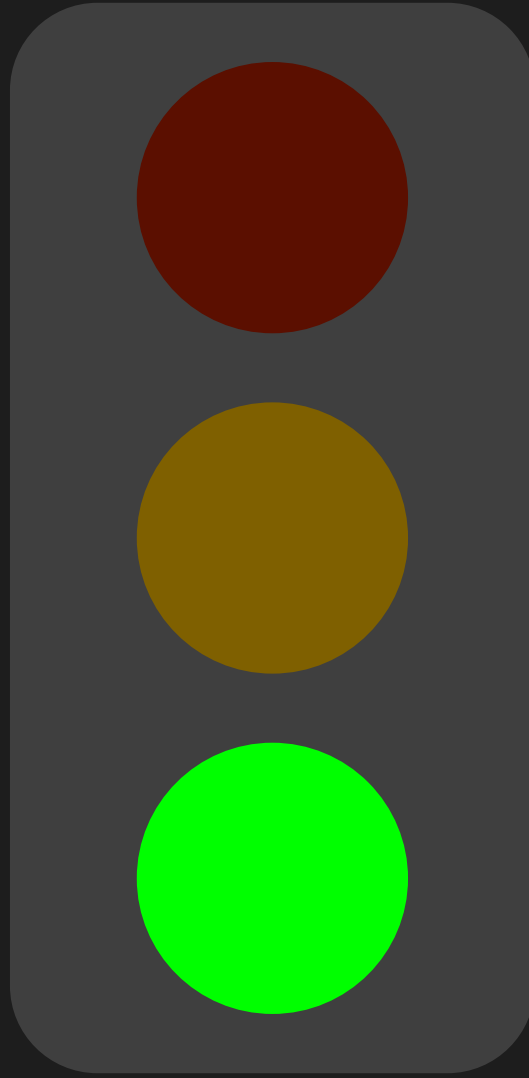
**Indikator:** Optionales Feature beinhaltet grundlegenden Fehler und es stehen weniger als 14ph für Implementierungen zur Verfügung

**Präventiv:** Wenig fehleranfällige Features geplant, Features möglichst nacheinander implementieren

**Reaktiv:** Schätzung, ob Fehler fristgerecht mit evtl. Überstunden behoben werden kann, sonst optionales Feature streichen



`./statusampel`



./ende



Vielen Dank für Ihre  
Aufmerksamkeit!