Beskrivning av risk				Skattni	Plan			
				ng av risk Rangordna utifrån riskvärde				
ID	På grund av (orsaker)	Risk att (negativ händelse)	Leder till (vilka konsekvenser skulle risken få)	Riskvär de (sannolikh et * konsekven s)	Åtgärder för att eliminera risken (eller minska sannolikheten och konsekvensen)	Kontrollmoment	Metod	Frekvens
	Bristande styrning och ledning i projekt	Ökade kostnader, längre tid, bristande kvalitet	Mer pengar behöver skjutas till. Försämrat förtroende	16	Ny modell för projektstyrning	Systematisk uppföljning av projekten avseende tid, kostnad och kvalité	Alla projekt gås igenom regelbundet. Större eller avvikande projekten redovisas i styrelsen	Tertial
	Allvarliga brister i anläggningar	Allvarliga skador. Dödsfall. Ökade kostnader	Skador Försämrat förtroende. Pengar behöver skjutas i	15	Regelbundna besiktningar och kontroller. Uppdaterade underhållsplaner avseende både kortare och längre sikt	Besiktningar och kontroller. Uppdaterade underhållsplaner avseende både kortare och längre sikt	Uppföljning av att besiktningar/kontroller görs och att underhålls- planer finns	Årligen

Allvarliga brister i leverans av välfärds- tjänster	Allvarliga skador fysiska/psy kiska Dödsfall.	Försämrad livskvalité Anmälan Försämrat förtroende.	15	Bra leverans i välfärdstjänster	Rutiner för uppföljning	Rutiner för uppföljning	Årligen
Förtroendeska dligt agerande	Otillbörligt gynnande. Medarbeta re drar personlig vinning	Polisanmälan Åtal. Försämrat förtroende. Ny vara/tjänst måste köpas in.	12	Att alla medarbetare får utbildning och informationsinsat ser om gällande regler	Alla medarbetare får utbildning och informationsinsat ser om gällande regler och bisysslor.	Utbildning och information för alla medarbetare. Uppföljning av bisysslor.	Årligen
Brister i inköps- och avtalshantering	Kommune n inte får den kvalitet som avtalats/ kostnadern a blir för höga, viten tas inte ut.	Ökade kostnader. Sämre kvalitet. Ny vara/tjänst måste köpas in.	12	Bra omvärldsanalys Tillse att vi har bra avtal och dessa följs	Att vi upprättar bra avtal. Att gällande avtal följs	Revision av avtal Uppföljning delegationsbeslut	Tertial
Kompetensför- sörjning	Verksamh et kan inte genomföra s som planerat	Sämre verksamhet. Försämrat förtroende	12	Attraktiv arbetsgivare. Bra rekryteringsproce sser	Systematisk uppföljning	Medarbetarenkät Referenstagning	Årligen I alla anställningar
Avbrott i digitala system	Verksamh et kan inte genomföra s som planerat	Störningar i verksamhet	12	Robusta digitala system	Systematisk uppföljning av system och avtal samt back-up- rutiner	Kontroll av avtal och rutiner	Årligen

Bristande informations- säkerhet	Obehörig åtkomst till känslig informa- tion	Enskilda lider skada. Sanktioner. Försämrat förtroende.	9	Informationsklass ning. Hög säkerhetsnivå.	Behörighetssyste m. Utbildning i informationssäker het. Systematisk uppföljning av system och avtal	Kontroll av behörighetssystem. Att informations- klassning och utbildning genomförs.	Årligen
Bristande attestrutiner	Otillbörligt gynnande. Fel i redovis- ningen	Ökade kostnader. Försämrat förtroende.	9	Uppföljning fakturor och fakturaunderlag samt attestrutiner	Genomgång av betalade fakturor avseende mottagnings- och beslutsattest, bifogade underlag och rutin för attest av personliga eller fakturor utlägg,	Stickprovskontroll	Tertial
Direktupphand lingar	Budget kan inte hållas. Strider mot LOU	Högre kostnader. Skadestånd. Minskat förtroende	9	Gör upphandlingar i god tid	Skäl anges vid direktupphandling	Inköpssenheten tar underlag	Tertial

# RISKMATRIS MED BEGREPPSFÖRKLARING

Sannolikhet (värde)

Mycket sannolik (5) Sannolik (4)			Avbrott i digitala system	Bristande styrning ledning i projekt	
Möjlig (3)			Direktupphandlingar  Bristande attestrutiner  Bristande informations- säkerhet	Bristande inköps- avtalshantering  Förtroendeskadligt agerande  Kompetens- försörjning	Allvarliga brister i anläggningar  Allvarliga brister i leverans av välfärdstjänster
Mindre osannolik (2)					
Osannolik (1)					
	Försumbar (1)	Lindrig (2)	Kännbar (3)	Allvarlig (4)	Mycket allvarlig (5)

Konsekvens (värde)

**Riskvärde** = Sannolikhet \* Konsekvens. Ju högre riskvärde desto allvarligare riskhändelse.

Utdrag från Reglemente för intern kontroll: "Värderingen sker utifrån sannolikhet och konsekvens för de risker som identifierats inom nämndens ansvarområde. Detta genererar ett riskvärde som verksamheten sedan kan sortera och prioritera alla risker utifrån."

Begreppsförklaring					
Konsekvens	Sannolikhet				
Påverkan på verksamheten/kostnaden om fel	Sannolikhetsnivåer för fel:				
<ul> <li>uppstår:</li> <li>Försumbar; är obetydlig</li> <li>Lindrig; uppfattas som liten</li> <li>Kännbar; uppfattas som besvärande</li> <li>Allvarlig; är så stor att fel helt enkelt inte bör inträffa</li> <li>Mycket allvarlig; är så stor att fel helt enkelt inte får inträffa.</li> </ul>	<ul> <li>Osannolik; risken är praktiskt taget obefintlig att fel ska uppstå</li> <li>Mindre sannolik; risken är mycket liten att fel ska uppstå</li> <li>Möjlig; det finns risk för att fel ska uppstå</li> <li>Sannolik; det är mycket troligt att fel kan uppstå</li> <li>Mycket sannolik; det är mycket troligt</li> </ul>				