

# FÖRSLAG TILL DELEGATIONSORDNING FÖR UTBILDNINGSNÄMNDEN

Diarinummer	Fastställd/senast uppdaterad	Beslutsinstans	Ansvarigt politiskt organ	Ansvarig processägare
UBN 2020/153	2020-12-03	Utbildningsnämnden	Utbildningsnämnden	Susanne Nord
Delegationsordning	för utbildningsnämnden			

## Dokumentets syfte

Delegationsordning anger vilka frågor utbildningsnämnden delegerat och vem som har rätten att besluta

## Dokumentet gäller för

All verksamhet inom utbildningsnämndens ansvarsområden.

## Bestämmelser kring delegation

Utbildningsnämnden får uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden enligt 6 kap 37§ KL. Utbildningsnämnden får även uppdra åt en anställd att besluta enligt 7 kap 5–8§§ KL. Beslutanderätten får enligt 6 kap 38 § KL inte delegeras i följande slag av ärenden:

1. Ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet, t.ex.:
  - riktlinjer, intentioner, ramar och system för budget och budgetuppföljning,
  - fastställande av nämndens budget,
  - åtgärder på grund av budgetavvikeler som påverkar totalramen för nämndens budget,
  - fastställande av förslag till ekonomiskt bokslut och verksamhetsberättelse,
  - åtgärder med anledning av revisionsanmärkning.
2. Framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats.
3. Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.
4. Ärenden som väckts genom medborgarförslag och som överlätts till nämnden.
5. Vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter.

## Vidaredelegation

Om en nämnd med stöd av 5 § uppdrar åt en förvaltningschef inom nämndens verksamhetsområde att fatta beslut, får nämnden överläta åt förvaltningschefen att i sin tur uppdra åt en annan anställd inom kommunen eller regionen att fatta beslutet. Delegat enligt delegationsordningen anges i lägsta nivå. För tjänstemannadelegat innebär det att överordnad tjänsteman kan fatta beslut i alla ärenden delegerade till lägre tjänsteman.

## Anmälan av delegationsbeslut

Utbildningsnämnden beslutar i vilken utsträckning beslut som har fattats genom vidaredelegation (6 kap 37§ KL) eller genom delegation till anställd (7 kap 5–6§§ KL) ska anmälas till nämnden. Beslut som inte anmäls ska protokolföras särskilt, om beslutet får överklagas enligt bestämmelserna i 13 kap KL. Sådana beslut som avses i 6 kap 39§ KL, det vill säga beslut som fattats genom delegation på grund av att ärendet är så brådskande att nämndens sammanträde inte kunnat inväntas, ska anmälas vid nästa sammanträde.

## Allmänt

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat
3.1	Ärenden som är så brådskande att inte utbildningsnämndens sammanträde kan inväntas	6 kap. 39§ KL	UBN:s ordf, eller vid förhinder för denne, 1:e vice eller 2:e vice ordf i UBN
3.2	Beslut att inte lämna ut allmän handling, eller uppgift ur en sådan, samt uppstållande av förbehåll i samband med utlämnande av allmän handling	TF och OSL	Enhetschef
3.3	Utfärda och återkalla fullmakt att föra nämndens talan		Utbildningsdirektör
3.4	Omprövning av beslut	37-39§ FL	Delegaten i ursprungsbeslutet
3.5	Avvisning av överklagande som kommit in för sent	45§ FL	Delegaten i ursprungsbeslutet
3.6	Yttrande till tillsynsmyndighet		Utbildningsdirektör
3.7	Yttrande till Skolinspektionen avseende tillstyrkande av enskild huvudman	2 kap 2§ SL	Expert
3.8	Anmäla personuppgiftsincident till tillsynsmyndighet enligt artikel 33 i dataskyddsförordningen.	GDPR	Enhetschef i samråd med dataskyddsombud
3.9	Beslut om den registrerades rättigheter i fråga om rättelse, radering, begränsning av behandling och överföring av personuppgifter till annan personuppgiftsansvarig (dataportabilitet).	GDPR	Enhetschef
3.10	Ingå personuppgiftsbiträdesavtal med personer utanför den kommunala organisationen som behandlar personuppgifter för utbildningsnämndens räkning.	GDPR	Enhetschef
3.11	Besluta att överklaga beslut och domar som innefattar ändring av delegatens beslut.		Delegaten i ursprungsbeslutet
3.12	Avge yttrande till högre instans med anledning av överklagande av delegationsbeslut		Delegaten i ursprungsbeslutet

## Upphandling, fordringar och IKE

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat
4.1	Samtliga beslut i ärenden om direktupphandling under direktupphandlingsgräns		Enhetschef
4.2	I sådana mål och ärenden när UBN för kommunens talan besluta om förlikning, träffa överensk. om betalning av fordran, anta ackord och avvisa fordran; allt för belopp inte överstigande tio basbelopp		Utbildningsdirektör
4.3	Samtliga beslut i ärenden om upphandling eller avtal avseende kundvalet (ej IT-upphandling) för ett samlat beräknat kontraktsvärde upp till 5 mnkr.		Utbildningsdirektör
4.4	Beslut om individinriktat stöd för elever i omfattande behov av särskilt stöd (till kommunala enheter)		Resurssamordnare för beslut under tre basbelopp per termin, därutöver enhetschef
4.5	IKE förskola – prövning om ekonomiska och organisatoriska svårigheter. I övrigt verkställighet.	8 kap. 13§ o 17§ 2 st SL	Enhetschef
4.6	IKE förskoleklass – prövning om ekonomiska och organisatoriska svårigheter (vh:s begäran). I övrigt verkställighet.	9 kap. 13 § 2 st och 16§ 2 st SL	Enhetschef
4.7	IKE grundskola – prövning om ekonomiska och organisatoriska (vh:s begäran). I övrigt verkställighet.	10 kap. 27§ 2 st och 34§ 2 st SL	Enhetschef
4.8	IKE grundsärskola – prövning om ekonomiska och organisatoriska svårigheter (vh:s begäran). I övrigt verkställighet.	11 kap. 26 § 33§ 2 st SL	Enhetschef
4.9	IKE fritidshem – prövning om ekonomiska och organisatoriska svårigheter (vh:s begäran). I övrigt verkställighet.	14 kap. 14§ SL	Enhetschef
4.10	IKE nationella program i gymnasieskolan utanför samverkansavtalet – prövning om ekonomiska och organisatoriska svårigheter I övrigt verkställighet.	16 kap. 50§ SL	Enhetschef
4.11	IKE introduktionsprogram i gymnasieskolan	17 kap. 26a § SL	Resurssamordnare
4.12	IKE gymnasiesärskolan – prövning om ekonomiska och organisatoriska svårigheter I övrigt verkställighet.	19 kap. 43-44§§ SL	Enhetschef
4.13	IKE individuellt program i gymnasiesärskolan	19 kap 44a§ SL	Resurssamordnare för beslut under tre basbelopp per termin, därutöver enhetschef

## Bidrag till fristående anordnare

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat
5.1	Beslut om grundbelopp till fristående enheter i enlighet med beslut i KF (Mål och budget) och KS (samverkansavtal) Förskola Förskoleklass Grundskola Grundsärskola Fritidshem Gymnasieskolans nationella program Gymnasieskolans programinriktade val Gymnasiesärskolans nationella program	8 kap. 21§ SL 9 kap. 19§ SL 10 kap. 37§ SL 11 kap. 36§ SL 14 kap. 15§ SL 16 kap. 52§ SL 17 kap. 31§ SL 17 kap. 35§ 19 kap. 45§ SL	Enhetschef
5.2	Beslut som avser bidrag för elev i särskilda utbildningsformer i enlighet med beslut i KF (Mål och budget). Internationell grundskola Internationell gymnasieskola Pedagogisk omsorg Öppen fritidsverksamhet	24 kap. 5,6§§ SL 25 kap. 11, 15–16§§ SL	Enhetschef
5.3	Beslut om tilläggsbelopp som avser omfattande behov av särskilt stöd till fristående förskola	8 kap. 21§ SL	Resurssamordnare för beslut under tre basbelopp per termin, därutöver enhetschef
5.4	Beslut om tilläggsbelopp som avser omfattande behov av särskilt stöd till fristående förskoleklass	9 kap. 19§ SL	Resurssamordnare för beslut under tre basbelopp per termin, därutöver enhetschef
5.5	Beslut om tilläggsbelopp som avser omfattande behov av särskilt stöd till fristående grundskola	10 kap. 37§ SL	Resurssamordnare för beslut under tre basbelopp per termin, därutöver enhetschef
5.6	Beslut om tilläggsbelopp som avser omfattande behov av särskilt stöd till fristående grundsärskola	11 kap. 36§ SL	Resurssamordnare för beslut under tre basbelopp per termin, därutöver enhetschef
5.7	Beslut om tilläggsbelopp som avser omfattande behov av särskilt stöd till fristående fritidshem	14 kap. 15§ SL	Resurssamordnare för beslut under tre basbelopp per termin, därutöver enhetschef
5.8	Beslut om tilläggsbelopp som avser omfattande behov av särskilt stöd till fristående gymnasieskola som anordnar nationella program	16 kap. 52§ SL	Resurssamordnare för beslut under tre basbelopp per termin, därutöver enhetschef
5.9	Beslut om tilläggsbelopp som avser omfattande behov av särskilt stöd till fristående gymnasieskola som anordnar programinriktat val inom IM	17 kap. 35§ SL	Resurssamordnare för beslut under tre basbelopp per termin, därutöver enhetschef
5.10	Beslut om tilläggsbelopp som avser omfattande behov av särskilt stöd till fristående gymnasiesärskola	19 kap. 45§ SL	Resurssamordnare för beslut under tre basbelopp per termin, därutöver enhetschef

5.11	Beslut om tilläggsbelopp som avser omfattande behov av särskilt stöd till fristående anordnare av annan pedag. vht.	25 kap. 11§ SL	Resurssamordnare för beslut under tre basbelopp per termin, därutöver enhetschef
5.12	Beslut om tilläggsbelopp för modersmålsundervisning till fristående enheter	10 kap 37§ SL 11 kap 36§ SL 16 kap 52§ SL 17 kap 31§ SL 19 kap 45§ SL	Enhetschef
5.13	Beslut om tilläggsbelopp för lovskola till fristående enheter inom grundskolan	10 kap 37§ SL	Enhetschef
5.14	Beslut om strukturtillägg till fristående enheter inom gymnasieskolan (nationella program) enligt samverkansavtal i Stockholms län	2 kap 8a§ SL 8 kap. 23§ SL 9 kap. 21§ SL 10 kap. 39§ SL 16 kap. 54§ SL	Enhetschef
5.15	Överenskommelse om ersättning till fristående enheter för elever på IMA, IMY, IMS	17 kap. 29§ 1 st SL	Expert

### **Godkännande, föreläggande m.m. (enskild huvudman)**

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat
6.1	Beslut att auktorisera (godkänna) eller avslå ansökan om auktorisation av enskild huvudman för förskola och pedagogisk omsorg samt fritidshem som inte anordnas vid en skolenhet	2 kap. 5§ SL 2 kap. 7 2 st§ SL 25 kap 10§ SL	Expert
6.2	Beslut att avauktorisera sådan enskild huvudman, som avses i punkt 6.1 på anordnarens egen begäran eller på grund av att anordnaren saknat uppdrag de senaste 12 månaderna	Generella och specifika auktorisationsvillkor i kundvalet	Expert
6.3	Beslut om föreläggande för den som är uppgiftsskyldig att lämna upplysningar samt tillhandahålla handlingar och annat material som behövs för tillsyn	26 kap. 7–8§§ SL	Expert
6.4	Beslut om föreläggande för en huvudman att fullgöra sina skyldigheter om verksamheten inte uppfyller de villkor som gäller för godkännandet eller beslutet om rätt till bidrag	26 kap. 10§ SL	Expert
6.5	Beslut om att tilldela en huvudman en anmärkning vid mindre allvarliga överträdelser av vad som gäller för vht:n.	26 kap. 11§ SL	Expert
6.6	Beslut att avstå från att ingripa om överträdelsen är ringa, den vars verksamhet granskas vidtar nödvändig rättelse, eller det i övrigt finns särskilda skäl mot ett ingripande	26 kap. 12§ SL	Expert

## Trygghet och studiero

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat
7.1	Beslut om avstängning, helt eller delvis (frivilliga skolformer)	5 kap. 17§ SL	UBN:s ordf, eller vid förhinder för denne, 1:e vice eller 2:e vice ordf i UBN
7.2	Beslut om avstängning, helt eller delvis (utbildning med praktiska inslag)	5 kap. 19§ SL	UBN:s ordf, eller vid förhinder för denne, 1:e vice eller 2:e vice ordf i UBN

## Skolplikt och rätt till utbildning

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat
8.1	Beslut om mottagande i grundsärskola (vårdnadshavarnas samtycke)	7 kap. 5§ 2 st SL	Enhetschef
8.2	Beslut om mottagande i grundsärskola (ej vårdnadshavarnas samtycke)	7 kap. 5§ 3 st SL	UBN:s ordf, eller vid förhinder för denne, 1:e vice eller 2:e vice ordf i UBN
8.3	Besluta att elev inte tillhör grundsärskolans målgrupp efter utredning enligt 7 kap. 5 a§ samt vidta åtgärder med anledning av detta	7 kap. 5 b§ SL	Enhetschef
8.4	Beslut att elev i grundskolan kan få sin utbildning inom grundsärskolan (integrerad elev)	7 kap. 9§ 1:a meningen SL	Resurssamordnare
8.5	Beslut att en elev i grundsärskolan kan få sin utbildning inom grundskolan (integrerad elev)	7 kap. 9§ 2:a meningen SL	Resurssamordnare
8.6	Beslut om uppskjuten skolplikt efter begäran av vårdnadshavare	7 kap. 10§ SL	Resurssamordnare
8.7	Beslut om att ett barn får börja fullgöra skolplikten i grundsärskolan höstterminen det kalenderår då barnet fyller sex år utan att först ha gått ut förskoleklassen (vårdnadshavarens begäran)	7 kap 11a§2 SL	Resurssamordnare
8.8	Beslut om skolpliktens förlängning för elever som inte har påbörjat högsta årskursen under sitt tionde skolår. Avser kommunala skolor.	7 kap. 13§ SL	Rektor
8.9	Beslut om skolpliktens förlängning för elever som inte har påbörjat högsta årskursen under sitt tionde skolår. Avser andra huvudmän än Nacka kommun.	7 kap. 13§ SL	Expert
8.10	Beslut om skolpliktens upphörande för elever som uppnått målen	7 kap. 14§ SL	Rektor

8.11	Skolpliktens upphörande för elever i skola hos annan huvudman som uppnått målen – förkortad skolplikt	7 kap. 14§ SL	Expert
8.12	Beslut om att slutföra skolgången under högst ytterligare två år efter det att skolplikten har upphört. Avser andra huvudmän än Nacka kommun.	7 kap. 15–16§§ SL	Expert
8.13	Beslut om att slutföra skolgången efter det att skolplikten har upphört (två år) för elev i grundsärskola	7 kap. 15–16§§ SL	Resurssamordnare
8.14	Beslut om att slutföra skolgången under högst ytterligare två år efter det att skolplikten har upphört. Avser kommunala skolor.	7 kap. 15–16§§ SL	Rektor
8.15	Beslut om att fullgöra skolplikten på annat sätt	24 kap 23–24§§ SL	Expert

## Förskolan

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat
9.1	Beslut om förskola i den omfattning som behövs om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation i övrigt. Avser barnets rätt till förskola, förtur till plats och utökning av tid	8 kap. 5§ SL RL	Resurssamordnare
9.2	Beslut om erbjudande av förskola om barnet av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling i form av förskola. Avser barnets rätt till förskola, förtur till plats och utökning av tid.	8 kap. 7§ SL 8 kap. 14§ 2 st SL RL	Resurssamordnare
9.3	Beslut om mottagande av barn från annan kommun (personliga förhållanden, särskilda skäl)	8 kap. 13§ 1 st SL	Rektor
9.4	Beslut om mottagande av barn från annan kommun (efter önskemål från vårdnadshavare)	8 kap. 13§ 2 st SL	Rektor

## Förskoleklassen

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat
10.1	Beslut om att ett barn får tas emot i förskoleklass ht det kalenderår då barnet fyller fem år.	7 kap. 11§ SL	Produktionsdir. Välfärd skola
10.2	Beslut om mottagande av elev från annan kommun	9 kap. 13§ SL	Produktionsdir. Välfärd skola
10.3	Yttrande till annan kommun om mottagande av elev folkbokförd i Nacka	9 kap. 13§ SL	Administrativ handläggare/expert/resurssamordnare
10.4	Beslut om placering vid skolenhet (för att annan elevs berättigade krav på placering vid en skolenhet nära hemmet inte ska åsidosättas)	9 kap. 15§ 1 st SL	Produktionsdir. Välfärd skola
10.5	Beslut om placering vid skolenhet (vid organisatoriska eller ekonomiska svårigheter)	9 kap. 15§ 2 st SL	Produktionsdir. Välfärd skola
10.6	Beslut om skolskjuts (SL-kort)	9 kap. 15b§ SL	Rektor
10.7	Beslut om skolskjuts (taxiresor) för elever med omfattande behov av särskilt stöd till och från kommunens förskoleklass	9 kap. 15b§ SL	Resurssamordnare
10.8	Beslut om skolskjuts (taxiresor) för elever med omfattande behov av särskilt stöd till och från annan kommunens förskoleklass	9 kap. 15b§ 2st SL	Resurssamordnare
10.10	Beslut om skolskjuts för en elev som går i en annan kommunens förskoleklass och som på grund av skolgången måste övernatta i den kommunen	9 kap. 15c§ SL	Resurssamordnare
10.11	Beslut om skolskjuts (taxiresor) för elever med omfattande behov av särskilt stöd till och från fristående förskoleklass inom Nacka kommun	9 kap. 21a§ SL	Resurssamordnare
10.12	Beslut om skolskjuts för elever med omfattande behov av särskilt stöd till och från fristående förskoleklass utanför Nacka kommun	-	Resurssamordnare

## Grundskolan

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat
11.1	Beslut om mottagande av elev från annan kommun om eleven med hänsyn till sina personliga förhållanden har särskilda skäl	10 kap. 25§ SL	Produktionsdir. Välfärd skola
11.2	Yttrande till annan kommun om mottagande av elev folkbokförd i Nacka	10 kap. 25§ SL	Administrativ handläggare/expert/resurssamordnare
11.3	Beslut om att ta emot elev från annan kommun efter vårdnadshavares önskemål	10 kap. 27§ SL	Produktionsdir. Välfärd skola
11.4	Beslut om åtgärder för elev som till följd av sin skolgång måste bo utanför det egena hemmet har rätt till tillfredsställande förhållanden	10 kap. 29§ SL	Expert
11.5	Beslut om placering vid skolenhet för att annan elevs berättigade krav på placering vid en skolenhet nära hemmet inte ska åsidosättas	10 kap. 30§ 1 st SL	Produktionsdir. Välfärd skola
11.6	Beslut om placering vid skolenhet vid 1. organisatoriska eller ekonomiska svårigheter 2. om det är nödvändigt med hänsyn till övriga elevers trygghet och studiero	10 kap. 30§ 2 st SL	Produktionsdir. Välfärd skola
11.7	Beslut om skolskjuts (SL-kort) till och från kommunens grundskola	10 kap. 32§ SL	Rektor
11.8	Beslut om skolskjuts (taxiresor) för elever med omfattande behov av särskilt stöd till och från kommunens grundskola	10 kap. 32§ SL	Resurssamordnare
11.9	Beslut om skolskjuts (taxiresor) för elever med omfattande behov av särskilt stöd till och från annan kommunens grundskola	10 kap. 32§ 2 st SL	Resurssamordnare
11.10	Beslut om skolskjuts för elev som går i en annan kommunens grundskola och som på grund av skolgången måste övernatta i den kommunen	10 kap. 33§ SL	Resurssamordnare
11.11	Beslut om skolskjuts för elever med omfattande behov av särskilt stöd till och från fristående grundskola inom Nacka kommun	10 kap. 40§ SL	Resurssamordnare
11.12	Beslut om skolskjuts för elever med omfattande behov av särskilt stöd till och från fristående grundskola utanför Nacka kommun	-	Resurssamordnare

## Grundsärskolan

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat
12.1	Beslut om mottagande av elev från annan kommun samt yttrande till annan kommun om mottagande av elev (på grund av personliga förhållanden som utgör särskilda skäl)	11 kap. 25§ SL	Resurssamordnare
12.2	Beslut om mottagande av elev från annan kommun efter vårdnadshavares önskemål	11 kap. 26§ SL	Resurssamordnare
12.3	Beslut om placering vid skolenhet	11 kap. 29§ SL	Resurssamordnare
12.4	Beslut om skolskjuts inom Nacka kommun (kommunal grundsärskola)	11 kap. 31§ 1 st SL	Resurssamordnare
12.5	Beslut om skolskjuts till och från annan kommunal grundsärskola än den närmaste (inom eller utanför Nacka kommun)	11 kap. 31§ 2 st SL	Resurssamordnare
12.6	Beslut om skolskjuts för elev i annan kommuns grundsärskola och som på grund av skolgången måste övernatta i den kommunen	11 kap. 32§ SL	Resurssamordnare
12.7	Beslut om skolskjuts till fristående grundsärskola inom Nacka kommun	11 kap. 39§ SL	Resurssamordnare
12.8	Beslut om elev huvudsakligen ska läsa ämnen eller ämnesområden efter att samråd med elevens vårdnadshavare skett.	11 kap 8 §, 1 meningen SL	Resurssamordnare
12.9	Beslut om skolskjuts för elever med omfattande behov av särskilt stöd till och från fristående grundsärskola utanför Nacka kommun	-	Resurssamordnare
12.10	Beslut om mottagande på försök under högst sex månader	7 kap 8§ SL	Resurssamordnare

## Fritidshemmet

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat
13.1	Beslut om utökad omfattning av utbildning vid fritidshem m.h.t. elevens eget behov på grund av familjens situation i övrigt. Elever ska även i andra fall än som avses i 5 § erbjudas utbildning i fritidshem, om de av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling i form av sådan utbildning	14 kap. 5-6§§ SL RL	Resurssamordnare
13.2	Beslut om förlängd fritidshemsplacering m.h.t. att eleven på grund av fysiska, psykiska eller andra skäl är i behov av sådant särskilt stöd i sin utveckling som endast kan erbjudas i fritidshem (t.o.m. vårterminen det året eleven fyller 13 år)	14 kap. 6-7§§ SL RL	Resurssamordnare

## Gymnasieskolan

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat
14.1	Beslut om utbud av gymnasieprogram	15 kap. 30§ SL	Produktionsdir. Välfärd skola
14.1	Beslut om ekonomiskt stöd vid inackordering	15 kap. 32§ SL	Administrativ handläggare
14.2	Beslut om ersättning för kostnader och omvärdnad för elever på Rh-anpassad utbildning	15 kap. 40§ SL	Resurssamordnare
14.3	Beslut om mottagande i första och andra hand utanför samverkansavtal	16 kap. 43–44, 47§§, SL	Expert
14.4	Yttrande över sökande till utbildning i annan kommun	16 kap. 48§ SL	Expert
14.5	Beslut om att ungdomar som uppfyller behörighetskraven för ett yrkesprogram tas emot till IMY eller IMA (om synnerliga skäl)	6 kap. 2§ GyF 17 kap. 11§ 2 st SL	Rektor
14.6	Beslut om behörighet och mottagande till utbildningar som utformats för en grupp elever till PRIV och IMY.	17 kap. 19§ SL	Expert

## Gymnasiesärskolan

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat
15.1	Beslut i fråga om elev tillhör målgruppen för gymnasiesärskolan	18 kap. 5-7§§ SL	Enhetschef
15.2	Beslut om antagning till nationellt program	7 kap. 13§ GyF	Resurssamordnare
15.3	Beslut om mottagande i första hand till sökt utbildning utifrån att eleven tillhör målgruppen för gymnasiesärskola.	19 kap. 29§ 1 st SL	Resurssamordnare
15.4	Bedömning om en ungdom som sökt individuellt program har förutsättningar att bedriva undervisning på nationellt program	19 kap. 29§ 3 st SL	Resurssamordnare
15.5	Yttrande från hemkommunen om mottagande i annan kommunens gymnasiesärskola	19 kap. 41§ SL	Resurssamordnare
15.6	Beslut om skolskjuts till elever i gymnasiesärskola med offentlig huvudman inom Nacka kommun	18 kap. 30§ 1 st SL	Resurssamordnare
15.7	Beslut om skolskjuts till elever i annan kommuns gymnasiesärskola	18 kap. 30§ 2 st SL	Resurssamordnare
15.8	Beslut om skolskjuts till inack. elever	18 kap. 31§ SL	Resurssamordnare
15.9	Beslut om stöd till inackordering	18 kap. 32§ SL	Administrativ handläggare
15.10	Beslut om skolskjuts till elever i gymnasiesärskola med fristående huvudman inom Nacka kommun	18 kap. 35§ SL	Resurssamordnare
15.11	Beslut om mottagande på ett individuellt program i gymnasiesärskolan för elev som inte kan följa undervisningen på ett nationellt program.	19 kap. 40§ SL	Resurssamordnare
15.12	Beslut om skolskjuts för elever med omfattande behov av särskilt stöd till och från fristående gymnasiesärskola utanför Nacka kommun	-	Resurssamordnare

## Särskilda utbildningsformer

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat
16.1	Beslut om särskild undervisning i hemmet eller på annan lämplig plats	24 kap. 20-22§§ SL	Rektor

## Annan pedagogisk verksamhet

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat
17.1	Beslut om omsorg på annan tid	25 kap. 5§ SL	Administrativ handläggare

## Förkortningar

FL	Förvaltningslagen	KS	Kommunstyrelsen
GyF	Gymnasieförordningen	LoU	Lagen om offentlig upphandling
IKE	Interkommunala ersättning	OSL	Offentlighets- och sekretesslagen
IMA	Introduktionsprogram – individuellt alternativ	RL	Riktlinjer för förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet
IMS	Introduktionsprogram – språkin introduktion	SF	Skolförordningen
IMY	Introduktionsprogram - yrkesintroduktion	SL	Skollagen
KF	Kommunfullmäktige	TF	Tryckfrihetsförordningen
KL	Kommunlagen	UBN	Utbildningsnämnden

(Adress för tillgänglighetsanpassade dokument)

Postadress: Nacka kommun, 131 61 Nacka

Besöksadress: Stadshuset, Granitvägen 15

Telefon: 08-718 80 00

E-post: [info@nacka.se](mailto:info@nacka.se)

SMS: 716 60

Webb: [www.nacka.se](http://www.nacka.se)

Org. nummer: 212000–0167