

# 联影电脑初始化配置

HQ-EIM-IT 2020.02

## 目录

联影电脑初始化配置.....	1
一、    新电脑设置.....	2
1.1    登录电脑.....	2
1.2    连通公司内网和互联网.....	3
1.3    添加打印机.....	4
1.4    配置 Outlook 邮箱.....	5
1.5    登录 VPN.....	6
1.6    登录文档系统.....	7
1.7    权限问题.....	8

# 一、新电脑设置

## 1.1 登录电脑

### 使用您的域账号登录电脑

- 第一次登录需初始化用户，大概3-5分钟。
- 登录后，同时按 Ctrl+Alt+Del 更改密码，(在外地需要先连接VPN)。密码90天必须更改一次，必须有大写小写数字，8位以上，足够复杂。
- 域账号**适用于**以下系统：OA，Ulive，加密软件，Elearning，TMS，用餐管理，文档管理系统，VPN等
- 域账号**不适用**以下系统：PLM, ERP, HR系统。

系统名称	账号	用途	地址
OA	域账号	IT，行政，财务等流程申请、审批	<a href="http://oa.united-imaging.com:8088">http://oa.united-imaging.com:8088</a>
HR 系统	单独账号	请假，工资查询等	<a href="http://hr.united-imaging.com:8000/ps/signon.html">http://hr.united-imaging.com:8000/ps/signon.html</a>
ERP	单独账号	报销，生产，财务	<a href="http://erp.united-imaging.com:8000/">http://erp.united-imaging.com:8000/</a>
文档管理系统	域账号	公司文档共享	<a href="http://doc.united-imaging.com">http://doc.united-imaging.com</a>
用餐管理系统	域账号	加班，客户用餐申请	<a href="http://uih-office/">http://uih-office/</a>
Ulive	域账号	公司内网门户	<a href="http://ulive.united-imaging.com">http://ulive.united-imaging.com</a>
TMS	域账号	研发人员时间管理	<a href="http://gtd.united-imaging.com">http://gtd.united-imaging.com</a>
智能机器人	域账号	查询常见问题，error code 等	<a href="http://qq.united-imaging.com/">http://qq.united-imaging.com/</a>
Elearning	域账号	信息安全等学习考试	<a href="http://elearning.united-imaging.com">http://elearning.united-imaging.com</a>
会议预定系统	域账号	定会议室	<a href="http://booking.united-imaging.com">http://booking.united-imaging.com</a>

## 1.2 连通公司内网和互联网

### 1.2.1 公司内网

仅允许公司电脑连接公司内网，私人电脑和客户电脑不允许接入公司内网

公司测试电脑：可以接入测试网络

公司测试电脑：接入办公网络，需要安装 McAfee 杀毒软件方可。

### 1.2.2 连接互联网

域账号默认禁止访问互联网，需要在 OA 系统-流程-IT 管理-填写《UIH-07 上网权限申请单》，申请工作所需的互联网访问权限。

### 1.2.3 互联网接入验证地址 <http://10.6.103.2/homepage/login.html>

### 1.2.4 访客网络

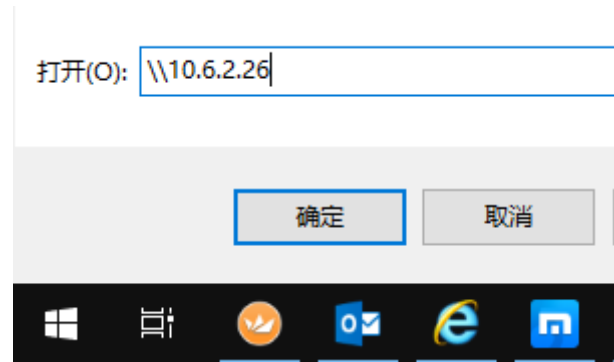
访客可以使用无线接入点 UIH-Office-guest

账号可以在 IT 机器人中输入 wifi 根据提示获取。

## 1.3 添加打印机

第一步：鼠标右击【开始】按钮，选择【运行】，在运行里输入 [\\10.6.2.26](#)

(注意斜杠方向)



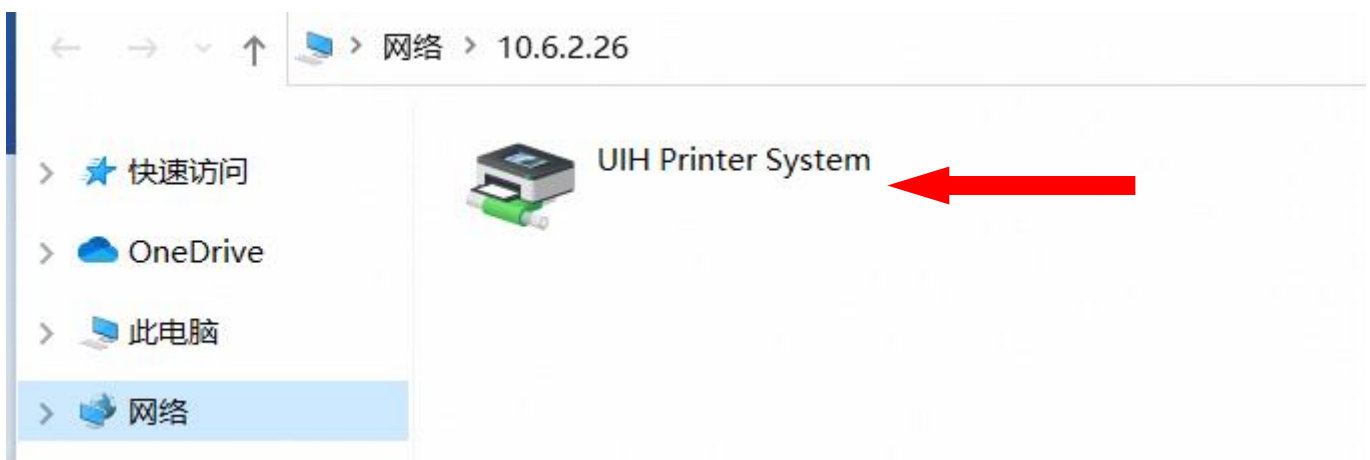
第二步：鼠标双击打印机名称，会自动将打印机驱动安装到你的电脑里。

说明：

请双击添加 UIH Printer System

彩色打印机：需要申请彩打权限才能打出彩色，申请方法：发邮件给 [6677@united-imaging.com](mailto:6677@united-imaging.com)，抄送部门经理，部门经理同意后，方可开通。

彩色打印机位置：C308 室内，A539 门口，5F-A: HQ-MK 办公室



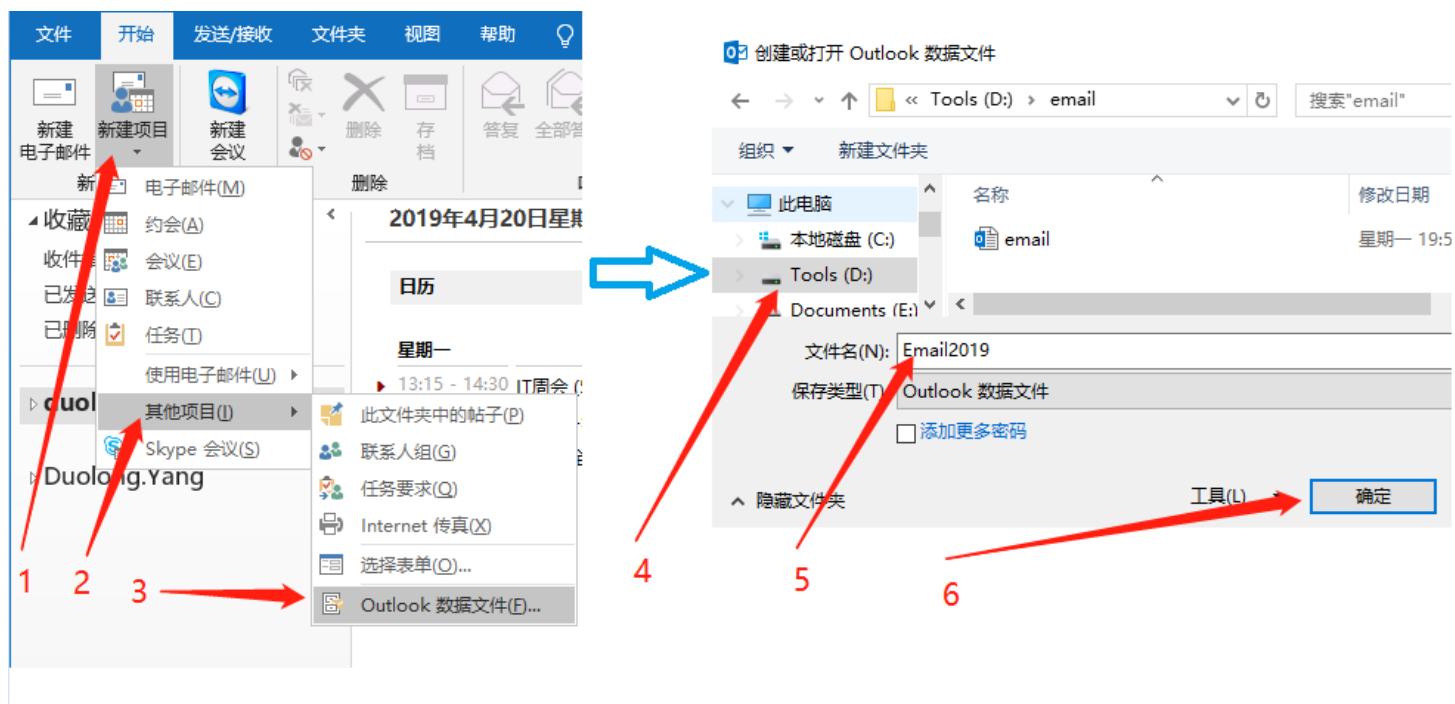
## 1.4 配置 Outlook 邮箱

1.4.1 打开 Microsoft Outlook，根据提示一路点下一步即可，软件会自动获取并配置参数。

1.4.2 设置本地邮件 pst 存储文件：方便邮箱满了之后，将邮件存储到本地文件中。

依次点击【新建项目】-【其他项目】-【Outlook 数据文件】，重命名文件并存储到非 C 盘中。

**注意：**平时留意 pst 文件大小，当其达到 5G 左右后，再新建一个 pst 文件用于存储新的邮件。



## 1.5 登录 VPN

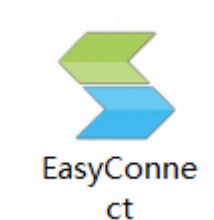
VPN：是供员工在外出差时，连接公司内网使用。

新员工默认不开通，需要在 OA 系统-流程-IT 管理-填写《UIH-06 IT VPN 权限申请单》申请。

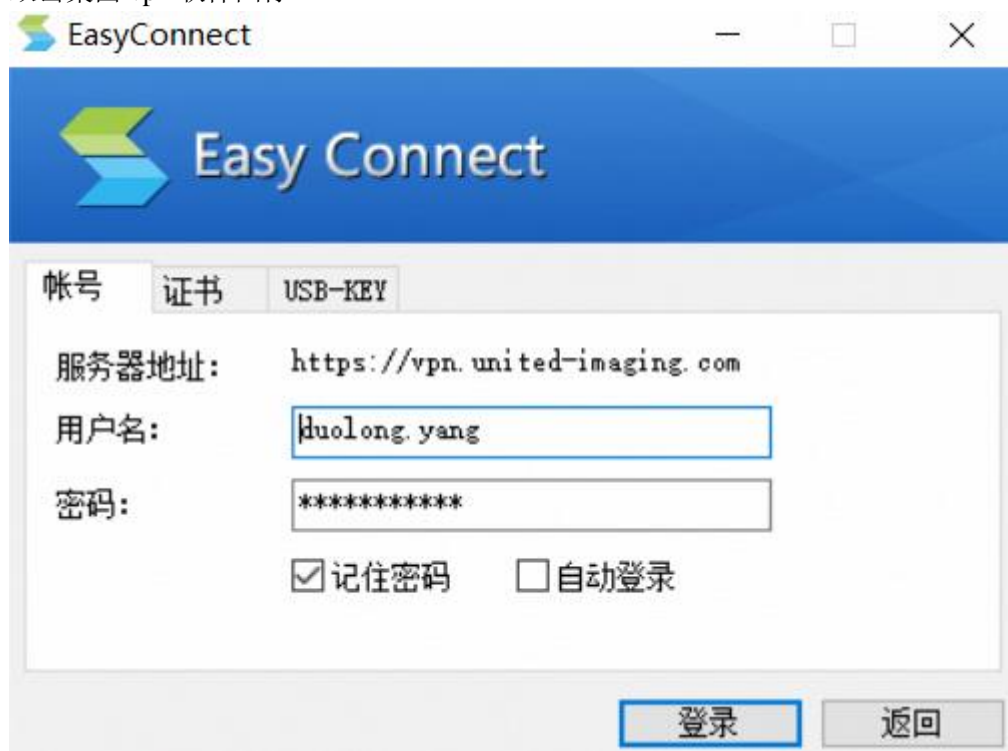
VPN 下载地址：<https://vpn.united-imaging.com>

注意：

- 1.IT 通常在笔记本中默认安装了 VPN 软件。
- 2.网址打后不要登录账号密码，等待几秒钟就可以出现下载按钮。



双击桌面 vpn 软件图标



服务器地址：<https://vpn.united-imaging.com>

用户名：使用域账户登录

注意：新电脑第一次登录 vpn，软件会提示提交“提交申请”，提交完毕后，再点击登录即可。

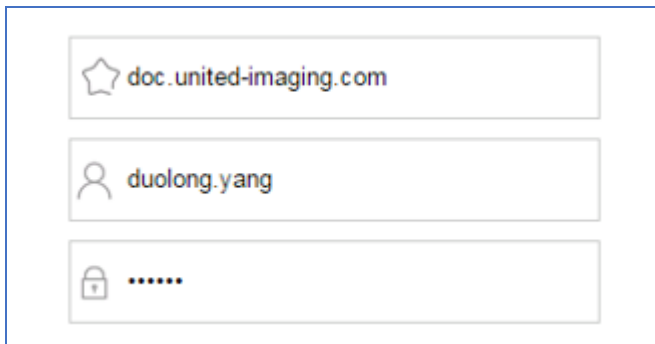
## 1.6 登录文档系统

点击桌面【开始云管家】



服务器地址: doc.united-imaging.com

用户名密码: 使用域账户登录



**注意:** 若看不到相关文件夹, 请向你所在的部门经理申请开通。

## 1.7 权限问题

**VPN权限：**默认未开通：若有移动办公需要，可在OA填写【UIH-06 IT VPN权限申请单】申请；

**特权解密，USB拷出：**默认禁止，可在OA填写【UIH-22 IS权限申请单】申请；

**ERP：**默认无账号，若需使用，可在OA填写【ERP系统权限申请单】申请；

**HR系统：**账号和密码会单独发送到您的邮箱中；

**企业微信：**请在手机应用商店下载企业微信，使用手机号码登录企业微信；

**开始云管家：**服务器地址：doc.united-imaging.com，使用域账号登录。

**其他问题：**先在联影IT机器人里找答案，入口：

1. 企业微信-工作台-【机器人】
2. Ulive门户网站--【联影IT机器人】

## IT 联系方式

IT Contact

热线电话	+86 (21)-6707-6677
Hotline	

企业微信	6677
Wechat Work	

电子邮箱	<a href="mailto:6677@united-imaging.com">6677@united-imaging.com</a>
Email	

Skype for business	6677
--------------------	------

IT 机器人	企业微信-工作台- 机器人（或）Ulive-联影 IT 机器人
IT Robot	WechatWork-Workplace- 机器人（or）Ulive-联影 IT 机器人