



CENTRO GENERAL DE ALUMNOS SALESIANOS TALCA

TÉCNICO PROFESIONAL: 2 SUR 1147 - FONOS (71) 2615416 - 2615410
BASICA y LICEO: 11 ORIENTE 1571 - FONOS (71) 2615454 - 2615457
www.salesianostalca.cl - www.cgacest.com
TALCA - REGIÓN DEL MAULE - CHILE



¿QUÉ ES UNA CARTA DE RECOMENDACIÓN?

Para contextualizar al lector sobre el presente documento, comenzaremos explicando qué entendemos por “carta de recomendación”; Damos por hecho de que una carta de recomendación corresponde a un escrito breve, elaborado por una persona que ha trabajado o estado contigo y que puede describir cómo eres profesionalmente. Esa persona tiene que ser alguien que dé crédito a tus habilidades y capacidades, y que argumente porque eres una buena opción para contratar y/o trabajar.

¿Y POR QUÉ LO HACEMOS?

Actualmente no sabemos si la carta de recomendación es necesaria para la elaboración de las listas, debido al poco tiempo que tenemos, de igual manera, aunque estas cartas no sean necesarias, el hecho de que nuestros miembros se hayan tomado el tiempo de buscar algún profesor y pedir el documento para que este último describa al alumno, habla sobre las habilidades de las extraordinarias personas que componen nuestra lista.

CREANDO UN ESTANDAR

Las cartas de recomendación que prepara un profesor, por lo general serán en un documento de Microsoft Word, no muy bonitas, pero el contenido de las mismas será necesario en cuanto a lo que estamos pidiendo exactamente y que en el fondo es lo que necesitamos precisamente, pero, ¿Por qué no darnos el tiempo para estandarizar esto?, ¿Podemos crear una plantilla y dársela al profesor para que incluso pueda poner su firma?, si, pero, no queremos agobiar al profesor con tantos pasos a seguir para que pueda preparar una pequeña tarea; Lo que hacemos es pedirle al profesor la carta de recomendación, donde la prepara en algún documento de texto, para luego pasarla a esta plantilla. Cabe recalcar que NINGUNA carta de recomendación se altera en este proceso, y esa información puede ser corroborada por el docente que escribió la carta, ya que son fieles conocedores de quién la solicitó y cómo fue preparada.

CARTA DE RECOMENDACIÓN

Elaborada por la docente Nazhla Rojas Ponce hacia el alumno
Benjamín Ignacio Águila Leppe.

Estimados encargados de las elecciones del Centro General de Alumnos...

Reciba un cordial y respetuoso saludo. A través de estas líneas deseo hacer de su conocimiento que el alumno **Benjamín Ignacio Águila Leppe**, de quien fui profesora, durante los años 2021-2022, es un estudiante con una **buena disposición, una admirable conducta y excelentes calificaciones** en complemento a su **participación en talleres de ACLE junto a diversas actividades pastoral dentro del centro educativo.**

Cabe destacar, que Benjamín es **un estudiante que ha manifestado ser un buen alumno y compañero**, desmotrando ser **comprometido y responsable con sus quehaceres estudiantiles**. Además de **entregar apoyo a aquellos compañeros que se encuentran con dificultades académicas**; por ello, le sugiero que considere esta recomendación, con la confianza de que **estará siempre a la altura de sus compromisos y responsabilidades** como representante del Centro General de Alumnos dentro del establecimiento.

Sin más nada a que referirme, y esperando que esta misiva sea tomada en cuenta, dejo mi correo de contacto para cualquier información de interés.

Atentamente, Nazhla Rojas Ponce, Profesora de Educación Especial.
nrojas@salesianostalca.cl