



verantwoordingsformulier

legenda

Rollover het groene vakje voor uitleg.

introductie

Dit formulier moet na afronding vergezeld van bijlagen worden ingediend bij het Stimuleringsfonds Creatieve Industrie. Dit mag niet later dan 4 maanden na afloop van het project worden ingediend. In het formulier staat vermeld welke bijlagen u minstens dient mee te sturen.

Het verantwoordingsformulier is het beste te bewerken in Acrobat Reader (versie 9 t/m 11).



gratis

(compatible vanaf versie 9.0)

aanvrager

aanvrager

naam aanvrager

adres

postcode / woonplaats

land

algemeen e-mailadres

algemeen telefoonnummer

website

contactpersoon aanhef / voornaam

tussenvoegsel / achternaam

e-mailadres contactpersoon

telefoonnummer contactpersoon

aantal medewerkers

aantal fte

projectcode Stimuleringsfonds

oorspronkelijke titel project

titel project indien gewijzigd

wanneer is uw subsidie toegekend?

voor 1 januari 2013

na 1 januari 2013

regeling

eisen inhoudelijke verslaglegging

Hoe u verantwoording aflegt, is afhankelijk van het type project waarvoor u subsidie heeft ontvangen. Vink aan welk projecttype u heeft uitgevoerd en lees welke inhoudelijke verantwoording u dient af te leggen. Voeg de benodigde verslaglegging als bijlage toe.

inhoudelijk

open oproep

startsubsidie project/onderzoek

onderzoek

ontwerpend onderzoek

methodiek-/strategieontwikkeling

methodiek-/productontwikkeling

ruimtelijk plan

best practice

prijsvragen en wedstrijden

publicatie

audiovisuele productie (documentaire / website / applicatie / anders...)

evenement (presentatie / festival / manifestatie / expertmeeting / debat / symposium)

tentoonstelling

jaarprogramma light (voor 1 januari 2013)

jaarprogramma

programma

resultaat

Wat heeft het project opgeleverd?

Op welke manier en in welke mate heeft het project een bijdrage geleverd aan een of meerdere van de doelstellingen van het Stimuleringsfonds?

resultaat

overdracht

Wat is het bereik van het project (in aantallen)?

Hoe heeft u het project en de resultaten hiervan gecommuniceerd?

overdracht

financiering

totale projectkosten

€

cofinanciering, bestaande uit

eigen bijdrage

€

publieksinkomsten en verkoop

€

bijdragen uit private middelen

waarvan particulieren

€

waarvan bedrijven

€

waarvan private fondsen

€

waarvan goede doelenloterijen

€

overige bijdragen uit private middelen

€

bijdragen uit publieke middelen

waarvan subsidie gemeente

€

waarvan subsidie provincie

€

waarvan subsidie ander cultuurfonds

€

overige bijdragen publieke middelen

€

+

totale cofinanciering

€

-

subsidiebehoefte

€

financiering

vaststelling

Op basis van deze verantwoording wordt de hoogte van het subsidiebedrag vastgesteld. Afhankelijk van de hoogte van uw subsidiebedrag dient u bovendien de volgende financiële verantwoording af te leggen:

Eisen voor financiële verantwoording als het subsidiebedrag lager is dan € 25.000

U vult de tabel van pagina 6 in. Als er zich wijzigingen hebben voorgedaan ten opzichte van de oorspronkelijke begroting, maak daar dan melding van. Bij een wijziging kan het bestuur verzoeken om bewijsstukken (bijvoorbeeld kopieën van facturen, rekeningoverzichten of beschikkingen van andere organisaties). Het is daarom raadzaam een financiële administratie te voeren.

Eisen voor financiële verantwoording als het subsidiebedrag hoger of gelijk is aan € 25.000 en lager is dan € 125.000

U vult de tabel van pagina 6 in. Als er zich wijzigingen hebben voorgedaan ten opzichte van de oorspronkelijke begroting, maak daar dan melding van. Verder vult u de oorspronkelijke begroting aan met de daadwerkelijke kosten en inkomsten. U overlegt bewijsstukken die overeenkomstig zijn met de daadwerkelijke kosten en inkomsten. Als er zich in het project geen wijzigingen hebben voorgedaan, levert u een werkelijke kostenverklaring aan. Het bestuur kan een steekproefsgewijze controle uitvoeren. Het is daarom verplicht een financiële administratie te voeren.

Eisen voor financiële verantwoording als het subsidiebedrag hoger of gelijk is aan € 125.000

U vult de tabel van pagina 6 in. Daarnaast is een accountantsverklaring verplicht: een verklaring omtrent de getrouwheid en de rechtmatigheid, afgegeven door een accountant als bedoeld in artikel 393, eerste lid, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. De accountant geeft tevens een oordeel over de naleving van de in het controleprotocol genoemde voorschriften door de subsidieontvanger.

vaststelling

verklaring

Het project is geheel volgens het vooraf opgestelde projectplan uitgevoerd.

Ja

Nee (geef een toelichting op de wijzigingen in het inhoudelijk verslag)

Het project is geheel volgens de vooraf opgestelde begroting uitgevoerd.

Ja

Nee (geef een toelichting op de wijzigingen in het inhoudelijk verslag)

Ondergetekende verklaart het verantwoordingsformulier naar waarheid te hebben ingevuld en verklaart te hebben voldaan aan de subsidieverplichting zoals vermeld in het aanvraagformulier en meegestuurd bij de positieve beschikking:

titel aanvraag

deelregeling

naam

functie

plaats

datum

handtekening

Handtekening van tekengemachtigde uittreksel KvK-register

verklaring

afronding

- 1 Stel een inhoudelijke en financiële verslaglegging samen en stuur deze samen met het ondertekende verantwoordingsformulier en eventuele verplichte bijlagen, zoals aankondigingen, publicaties, etc. per post naar:

Stimuleringsfonds Creatieve Industrie
Postbus 29066
3001 GB Rotterdam

- 2 Maak van uw inhoudelijk verslag één PDF bestand, geschikt voor publicatie op de website van het Stimuleringsfonds
- 3 Maak van uw formulier en overige bijlagen PDF bestanden (maximaal 8 MB)
- 4 Geef de bestanden de naam: 'verslag + titel project'
- 5 Stuur uw formulier en bijlagen onder vermelding van de juiste deelregeling, naar

afronding