

# Projektdokumentation

SOFTWAREARCHITEKT: PHILIPP RIMMELE – PHILIPP.RIMMELE@STUD.HTWK-LEIPZIG.DE

AUTOR II – E-MAIL

MARIAN GEISSLER – MARIAN.GEISSLER@STUD.HTWK-LEIPZIG.DE

HTWK Leipzig

# Inhaltsverzeichnis

I	Anforderungsspezifikation . . . . .	2
I.1	Initiale Kundenvorgaben . . . . .	2
I.2	Produktvision . . . . .	2
I.3	Liste der funktionalen Anforderungen . . . . .	2
I.4	Liste der nicht-funktionalen Anforderungen . . . . .	2
I.5	Weitere Zuarbeiten zum Produktvisions-Workshop . . . . .	2
I.6	Zuarbeit von Autor X . . . . .	2
I.7	Zuarbeit von Autor Y . . . . .	2
I.8	Liste der Kundengespräche mit Ergebnissen . . . . .	3
II	Architektur und Entwurf . . . . .	3
II.1	Zuarbeiten der Teammitglieder . . . . .	3
II.2	Entscheidungen des Technologieworkshops . . . . .	3
II.3	Überblick über Architektur . . . . .	3
II.4	Definierte Schnittstellen . . . . .	3
II.5	Liste der Architekturentscheidungen . . . . .	3
III	Prozess- und Implementationsvorgaben . . . . .	3
III.1	Definition of Done . . . . .	3
III.2	Coding Style . . . . .	3
III.3	Zu nutzende Werkzeuge . . . . .	4
IV	Sprint 1 . . . . .	4
IV.1	Ziel des Sprints . . . . .	4
IV.2	User-Stories des Sprint-Backlogs . . . . .	4
IV.3	Liste der durchgeführten Meetings . . . . .	4
IV.4	Ergebnisse des Planning-Meetings . . . . .	4
IV.5	Aufgewendete Arbeitszeit pro Person+Arbeitspaket . . . . .	4
IV.6	Konkrete Code-Qualität im Sprint . . . . .	5
IV.7	Konkrete Test-Überdeckung im Sprint . . . . .	5
IV.8	Ergebnisse des Reviews . . . . .	5
IV.9	Ergebnisse der Retrospektive . . . . .	5
IV.10	Abschließende Einschätzung des Product-Owners . . . . .	5
IV.11	Abschließende Einschätzung des Software-Architekten . . . . .	5
IV.12	Abschließende Einschätzung des Team-Managers . . . . .	5
V	Sprint 2 . . . . .	5
VI	Dokumentation . . . . .	5
VI.1	Handbuch . . . . .	5
VI.2	Installationsanleitung . . . . .	5
VI.3	Software-Lizenz . . . . .	5
VII	Projektabschluss . . . . .	6
VII.1	Protokoll der Abnahme und Inbetriebnahme beim Kunden . . . . .	6

VII.2	Präsentation auf der Messe . . . . .	6
VII.3	Abschließende Einschätzung durch Product-Owner . . . . .	6
VII.4	Abschließende Einschätzung durch Software-Architekt . . . . .	6
VII.5	Abschließende Einschätzung durch Team-Manager . . . . .	6

## **I. ANFORDERUNGSSPEZIFIKATION**

### **I.1 Initiale Kundenvorgaben**

Maecenas sed ultricies felis. Sed imperdiet dictum arcu a egestas. In sapien ante, ultricies quis pellentesque ut, fringilla id sem. Proin justo libero, dapibus consequat auctor at, euismod et erat. Sed ut ipsum erat, iaculis vehicula lorem. Cras non dolor id libero blandit ornare. Pellentesque luctus fermentum eros ut posuere. Suspendisse rutrum suscipit massa sit amet molestie. Donec suscipit lacinia diam, eu posuere libero rutrum sed. Nam blandit lorem sit amet dolor vestibulum in lacinia purus varius. Ut tortor massa, rhoncus ut auctor eget, vestibulum ut justo.

### **I.2 Produktvision**

Quisque vel arcu eget sapien euismod tristique rhoncus eu mauris. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Cras ligula lacus, dictum id scelerisque nec, venenatis vitae magna. Cras tristique porta elit, non tincidunt ligula placerat lobortis. Pellentesque quam enim, mattis in cursus eu, blandit et massa. Mauris aliquet turpis blandit elit vehicula sed posuere lectus facilisis. Donec blandit adipiscing tortor, quis lobortis purus eleifend vel. Nam a tellus at magna scelerisque blandit vel nec erat.

### **I.3 Liste der funktionalen Anforderungen**

XXX

### **I.4 Liste der nicht-funktionalen Anforderungen**

XXX

### **I.5 Weitere Zuarbeiten zum Produktvisions-Workshop**

XXX

### **I.6 Zuarbeit von Autor X**

XXX

### **I.7 Zuarbeit von Autor Y**

XXX

### **I.8 Liste der Kundengespräche mit Ergebnissen**

XXX

## II. ARCHITEKTUR UND ENTWURF

### II.1 Zuarbeiten der Teammitglieder

XXX

### II.2 Entscheidungen des Technologieworkshops

XXX

### II.3 Überblick über Architektur

XXX

### II.4 Definierte Schnittstellen

XXX

### II.5 Liste der Architekturentscheidungen

XXX (bewusste und unbewusste Entscheidungen mit zeitlicher Einordnung)

## III. PROZESS- UND IMPLEMENTATIONSVORGABEN

### III.1 Definition of Done

XXX

### III.2 Coding Style

Bitte die Datei `javaCodeStyle.xml` im specification-Verzeichniss in Eclipse importieren und verwenden. Hierfür in Eclipse unter „Window->Preferences->Java->Code Style->Formatter“ auf Import klicken und die XML-Datei auswählen.

Ist der passende Coding Style eingestellt kann der Quellcode mit „STRG+SHIFT+F“ automatisch formatiert werden. Wird dies vor jedem Commit gemacht, entsteht ein einheitlicher Code-Style und die Änderungen können gut mit GIT überprüft werden.

Des weiteren empfiehlt es sich bei größeren oder stark geschachtelten Code-Abschnitten die Zugehörigkeit der Schließenden Klammer mit einem Kommentar zu Kennzeichnen.

Sonstige Konventionen:

- Variablen und Instanzen beginnen kleingeschrieben
- Klassen und Interfaces beginnen mit Großbuchstaben
- Besteht ein Namen aus mehreren zusammengesetzten Wörtern, beginnen alle weiteren Wörter mit Großbuchstaben (keine Unterstriche in Namen verwenden)
- Aussagekräftige Namen verwenden
- Alle Namen auf Englisch
- Die Kommentare auf Deutsch

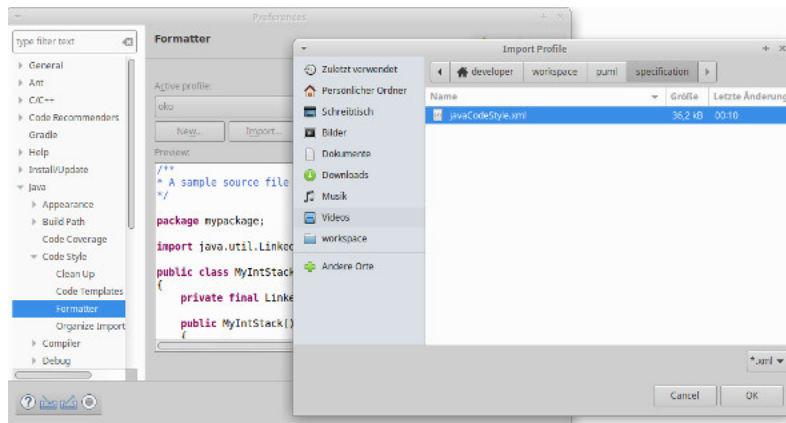


Abbildung 1: Code-Style in Eclipse importieren

### III.3 Zu nutzende Werkzeuge

- Eclipse - Entwicklungsumgebung
- GIT - Dateiversionierung
- Meld - Unterschiede zwischen Dateien anzeigen
- Texmaker - Latex-Editor
- GIMP - Bildbearbeitung für das Editieren von Screenshots

## IV. SPRINT 1

### IV.1 Ziel des Sprints

XXX

### IV.2 User-Stories des Sprint-Backlogs

XXX

### IV.3 Liste der durchgeführten Meetings

XXX

### IV.4 Ergebnisse des Planning-Meetings

XXX

### IV.5 Aufgewendete Arbeitszeit pro Person+Arbeitspaket

Arbeitspaket	Person	Start	Ende	h	Artefakt
Dummyklassen	Musterstudi	3.5.09	12.5.09	14	Klasse.java
AP XYZ					

### IV.6 Konkrete Code-Qualität im Sprint

XXX

### IV.7 Konkrete Test-Überdeckung im Sprint

XXX

#### **IV.10 Abschließende Einschätzung des Product-Owners**

XXX

#### **IV.11 Abschließende Einschätzung des Software-Architekten**

XXX

#### **IV.12 Abschließende Einschätzung des Team-Managers**

XXX

### **V. SPRINT 2**

#### **VI. DOKUMENTATION**

##### **VI.1 Handbuch**

XXX

##### **VI.2 Installationsanleitung**

XXX

##### **VI.3 Software-Lizenz**

XXX

#### **VII. PROJEKTABSCHLUSS**

##### **VII.1 Protokoll der Abnahme und Inbetriebnahme beim Kunden**

XXX

##### **VII.2 Präsentation auf der Messe**

Poster, Bericht

##### **VII.3 Abschließende Einschätzung durch Product-Owner**

XXX

##### **VII.4 Abschließende Einschätzung durch Software-Architekt**

XXX

##### **VII.5 Abschließende Einschätzung durch Team-Manager**

XXX