

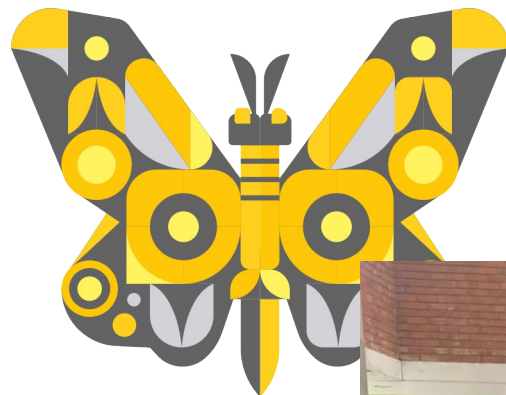


# Prosperidad Social



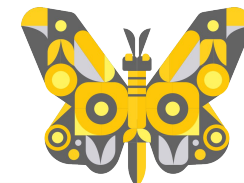
# **Estrategia de Acompañamiento Familiar y Comunitario**

Línea Tejido Social y Trabajo Comunitario  
2025



# ANEXO

# PLAN COMUNITARIO

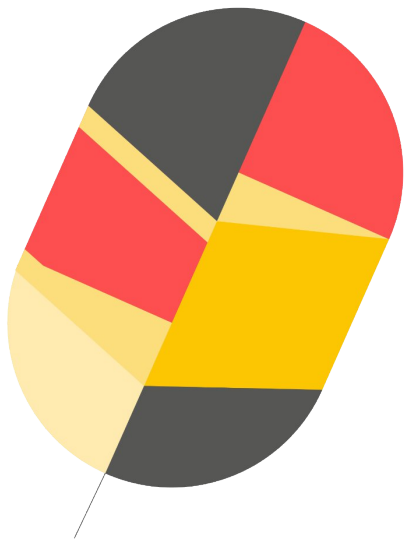




## ¿Qué es el Plan Comunitario

Es una **herramienta de planeación y gestión** que facilita la participación de líderes y beneficiarios de los programas de transferencias monetarias en el **diagnóstico, programación, ejecución y seguimiento de actividades de beneficio colectivo** en su respectivo territorio.

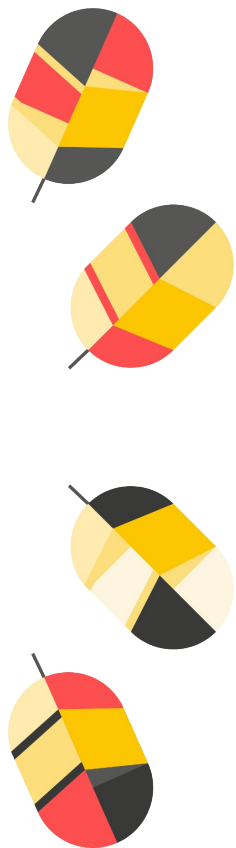
Las actividades que conforman el **Plan Comunitario** se coordinan con el apoyo del Coordinador Municipal y/o Promotor Social de transferencias monetarias de cada ente territorial y los líderes de Colombia Mayor y Renta Joven.



## Objetivo General

- ✓ Desarrollar de manera organizada acciones de corresponsabilidad por parte de los/las beneficiarios de los programas de Transferencias Monetarias, propiciando su participación en la identificación de situaciones que les afectan y en las propuestas de acciones voluntarias de beneficio colectivo que aporten en la solución.

# Objetivos Específicos



Facilitar



A los participantes la **implementación de forma sistemática y organizada de acciones autónomas y participativas** que incidan en el mejoramiento de su entorno, partiendo de una mirada crítica y propositiva frente a su realidad.

Permitir



Poner en **práctica en cada una de sus fases y actividades, las competencias ciudadanas y comunitarias** (trabajo en equipo, manejo del conflicto, liderazgo, toma de decisiones, entre otras).

Construir



**Relaciones de confianza, reciprocidad y cooperación** como base del **fortalecimiento del capital social**, que a su vez constituyen un elemento aportante en la superación de pobreza.

# Estructura Del Plan Comunitario Anual

FASE	ACTIVIDADES	DONDE Y CUANDO	FORMATOS
0. CONTEXTUALIZACIÓN-SENTANDO LAS BASES	<b>COMPRENDIENDO EL HACER</b> ¿Qué es el Componente Social y Comunitario? /¿Qué es el Plan Comunitario ?	Encuentro Comunitario de Fortalecimiento de Tejido Social 2025	REGISTRO DE ASISTENCIA
1. DIAGNÓSTICO COMUNITARIO	<b>LEYENDO NUESTRA REALIDAD</b> Identificando los problemas Priorizando los problemas	Encuentro Comunitario de Fortalecimiento de Tejido Social 2025	FORMATO # 1 PONDERACIÓN DE PROBLEMAS
2. DISEÑO DEL PLAN COMUNITARIO	<b>PENSANDO ACCIONES POSIBLES</b> Sistematización de diagnósticos levantados en cada encuentro Definiendo Prioridades Mejores alternativas	Reunión de líderes y administración municipal - 2025	FORMATO # 2 MATRIZ IDENTIFICACIÓN DE PROBLEMAS COMUNES FORMATO # 3 PROBLEMAS PRIORITARIOS FORMATO # 4 PROGRAMACIÓN DE ACCIONES
3. EJECUCIÓN	<b>CONSTRUYENDO ACUERDOS</b>	Reunión líderes- participantes y administración municipal - 2025	ACTA / REGISTRO DE ASISTENCIA
	<b>REALIZANDO ACCIONES DEL PLAN COMUNITARIO</b>	Lugar geográfico para realización de los planes - 2025	FORMATO # 5 LISTA DE CHEQUEO FORMATO # 6 REPORTE DE ACCIONES DEL PLAN COMUNITARIO
	<b>¿CÓMO VAMOS?</b>	Reunión Líderes – Administración municipal - 2026	FORMATO # 7 SEGUIMIENTO
4. SEGUIMIENTO			
5. EVALUACIÓN	<b>¿QUÉ LOGRAMOS?</b>	Encuentro Comunitario - 2026	FORMATO # 8 EVALUACIÓN



## 0. SENTANDO LAS BASES DEL PLAN COMUNITARIO

Momento inicial donde las y los participantes se familiarizan con los conceptos de Plan Comunitario, la metodología del plan y refuerzan temas del componente social y comunitario.

### Actividad COMPRENDIENDO EL HACER

#### ¿EN DÓNDE SE REALIZA?

Primer Encuentro de Fortalecimiento Comunitario

#### ¿QUIÉNES PARTICIPAN?

Coordinador municipal de los programas de transferencias monetarias, promotor social y /o Líderes territoriales de Renta Joven y/o Colombia Mayor, beneficiarios de los programas.

#### ¿CUÁNDO SE REALIZA?

Ventana de tiempo: 19 de Mayo al 30 de septiembre de 2025

#### RESULTADO DE LA ACTIVIDAD:

Los participantes del encuentro comunitario reciben la información y aclaran dudas sobre el plan comunitario a desarrollar durante la vigencia 2025





## 1. DIANÓSTICO DEL PLAN COMUNITARIO

Se basa en un ejercicio participativo, a través del cual los beneficiarios identificarán las problemáticas que más les afectan de acuerdo con los temas priorizados y propondrán alternativas de acción con base en sus propios recursos y potencialidades.

### Actividad **LEYENDO NUESTRA REALIDAD**

#### **¿EN DÓNDE SE REALIZA?**

Primer Encuentro de Fortalecimiento  
Comunitario

#### **¿QUIÉNES PARTICIPAN?**

Coordinador municipal de los programas  
de transferencias monetarias, promotor  
social y /o Líderes territoriales de Renta  
Joven y/o Colombia Mayor, beneficiarios  
de los programas.

#### **¿CUÁNDO SE REALIZA?**

Ventana de tiempo: 19 de Mayo al 30 de  
septiembre de 2025

#### **RESULTADO DE LA ACTIVIDAD:**

Un tema ambiental priorizado por los participantes en cada encuentro comunitario (Formato 1 diligenciado)



Prosperidad Social


Formato # 1 PRIORIZACIÓN DE TEMAS POR LA COMUNIDAD PLAN COMUNITARIO  
DIRECCIÓN DE ACOMPAÑAMIENTO FAMILIAR Y COMUNITARIO

FORMATO # 1 PRIORIZACIÓN DE TEMAS POR LA COMUNIDAD (Pag.1)

FECHA:

LISTA DE TEMAS MEDIO AMBIENTALES PARA PRIORIZAR POR LA COMUNIDAD	CALIFIQUE CADA UNO DE ESTOS ASPECTOS ASÍ: 1= POCO 2=REGULAR 3=MUCHO							SUME HORIZONTALMENTE LA CALIFICACIÓN ASIGNADA EN CADA ÍTEM	ESCRIBA A CUÁL DE LAS POBLACIONES AFECTA EL PROBLEMA
	¿Qué tan negativo de percibe el problema?	¿Qué tan frecuente es el problema?	¿El problema lleva mucho tiempo presentándo se?	¿El problema afecta a un gran número de personas de la comunidad?	¿Es un problema que altera, interrumpe la vida personal, familiar o comunitaria?	¿El problema que afecta el ejercicio de derechos de las personas de la comunidad?	¿La comunidad se puede aportar a la solución del problema?	TOTAL	¿El problema afecta a niños, niñas, adolescentes, adultos mayores, personas con discapacidad, población indígena, población afrodescendiente y / o mujeres? (enfoque diferencial)
Limpieza de alcantarillas, canales, riberas de ríos, playas, etc.									
Compostaje comunitario para convertir residuos orgánicos en abono.									
Reciclaje de basuras y disposición de residuos sólidos y líquidos.									
Conservación de ecosistemas									
Jornadas de reforestación para recuperación de zonas									
Limpieza y/o renovación de espacios públicos como parques, salones comunales, etc.									
Otro tema ambiental (Cuál):									

PARA EL SIGUIENTE EJERCICIO SELECCIONE EL PROBLEMA QUE HAYAN OBTENIDO LA MAYOR PUNTUACIÓN, SI HAY EMPATE TENGA EN CUENTA EL PROBLEMA QUE MAS AFECTA A LA POBLACIÓN CON ENFOQUE DIFERENCIAL.

 Prosperidad Social	Formato # 1 PRIORIZACIÓN DE TEMAS POR LA COMUNIDAD PLAN COMUNITARIO DIRECCIÓN DE ACOMPAÑAMIENTO FAMILIAR Y COMUNITARIO
--	---

FORMATO # 1 - PRIORIZACIÓN DE TEMAS POR LA COMUNIDAD – CAUSAS Y CONSECUENCIAS DEL TEMA PRIORIZADO. (Pag.2)		
TEMA PRIORIZADO POR LA COMUNIDAD <small>Indicar el tema que obtuvo mayor puntuación en el ejercicio de la página 1</small>	CAUSAS	CONSECUENCIAS
<b>Causas:</b> aquello que provoca el problema <b>Consecuencias:</b> aquellas manifestaciones negativas que la comunidad percibe del problema		

## 2. DISEÑO Y PROGRAMACIÓN DE ACCIONES DEL PLAN COMUNITARIO

Consiste en un ejercicio participativo, a través del cual los líderes nombrados en cada encuentro comunitario con apoyo del coordinador municipal de los programas de transferencias monetarias y/o promotor social y/o líderes de Renta Joven y/o Colombia Mayor analizan la información obtenida en los diagnósticos comunitarios, definen los temas prioritarios y realizan el cronograma de actividades para llevar a cabo el plan/es comunitarios/s.

### Actividad PENSANDO ACCIONES POSIBLES

#### ¿EN DÓNDE SE REALIZA?

Reunión de líderes con el equipo municipal de los programas de TM

#### ¿QUIÉNES PARTICIPAN?

Coordinador municipal de los programas de transferencias monetarias, promotor social y/o Líderes territoriales de Renta Joven y/o Colombia Mayor, Líderes comunitarios.

#### ¿CUÁNDO SE REALIZA?

Ventana de tiempo: 7 de Julio al 30 de Septiembre de 2025

#### RESULTADO DE LA ACTIVIDAD:

Mínimo uno o dos planes comunitarios seleccionados para ejecutar en todo el municipio. (Formatos 2,3 y 4 diligenciados)

 <div>Prosperidad Social</div>	Formato # 2 MATRIZ IDENTIFICACIÓN DE PROBLEMAS COMUNES PLAN COMUNITARIO DIRECCIÓN DE ACOMPAÑAMIENTO FAMILIAR Y COMUNITARIO
---	---

FORMATO # 2 MATRIZ IDENTIFICACIÓN DE PROBLEMAS COMUNES

FECHA:

LISTADO DE PROBLEMAS IDENTIFICADOS EN LOS EJERCICIOS DE DIAGNÓSTICO (De acuerdo con los Formatos de Ponderación de Problemas realizados en los Encuentros Comunitarios de FTS)	NÚMERO DE VECES QUE SE IDENTIFICA EL PROBLEMA (Cuántas veces se repite el mismo problema o similar en los Encuentros Comunitarios de FTS)
Limpieza de alcantarillas, canales, riberas de ríos, playas, etc.	
Compostaje comunitario para convertir residuos orgánicos en abono.	
Reciclaje de basuras y disposición de residuos sólidos y líquidos.	
Conservación de ecosistemas	
Jornadas de reforestación para recuperación de zonas	
Limpieza y/o renovación de espacios públicos como parques, salones comunales, etc.	
Una vez identificados los problemas más recurrentes o aquellos con mayor prioridad, seleccionar cuál es el o los problemas en los que la comunidad va a intervenir para aportar en su solución por medio de sus acciones colectivas de corresponsabilidad.	

 Prosperidad Social	Formato # 3 SELECCIÓN DE TEMAS GENERALES PLAN COMUNITARIO DIRECCIÓN DE ACOMPAÑAMIENTO FAMILIAR Y COMUNITARIO
--	---

FORMATO # 3 SELECCIÓN DE TEMAS GENERALES

FECHA:

TEMAS GENERALES	¿Se priorizará en el presente plan comunitario? (¿Podemos contribuir a la solución a través de nuestras acciones voluntarias de corresponsabilidad?)	¿Se priorizará para gestionarlo a través de las mesas de inclusión municipal?	¿Se priorizará para gestionarlo a través de oferta complementaria? (¿Las entidades
	SI / NO	SI / NO	SI / NO
MEDIO AMBIENTE/Limpieza de alcantarillas, canales, riberas de ríos, playas, etc.			
MEDIO AMBIENTE/ Compostaje comunitario para convertir residuos orgánicos en abono.			
MEDIO AMBIENTE/ Reciclaje de basuras y disposición de residuos sólidos y líquidos.			
MEDIO AMBIENTE/ Conservación de ecosistemas			
MEDIO AMBIENTE/ Jornadas de reforestación para recuperación de zonas			
MEJORAMIENTO DE ENTORNOS / Limpieza y/o renovación de espacios públicos como parques, salones comunales, etc.			



 Prosperidad Social		Formato # 4 PROGRAMACIÓN DE ACCIONES PLAN COMUNITARIO DIRECCIÓN DE ACOMPAÑAMIENTO FAMILIAR Y COMUNITARIO		
FORMATO # 4 PROGRAMACIÓN DE ACCIONES		FECHA:		
PROBLEMA PRIORIZADO # 1(describir el problema a intervenir)				
OBJETIVO GENERAL (corresponde a la situación que se quiere lograr una vez se solucione el problema, para definir el objetivo general, es necesario responder a la pregunta ¿Por qué es importante resolver el problema, para las familias y para la comunidad?)				
DESCRIPCIÓN DE LOS ASPECTOS DE LA INTERVENCIÓN				
ACCIONES PROPUESTAS EN EL PLAN COMUNITARIO (¿qué vamos a hacer para contribuir a la solución del problema?)	METAS (¿Qué esperamos lograr con cada acción desarrollada?)	INSUMOS (¿Qué se requiere para desarrollar cada acción?)	TIEMPO-Fecha (¿Cuándo se realizará cada acción?)	RESPONSABLES (¿Quiénes participarán?)
ACTIVIDAD 1:				
ACTIVIDAD 2:				

Replicar el Formato tantas veces como sea necesario, dependiendo de las acciones de corresponsabilidad propuestas.



### 3. EJECUCIÓN DEL PLAN COMUNITARIO

Se difunden las actividades programadas entre los grupos de participantes; se promueve el compromiso de participación de manera libre, voluntaria y corresponsable. Se llevan a cabo las acciones programadas, buscando la mayor participación posible y el logro de los objetivos definidos. Comprende 2 actividades: Socialización - Construcción de Acuerdos y Realización de Acciones del Plan Comunitario.

#### Actividad 1 SOCIALIZACIÓN Y CONSTRUCCIÓN DE ACUERDOS

##### ¿EN DÓNDE SE REALIZA?

Reunión de cada líder con su grupo de participantes

##### ¿QUIÉNES PARTICIPAN?

Coordinador municipal de los programas de transferencias monetarias, promotor social y /o Líderes territoriales de Renta Joven y/o Colombia Mayor, Líderes comunitarios y participantes.


##### ¿CUÁNDO SE REALIZA?

Ventana de tiempo: 11 de agosto al 31 de octubre de 2025

##### RESULTADO DE LA ACTIVIDAD:

Plan Comunitario socializado al grupo de participantes que llevarán a cabo las actividades del plan comunitario y su respectiva definición de tareas a cumplir con fechas de ejecución. (Formato 4 ajustado si es necesario y con registro de inscritos )



 Prosperidad Social		Formato # 4 PROGRAMACIÓN DE ACCIONES PLAN COMUNITARIO DIRECCIÓN DE ACOMPAÑAMIENTO FAMILIAR Y COMUNITARIO		
REGISTRO DE INSCRITOS PARA EJECUTAR EL PLAN COMUNITARIO (pag.2)				
No.	Nombres	Apellidos	# de Cedula	Telefonos de contacto
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

### 3. EJECUCIÓN DEL PLAN COMUNITARIO

#### Actividad 2 REALIZANDO ACCIONES DEL PLAN COMUNITARIO

##### ¿EN DÓNDE SE REALIZA?

En cada lugar geográfico determinado  
en el Plan Comunitario

##### ¿QUIÉNES PARTICIPAN?

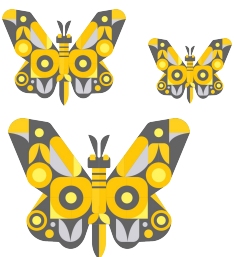
Coordinador Municipal de TM o  
Promotor social de programas de TM o  
Líder Renta Joven o Líder Colombia  
Mayor, Líderes con sus respectivos  
grupos de participantes, otros actores  
institucionales o sociales previamente  
convocados en caso de que sea  
necesario.


##### ¿CUÁNDO SE REALIZA?

Ventana de tiempo: 1 ° de septiembre al  
30 de noviembre 2025

##### RESULTADO DE LA ACTIVIDAD:

Planes comunitarios ejecutados en cada municipio para beneficio de toda la comunidad. (Formato 6 diligenciado)



 Prosperidad Social	Formato # 5 LISTA DE CHEQUEO PLAN COMUNITARIO DIRECCIÓN DE ACOMPAÑAMIENTO FAMILIAR Y COMUNITARIO	
<b>FORMATO # 5 LISTA DE CHEQUEO</b>		<b>FECHA:</b>
LISTA DE CHEQUEO PARA EJECUTAR LAS ACCIONES DEL PLAN COMUNITARIO	SI	NO
Requerimientos Logísticos (se va a suministrar algún alimento durante la jornada, agua, herramientas, materiales, etc.)		
Aspectos legales (permisos, autorizaciones, seguridad)		
Elementos de seguridad personal y de bioseguridad según la actividad a realizar (guantes, casco, botas, delantal, etc.)		
Participantes: ¿Se confirmó asistencia?		
Cuántas personas asisten:		
Transporte		
¿Se requiere?		
Otros		

Replicar el formato tantas veces como sea necesario según el número de acciones realizadas

Durante la ejecución de acciones del plan comunitario cada líder con apoyo del representante del equipo municipal estará atento a aspectos como los siguientes:

- ✓ Motivar la participación de los asistentes para el logro de las metas esperadas
- ✓ Valorar el esfuerzo y la participación de todos y todas las personas
- ✓ Gestionar posibles conflictos o dificultades que se presenten
- ✓ Tomar registro fotográfico y de video de las acciones de corresponsabilidad
- ✓ Organizar tiempos de descanso dependiendo de la actividad realizada
- ✓ Reconocer la participación y el trabajo colectivo
- ✓ Firmar lista de asistencia

Después de desarrolladas las acciones del Plan Comunitario:

Cada líder registrará en el formato #6 reporte de acciones del plan comunitario, el resultado de la ejecución de estas, los logros, las dificultades, los ajustes requeridos y demás aspectos relevantes; además se registrará la asistencia a las mismas

NOTA: En caso de que se realicen jornadas comunitarias o acciones que impliquen intervenir en espacios públicos, es muy importante contar con el aval de la administración municipal, para que esta apoye con logística, seguridad, acompañamiento. Y demás aspectos que faciliten su desarrollo





Prosperidad Social

Formato # 6 REPORTE EJECUCIÓN DE ACCIONES PLAN COMUNITARIO  
DIRECCIÓN DE ACOMPAÑAMIENTO FAMILIAR Y COMUNITARIO

FORMATO # 6 REPORTE EJECUCIÓN DE ACCIONES

FECHA:

PROBLEMA PRIORIZADO	Fecha programada	¿La acción del Plan Comunitario se realizó?		Número de participantes en la acción programada	Avance en la Meta (En %)	Observaciones (logros, dificultades, aprendizajes)
Indicar Acción del Plan Comunitario programada		SI	NO			
		SI	NO			

Replicar el formato tantas veces como sea necesario según el número de acciones realizadas

## 4. SEGUIMIENTO DEL PLAN COMUNITARIO

El seguimiento se orienta a la verificación de las actividades realizadas con miras a incorporar ajustes que sean necesarios para próximas ejecuciones de Planes Comunitarios.

### Actividad SEGUIMIENTO

#### ¿EN DÓNDE SE REALIZA?

Comité municipal de Líderes

#### ¿QUIÉNES PARTICIPAN?


Coordinador Municipal de TM o Promotor social de programas de TM o Líder Renta Joven o Líder Colombia Mayor, líderes comunitarios

#### ¿CUÁNDO SE REALIZA?

Ventana de tiempo:  
Primer semestre 2026

#### RESULTADO DE LA ACTIVIDAD:

Se identifican los ajustes requeridos para mejores ejecuciones de planes comunitarios durante la vigencia 2026. (Formato 7 diligenciado)

 Prosperidad Social		Formato # 7 SEGUIMIENTO PLAN COMUNITARIO DIRECCIÓN DE ACOMPAÑAMIENTO FAMILIAR Y COMUNITARIO		
FORMATO # 7 SEGUIMIENTO		FECHA:		
FASE DEL PLAN AL CUAL SE HACE SEGUIMIENTO	¿Se cumple con esta etapa el cronograma?  SI/NO y por qué	¿Se realiza según la metodología propuesta?  SI/NO y por qué	¿Se logran los resultados esperados?  SI/NO y por qué	OBSERVACIONES/ AJUSTES PROPUESTOS
BASES DEL PLAN COMUNITARIO				
DIAGNÓSTICO COMUNITARIO				
DISEÑO Y PROGRAMACIÓN				
EJECUCIÓN				

## 5. EVALUACIÓN DEL PLAN COMUNITARIO

La evaluación se orienta establecer el cumplimiento de las actividades, objetivo y metas establecidos, mostrará los resultados de la implementación del plan comunitario, las lecciones aprendidas y las oportunidades de mejora para la próxima vigencia, la evaluación se implementará de manera participativa en el primer Encuentro Comunitario del año 2026.

### Actividad **EVALUACIÓN**

#### ¿EN DÓNDE SE REALIZA?

En el Primer Encuentro Comunitario se destinará tiempo para esta actividad

#### ¿QUIÉNES PARTICIPAN?

Líderes comunitarios con sus respectivos grupos. Apoya:  
Coordinador Municipal de TM o Promotor social de programas de TM o Líder Renta Joven o Líder Colombia Mayor.

#### ¿CUÁNDO SE REALIZA?

Ventana de tiempo: Primer semestre 2026

#### RESULTADO DE LA ACTIVIDAD:

Los participantes en conjunto con su líder realizan balance de cumplimiento del plan comunitario e identifican lecciones aprendidas de su experiencia participativa y oportunidades de mejora para próximas ejecuciones de planes comunitarios (formato 8 diligenciado)





Prosperidad Social

Formato # 8 EVALUACIÓN PLAN COMUNITARIO  
DIRECCIÓN DE ACOMPAÑAMIENTO FAMILIAR Y COMUNITARIO

FORMATO # 8 EVALUACIÓN

FECHA:

PROBLEMA PRIORIZADO Indicar la Acción del Plan Comunitario ejecutada	META PROPUESTA	META LOGRADA	ASPECTOS EN LOS CUALES MEJORÓ O SE SOLUCIONÓ EL PROBLEMA	QUIÉNES SE BENEFICIARON CON LAS ACCIONES DEL PLAN COMUNITARIO	LECCIONES APRENDIDAS / OPORTUNIDADES DE MEJORA

Replicar el formato tantas veces como sea necesario, para cada uno de los problemas priorizados y acciones de corresponsabilidad programadas.

# Recomendaciones metodológicas

Las *personas que faciliten* la construcción del **Plan Comunitario** tendrán presente en el desarrollo de su labor:

- ✓ Valorar el **rol protagónico de los ciudadanos participantes** (líderes y beneficiarios).
- ✓ **Orientar** el proceso de **identificación y priorización de situaciones que afectan a la comunidad**, transformando cada dificultad o nuevo reto en una oportunidad de aprendizaje colectivo, de fortalecimiento individual y colectivo, de generación de nuevos significados y nuevas representaciones de sí mismo (como individuo y como grupo) y de su entorno.
- ✓ **Facilitar, en todas las actividades implementadas, que los/las líderes y titulares encuentren respuestas al problema y logren proponer acciones** a través de los conocimientos y de los recursos de que disponen.

# Recomendaciones metodológicas

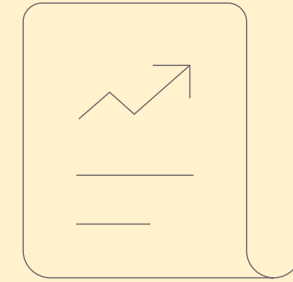
- ✓ **Apoyar** el momento final de **conclusiones como oportunidad** de aprendizaje para el grupo.
- ✓ Poner a disposición los conocimientos técnicos en el marco de un proceso de generación de conocimientos colectivos; es decir deben ser propuestos como un aporte que se pone en **diálogo con los conocimientos de los participantes**, en función de la respuesta a un problema priorizado.
- ✓ **Favorecer la participación, el diálogo respetuoso**, el reconocimiento de las habilidades individuales y colectivas y el desarrollo de competencias a través de las acciones realizadas.
- ✓ **Facilitar a los participantes la generación de conocimientos colectivos** respecto al desarrollo de las actividades, para que vayan ganando autonomía y posteriormente puedan “hacerse cargo” de la implementación del plan.

# Mecanismos de Reporte



Formularios RIT

Complete los  
formularios RIT del Plan  
Comunitario



Reporte POA

Mínimo un plan por  
municipio

**¡Gracias!**