

Checklist arrivée des EIG

Nom des mentors :

Nom du défi :

Date d'arrivée des EIG :

0.Recrutement

La date d'arrivée des EIG est fixée : OUI / NON

Le recrutement est en cours : OUI / NON

Les contrats sont signés : OUI / NON

Réussites :

Difficultés / questions / besoins :

1.Accès aux données

Mon défi nécessite des données : OUI / NON

Ces données sont disponibles ou seront disponibles le 1er septembre : OUI / NON

Sous quelle forme (via une API publique ou privée, via une procédure d'export d'une base de données, via des fichiers accessibles à la demande, autre) ?

Ces données sont documentées : OUI /NON

Réussites :

Difficultés / questions / besoins :

2.Environnement de travail

Le casernement des EIG est prêt : OUI / NON

Les EIG ont exprimé leurs besoins en terme de matériel informatique (logiciels de calcul, puissance de calcul, systèmes d'exploitation) : OUI / NON

L'administration a pu pourvoir à ces besoins, les EIG disposeront de matériel adapté à leur arrivée : OUI / NON

Les EIG disposeront d'un budget propre à dépenser : OUI / NON

Les EIG sont autorisés à faire du télétravail/à ne pas badger : OUI / NON

Réussites :

Difficultés / questions / besoins :

3.Internet

Les EIG disposeront d'un accès ouvert à Internet :
Si non, quel accès à Internet les EIG auront-ils ?

OUI / NON

Réussites :

Difficultés / questions / besoins :

4.Communication

J'ai communiqué / vais communiquer sur l'arrivée des EIG avant le démarrage du défi : OUI / NON
Comment ?

Réussites :

Difficultés / questions / besoins :

5.Arrivée des EIG

Une période d'immersion dans les métiers est prévue pour les EIG :
Sous quelle forme ?

OUI / NON

Une présentation des EIG aux services est prévue :
Sous quelle forme ?

OUI / NON

Réussites :

Difficultés / questions / besoins :