

Objet : Proposition d ateliers de sensibilisation

Merci de bien vouloir confirmer votre présence.

Le service a constaté une anomalie sur...

Merci de respecter les consignes sanitaires en vigueur.

Pourriez-vous nous préciser...

Je me permets de vous contacter concernant...

Nous vous remercions pour votre collaboration.

Nous vous informons que...

Suite à votre demande, voici les informations...

Une formation sera organisée le 20 mai.

Merci de bien vouloir confirmer votre présence.

Des travaux sont prévus dans les locaux à partir du mois prochain.

Une formation sera organisée le 20 mai.

Nous vous rappelons l'importance de la sécurité dans l'établissement.

Nous comptons sur votre présence et votre implication.

Nous avons bien reçu votre demande et vous en remercions.

Nous vous prions d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de nos salutations distinguées.

Les résultats seront communiqués par courrier électronique.

Veuillez trouver ci-joint les documents demandés.

Nous vous prions de trouver ci-joint le planning des examens.

Il est nécessaire de mettre à jour les informations dans la base de données.

Il est nécessaire de mettre à jour les informations dans la base de données.