

IES Augusto González de Linares.

Tarea 4:

Administración básica del sistema Windows.

SISTEMAS INFORMÁTICOS.

(DAM_SI)

Ciclo formativo

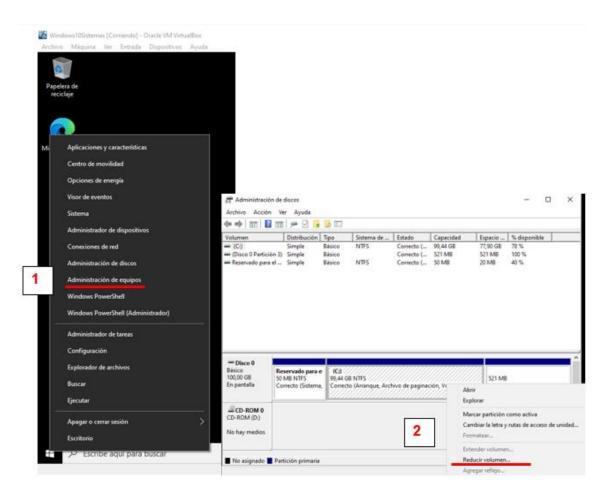
Desarrollo De Aplicaciones Multiplataforma (DAM)

CURSO:

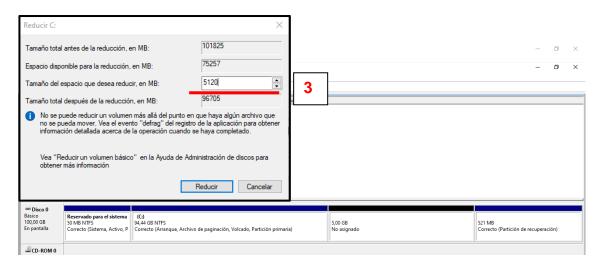
2021/2022

Francisco M. Colls Gutiérrez.

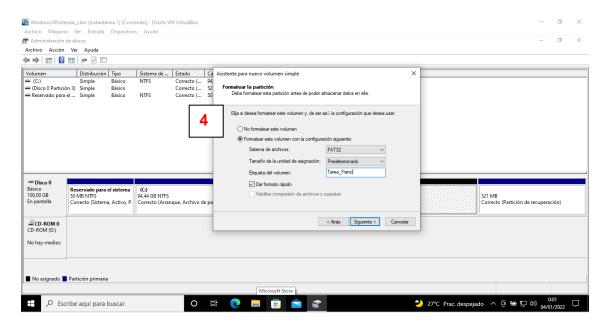
 Crea una partición de 5GB en espacio libre del disco con tipo de archivos FAT 32 con el administrador de discos. Pon etiqueta a la partición "Tarea_Tu_Nombre" donde Tu_Nombre es tu nombre propio (0,5 puntos).



- 1.- Hacemos clic derecho en el símbolo de inicio y se despliegan una serie de opciones, de las cuales seleccionamos **Administración de discos.**
- 2.- Dentro del administrador de discos hacemos clic derecho sobre la partición que queremos redimensionar, en este caso es la partición de 100GB que creamos con la máquina virtual. Seleccionamos la opción **Reducir volumen.**



3.- Como la nueva unidad debe tener 5Gb escribimos 5120 MB en la casilla llamada: **Tamaño del espacio que desea reducir, en MB**. Le damos reducir y se nos crea una nueva partición.

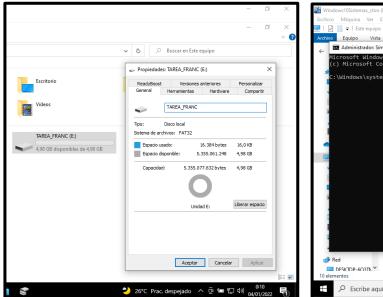


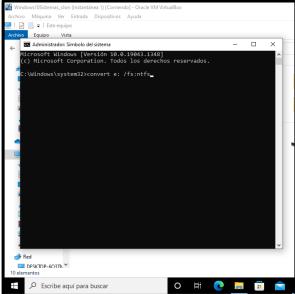
4.- Formateamos la nueva partición, seleccionamos el sistema de archivos como FAT32 y la etiqueta del volumen Tarea_Francisco.

2. ¿Se pueden configurar permisos locales en la partición nueva? Di por qué sí o por qué no, y compruébalo. Si no se puede, realiza lo necesario para poderlo hacer (0,75 puntos)

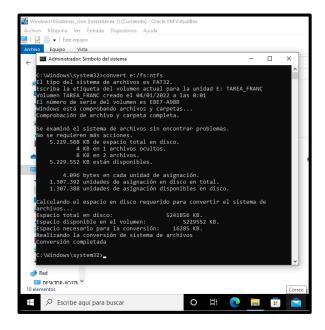
No es posible, porque el sistema de archivos es FAT32 es necesario que sea NTFS. Al hacer clic derecho y ver las propiedades podemos observar que no cuenta con la pestaña seguridad. Para poder solucionarlos cambiaremos el sistema de archivo a NTFS usando el comando:

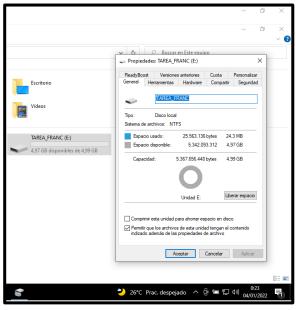
>convert e: /fs:ntfs





Si nos pide que escribamos la etiqueta del volumen, debemos escribir la etiqueta actual que tiene la unidad, en este caso TAREA_FRANC. Luego de realizar la conversión ya aparece la pestaña de seguridad en las opciones del disco duro.





Francisco M. Colls Gutiérrez.

 Crea la siguiente estructura de carpetas en la raíz de C. Crea primero la carpeta 'Tu_Apellido' (es decir, apellido del alumno) y dentro de ésta las demás. Introduce algunos archivos, documentos, imágenes en cada carpeta. (0,5 puntos)



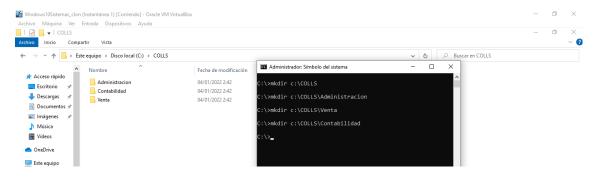
Con el comando mkdir creamos las 4 carpetas.

>mkdir c:\COLLS

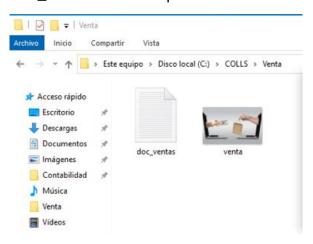
>mkdir c:\COLLS\Administracion

>mkdir c:\COLLS\Contabilidad

>mkdir c:\COLLS\Ventas



Se incluyeron 2 archivos dentro de cada una de las carpetas (Administración, Contabilidad y Venta). Una imagen con el nombre de la carpeta y un archivo txt con el nombre doc_nombre de la carpeta.



Francisco M. Colls Gutiérrez.

4. Usuarios y grupos.

Se van a crear 3 grupos (administración, venta y contabilidad), con 2 usuarios cada grupo. Ningún usuario es administrador.

Nómbralos, con la inicial del nombre y el primer apellido (por ejemplo: Ignacio Díaz sería idiaz)

Nombre de usuarios y grupos:

Fernando Cortés, Marina Céspedes (Grupo administracion)

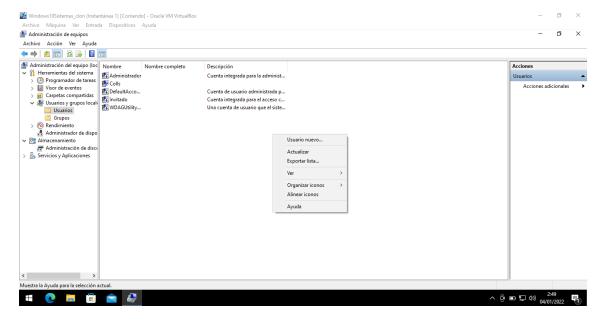
Salvador Jiménez, Martín Rodríguez (Grupo venta)

Luisa Serrano, Rosa Valle (Grupo contabilidad) (2 puntos)

Para crear los usuarios lo hare desde el **Administración de equipos > Usuarios y grupos locales.**

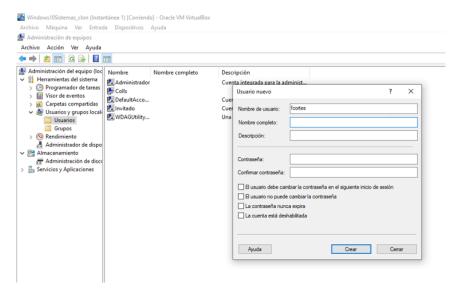
Hacemos doble clic sobre usuarios y se despliega la lista de usuarios existentes.

Para crear un nuevo usuario, hacemos clic derecho sobre el espacio en blanco de la lista de usuarios y aparece una serie de opciones donde la primero es Usuario nuevo, seleccionamos esa opción y procedemos a agregar los usuarios que se nos pide.

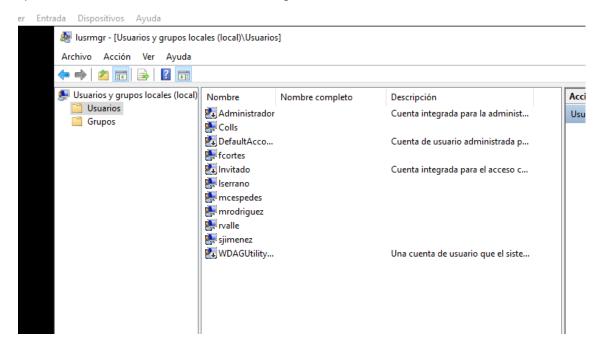


Al hacer clic en usuario nuevo se abre una pestaña donde tenemos que llenar los datos del nuevo usuario, en nuestro caso solo se llenara el apartado de Nombre de usuario, con el nombre de usuario que se nos indicó.

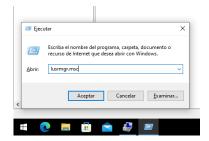
Como el primer usuario se llama Fernando Cortés, su nombre de usuario aginado seria fcortes. Llenamos el campo indicado y le damos crear, con eso ya tendríamos creado el usuario.



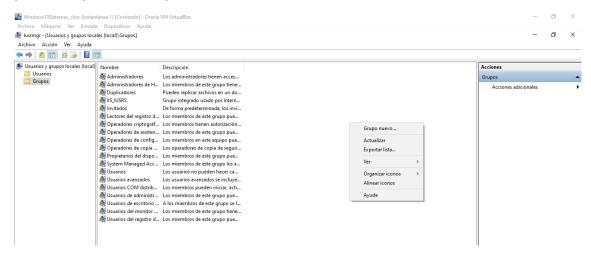
Repetimos el proceso indicado anteriormente con los demás usuarios, quedando la lista de usuarios de la siguiente forma.



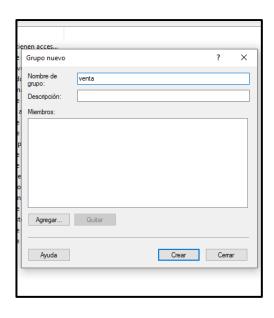
Para crear los grupos ejecutando lusrmgr.msc

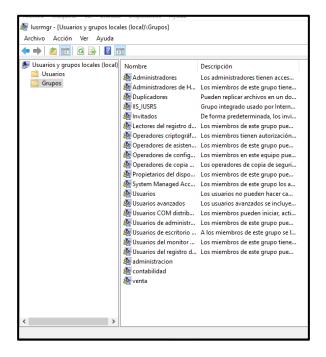


Seleccionamos la carpeta Grupo, hacemos clic derecho y seleccionamos la primera opción > Grupo nuevo.



Se abre una nueva ventana donde tenemos que indicar el nombre del grupo, en nuestro caso repetimos el proceso 3 veces creando los grupos administracion, contabilidad y venta.





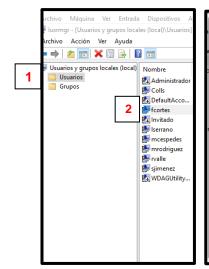
Para asignar los usuarios a un grupo lo podemos hacer de 2 formas desde el apartado usuarios entrando en las opciones de cada usuario o desde el apartado grupo y agregamos a los usuarios que queramos.

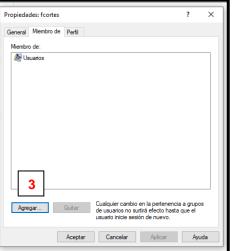
Los usuarios del grupo administración (fcortes y mcespedes) serán agregados al grupo entrando al apartado usuarios y haciendo clic sobre sus nombres.

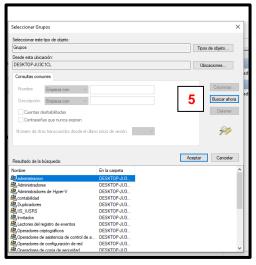
Dentro de las propiedades vamos a la pestaña **Miembro de,** y le damos **Agregar** para agregarlo a un nuevo grupo.

Hacemos clic sobre **Opciones avanzadas** y luego en **Buscar ahora**, lo cual nos muestra la lista de grupos disponibles, seleccionamos el grupo al cual queremos agregar el usuario y le damos aceptar.

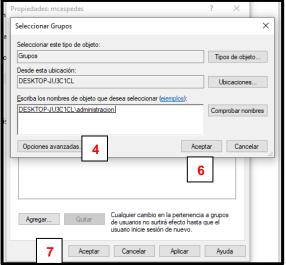
Realizamos el mismo proceso con ambos usuarios (fcortes y mcespedes).











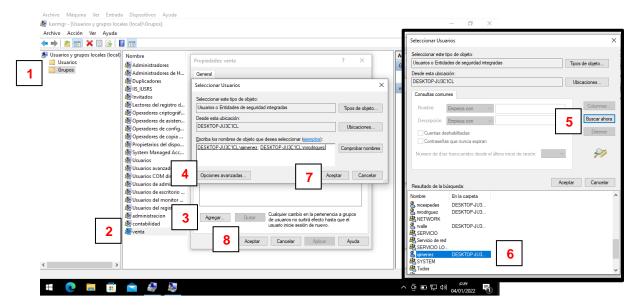
Francisco M. Colls Gutiérrez.

Los otros usuarios serán agregados a los grupos correspondientes desde la carpeta grupos.

Hacemos doble clic sobre el grupo que queremos modificar, luego seleccionamos **Agregar** y **Opciones avanzadas.**

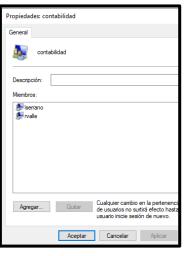
Hacemos clic en **Buscar ahora** y seleccionamos los usuarios que queremos agregar al grupo.

Realizamos este mismo proceso para los grupos contabilidad y venta.



Finalmente, los grupos quedaron de la siguiente forma:



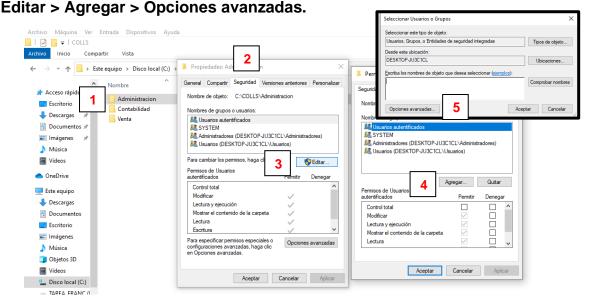




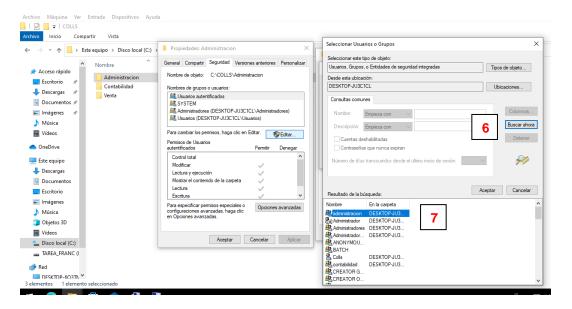
5. Configura los permisos de cada carpeta para que los grupos de usuarios de cada departamento tengan permisos de lectura y escritura sobre su carpeta del departamento. El grupo administración podrá leer los documentos del departamento ventas. El resto de usuarios no tendrá acceso a carpetas de otros departamentos distintos del suyo (2 puntos).

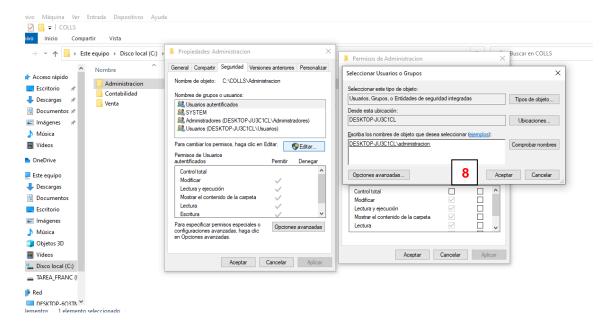
Para configurar los permisos de cada carpeta hacemos clic derecho sobre ella y le damos en **Propiedades**. Luego vamos a la pestaña **Seguridad**.

Editor: Agreement Opsieros exempedos

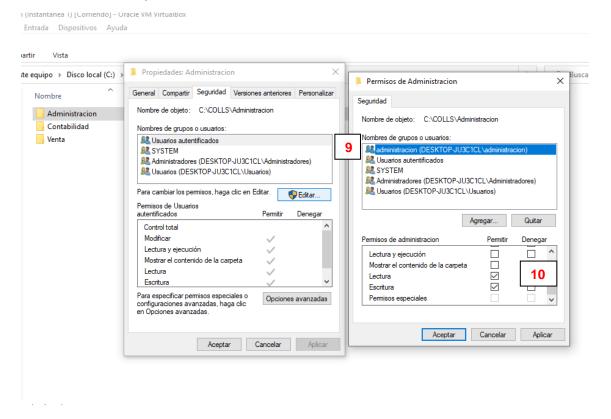


Seleccionamos el grupo que queremos agregar y le damos aceptar.

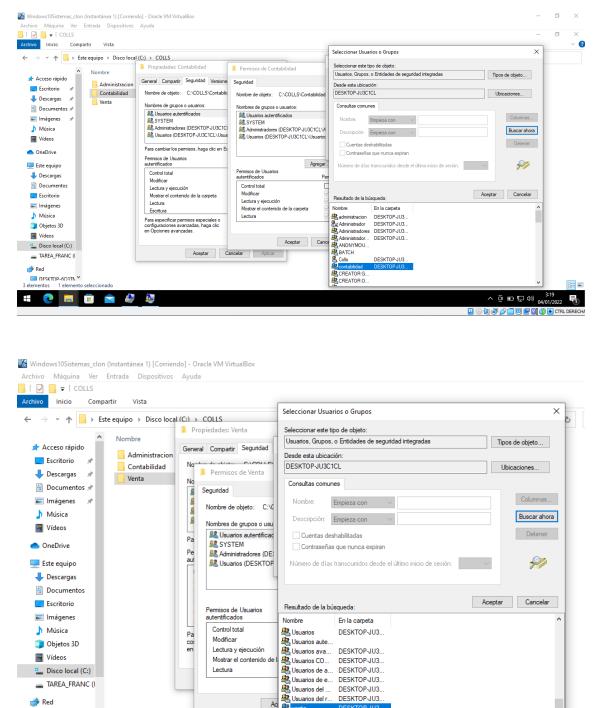




Luego de hacer clic en aceptar, procedemos a configurar los permisos que queremos en este caso queremos que cada grupo tengo acceso de lectura y escritura a su carpeta.



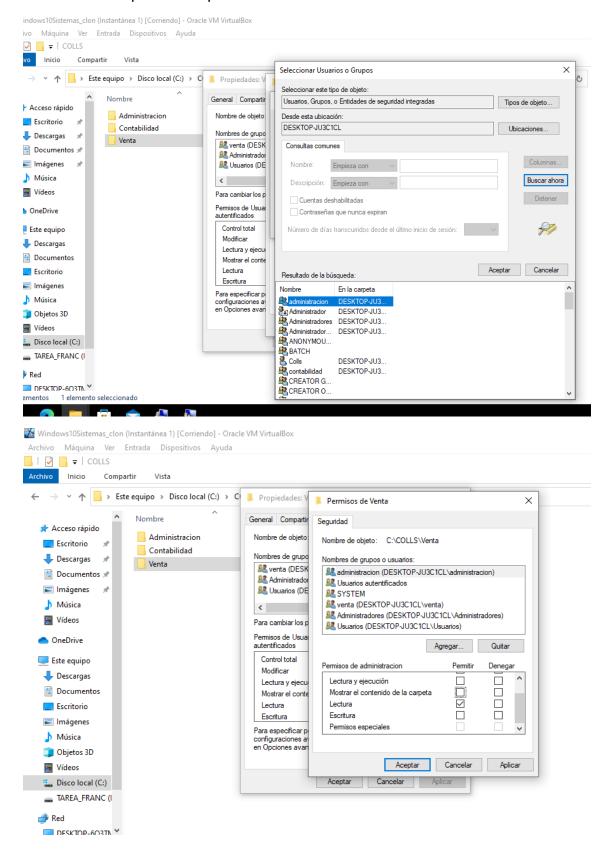
Repetimos el mismo proceso con la carpeta contabilidad y venta, y le damos permiso de lectura y escritura al grupo correspondiente.



WDAGUtilityA... DESKTOP-JU3...

■ DESKTOP-6O3TN ¥

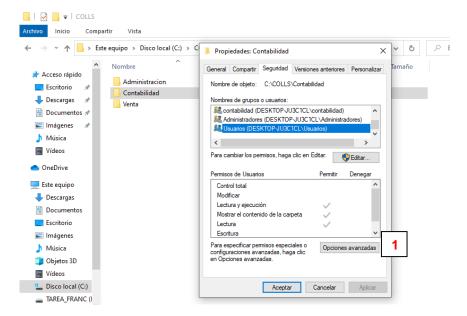
Adicionalmente en la carpeta venta tenemos que agregar al grupo administracion para darle permiso de solo lectura.



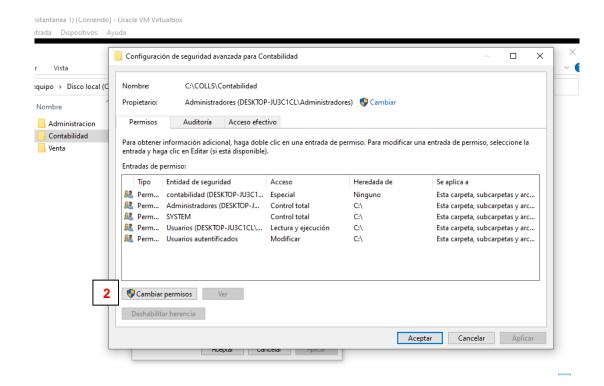
Francisco M. Colls Gutiérrez.

Es necesario eliminar el grupo Usuarios y Usuarios autenticados de cada una de las carpetas. Pero para quitar el grupo Usuarios tenemos que hacerlo desde opciones avanzadas.

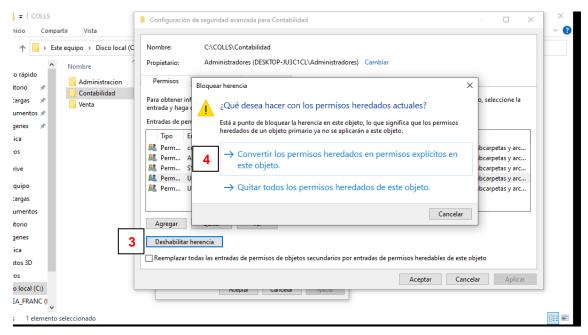
Seleccionamos Usuarios > Opciones avanzadas.



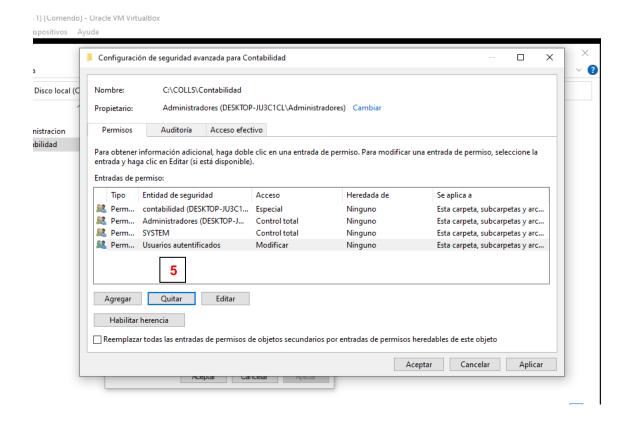
Seleccionamos el grupo usuarios y hacemos clic en Cambiar permisos.



Seleccionamos el grupo Usuarios y hacemos clic en **Deshabilitar herencia**. Luego seleccionamos la primera opción, **Convertir los permisos**...



Ahora si podemos quitar el grupo **Usuarios**. Para quitar el grupo **Usuarios autenticados** hacemos clic sobre el grupo y luego quitar. Realizamos este proceso en las 3 carpetas que configuráramos los permisos de grupos.

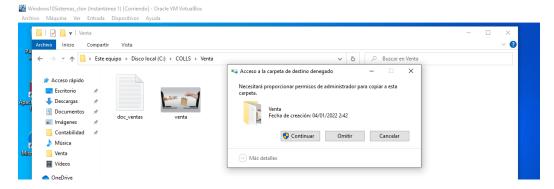


Francisco M. Colls Gutiérrez.

6. Inicia sesión con diferentes usuarios y comprueba que los permisos configurados son correctos, comprueba específicamente, que en la carpeta venta hay usuarios que pueden escribir, otros que solo pueden leer y otros que ni siquiera pueden leer. (0,5 puntos)

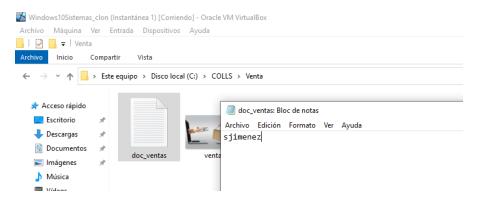
Usuario: fcortes (Grupo administracion).

• Tiene permiso de lectura en la carpeta venta, pero no puede modificar los archivos (necesita permiso para copiar un archivo en esa carpeta).



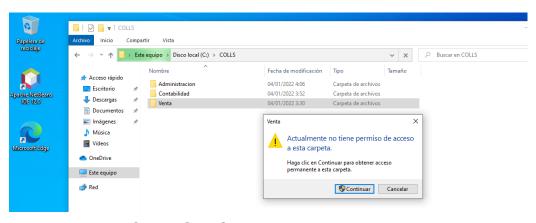
Usuario: sjimenez (Grupo venta).

 Puede modificar los archivos que se encuentran dentro de la carpeta venta.



Usuario: Iserrano (Grupo contabilidad).

No tiene permiso para acceder a la carpeta venta.



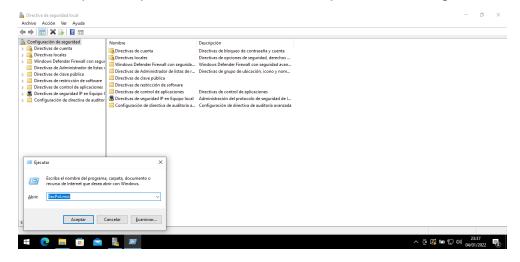
Francisco M. Colls Gutiérrez.

7. Habilita las directivas de contraseña correspondientes para que el sistema guarde registro de las 4 últimas contraseñas de usuario, éstas deben ser complejas, tener una vigencia máxima de 1 mes, una longitud mínima de 10 caracteres y que permita hasta 3 equivocaciones del usuario al iniciar sesión. (1,5 puntos)

Ejecutando SecPol.msc abrimos directamente la Directiva de seguridad local.

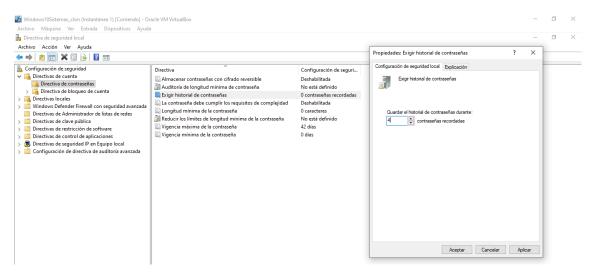
Hacemos clic en Directivas de cuenta > Directiva de contraseñas.

En ese apartado podremos modificar los requerimientos exigidos en el ejercicio.



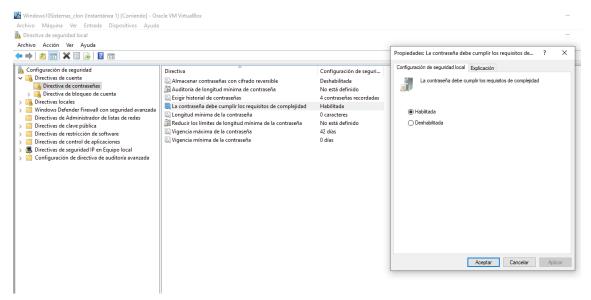
 Habilita las directivas de contraseña correspondientes para que el sistema guarde registro de las 4 últimas contraseñas de usuario.

En el apartado **Exigir historial de contraseñas** cambiamos el valor de 0 a 4.



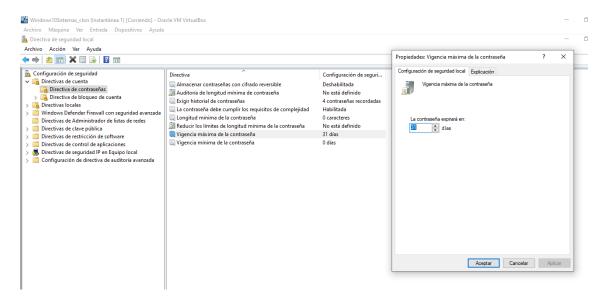
Deben ser complejas.

Para que sean complejas tenemos que seleccionar **Habilitada** en "La contraseña debe cumplir los requisitos de complejidad".



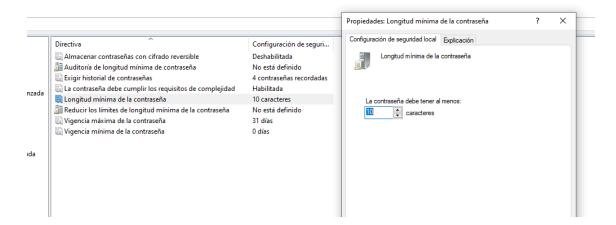
Tener una vigencia máxima de 1 mes.

En el apartado **Vigencia máxima de la contraseña** escribimos la cantidad de día que queremos que dure la contraseña en este caso como es un mes escribimos 31 días.



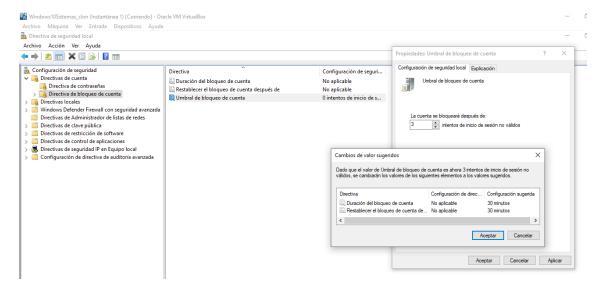
Una longitud mínima de 10 caracteres.

Para configurar la longitud de caracteres vamos al apartado "Longitud mínima de la contraseña" y escribimos 10 en el valor de caracteres.



Que permita hasta 3 equivocaciones del usuario al iniciar sesión.

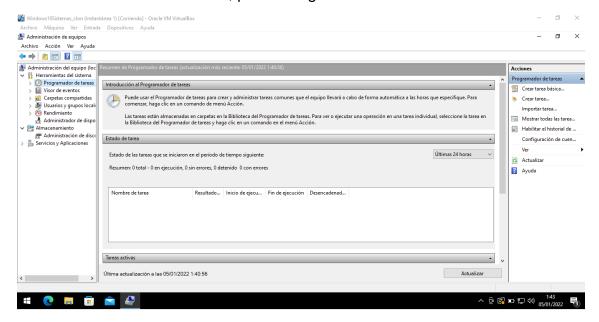
Para configurar esto, vamos a **Directiva de bloqueo de cuenta**. Y en el apartado **Umbral de bloqueo de cuenta** escribimos la cantidad de intentos que queremos. Luego de escribir la cantidad de intentos por defecto nos ofrece la Duración del bloqueo y el reinicio del bloqueo en 30 minutos, este valor se puede modificar.



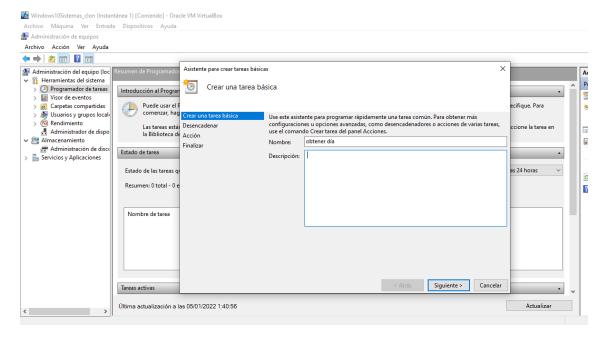
8. Configurar en tareas programadas, para que el archivo por lotes creado en el último ejercicio de la tarea SI03 se ejecute todos los días a las 23:50. (0,5 puntos)

Desde Administración de equipos accedemos al programador de tareas.

Hacemos clic en el programador de tareas, luego en la parte derecha hacemos clic sobre **Crear tarea básica**, para configurar la nueva tarea.

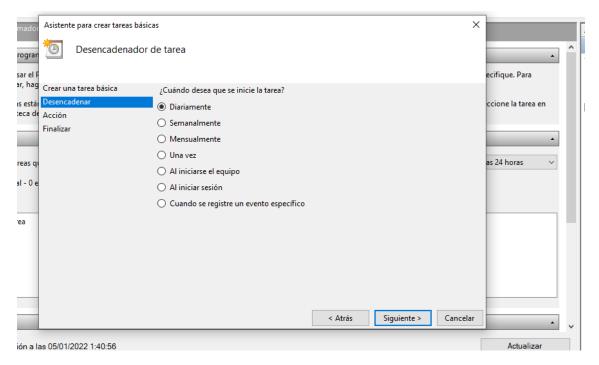


Primero nos pide que indiquemos el nombre de la tarea que vamos a crear, también podemos escribir una descripción sobre la tarea.

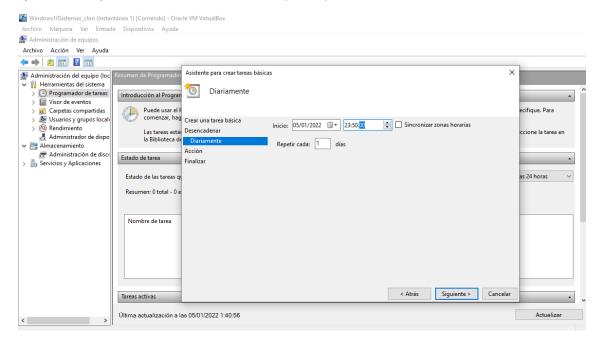


Francisco M. Colls Gutiérrez.

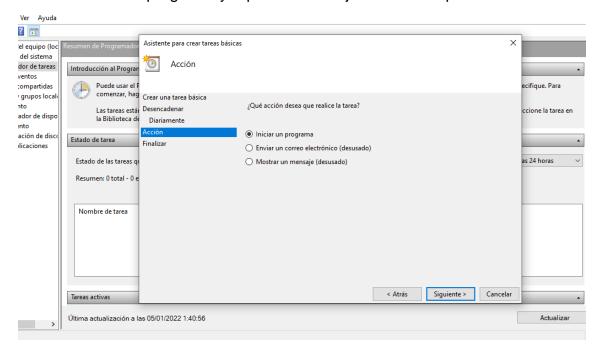
Luego nos pide que indiquemos la periodicidad de la tarea.



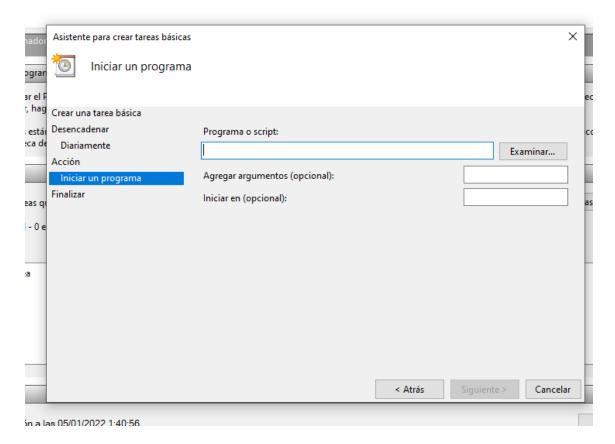
En nuestro caso como es diariamente, configuramos la hora en la que se va a realizar la tarea. También nos pide que indiquemos cuando es el primer día que queremos que se realice dicha tarea (Inicio).



Luego nos pregunta qué tipo de acción queremos hacer con la tarea, en nuestro caso es iniciar un programa ya que vamos a ejecutar un script.

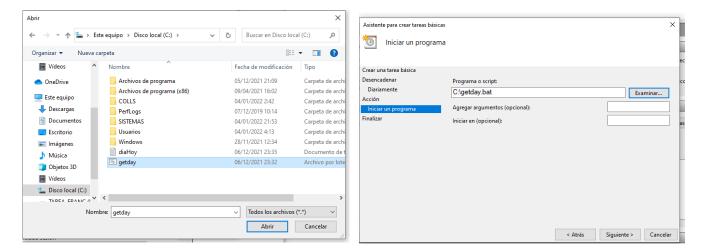


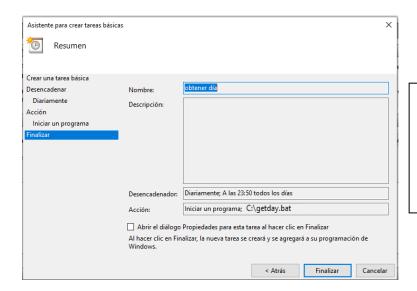
Buscamos la ruta donde se encuentra el script.



Francisco M. Colls Gutiérrez.

Seleccionamos el archivo y hacemos clic en abrir.

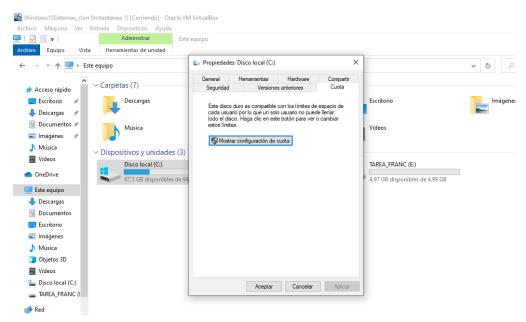




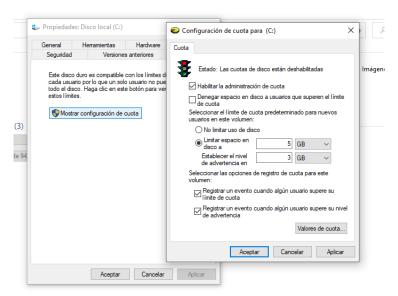
En el último apartado podemos ver un resumen de la tarea que vamos a programar. Al darle finalizar ya tendremos creada la tarea.

Configurar para que los usuarios tengan una cuota de usuario de 5GB con aviso a los 3GB (0,6 puntos)

Hacemos clic derecho sobre el disco C y vamos a las propiedades. Luego a la pestaña de cuota donde configuraremos la cuota para cada usuario. Hacemos clic en **Mostrar configuración de cuota.**

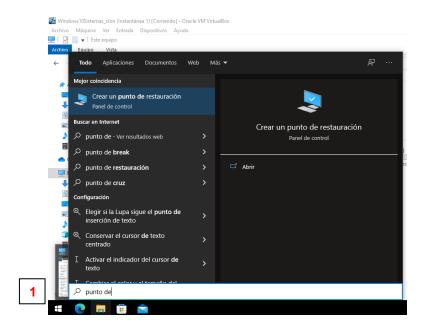


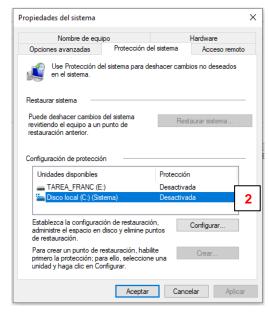
Hay que Habilitar la administración de cuota. Luego en Limitar espacio en disco, escribimos la cantidad de GB máximos por usuario que en este caso es 5GB. Y la advertencia en 3GB. Activamos los registros y le damos aceptar.



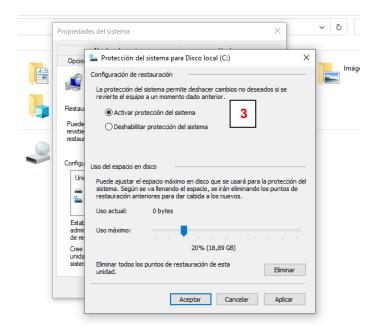
10. Activar la protección del sistema y crear un punto de restauración. (0,5 puntos)

En el buscador de Windows escribimos punto de restauración y nos muestra la opción que estamos buscando **Crear un punto de restauración.** Abrimos la aplicación y procedemos a la configuración.

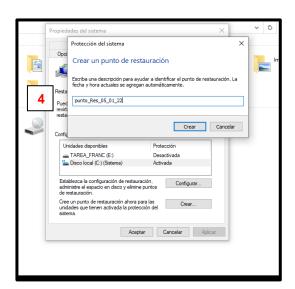


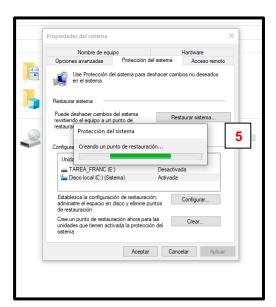


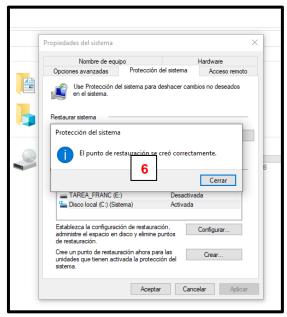
Hacemos clic sobre el Disco local C, y activamos la protección del sistema. Seleccionamos el uso máximo para los puntos de restauración creados en este caso seleccione un 20% y le damos aceptar.



Para crear un punto de restauración le damos donde dice crear, nos pide que indiquemos el nombre del punto de restauración y luego crear.



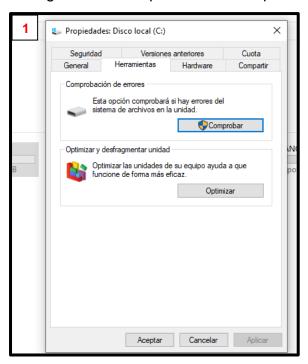


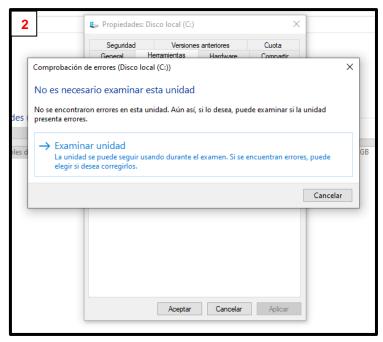


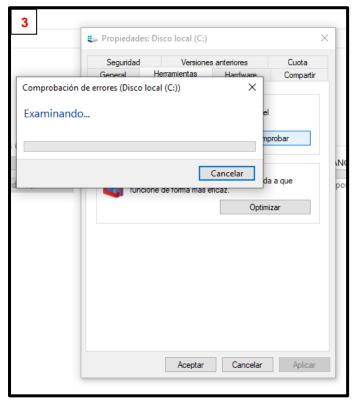
11. Desfragmenta y chequea la unidad donde tengas instalado Windows. (0,5 puntos)

Hacemos clic derecho > propiedades sobre el disco C en el cual tenemos instalado Windows. Vamos a la pestaña herramientas. La primera es comprobación de errores. Le damos donde dice comprobar.

Nos indica que no es necesario comprobar la unidad, pero si lo queremos hacer igual realiza el proceso de comprobación.



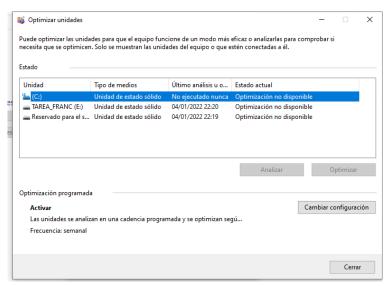




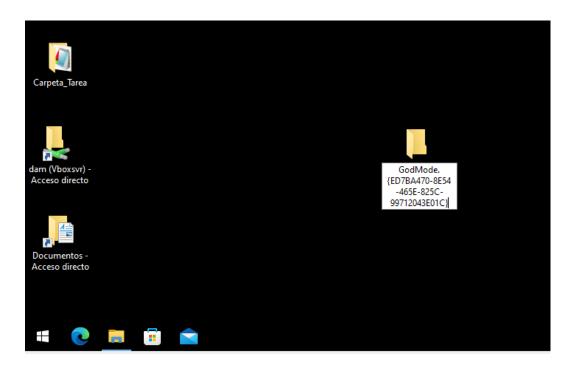


Francisco M. Colls Gutiérrez.

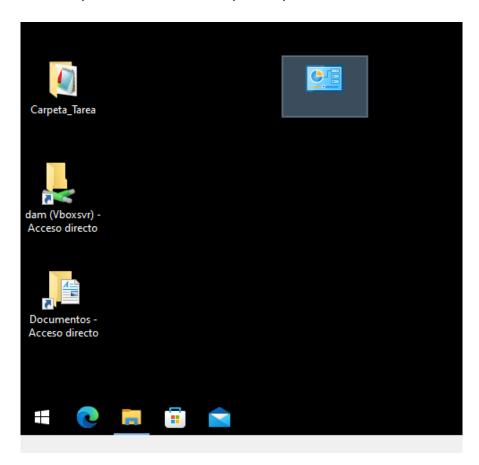
La otra opción de herramienta que tenemos es la desfragmentación de disco, pero este disco al ser un SSD no se recomienda realizar dicho proceso. Además, que el propio programa nos indica que no se puede realizar la optimización.



12. Crea una carpeta en el escritorio y llámala:
GodMode.{ED7BA470-8E54-465E-825C-99712043E01C}
Al abrir la carpeta, se tiene acceso a la mayoría de las configuraciones de Windows. A esto se le conoce como modo Dios (GodMode) (0,15 puntos)



Al crear la carpeta el icono cambia por el que se a continuación.



Al abrir la carpeta, se tiene acceso a la mayoría de las configuraciones de Windows.

