

MODEL'S VIEW

g r o u p

ADMINISTRATIVAS

1. Nuestras formas de pago son las siguientes: tarjeta de débito, tarjeta de crédito, efectivo, depósitos y transferencias bancarias solamente de bancos "Provincial y Banco de Venezuela", Model's View Group, al momento de recibir la inscripción emite al representante el número de cuenta bancaria.
2. El representante o cliente debe entregar a Administración el respaldo impreso de la operación bancaria. Una vez confirmado se procede a efectuar la factura fiscal.
3. Si el alumno se retira luego de cancelar la inscripción y mensualidad, no se reintegrará dinero sin excepción alguna.

ACADEMICAS

1. El talento debe ser puntual a su hora de llegada. Pasado los 10 minutos no podrá entrar a la primera hora de clase prevista en su programa de modelaje integral.
2. Es obligación notificar al profesor cualquier problema de salud que presente el alumno.
3. Queda prohibido masticar chicle, utilizar el celular dentro de los salones; de lo contrario será suspendido(a) solicitándole el retiro inmediato de la clase. El alumno debe cuidar las instalaciones y respetar a los facilitadores.
4. Model's View Group por ser alumno (a) regular.
5. MODELOOK PLAN VACACIONAL ofrece un servicio de book fotográfico (5) totalmente a parte de la cuota de inscripción, el monto será emitido por el departamento de administración.
6. Por razones de espacio se prohíben acompañantes.
7. Autorizamos a Model's View Group para hacer uso de imágenes, videos relacionados a su representado en la participación de actividades especiales de nuestra institución para comunicaciones internas o públicas. (Redes sociales)
8. Cualquier dato solicitado por Model's View Group descrito en nuestras planillas y listas que pierda vigencia, el representante debe comprometerse a actualizarlo.
9. **CONDICIÓN PARA TALENTO MENOR A 11 AÑOS:** Al momento de inscribir a su representado, se hace responsable de traer y retirar al alumno de las instalaciones de Model's View Group. En caso de impedírsele debe notificar a la Institución por medio de una autorización impresa, hecha por el representante del talento con copia de la cédula de identidad del representante como de quien fue autorizado para retirar al talento infantil. Igualmente debe llenar la lista de personas que posiblemente buscará a la niña con su debida autorización impresa. **La permanencia del alumno después de 15 minutos del horario establecido tendrá un recargo adicional por cada retraso de 50Bs.F. debe pagarse en efectivo al momento de retirar al alumno (a) por lo que agradecemos puntualidad al momento de retirar su representado para evitar incomodidades de ambas partes**
10. El representante debe dejar en la puerta de Model's View Group al talento infantil y cerciorarse de que sea recibido y se tilde su asistencia.
11. Debe ser firmado obligatoriamente este documento como consta de aceptar las condiciones. De ser alumno (a) menor de edad debe ser firmado por su representante.

Yo, _____ mayor de edad, titular de la C.I. _____ en mi carácter de (representante legal) (responsable de mis actos) por medio del presente instrumento declaro: Primero que entiendo y apruebo todas las normas estipuladas. En consecuencia, declaro la validez de todas las normas. Segundo: Que las normativas fueron comunicadas y aclaradas con anticipación por Model's View Group. Por lo que me comprometo a no interrumpir o abstenerme a lo que se debe inducir.

Representante Legal

Alumno (a)

