

Guia para Criar Prompts de Pesquisa Produtivos

Um prompt produtivo geralmente segue esta estrutura, inspirada na metodologia de *Prompt Engineering*:

{Tópico} + {Objetivo} + \Restrições} + Formato} = Pesquisa Eficaz

1. Definir o Tópico e o Escopo (O Quê?)

Seja o mais específico possível sobre o **assunto central**.

- **Ruim:** "Pesquisar sobre o clima."
- **Bom:** "Pesquisar sobre o impacto da corrente El Niño na agricultura da região Sul do Brasil no último semestre."

2. Especificar o Objetivo e o Público (Por quê?)

O que você quer **fazer** com essa informação? O objetivo define a profundidade e o tom.

- **Objetivos comuns:**
 - **Comparar:** "Quero **comparar** as vantagens e desvantagens de dois métodos..."
 - **Explicar:** "Preciso de uma **explicação** detalhada e científica de..."
 - **Resumir:** "Quero um **resumo** dos pontos principais para uma apresentação..."
 - **Analizar:** "Reúna dados para **analisar** a tendência de mercado de..."
- **Exemplo:** "O objetivo é **resumir** as tendências para um **público leigo** (meu avô)."

3. Aplicar Restrições (Filtros de Qualidade)

Essas são as **regras** que a IA deve seguir para selecionar e apresentar a informação.

Restrição	Exemplo de Frase	Por que é Produtivo?
Fonte/Autoridade	"Use apenas dados de estudos científicos publicados após 2020."	Garante a confiabilidade e atualidade.
Exclusão	" Ignore informações sobre o uso residencial e foque apenas no uso industrial."	Elimina ruído e irrelevância.

Contexto	"Considere o contexto histórico da Guerra Fria ao analisar o avanço tecnológico."	Direciona a análise para um quadro específico.
Idioma/Local	"Foque em exemplos da legislação europeia ."	Delimita a área geográfica ou linguística.

4. Solicitar um Formato Estruturado (Como?)

A maneira como a informação é entregue torna a pesquisa útil imediatamente.

- **Solicite:**
 - "Liste em **tópicos numerados**."
 - "Organize em uma **tabela comparativa** com colunas 'Prós' e 'Contras'."
 - "Estruture como um **e-mail** formal para um cliente."
 - "Apresente em formato de **markdown** (títulos e negrito)."

Exemplo Prático de Prompt Produtivo

Vamos pegar um tema complexo e transformá-lo em um prompt eficaz:

Tema Vago: Energia nuclear.

Elemento	Detalhe no Prompt
Tópico	O papel da fusão nuclear no futuro energético.
Objetivo/Público	Explicar e comparar para um diretor financeiro (foco em custos e cronograma).
Restrições	Use apenas informações de fontes governamentais ou acadêmicas pós-2023 .
Formato	Crie uma tabela de resumo comparando Fusão vs. Fissão em termos de Custo de Implantação e Previsão de Entrega Comercial.

⌚ Prompt Final Otimizado:

"Assuma o papel de um analista de energia apresentando a um diretor financeiro. Pesquise e compare o papel futuro da **Fusão Nuclear** com a **Fissão Nuclear** no setor energético. Use apenas dados e análises de **fontes acadêmicas ou governamentais**

publicadas após 2023. Apresente os resultados em uma **tabela comparativa** que inclua as colunas: 'Tecnologia', 'Custo Estimado de Implantação (USD Bilhões)' e 'Previsão de Entrega Comercial em Escala'."

Este prompt não apenas busca informações, mas também **processa e estrutura** os dados para um usuário específico, maximizando a produtividade.

Exercício para Alunos Iniciantes: Criando seu Primeiro Prompt “sou uma IA”

Olá! Aprender a escrever um bom prompt é a chave para tirar o máximo proveito de modelos de Inteligência Artificial como eu. Um **prompt** é simplesmente a instrução ou pergunta que você me dá.

Este exercício é focado em entender os três elementos essenciais de um bom prompt: **Papel, Tarefa e Formato**.

O Desafio: A Receita Perfeita

Seu objetivo é escrever um prompt que me peça para criar uma **receita de bolo de chocolate simples** para uma criança, garantindo que eu forneça uma lista de ingredientes e o passo a passo.

Estrutura do Prompt

Use a seguinte estrutura para construir sua frase:

- Papel (Persona):** Diga-me quem eu devo ser ao responder. (*Exemplo: "Atue como um chef de cozinha..."*)
- Tarefa (O que fazer):** Diga-me o que você quer que eu crie. (*Exemplo: "...e crie uma receita..."*)
- Formato (Como entregar):** Diga-me como você quer que a resposta seja organizada. (*Exemplo: "...em formato de lista com bullet points."*)

Elemento	Objetivo	Exemplo Básico	Sua Resposta
Papel	Definir meu estilo e conhecimento.	<i>Atue como um professor de culinária para crianças.</i>	
Tarefa	O conteúdo principal que você deseja.	<i>Crie uma receita de bolo de chocolate muito fácil e segura.</i>	
Formato	Como a resposta deve ser estruturada.	<i>Divida a resposta em duas seções: Ingredientes (em</i>	

		<i>negrito) e Modo de Preparo (em passos numerados).</i>	
--	--	---	--

Seu Prompt Final (Junte tudo em uma única instrução):

(Escreva aqui a sua melhor versão do prompt, unindo as três partes):

Dica de Ouro 

Um bom prompt é **claro** e **específico**. Em vez de dizer "Me fale sobre chocolate", diga "Crie uma receita de brigadeiro simples e rápida usando apenas 4 ingredientes."

Quando você terminar de escrever o seu prompt, pode testá-lo me enviando! Se precisar de ajuda para começar, é só me dizer.