

ПРИЛОЖЕНИЕ 1. ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА АВТОМАТИЗАЦИИ

Наименование проекта: Проектирование базы данных для подсистемы «Реализация» информационной системы «Косметический салон»

Объект автоматизации: Деятельность по оказанию услуг косметического салона. Комплекс задач по учету поставок, приема, хранения и реализации товаров, реализации услуг косметического салона.

Цель проектирования базы данных: обеспечение хранения данных при решении комплекса задач для информационной системы «Косметический салон».

Внешняя среда информационной системы: Клиенты салона, поставщики товаров для салона, пользователи системы (работники салона).

Функционирование объекта.

Организационная структура салона состоит из владельца салона (который является руководителем предприятия), администраторов салона (выполняют менеджерские функции и функции материально-ответственного лица), парикмахеров, массажистов, визажистов и т.д., которые непосредственно оказывают услуги своего направления. Многие услуги требуют использования расходных материалов, которые закупаются у поставщиков и поставляются в салон. Поставка-приемка товарно-материальных ценностей сопровождается документом «Товарно-транспортная накладная» (форма ТТН-1), «Карточка складского учета» (форма М12-п) и «Приходный ордер» (форма М4-п). Приемку осуществляет администратор салона либо владелец салона и вводит информацию о товаре в разрезе количества, цены, стоимости поступления, производителя, поставщика и документа поступления в «Журнал учета приходно-расходных операций» (по форме М1-п). Выдача расходных материалов на руки осуществляется на основании «Расходный ордер» (собственная форма на основе М4-п), «Карточка складского учета» (форма М12-п) и записи в журнале «Учет приходно-расходных операций по материалам» (по форме М1-п), в котором также фиксируются и операции поступления материалов. Ежедневно осуществляется инвентаризация товаров комиссией, состоящей из владельца салона и двух администраторов, и составляется документ «Инвентаризационная опись» (форма 401). По результатам инвентаризации записи о наличии товаров корректируются. Каждая услуга фиксируется документом «Оказание услуги» (собственная форма предприятия) в разрезе услуги, ее стоимости, исполнителя, использованных материалов по количеству, цене и стоимости и «Кассовым чеком», печатаемым фискальным аппаратом и сведения, о котором в конце дня вносятся в журнал «Журнал оказания услуг» (собственная форма предприятия). В конце каждого дня администратором составляется документ «Карточка складского учета», которая фиксирует отгрузку (использование) материалов и формируется отчет «Реализация услуг на дату ...» в разрезе услуги, ее стоимости, исполнителя. А также отчетный документ «Оказанные услуги по мастерам», отражающий объемы оказанных услуг по каждому мастеру и отчетный документ «Рейтинг услуг», отражающий отсортированные по убыванию значения объемов реализации каждой услуги за указанный период.

Требования к информационной системе: Информационная система «Косметический салон» должна обеспечивать учет оказания услуг мастерами салона, поступления, хранения в разрезе материально-ответственного лица расходных материалов, формирование и печать документов и отчетов. Вести справочные, оперативные и отчетные документы.

Некоторые возможные справочные документы:

1. Номенклатура (Код – код номенклатурной позиции, Наименование - наименование номенклатурной позиции, Описание – дополнительное описание).
2. Услуги (Код– код услуги, Наименование - наименование услуги, цена услуги и т.д.).
3. Сотрудники (Код – код сотрудника, Наименование - ФИО сотрудника, Должность – должность сотрудника).

Примерный перечень задач для автоматизации:

1. Формирование, ведение и документирование справочников.
2. Реализация товаров.
3. Поиск товара по подстроке.
4. Формирование и документирование отчетных документов.