

Wochenberichte zum Betriebspraktikum

Name: Aps, Fabian
Ausbildungsrichtung: IT-Assistent
Klasse: ITA 12
Klassenlehrer: Herr Strücker
Schule: Oberstufenzentrum für Informations- und Medizintechnik (OSZ IMT)
Haarlemer Straße 23 – 27
12359 Berlin
<http://www.oszimt.de>

Praktikumsbetrieb: KfW Bankengruppe
Charlottenstraße 33/33a
10117 Berlin
<https://kfw.de>

Betreuer: Dieter Erdmann
Zeitraum: 27.11.2023 – 02.02.2024

Inhaltsverzeichnis

WOCHE 1: VOM 27.11.2023 – 01.12.2023	2
WOCHE 2: VOM 04.12.2023 – 08.12.2023	3
WOCHE 3: VOM 28.11.2022 – 02.12.2022	4
WOCHE 4: VOM 28.11.2022 – 02.12.2022	5
WOCHE 5: VOM 28.11.2022 – 02.12.2022	6
WOCHE 6: VOM 28.11.2022 – 02.12.2022	7
WOCHE 7: VOM 28.11.2022 – 02.12.2022	8
SELBSTBEWERTUNG NACH ZWEI WOCHEN PRAKTIKUM BEI DER KFW BANKENGRUPPE	9
RÜCKBLICK.....	10

Woche 1: vom 27.11.2023 - 01.12.2023

Tag	Zeit	Aufgaben, Tätigkeiten, Ort u. ä.	Bemerkung
Montag	07.45 -13.30	Suche und Bewerbung beim Betrieb	In der Schule
Dienstag	09.00 – 10.00 11.00 – 12.45	Vorstellungsgespräch Verbesserung und Zusammenstellung sowie Absendung der Bewerbungsunterlagen	Gespräch im Betrieb und dann Restliches in der Schule und erhielt des Praktikumsplatzes am späteren Nachmittag
Mittwoch	09.00 – 10.45 10.45 – 11.5 11.45 – 12.15 12.45 – 15.30 15.30 – 17.30 Gesamt: 8 h	Überarbeitung BHB Meeting Pause Betriebsbeschreibung + Rundgang in den Gebäuden Erklärung und Demonstrierung von Interner Software	Wurde der IT-Abteilung zugewiesen
Donnerstag	09.20 – 12.00 12.05 – 12.45 12.45 – 13.15 13.15 – 14.00 14.00 – 14.40 14.40 – 15.00 15.00 – 15.30 15.30 – 17.40 Gesamt 7,8 h	Personalversammlung (Webinar) Pause Ausweisfotos Betriebsbeschreibung Meeting Betriebsbeschreibung Meeting Betriebsbeschreibung	
Freitag	8.50 – 9.30 9.30 – 10.00 10.00 – 11.15 11.15 – 11.45 11.45 – 12. 15 12.15 - 17.10 Gesamt 7,8 h	Arbeitsplatzeinrichtung + Ansible Dokumentation (Automatisierungsplattform) (Documentations-Projekt) Meeting Quality Assurance User Einrichtung + Ansible Dokumentation Pause Ansible Dokumentation	

Hinweise:

Bsp.: Die Pausenzeit ist auf max. 90 Minuten am Tag festgelegt, Pausen werden individuell gemacht.

Kenntnisnahme des Betriebes:

Datum / Unterschrift d. Praktikanten/in

Datum/Stempel/Unterschrift d. Betreuers/Betreuerin

Name: Aps, Fabian
 Klasse: ITA 12
 E-Mail: mcpeaps_HD@outlook.com

Firma: KfW Bankengruppe
 Betreuer: Dieter Erdmann
 E-Mail: dieter.erdmann@kfw.de

Woche 2: vom 04.12.2023 – 08.12.2023

Tag	Zeit	Aufgaben, Tätigkeiten, Ort u. ä.	Bemerkung
Montag	08:30 – 10.00	Ansible Dokumentation	
	10.00 – 11.00	Nachfrage Meeting	
	11.00 – 11.45	Ansible Dokumentation	
	11.45 – 12.00	Pause	
	12.00 – 16.50	Ansible Dokumentation	
	Gesamt 7,8 h		
Dienstag	08.45 – 11.00	Ansible Dokumentation	
	11.00 – 11.45	Daily Informatica (Meeting)	
	11.45 – 12.15	Pause	
	12.15 – 17.05	Ansible	
	Gesamt 7,8 h		
Mittwoch	08.41 – 11.30	Ansible Dokumentation	
	11.30 – 12.15	Pause	
	12.15 – 17.01	Ansible Dokumentation	
	Gesamt 7,8 h		
Donnerstag	08.30 – 11.00	Bereichscrash-kurs	
	11.00 – 11.45	Daily Informatica (Meeting)	
	11.45 – 12.15	Pause	
	12.15 – 17.00	Excel (SAS user-grups Berechtigung Eigenschaften)	
	Gesamt 8 h		
Freitag	8.30 – 11.00	Excel (SAS user-grups Berechtigung Eigenschaften)	
	11.00 – 11.30	Daily Informatica (Meeting)	
	11.30 -11.45	Excel (SAS user-grups Berechtigung Eigenschaften)	
	11.45 – 12.15	Pause	
	12.15 – 16.50	Notfallpasswörter	
	Gesamt 7,8 h		

Hinweise:

keine

Kenntnisnahme des Betriebes:

Datum / Unterschrift d. Praktikanten/in

Datum/Stempel/Unterschrift d. Betreuers/Betreuerin

Name: Aps, Fabian
 Klasse: ITA 12
 E-Mail: mcpeaps_HD@outlook.com

Firma: KfW Bankengruppe
 Betreuer: Dieter Erdmann
 E-Mail: dieter.erdmann@kfw.de

Woche 3: vom 11.12.2023 – 15.12.2023

Tag	Zeit	Aufgaben, Tätigkeiten, Ort u. ä.	Bemerkung
Montag	08:40 – 11.00	Ansible Dokumentation	
	11.00 – 11.45	Daily Informatica (Meeting)	
	11.45 – 12.15	Pause	
	12.15 – 14.30	Ansible Dokumentation	
	14.30 – 15.00	Wochenberichtsbesprechung	
	15.00 – 16.30	Ansible Dokumentation	
	16.30 – 17.00	Confluence Linksammlung Gestaltung	
Dienstag	08.15 – 11.15	Ansible Dokumentation	
	11.15 – 11.30	Daily Informatica (Meeting)	
	11.45 – 12.15	Pause	
	12.15 – 15.00	Ansible Dokumentation	
	15.00 – 17.00	Meeting mit dem OSZ IMT	
Mittwoch	08.40 – 11.45	Excel (Aix user-grups Berechtigung Eigenschaften)	
	11.45 – 12.15	Pause	
	12.15 – 14.00	Excel (Aix user-grups Berechtigung Eigenschaften)	
	14.00 – 17.00	Ansible Dokumentation	
Donnerstag	08.30 – 09.15	Informationssammlung zu LDAP - Active Directory (AD) – NT4	
	09.15 – 10.00	Meeting (Internes Meeting)	
	10.00 – 10.45	Informationssammlung zu LDAP - AD – NT4	
	10.45 – 11.15	Weekly Nachwuchskräfte (Meeting)	
	11.15 – 11.45	Daily Informatica (Meeting)	
	11.45 – 12.15	Pause	
	12.15 – 14.00	Informationssammlung zu LDAP - AD – NT4	
	14.00 – 14.45	Meeting (Interne Unterabteilung)	
Freitag	14.45 – 16.50	Informationssammlung zu LDAP - AD – NT4	
	08:15 – 09.30	Informationssammlung zu LDAP - AD – NT4	
	09.30 – 10.00	Meeting (Interne Unterabteilung)	
	10.00 – 11.15	Informationssammlung zu LDAP - AD – NT4	
	11.15 – 11.45	Daily Informatica (Meeting)	
	11.45 – 12.15	Pause	
	12.15 – 13.00	Informationssammlung zu LDAP - AD – NT4	
	13.00 – 14.30	Nachfrage Meeting	
	14.30 – 16.30	Informationssammlung zu LDAP - AD – NT4	

Hinweise:

Kenntnisnahme des Betriebes:

Datum / Unterschrift d. Praktikanten/in

Datum/Stempel/Unterschrift d. Betreuers/Betreuerin

 Name: Aps, Fabian
 Klasse: ITA 12
 E-Mail: mcpeaps_HD@outlook.com

 Firma: KfW Bankengruppe
 Betreuer: Dieter Erdmann
 E-Mail: dieter.erdmann@kfw.de