

Relación de empleos o cargos desempeñados, que acreditan experiencia en las materias de la convocatoria para elegir un integrante del Consejo de Participación Ciudadana, del Sistema Anticorrupción del Estado de Coahuila de Zaragoza.

Nombre del postulante: **RICARDO SÁNCHEZ ARRIAGA**

Nombre de la posición ocupada	Actividades realizadas que acreditan experiencia (anote todas las que considere relevantes)	Período durante el cual se desempeñó en el cargo	Años de experiencia que se pretende acreditar
Secretario Técnico / Encargado de la Coordinación General de Innovación Gubernamental (SEFIRC)	<ul style="list-style-type: none"> • Integración y definición de la política pública (objetivos y estrategias) de la Secretaría (SEFIRC) contenidos en el Plan Estatal de Desarrollo 2017 – 2023. • Dar seguimiento a indicadores de la Secretaría en el Plan Estatal de Desarrollo. • Desarrollo e implementación del Programa Estatal de Fiscalización y Rendición de Cuentas 2017 – 2023, así como un sistema de evaluación para el cumplimiento, http://187.189.19.101:8080/WebDespachoSefir/ • Desarrollar el informe de gobierno, así como el material de la comparecencia de la titular de la Secretaría ante el Congreso. • Impulsar programas, proyectos y estrategias de innovación gubernamental. • Impulsar políticas y estrategias en materia de gobierno digital en las dependencias y las entidades paraestatales, como el proyecto de Plataforma de Firma Electrónica dentro del gran proyecto Coahuila Digital. • Coordinar las actividades del portal de trámites y servicios del 	Enero 2018 a la actualidad	1 año y 8 meses



	<p>Gobierno del Estado, tramitescoahuila.gob.mx, en cumplimiento a la Ley de Mejora Regulatoria.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proponer la innovación técnica de sistemas de informática que permitan mejorar la gestión de las dependencias y entidades paraestatales. • Emitir normas, lineamientos y guías técnicas para que dependencias y entidades paraestatales integren sus manuales de operación y de procedimientos. • Establecer los criterios técnicos para la aprobación, registro y actualización de las estructuras orgánicas de las dependencias y entidades paraestatales. • Promover esquemas de prevención y autocontrol a través de implementar sistemas de control interno institucional en dependencias y entidades que contribuyan al logro de los objetivos institucionales. • Proponer y dirigir políticas y estrategias en materia de certificación de competencias, capacitación y profesionalización de la función pública. • Promover e impulsar una cultura de integridad en los servidores públicos de la administración pública estatal para el buen desempeño en la función conferida. • Promover e impulsar el Programa de Austeridad y Ahorro en coordinación con la Secretaría de Finanzas. • Trabajo coordinado al interior de la SEFIRC para el cumplimiento de los servidores públicos estatales y municipales en su declaración patrimonial y de intereses en el sistema DeclaranetPlus. • Coordinación de los trabajos con el Instituto Coahuilense de Acceso a la Información Pública (ICAI) y la Agencia para el Desarrollo GESOC AC en la mejora de que la política social sea efectiva, abierta y 		
--	---	--	--

	<p>transparente.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Atención y seguimiento a los “11 Compromisos Contra la Corrupción” contraídos por el Gobierno del Estado con Coparmex, junto con Transparencia Mexicana, el IMCO, Mexicanos Contra La Corrupción y la Impunidad, y Causa en Común. • Coordinar las actividades por parte de la SEFIRC para la realización del Primer Foro Nacional de Vinculación de los Sistemas Nacionales Anticorrupción, Fiscalización y Transparencia, con integrantes de la Comisión de Rendición de Cuentas del SNT, así como de la Auditoría Superior del Estado, ICAI, Tribunal Superior de Justicia, Tribunal de Justicia Administrativa, Fiscalía Especializada en Delitos por Hechos de Corrupción y el Consejo de Participación Ciudadana. 		
Secretario Técnico del Estado de Coahuila ante la Comisión Permanente de Contralores Estados – Federación (CPCE-F) (SEFIRC)	<ul style="list-style-type: none"> • Dar cumplimiento al Programa Anual de Trabajo de la Comisión Permanente de Contralores Estados-Federación en cuanto a actividades y resultados en materia transparencia, fiscalización, rendición de cuentas, combate a la corrupción, procedimientos de responsabilidades administrativas, procesos adquisiciones, obra pública y programas sociales, contabilidad gubernamental, auditoría gubernamental, diseño e instrumentación de sistemas informáticos vinculación con organizaciones de la sociedad civil, academia, actividades de contraloría social, actividades coordinadas con los Sistemas Estatales Anticorrupción, con el fin de medir avances, entre otros. 	Enero 2018 a la actualidad	-o-
Director General de Planeación y Evaluación (Srta. Técnica y de Planeación)	<ul style="list-style-type: none"> • Dar seguimiento al cumplimiento de los avances en la ejecución del Plan Estatal de Desarrollo de las dependencias que integran el Poder Ejecutivo, así como los proyectos estratégicos contenidos en dicho Plan. 	Diciembre 2011 a Noviembre 2017	6 años

	<ul style="list-style-type: none"> • Diseñar e implementar el sistema de evaluación y seguimiento del Plan Estatal de Desarrollo mediante un sistema de indicadores de resultados, http://indicadores.coahuila.gob.mx/#s1 (versión actual) • Diseñar y capacitar a todas las dependencias en el sistema de seguimiento de acuerdos y compromisos del Ejecutivo. • Revisar y evaluar la información de la Secretaría para atender los requerimientos de solicitudes de información. • Trabajo coordinado con INEGI para la identificación y mejor uso de la información del Estado de Coahuila, nacional y del resto de las entidades federativas. Participación en el Comité Estatal de Información Estadística y Geográfica. • Coordinar el Taller para la Construcción de Indicadores de Gestión Gubernamental para dependencias y entidades del gobierno del estado. • Trabajo coordinado con el Instituto Mexicano para la Competitividad (IMCO) en el Índice de Competitividad Estatal para la identificación y propuesta de políticas públicas de desarrollo económico y social para el estado. • Diseño y desarrollo del Programa Estatal para el Cumplimiento de los Objetivos de Desarrollo del Milenio (ODM), Agenda 2000-2015 de la ONU. https://coahuila.gob.mx/archivos/pdf/Prog%20Especial%20ODM.pdf http://indicadores.coahuila.gob.mx/IODS.php (versión actual) • Atención del Índice Global de Impunidad (IGI-MEX) con los investigadores Dr. Juan Antonio Le Clercq Ortega y del Mtro. Gerardo Rodríguez Sánchez Lara, de la UDLA 		
Encargado de la Dirección	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinar actividades del Plan Municipal de Desarrollo 2006 – 2009 y 2010 – 2013 de las áreas del municipio. 	Enero 2006 a Julio 2010	4 años y 7 meses

<p>Auditoría y Subdirector de Modernización Administrativa de la Contraloría Municipal de Saltillo</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Diseñar y poner en práctica un sistema de evaluación del propio Plan Municipal. • Implementar un Sistema de Gestión de Calidad como mecanismo de control interno. • Implementar la Agenda “Desde lo Local” en el municipio de Saltillo. • Coordinar las acciones para que Saltillo ganara el Premio Nacional al Buen Gobierno 2007 al 2010. • Realización de revisiones y auditorías a la cuenta pública y fiscalización del gasto. • Seguimiento a solventación de observaciones de la Auditoría Superior del Estado. • Proponer mecanismos de revisión y control internos a las dependencias. • Desarrollo de la funcionalidad de sistemas informáticos de control de documentos, así como de atención ciudadana. • Mejora de trámites y servicios brindados a la ciudadanía. 		
--	---	--	--