

STATUTO DEL COMITATO GENITORI

ISTITUTO COMPRENSIVO GIUSEPPE BAGNERA

Il comitato Genitori è uno degli organi che consente la partecipazione dei genitori nella scuola ed opera al fine di rafforzare la collaborazione fra le varie componenti della scuola e contribuire a realizzarne la funzione di promozione civile, culturale e sociale. Esso non persegue fini di lucro, ha una struttura democratica ed è un organo indipendente da ogni movimento politico e confessionale. Agisce nel rispetto dei valori sanciti dalla Costituzione Italiana ed è basato sulla solidarietà e sulla partecipazione.

Nel rispetto delle competenze attribuite per legge agli Organi Collegiali della Scuola, si propone di ricevere, coordinare e formalizzare le proposte dei Genitori creando un collegamento proficuo e collaborativo tra Scuola e Famiglia, tra le Famiglie degli Alunni, tra Scuola e Società, tra gli stessi Genitori e gli altri Organi Collegiali che operano all'interno della scuola stessa.

Premessa

L'Istituto Comprensivo Giuseppe Bagnera di Roma è formato dalla Scuola dell'infanzia M.L.Giuliani , dalla scuola primaria con tre plessi R.Guttuso , V.Cuoco , e G.Pascoli e dalla Scuola Secondaria di primo grado G.Bagnera ad indirizzo musicale, con la sede centrale di via Bagnera e la sede succursale di via Gherardi.

Art. 1: Costituzione del Comitato

E' costituito il Comitato Genitori dell'Istituto Comprensivo Giuseppe Bagnera con sede in via Giuseppe Bagnera, 64 a Roma. Il comitato Genitori è composto da tutti i genitori rappresentanti di classe e da qualsiasi genitore il cui figlio è iscritto presso le scuole dei Plessi appartenenti all'Istituto, previa richiesta scritta di adesione con accettazione del presente Statuto.

Nelle votazioni ogni membro del Comitato ha diritto ad esprimere un solo voto.

Il Comitato è costituito a tempo illimitato.

Art. 2: Scopo

Lo scopo del comitato è di aiutare i genitori a conoscere, capire meglio la scuola dei propri figli e di contribuire alla vita della scuola stessa con proposte ed iniziative.

Art. 3: Oggetto

Il Comitato è costituito per un efficiente collegamento tra le famiglie e gli Organi Collegiali. Il Comitato dei genitori, nel rispetto dell'art. 3 comma 3 della Legge sull'autonomia scolastica (D.P.R. 8 marzo, n 275 - Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche), ha come obiettivo prioritario l'elaborazione di proposte ed iniziative a carattere socio-culturale, finalizzate alla costruzione delle reti formative scuola-territorio. La finalità prioritaria, quindi, sarà quella di contribuire attivamente ed in sintonia con il Dirigente Scolastico, i Docenti e gli Organi Istituzionali al miglioramento dell'ambiente scuola, come luogo di educazione, di apprendimento e di adeguato sviluppo psicofisico della persona-bambino.

In particolare, il Comitato dei Genitori:

- designa, su richiesta della Direzione dell'istituzione scolastica o del Consiglio d'Istituto, propri rappresentanti all'interno di commissioni di lavoro e ricerca, (i quali relazioneranno al Comitato sul lavoro svolto durante le riunioni periodiche);
- ricerca e mantiene rapporti con i Comitati dei Genitori di altre scuole;

- informa la Direzione riguardo particolari situazioni di disagio di cui è a conoscenza;
- organizza autonomamente iniziative di aggregazione e di formazione per i genitori;
- reperisce eventuali fondi per finanziare specifiche attività proposte dal Comitato stesso;
- convoca i genitori tutti per la presentazione del programma annuale e per problematiche di particolare importanza;
- formula proposte al Consiglio d'Istituto, al collegio dei Docenti, ai Consigli di intersezione, di classe e di interclasse, in merito a:
 - Piano dell'Offerta Formativa (P.O.F.);
 - visite culturali guidate ed iniziative extra-scolastiche;
 - educazione alla salute, educazione interculturale, educazione ambientale;
 - su ogni altra questione che, nel massimo rispetto della libertà d'insegnamento, contribuisca a rendere la scuola centro riconosciuto e riconoscibile di sviluppo sociale e culturale del territorio;
 - interventi di manutenzione degli edifici scolastici;
 - interventi in merito alla sicurezza degli utenti (D.Lgs. 81/2008);
 - interventi in merito alla viabilità;
 - interventi di manutenzione dei giardini (cura delle piante messe a dimora, disinfezione processoriale, derattizzazione, ecc.);
 - servizio mensa;
 - servizio sanitario;
 - servizio di pulizia aule e ambienti interni.

Art. 4: Organi del Comitato

Il comitato dei genitori elegge al suo interno un Presidente, un Vicepresidente, un Referente di plesso per ogni Scuola appartenente al Comitato, ed un Tesoriere. L'elezione avviene a maggioranza relativa dei presenti votanti (con esclusione degli astenuti), ad eccezione del Vicepresidente che sarà individuato dal secondo nominativo per numerosità di voti presi, candidato alla carica di Presidente. I referenti di plesso saranno eletti dagli aventi diritto al voto, appartenenti al plesso di riferimento.

Gli aventi diritto al voto sono coloro che si saranno iscritti al Comitato tramite apposito modulo.

Presidente e Vicepresidente hanno il compito di promuovere e coordinare le attività del Comitato.

Il Presidente ha inoltre il compito di:

- Presiedere le Assemblee del Comitato e assicurarne il regolare svolgimento;
- Convocare le riunioni di Comitato, redigendo, in collaborazione con i genitori referenti di plesso, l'ordine del giorno;
- Coordinare ed agevolare la circolazione delle informazioni tra i referenti di plesso;
- Convocare, quando è necessario, i referenti per favorire lo scambio di idee, accogliere e raccogliere proposte e programmare gli impegni;
- Rappresentare il Comitato dei Genitori nei confronti dei genitori tutti, degli altri organi collegiali della Scuola, del Dirigente Scolastico, del Municipio e degli Enti Locali.

Il Vicepresidente ha inoltre il compito di:

- Garantire la redazione del verbale attraverso la nomina di volta in volta di un genitore segretario e assicurarne la pubblicità.
- Sostituire il Presidente in caso di sua assenza o impedimento, anche tramite delega ad un referente di plesso

Il Referente di plesso ha il compito di:

- Organizzare e coordinare le riunioni di plesso, previo accordo con il Presidente
- Mantenere i contatti con i genitori del proprio plesso raccogliendo opinioni, bisogni e suggerimenti.
- Redigere verbale della riunione presieduta o delegare, in sua vece, un genitore. Inviare il verbale ai rappresentanti di plesso, che informeranno i genitori della loro classe, ed al Presidente
- Gestire di concerto con il Tesoriere eventuali fondi economici destinati ad attività di vario genere quali, ad esempio, la realizzazione di feste nell'ambito scolastico e/o territoriale, o a scopi particolari discussi ed approvati di volta in volta dal Comitato. La destinazione dei fondi sarà comunque deliberata con votazione a maggioranza relativa dei presenti votanti (esclusi gli astenuti) in sede di Assemblea.

Il Tesoriere ha il compito di:

- Raccogliere in un apposito conto corrente, da accendere con facoltà di firma congiunta a due, i fondi provenienti dai genitori o dalle iniziative del Comitato e li destina alle spese indicate dal Presidente sulla base delle decisioni assunte nelle riunioni del Comitato Genitori;
- Predisponde il rendiconto annuale (con periodo 1 ottobre - 30 settembre) delle attività e spese sostenute.

Gli organi del Comitato vanno rinnovati all'inizio di ogni anno scolastico, possibilmente entro i primi 30 giorni successivi alla proclamazione ufficiale dei genitori eletti rappresentanti di sezione/classe. Nella stessa occasione verrà approvato il rendiconto di spesa a maggioranza relativa dei presenti votanti (esclusi gli astenuti).

Nel caso non vi sia alcun rappresentante che si candidi come Referente per un plesso, la relativa funzione sarà svolto dal Presidente del Comitato

Le cariche durano fino a nuova nomina, e potranno essere revocate in qualsiasi momento dall'Assemblea del Comitato a maggioranza (la metà + uno) dei votanti (esclusi gli astenuti). In tal caso l'Assemblea provvederà immediatamente all'elezione di un nuovo Presidente/Vicepresidente/Referente/Tesoriere.

Gli organi del Comitato si impegnano a prestare la propria attività a favore delle finalità del Comitato in modo spontaneo e gratuito e a tenere verso gli altri aderenti e all'esterno dell'organizzazione un comportamento improntato sulla solidarietà, correttezza e buona fede.

Le cariche di Presidente, Vice Presidente, Referente e Tesoriere non possono essere ricoperte dai Genitori membri del Consiglio di Istituto.

La candidatura è valida per una sola carica.

Art. 5 Gruppi di Lavoro

Il Comitato al fine di coadiuvare il Presidente ed i Referenti di Plesso, dopo la sua elezione, costituisce al proprio interno gruppi di lavoro. A tali gruppi partecipano i genitori interessati che vorranno prestare il loro contributo, mettendo a disposizione le proprie conoscenze ed esperienze. Per ogni gruppo di lavoro sarà individuato un coordinatore dello stesso, che avrà la responsabilità di relazionare il Presidente (o in assenza in Vice Presidente) ed il Referente di Plesso sullo stato di avanzamento delle attività pianificate.

Art.6 Coadiutori dei Referenti di Plesso

Il Referente al fine di una migliore gestione dei propri compiti, dopo la sua elezione, può convocare una riunione di plesso per l'elezione di uno o più coadiutori nominati a maggioranza relativa dei presenti votanti (esclusi gli astenuti). Il numero di coadiutori in nomina sarà determinato dal Comitato in ragione delle necessità di supporto riscontrate.

Il coadiutore del Referente ha il compito di:

- sostituire il Referente in caso di sua assenza o impedimento;
- supportare il Referente nel mantenimento dei rapporti con i genitori del proprio plesso.

Le cariche durano fino alla nomina del nuovo referente e potranno essere revocate in qualsiasi momento in sede di riunione di plesso dalla maggioranza assoluta dei votanti (esclusi gli astenuti).

Art. 7: Assemblea dei Genitori

L'Assemblea del Comitato Genitori è un momento di partecipazione democratica che si occupa di tutti i temi riguardanti la scuola ed i rapporti tra scuola e famiglia e tra scuola e società creando un collegamento con gli altri organi collegiali. Nelle assemblee i genitori si scambiano informazioni, sottopongono problemi e temi di discussione e approvano a maggioranza (dei votanti esclusi gli astenuti) proposte ed iniziative.

L'assemblea del comitato Genitori con preciso ordine del giorno, deve essere convocata con almeno 5 giorni di preavviso mediante affissione al cancello della scuola stessa o, qualora il Dirigente ne autorizzi la creazione, mediante affissione alla bacheca del comitato genitori della scuola o altri strumenti di comunicazione. In caso di urgenza, la convocazione può essere effettuata tramite i rappresentanti di classe. L'assemblea viene convocata dal Presidente (vedi art. 4), dallo stesso Comitato che si autoconvoca a data successiva o qualora il comitato riceva una richiesta scritta di almeno 15 genitori o di uno o più rappresentanti di classe. L'assemblea viene convocata almeno una volta a trimestre su iniziativa del Presidente o della maggioranza dei componenti. Le assemblee del comitato Genitori si tengono di norma presso i locali dell'Istituto, previa richiesta dell'uso al Dirigente Scolastico.

L'assemblea del comitato Genitori si ritiene valida in presenza del Presidente o di un suo delegato, qualunque sia il numero dei presenti, e purché siano state rispettate le norme di convocazione. Sono approvate le delibere che abbiano ricevuto il voto favorevole della maggioranza relativa dei presenti con diritto al voto (esclusi gli astenuti). Il voto si esprime solamente in Assemblea e non sono ammesse deleghe.

Le Assemblee del comitato genitori sono aperte a tutte le componenti della scuola e a chiunque venga invitato a parteciparvi dal Comitato stesso. Chiunque vi partecipi a tali titoli ha diritto di parola ma non di voto. Avranno diritto di voto i soli iscritti al Comitato. L'iscrizione avverrà esclusivamente attraverso la sottoscrizione del modulo di adesione.

Ogni seduta del Comitato viene verbalizzata di volta in volta da un genitore nominato Segretario a cura del Vice Presidente (vedi art.4). Il verbale viene affisso nella bacheca del comitato genitori (se autorizzata) e trasmesso alla direzione didattica, al collegio dei docenti ed al Consiglio di Istituto.

Art. 8: Raccolta di fondi

I fondi per finanziare le specifiche iniziative verranno reperiti mediante:

- il ricavo ottenuto dalle iniziative (feste, mercatini, ecc) organizzate dal Comitato Genitori
- eventuali contributi volontari versati dai Genitori o da terzi.

Art. 9: Sede

In accordo con il Dirigente e con il Presidente del Consiglio di Istituto, il Comitato dei Genitori elegge il proprio domicilio presso la scuola secondaria di primo grado Giuseppe Bagnera, via Giuseppe Bagnera 64. L'indirizzo di posta elettronica del Comitato è comitatogenitoribagnera11@gmail.com.

Art. 10: Modifiche dello Statuto

Il presente Statuto potrà essere successivamente modificato dalla maggioranza qualificata dei tre quarti degli aventi diritto al voto in sede di Assemblea dei Genitori convocata con specifico ordine del giorno.

Art. 11: Trasmissione e Pubblicità dello Statuto

In ottemperanza alla vigente normativa che disciplina gli organismi scolastici, per quanto di competenza e per il riconoscimento all'interno dell'ordinamento, si trasmette copia del presente Statuto al Dirigente Scolastico, al Presidente del Consiglio d'Istituto e al Presidente del XI Municipio.

Al presente Statuto viene data pubblicità mediante affissione nei locali scolastici e pubblicazione nel sito web della Scuola previa autorizzazione del dirigente scolastico.

Letto ed approvato all'unanimità dall'Assemblea Plenaria dei Genitori del 02/12/2014

Il Presidente	Ilaria Scarscioni
Il Vicepresidente	Xenia Pace
Il Tesoriere	Alessia Carminati
Il Referente M.L.Giuliani	Niccolò Mattia
Il Referente V.Cuoco	Manuela Rocchi