



Otto Walter Ebenbichler empfiehlt:

„Grundsätzlich bietet der Company Observer © im Modul Reklamationen die Möglichkeit, Sammelordner zu erstellen. Sie legen einen Ordner an, geben ihm einen Titel und können darin jetzt Ihre einzelnen Urgenzen anlegen und sammeln.“

Mit dieser Option erzeugen Sie Ihre ganz individuelle Dokumentationsstruktur, indem Sie zum Beispiel Reklamationen nach Kategorien oder nach bestimmten Zeiträumen zusammenfassen.“

company.observer  
Benutzerhandbuch

### Impressum

Idee & Konzeption:  
Mag. Otto Walter Ebenbichler

Technische Umsetzung  
Gunharth Randolf

Design  
DI Michael Ebenbichler

ein Produkt der communautic® Ebenbichler KG

Serviceanfragen unter:  
internet@communautic.com

Alle Rechte vorbehalten O.W.Ebenbichler

### Menüsymbole

- Titelreihenfolge absteigend
- Titelreihenfolge aufsteigend
- Titelreihenfolge individuell
- Menüfeld schließen/öffnen

Die Zahl rechts neben dem Ordertitel zeigt Ihnen wieviel einzelne Foren in diesem Ordner bereits angelegt wurden.

### Befehlsleiste

- neuen Ordner anlegen
- druckt den Inhalt
- leitet Inhalt als Email weiter
- hier inaktiv
- hier inaktiv
- aktualisiert die Plattform
- Benutzerhandbuch aufrufen
- löscht den Ordner

### Reklamationen

Sobald Sie eine Reklamation angelegt haben, erscheint diese auch in der Übersicht. Hier erhalten Sie eine erste Kurzinformation betreffend Status und Reklamationsverantwortung. Das hellgraue Feld ist ein Link, der Sie mit einem einfachen Mausklick automatisch zur jeweiligen Reklamation führt.

Reklamation	erfasst am:	Projektleitung:
Reklamation 1	22.12.2011	HUBER, Hans
Reklamation 2	12.12.2011	HUBER, Hans
Reklamation 3	29.12.2011	KOLLER, Susanne

### Apps pro Modul

Sobald ein Ordner angelegt wurde, erscheint unten in einem grauen Feld der App „Kunden“. Mit einem Mausklick auf das graue Feld gelangen Sie zu diesem Programmpunkt und den dafür freigeschalteten Apps. Dort können Sie jetzt Ihre Einzelkunden anlegen.

### Module

In diesem dunkelgrauen Balken sehen Sie für welche Module Sie freigeschaltet sind. Sie wechseln mit einfachem Mausklick auf einen Titel zum gewünschten Modul. Die Position an der Sie das Modul verlassen bleibt gespeichert. Wechseln Sie wieder dorthin, gelangen Sie an die gleiche Stelle an der Sie das Modul verlassen haben.

### Statusinformation

Generell erhalten Sie in diesem hellgrauen Balken immer eine den aktuell geöffneten Inhalt betreffende „Logbuchinformation“. Im App „Ordner“ wird Ihnen Datum und Uhrzeit der letzten Datenbankaktualisierung angezeigt.