



Otto Walter Ebenbichler empfiehlt:

Der Company Observer © garantiert in puncto Datensicherheit höchste Leistungsstandards.

Für einen ersten Systemeinstieg erhalten Sie automatisch generierte log in Daten (Zugangscode), diese können Sie dann selber einmalig umschreiben, d.h. neu definieren.

Bitte achten Sie auf die absolute Geheimhaltung Ihrer Zugangsdaten. Das ist Ihre ganz persönliche Sicherheitsmitverantwortung!+

company.observer
Benutzerhandbuch

Impressum

Idee & Konzeption:
Mag. Otto Walter Ebenbichler

Technische Umsetzung
Gunharth Randolf

Design
DI Michael Ebenbichler

ein Produkt der communautic® Ebenbichler KG

Serviceanfragen unter:
internet@communautic.com

Alle Rechte vorbehalten O.W.Ebenbichler

Homepagelink

Die Markennamen `scommunautic+` und `scompany observer+` repräsentieren auf der log in Seite jeweils einen Link auf unsere Unternehmenshomepage:

www.communautic.com

(log in Seite bleibt dabei geöffnet!)

Hilfetext

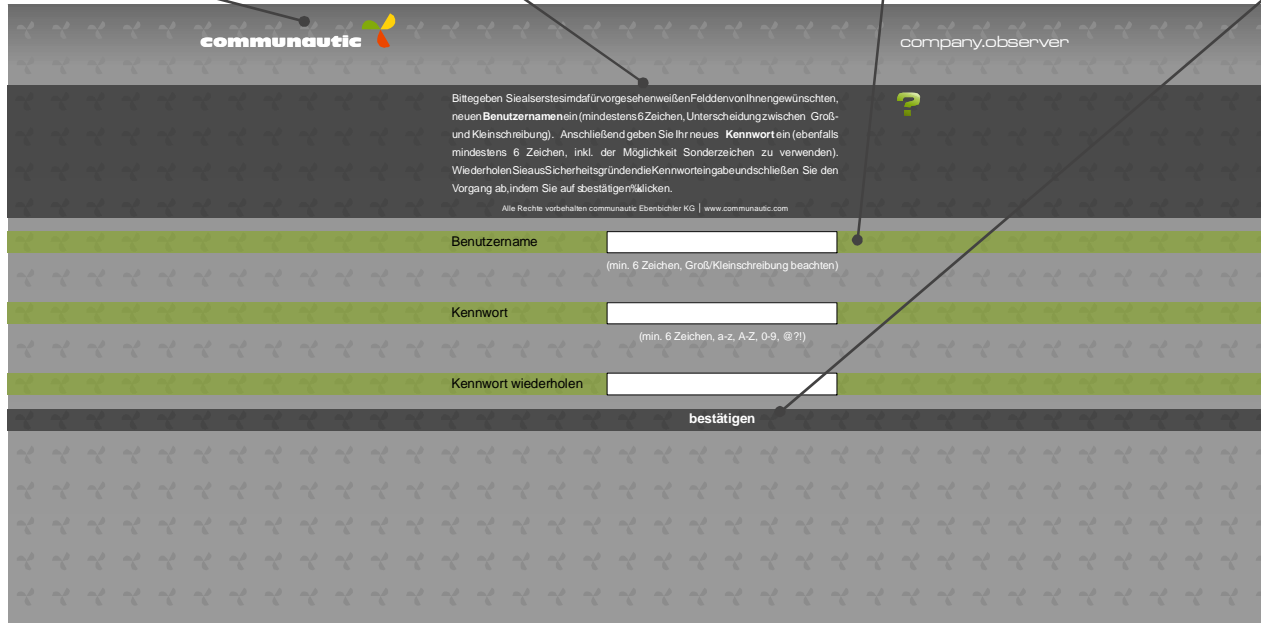
Nach erstmaliger Eingabe Ihrer automatisch generierten Zugangscode (1 Benutzername & 1 Kennwort) erhalten Sie die Möglichkeit, einen individuellen Benutzernamen und ein eigenes Kennwort zu kreieren. An dieser Stelle finden Sie die Beschreibung der notwendigen und korrekten Vorgehensweise dafür.

Zugangsdatencreation

Geben Sie im ersten weißen Textfeld einen neuen Benutzernamen sowie im zweiten weißen Textfeld ein neues Kennwort ein. Im dritten weißen Textfeld wiederholen Sie die Eingabe Ihres *neuen* Kennwortes (schützt vor versehentlicher Falschschreibung!).

Zugangsdatenbestätigung

Überprüfen Sie unbedingt nochmals Ihre Eingaben und bestätigen Sie diese Daten (einfacher Mausklick auf `bestätigen`). Ab sofort gelangen Sie nur mehr mit diesen von Ihnen definierten Zugangscode auf die Plattform.



The screenshot shows the login interface of the Company Observer system. At the top, there are two logos: 'communautic' and 'company.observer'. Below them is a large text area with a green question mark icon and a paragraph of instructions in German. Below this are three input fields: 'Benutzername', 'Kennwort', and 'Kennwort wiederholen'. Each field has a small text box below it indicating requirements (e.g., 'min. 6 Zeichen, Groß/Kleinschreibung beachten'). At the bottom of the form is a button labeled 'bestätigen'. Callout lines from the surrounding text boxes point to the 'communautic' logo, the help text area, the 'Benutzername' field, the 'Kennwort' field, and the 'bestätigen' button.

Zugangscode vergessen?

Wenn Sie Ihre Zugangscode vergessen haben, dann fordern Sie von Ihrem System Manager neue Daten an. Jetzt wiederholt sich der gesamte Prozess: Sie erhalten wieder automatisch generierte Zugangscode, die Sie auf dem hier beschriebenen Weg wieder individualisieren können.

**Neuausgabe von
Zugangscode:**



Es ist *nur* dem System Manager möglich, im Modul `sKontakte+neue Zugangscode` zu verteilen (sh. dazu Benutzerhandbuch `sModul Kontakte/Einzelkontakte`!)