



Otto Walter Ebenbichler empfiehlt:

„Grundsätzlich bietet der Company Observer © im Modul Projekte die Möglichkeit, Sammelordner zu erstellen. Sie legen einen Ordner an, geben ihm einen Titel und können darin jetzt Ihre einzelnen Projekte anlegen und sammeln.“

Mit dieser Option erzeugen Sie Ihre ganz individuelle Dokumentationsstruktur, indem Sie zum Beispiel die Projekte von Abteilungen (z.B. Marketing oder Produktentwicklung) in einem Ordner zusammenfassen.“

company.observer  
Benutzerhandbuch

### Impressum

Idee & Konzeption:  
Mag. Otto Walter Ebenbichler

Technische Umsetzung  
Gunharth Randolf

Design  
DI Michael Ebenbichler

ein Produkt der communautic® Ebenbichler KG

Serviceanfragen unter:  
internet@communautic.com

Alle Rechte vorbehalten O.W.Ebenbichler

### Menüsymbole

- Titelreihenfolge absteigend
- Titelreihenfolge aufsteigend
- Titelreihenfolge individuell
- Menüfeld schließen/öffnen

Die Zahl rechts neben dem Ordertitel zeigt Ihnen wieviel einzelne Projekte in diesem Ordner bereits angelegt wurden.

### Befehlsleiste

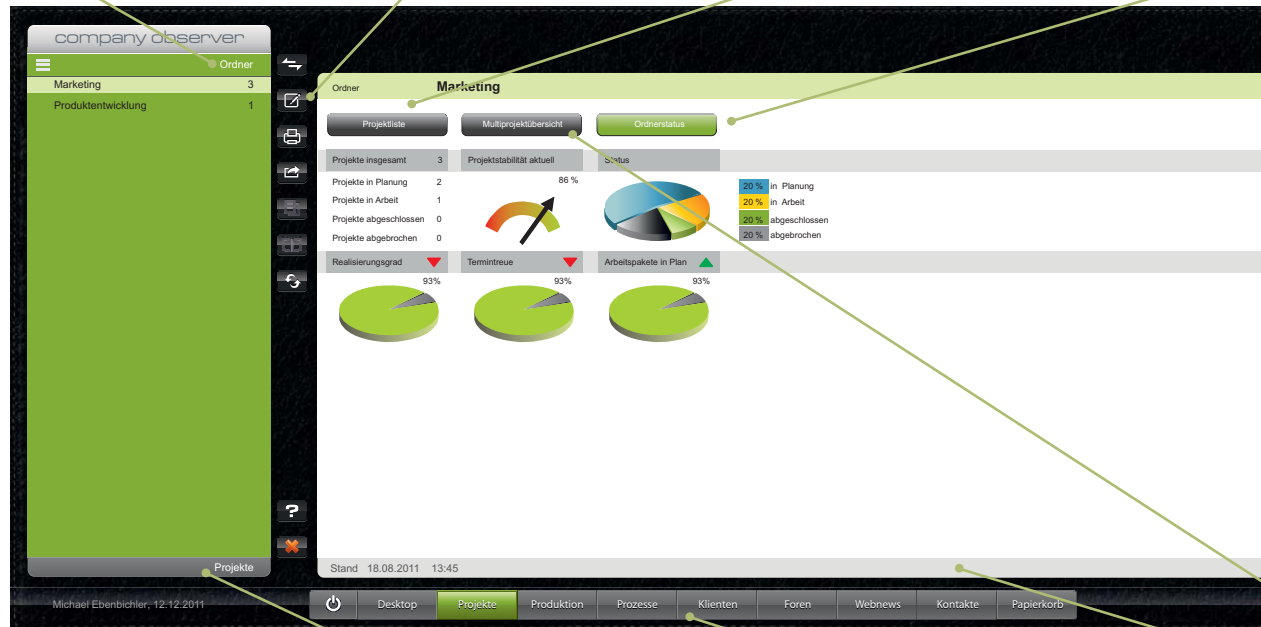
- neuen Ordner anlegen
- druckt den Inhalt
- leitet Inhalt als Email weiter
- hier inaktiv
- hier inaktiv
- aktualisiert die Plattform
- Benutzerhandbuch aufrufen
- löscht den Ordner

### Projektliste

Sobald Sie ein Projekt angelegt haben, erscheint es auch in dieser Übersicht. Hier erhalten Sie erste Kurzinformationen zu jedem Ihrer Projekte; konkret zu Dauer, Leistungsstatus, Realisierungsgrad und Projektleitung. Das hellgraue Feld ist ein Link, der Sie mit einem einfachen Mausklick automatisch in das jeweilige Projekt führt.

### Ordnerstatus

Zu den in einem Ordner angelegten Projekten stehen verschiedene statistische Auswertungen zur Verfügung. Kuchenformen geben aktuelle Statusberichte, Tendenzometer zeigen Leistungstendenzen der Projekte pro Sammelordner: ▼ bedeutet Leistungsabfall, ▲ Leistungssteigerung (nur im System Manager Modus verfügbar!)



### Multiprojektübersicht

Sie haben mit dieser Funktion die Möglichkeit, alle im Ordner angelegten Projekte in einer grafischen Gesamtübersicht aufzurufen (z.B. zur Statuskontrolle, für Präsentationen). Ein einfacher Mausklick auf ein Größensymbol vergrößert oder verkleinert die jeweilige Balkenplanansicht. Mit den Befehlen „drucken“ oder auch bei der „Weiterleitung“ erhalten Sie immer ein druckoptimiertes PDF des gesamten Plans. Weiters haben Sie die Möglichkeit, die aufgerufene Ansicht nach den Kriterien Zeitraum Leitung, also je nach Projektzeitraum oder -leitung chronologisch zu ordnen.

### Apps pro Modul

Sobald ein Ordner angelegt wurde, erscheint unten in einem grauen Feld der App „Projekte“. Mit einem Mausklick auf das graue Feld gelangen Sie zu diesem Programmpunkt und den dafür freigeschalteten Apps. Dort können Sie jetzt Ihre Einzelprojekte anlegen.

### Module

In diesem dunkelgrauen Balken sehen Sie für welche Module Sie freigeschaltet sind. Sie wechseln mit einfachem Mausklick auf einen Titel zum gewünschten Modul. Die Position an der Sie das Modul verlassen bleibt gespeichert. Wechseln Sie wieder dorthin, gelangen Sie an die gleiche Stelle an der Sie das Modul verlassen haben.

### Statusinformation

Generell erhalten Sie in diesem hellgrauen Balken immer eine den aktuell geöffneten Inhalt betreffende „Logbuchinformation“. Im App „Ordner“ wird Ihnen Datum und Uhrzeit der letzten Datenbankaktualisierung angezeigt.