

Мирела Йосифова

Лична карта: 652371997

Дата на раждане: 05/03/1997

Място на раждане: Велико Търново, България

ЗА КОНТАКТИ

- ж.к. Дианабад, 53 ,
1172 София, България
(Домашен)
- comnsense17@gmail.com
- (+359) 877359073
- https://comnsense.github.io

ЗА МЕН

Имам практически опит в обслужване и комуникация с клиенти, поддръжка и администриране на бизнес платформи, както и консултиране на крайни потребители при оперативни и технически казуси. Работа организирано, с внимание към детайла и стремеж към точност.

Тригодишната ми практика в счетоводството изгради дисциплина при работа с финансови данни и задълбочено разбиране за бизнес процесите.

ТРУДОВ ОПИТ

-
2022 – 2026
[Практически опит →](#)

Опит в обслужване на търговски дружества със стопанска и нестопанска дейност. Компании от различни сектори:

- Търговия на дребно
- Преводаческа дейност
- Строителството
- Консултантски услуги
- Социални услуги
- Делегирана държавна дейност
- Бюджетно финансиране
- Производство

Счетоводен софтуер: [BulMar Office \(Счетоводство+, TP3\)](#), Кредо 2000 - ERP

Верина Ем ЕООД София, България

Счетоводни услуги по граждански договор

- 2024 – В ход
- Осчетоводяване на ежемесечни разходи- ведомости за заплати, водене на складови наличности
 - Изготвя и осчетоводява първични и вторични счетоводни документи, свързани с дейността на компанията;
 - Съдействие при месечни и годишни приключвания и одити

Ди Ти Ес Груп ЕООД София

Оперативен счетоводител

- 2025 – 2026
- Поддържане на кореспонденция с клиенти и доставчици за нуждите на счетоводната дейност (следене, засичане и актуализация на разчети с контрагенти)
 - Изготвяне на ДДС декларации
 - Начислява работни заплати и осигурителни вноски.
 - Подпомагане на месечното , тримесечното и годишно приключване на годината.

Компютърен оператор

- 08/2023 – 12/2024
- Поддържане на актуална информация в CRM платформата
 - Въвеждане на данни от клиентски заявки в специализирана система
 - Управление на входящата и изходящата кореспонденция

Теза ООД София, България

Уебсайт <https://www.b2match.com/>

Консултант, поддръжка софтуер

07/2024 – 07/2024
Поддръжка на B2B платформа: Актуализиране на съдържание и функционалности в бизнес платформа.

Потребителска поддръжка: Консултации на крайни потребители, разрешаване на технически казуси и проблеми с достъпа до платформата. Осигуряване на оперативна непрекъснатост.

Управление на профили: Създаване и поддръжка на потребителски профили в системата

ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

- 2011 – 2016

Велико Търново, България

Средно образование

Профилирана гимназия по чужди езици „Проф. д-р Асен Златаров“

Сфера на обучение

Чуждоезиково обучение – Английски и Немски език

Ниво по ЕКР

Ниво 4 по ЕКР
- 2019 – 2024

Варна, България

Бакалавър по компютърни науки

Варненски свободен университет „Черноризец Храбър“

Дипломно приложение →

Основни направления и придобити умения:

Програмиране: Python, JavaScript, PHP, SQL

Бази данни и управление на информация

Софтуерно инженерство

Уеб технологии: HTML, CSS, REST APIs, Cloud Services, Уеб услуги

Облачни технологии и услуги

Работа в дигитална среда и дистанционни екипи

Техническа подготовка

Мрежово симулиране и конфигурация: Cisco Packet Tracer

CRM и бизнес платформи: Zendesk, Salesforce, B2B системи

Облачни услуги: Google Cloud Platform

Операционни системи: Windows, Linux/Unix

Офис софтуер: MS Office, Google Workspace

Сфера на обучение Информатика и компютърни науки | Последна придобита степен Много добър (5.02) | Ниво по ЕКР Ниво 6 по ЕКР | Вид учебни кредити ECTS credits | Брой кредити 240 | Дисертация/магистърска теза "AI Mental Assistant App"

УМЕНИЯ

електронна комуникация | обслужване на клиенти | използване на средства за онлайн сътрудничество