**IL DIRETTORE**

**RICHIAMATO** il Decreto Sindacale, con il quale il Sindaco ha conferito, l’incarico di Direzione del Municipio **+++=pratica.dati\_istanza.indirizzo\_segnale\_indicatore.municipio\_id+++**;

**VISTI:**

* la Deliberazione di G. M. n. 391 del 16/06/2014 che ha istituito la nuova articolazione territoriale dei Municipi quali enti territoriali sub comunali;
* la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 19/05/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi 2021/2023 e relativi allegati;
* la Deliberazione di Giunta Comunale n. 394 del 22/06/2021 con cui è stato approvato il PEG per gli esercizi finanziari 2021/2023 integrato col PDO/Piano della Performance;

**PREMESSO** che, con istanzaacquisita agli atti di questo Ente con protocollo n. **+++=pratica.numero\_protocollo+++**, il/la sig./sig.ra **+++=pratica.anagrafica.cognome+++ +++=pratica.anagrafica.nome+++** ha chiesto il rilascio della concessione temporanea di suolo pubblico comunale per l’apertura di un passo carrabile in **+++=pratica.dati\_istanza.indirizzo\_segnale\_indicatore.indirizzo+++;**

**DATO ATTO** che l’istante ha dichiarato, sotto la propria responsabilità, di conoscere e sottostare a tutte le condizioni contenute nel “Regolamento delle occupazioni di suolo pubblico” approvato con Deliberazione di C.C. n. 51 del 07/07/2011, che disciplina l’apertura di passi carrabili;

**ACCERTATA** la regolarità della documentazione prodotta, tra cui tavole grafiche e relazione tecnica;

**VISTI** lo stralcio planimetrico e la relazione redatti dal tecnico dove sono riportate le dimensioni del passo carrabile in **+++=pratica.dati\_istanza.indirizzo\_segnale\_indicatore.indirizzo+++**: larghezza del passo carrabile m **+++=pratica.dichiarazioni\_aggiuntive.larghezza+++**, profondità del passo carrabile m **+++=pratica.dichiarazioni\_aggiuntive.profondita+++** individuato da apposito manufatto stradale, realizzato con abbassamento del marciapiede;

**VISTI** i pareri

**DATO ATTO** che è stata verificata, in conformità alle previsioni del vigente Piano Anticorruzione ed ai sensi di quanto previsto dall’art. 6-bis della Legge n. 241/90, come aggiunto dall’art.1 della Legge n. 190/2012, l’assenza di ipotesi di conflitto di interesse e pertanto l’insussistenza dell’obbligo di astensione nell’adozione del presente provvedimento;

**RITENUTO** di concedere al sig./sig.ra **+++=pratica.anagrafica.cognome+++ +++=pratica.anagrafica.nome+++**, l’autorizzazione all'occupazione temporanea di suolo pubblico per apertura di un passo carrabile in **+++=pratica.dati\_istanza.indirizzo\_segnale\_indicatore.indirizzo+++**;

**VISTA** la competenza Dirigenziale trattandosi di atto di gestione;

**VISTI:**

* il T.U.E.L. approvato con D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
* il Regolamento di Contabilità e Statuto Comunale degli Enti Locali;
* il Regolamento sul Decentramento Amministrativo;
* il Nuovo Codice della Strada (D. Lgs. del 30 aprile 1992 n. 285 e ss.mm.ii.);
* il Regolamento Comunale per l’occupazione di spazi ed aree pubbliche approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 07/07/2011;
* il Regolamento per l’istituzione e la disciplina del canone unico patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (art. 1, commi da 816 a 836 L. n. 160/2019), approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9/2021;
* la D.G.C. n. 125/2021 avente ad oggetto l’approvazione delle tariffe relative al canone unico patrimoniale di concessione, occupazione o esposizione pubblicitaria (art. 1 commi da 816 a 836 della Legge n. 160/2019);
* il D. Lgs. n. 33/2013 sugli obblighi di pubblicità e trasparenza;
* il Piano Triennale Anticorruzione 2021/2023 del Comune di Bari, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 191/2021 del 31/03/2021;

# D E T E R M I N A

**1. CONCEDERE,** per i motivi espressi in narrativa che qui s'intendono integralmente richiamati,al sig./sig.ra **+++=pratica.anagrafica.cognome+++ +++=pratica.anagrafica.nome+++**, l’occupazione temporanea di suolo pubblico comunale per l’apertura di un passo carrabile in **+++=pratica.dati\_istanza.indirizzo\_segnale\_indicatore.indirizzo+++**;

**2. DARE ATTO** che la duratadella concessione è di **anno** **+++=pratica.dati\_istanza.anni+++**, **mesi +++=pratica.dati\_istanza.mesi+++** e **giorni +++=pratica.dati\_istanza.giorni+++** ea partire dalla data di adozione del presente provvedimento e può essere revocata in qualsiasi momento per sopravvenuti motivi di pubblico interesse e/o a tutela della sicurezza stradale, senza che l’Amministrazione Comunale sia tenuta a corrispondere alcun indennizzo (art. 27 c.5 del vigente C.d.S., approvato con D. Lgs. n. 285/1992);

**3. FARE CARICO** al concessionario dei seguenti adempimenti obbligatori:

* presentare dichiarazione di fine lavori ed esecuzione degli stessi a regola d’arte a firma di tecnico abilitato ovvero di non effettuazione lavori in quanto passo carrabile già esistente ed idoneo, come da documentazione presentata all’atto della richiesta di concessione;
* effettuare due versamenti tramite la piattaforma PagoPa, con invito a fornire prova dello stesso allo scrivente Ufficio, anche a mezzo mail:
  + € 9,87per costo del cartello segnaletico di divieto di sosta (contrassegno numerato), da rilasciarsi a cura dell’Ufficio scrivente;
  + € 77,47 per i primi quattro mq a titolo di deposito cauzionale infruttifero;
* provvedere al versamento annuale del canone unico patrimoniale dovuto rivolgendosi presso la “SO.G.E.T.SPA”, con sede in Bari alla Via Quintino Sella civici 208-210 (recapito telefonico 080/8806293, mail [sportello.bari@sogetspa.it](mailto:sportello.bari@sogetspa.it));

**4. DARE ATTO** che il Municipio rilascerà al Concessionario il cartello indicatore di passo carrabile, che dovrà essere compilato, a cura dello stesso, con l’indicazione del numero del presente provvedimento e la relativa data di adozione, previa presentazione delle ricevute dei versamenti di cui al punto precedente unitamente alla dichiarazione del tecnico predetta;

**5. DARE ATTO** altresì che:

* è fatto obbligo al Concessionario di apporre il segnale indicatore rilasciato dal Municipio sul fronte dell'area servita dal passo carrabile (accesso). Esso va collocato sulla linea di confine tra la suddetta area e la pubblica via, ben evidente per chi transita sulla strada;
* è vietato al Concessionario recintare la zona di suolo concessa con catenelle, pilastrini o qualsiasi altro mezzo, fisso o mobile;
* il Concessionario, dopo il rilascio e l’apposizione del segnale indicatore, avrà facoltà di chiedere l’autorizzazione alla Ripartizione Infrastrutture, Viabilità e Opere Pubbliche – Settore Traffico e Mobilità Urbana, qualora abbia difficoltà d’accesso, per installare a propria cura e spese in corrispondenza dell’accesso la segnaletica orizzontale zebrata di colore giallo, con appendici laterali di m 1 su entrambi i lati, al fine di garantirsi lo spazio di manovra, e con una profondità non superiore a m 2 dal limite del marciapiede;
* il Concessionario è direttamente e personalmente responsabile per ogni danno a persone e/o cose di terzi rivenienti dall'apertura del passo carrabile;
* il Concessionario, alla scadenza della concessione, dovrà riparare tutti i danni derivanti dall'occupazione e ripristinare, a proprie spese, lo stato dei luoghi quo ante, ivi compresi eventuali danni alla pavimentazione esistente;
* il Concessionario dovrà adottare tutte le prescrizioni riguardanti la salvaguardia dell'igiene pubblica e provvedere costantemente alla pulizia del sito concesso in uso;
* l'Amministrazione Comunale e i suoi dipendenti sono esonerati da ogni responsabilità per danni a persone e/o a cose di terzi che dovessero verificarsi durante l'esecuzione dei lavori di apertura e/o chiusura del passo carrabile, di manutenzione e di ripristino del suolo comunale e, comunque, per tutta la durata della concessione;

**6. DARE ATTO** che il presente provvedimento, non comportando alcun impegno di spesa, è immediatamente esecutivo con la sottoscrizione del Dirigente Responsabile del servizio;

**7. DISPORRE** che alla presente determinazione sia data adeguata pubblicità con pubblicazione on line all’albo pretorio del Comune di Bari per 10 giorni consecutivi;

**8. TRASMETTERE** copia della presente determinazione, esecutiva, agli indirizzi di seguito indicati, per gli adempimenti di rispettiva competenza:

* al Concessionario;
* alla Ripartizione Corpo di Polizia Locale;
* alla Ripartizione Ragioneria;
* alla Ripartizione Tributi;
* alla “SO.G.E.T. SPA.”, Bari.