**IL DIRETTORE**

**RICHIAMATO** il Decreto Sindacale, con il quale il Sindaco ha conferito, l’incarico di Direzione del Municipio **+++=pratica.dati\_istanza.indirizzo\_segnale\_indicatore.municipio\_id+++**;

**VISTI:**

* la Deliberazione di G. M. n. 391 del 16/06/2014 che ha istituito la nuova articolazione territoriale dei Municipi quali enti territoriali sub comunali;
* la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 19/05/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi 2021/2023 e relativi allegati;
* la Deliberazione di Giunta Comunale n. 394 del 22/06/2021 con cui è stato approvato il PEG per gli esercizi finanziari 2021/2023 integrato col PDO/Piano della Performance;

**VISTA** l’istanzaacquisita agli atti di questo Ente con protocollo n. **+++=pratica.numero\_protocollo+++** del **+++=pratica.data\_inserimento+++,** con la quale il sig. **+++=pratica.anagrafica.cognome+++ +++=pratica.anagrafica.nome+++** ha chiesto il rilascio della concessione di suolo pubblico comunale per l’apertura di un passo carrabile in **+++=pratica.dati\_istanza.indirizzo\_segnale\_indicatore.indirizzo+++** per la durata di anni **+++=pratica.dati\_istanza.anni+++,** mesi **+++=pratica.dati\_istanza.mesi+++** e giorni **+++=pratica.dati\_istanza.giorni+++;**

**CONSIDERATO** che,

l’Ufficio municipale ha inviato all’istante, Sig. **+++=pratica.anagrafica.cognome+++ +++=pratica.anagrafica.nome+++**, la comunicazione, ai sensi dell’art. 8 co. 2 della L. 241/90, circa l’avvio del procedimento di diniego della richiesta concernente il rilascio dell’autorizzazione all’occupazione del suolo pubblico in parola.

**DATO ATTO** che, trascorsi 30 giorni dalla ricezione della suddetta nota, non è pervenuta all’Ufficio municipale alcuna osservazione, da parte dell’interessato, in merito a quanto comunicato con la precitata nota di preavviso di diniego.

**RITENUTO**, pertanto, di procedere all’adozione del provvedimento di diniego della richiesta di rilascio dell’autorizzazione all’occupazione di suolo pubblico prodotta dal sig. **+++=pratica.anagrafica.cognome+++ +++=pratica.anagrafica.nome+++**,

**DATO ATTO** che è stata verificata, in conformità alle previsioni del vigente Piano Anticorruzione ed ai sensi di quanto previsto dall’art. 6-bis della Legge n. 241/90, come aggiunto dall’art.1 della Legge n. 190/2012, l’assenza di ipotesi di conflitto di interesse e pertanto l’insussistenza dell’obbligo di astensione nell’adozione del presente provvedimento;

**VISTA** la competenza Dirigenziale trattandosi di atto di gestione;

**VISTI:**

* il T.U.E.L. approvato con D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
* il Regolamento di Contabilità e Statuto Comunale degli Enti Locali;
* il Regolamento sul Decentramento Amministrativo;
* il Nuovo Codice della Strada (D. Lgs. del 30 aprile 1992 n. 285 e [ss.mm.](http://www.aci.it/i-servizi/normative/codice-della-strada/successive-modificazioni.html)ii.);
* il Regolamento Comunale per l’occupazione di spazi ed aree pubbliche approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 07/07/2011;
* il Regolamento per l’istituzione e la disciplina del canone unico patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (art. 1, commi da 816 a 836 L. n. 160/2019), approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9/2021;
* la D.G.C. n. 125/2021 avente ad oggetto l’approvazione delle tariffe relative al canone unico patrimoniale di concessione, occupazione o esposizione pubblicitaria (art. 1 commi da 816 a 836 della Legge n. 160/2019);
* il D. Lgs. n. 33/2013 sugli obblighi di pubblicità e trasparenza;
* il Piano Triennale Anticorruzione 2021/2023 del Comune di Bari, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 191/2021 del 31/03/2021;

# D E T E R M I N A

**1. ESPRIMERE FORMALE DINIEGO,** rigettando l’istanza delsig. **+++=pratica.anagrafica.cognome+++ +++=pratica.anagrafica.nome+++**, tesa ad ottenere il rilascio della concessione dell’autorizzazione all’occupazione di suolo pubblico comunale per l’apertura di un passo carrabile in **+++=pratica.dati\_istanza.indirizzo\_segnale\_indicatore.indirizzo+++**;

**2. DARE ATTO** che il presente provvedimento, non comportando alcun impegno di spesa, è immediatamente esecutivo con la sottoscrizione del Dirigente Responsabile del servizio;

**3. DISPORRE** che alla presente determinazione sia data adeguata pubblicità con pubblicazione on line all’albo pretorio del Comune di Bari per 10 giorni consecutivi;

**4. TRASMETTERE** copia della presente determinazione, esecutiva, agli indirizzi di seguito indicati, per gli adempimenti di rispettiva competenza:

* al Concessionario;
* al Corpo di Polizia Locale;
* alla Ripartizione I.V.OO.PP.