**IL DIRETTORE**

**RICHIAMATO** il Decreto Sindacale, con il quale il Sindaco ha conferito, l’incarico di Direzione del Municipio **+++=pratica.municipio.id+++**

**VISTI:**

* la Deliberazione di G. M. n. 391 del 16/06/2014 che ha istituito la nuova articolazione territoriale dei Municipi quali enti territoriali sub comunali;
* la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 19/05/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi 2021/2023 e relativi allegati;
* la Deliberazione di Giunta Comunale n. 394 del 22/06/2021 con cui è stato approvato il PEG per gli esercizi finanziari 2021/2023 integrato col PDO/Piano della Performance;

**VISTA** la D.D. n. **+++=pratica.codiceDetermina+++** del **+++=pratica.dataEmissioneDetermina+++** e la relativa occupazione temporanea di suolo pubblico concessa al sig. **+++=pratica.firmatario.cognomeNome+++** sito in **+++=pratica.datiRichiesta.ubicazioneOccupazione+++** in Bari dal **+++=pratica.datiRichiesta.dataInizioOccupazione+++ +++=pratica.datiRichiesta.oraInizioOccupazione+++** al **+++=pratica.datiRichiesta.dataScadenzaOccupazione+++ +++=pratica.datiRichiesta.oraScadenzaOccupazione+++;**

**DATO ATTO** che il concessionario ha dichiarato, con riferimento alla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa nell’istanza, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 di conoscere e sottostare a tutte le condizioni contenute nel “Regolamento Unico per la concessione di suolo pubblico”;

**RITENUTO** pertanto, sulla base della documentazione agli atti di questo Municipio, di procedere alla pronuncia di annullamento del diritto di occupazione dello spazio concesso con D.D. n. **+++=pratica.codiceDetermina+++** del **+++=pratica.dataEmissioneDetermina+++;**

**DATO ATTO** che è stata verificata, in conformità alle previsioni del vigente Piano Anticorruzione ed ai sensi di quanto previsto dall’art. 6-bis della Legge n. 241/90, come aggiunto dall’art.1 della Legge n. 190/2012, l’assenza di ipotesi di conflitto di interesse e pertanto l’insussistenza dell’obbligo di astensione nell’adozione del presente provvedimento;

**VISTA** la competenza Dirigenziale trattandosi di atto di gestione;

**VISTI:**

* il T.U.E.L. approvato con D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
* il Regolamento di Contabilità e Statuto Comunale degli Enti Locali;
* il Regolamento sul Decentramento Amministrativo;
* il Nuovo Codice della Strada (D. Lgs. del 30 aprile 1992 n. 285 e ss.mm.ii.);
* il Regolamento Comunale per l’occupazione di spazi ed aree pubbliche approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 07/07/2011;
* il Regolamento per l’istituzione e la disciplina del canone unico patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (art. 1, commi da 816 a 836 L. n. 160/2019), approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9/2021;
* la D.G.C. n. 125/2021 avente ad oggetto l’approvazione delle tariffe relative al canone unico patrimoniale di concessione, occupazione o esposizione pubblicitaria (art. 1 commi da 816 a 836 della Legge n. 160/2019);
* il D. Lgs. n. 33/2013 sugli obblighi di pubblicità e trasparenza;
* il Piano Triennale Anticorruzione 2021/2023 del Comune di Bari, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 191/2021 del 31/03/2021;

# D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in narrativa che qui s’intendono integralmente riportati:

1. **DICHIARARE L’ANNULLAMENTO,** della concessione temporanea di suolo pubblico sito in **+++=pratica.datiRichiesta.ubicazioneOccupazione+++** in Bari attribuita con D.D. n. **+++=pratica.codiceDetermina+++** del **+++=pratica.dataEmissioneDetermina+++** al Sig./Sig.ra **+++=pratica.firmatario.cognome+++ +++=pratica.firmatario.nome+++** dal **+++=pratica.datiRichiesta.dataInizioOccupazione+++ +++=pratica.datiRichiesta.oraInizioOccupazione+++** al **+++=pratica.datiRichiesta.dataScadenzaOccupazione+++ +++=pratica.datiRichiesta.oraScadenzaOccupazione+++;**
2. **DARE ATTO** che il presente provvedimento, non comportando alcun impegno di spesa, è immediatamente esecutivo con la sottoscrizione del Dirigente Responsabile del servizio;
3. **DISPORRE** che alla presente determinazione sia data adeguata pubblicità con pubblicazione on line all’albo pretorio del Comune di Bari per 10 giorni consecutivi;
4. **COMUNICARE** il presente provvedimento al Sig./Sig.ra **+++=pratica.firmatario.cognomeNome+++**
5. **TRASMETTERE** copia della presente determinazione, esecutiva, agli indirizzi di seguito indicati, per gli adempimenti di rispettiva competenza:

* al Corpo di Polizia Locale;
* alla Ripartizione I.V.OO.PP.;
* alla Ripartizione TRIBUTI;
* alla “+++=utente.concessionario.ragioneSociale+++” +++=utente.concessionario.indirizzo+++ per la determinazione e riscossione del tributo CUP;