



Sussidiario dei Modelli dinamici

VERSIONING

SOLUZIONE	SUAP-SUE			
PRODOTTO				
CLIENTE				
OGGETTO DOCUMENTO	Dizionario dei Campi			
REVISIONI	data	versione	redatto da	approvato da
	04-06-2016	1.0	FG	FG
STATO DEL DOCUMENTO	Finale			
NOME FILE	A&C_dizionario campi modelli dinamici_ver1.0a.doc			

1	PREMESSA	4
2	COSTRUZIONE DI UN TEMPLATE	5
2.1	TAG PUT	6
2.2	TAG REPEAT	6
2.3	TAG HTML	8
2.4	TAG IF	10
2.5	TAG IMAGE	10
2.6	Esempi di funzioni utilizzate nel template del Comune di Firenze	13
2.7	Caricamento Template	16
2.8	Errori di compilazione	21

1 Premessa

Nell'utilizzo del Servizio People C&A è stata avanzata la richiesta di una nuova funzionalità, non prevista da C&A, che permetta la profilazione del layout della domanda, in relazione alla specifica tipologia di procedimento (come ad esempio il permesso di costruire, D.I.A. edilizia, autorizzazione commerciale ecc.).

A tale scopo è stata implementata una integrazione funzionale al servizio C&A, per la profilazione dinamica del layout della domanda, **con la funzione di generazione del modello domanda in formato html uguale al formato .pdf.**

L'applicativo C&A People al termine della elaborazione del servizio genera la domanda per l'avvio del procedimento, Figura 1.

Progetto PEOPLE - Windows Internet Explorer

http://produzione.wego.it/people/loopBack.do?propertyName=prinMultipleSign

Progetto PEOPLE

Per facilitare la protezione, è stata limitata la visualizzazione di alcune parti del contenuto del sito. Fare clic qui per ulteriori opzioni...

Tipo Qualifica: Utente
Descr. Qualifica: ---
Cod. Fiscale: CTTTCH57P51F205W
P. IVA: ---

Nessun contesto associato.

Attività previste:

- Generazione iter
- Modello unico
- Pagamenti
- Riepilogo e firma**
- Dettagli Firma
- Firma
- Invio richiesta
- Conferma Invio

Nessun servizio connesso

Oggetto: Istanza/COMUNICAZIONE per

- Installare standard, striscioni per pubblicità provvisoria

codice domanda: CTTTCH57P51F205W-055467-0523930/1

spazio riservato all'Ufficio:

Il/la sottoscritto/a: TRECENTOUNO CITTASISS

Nato a: Milano (MI)

il: 11/09/1957 C.F.: CTTTCH57P51F205W

residente a: Milano (MI) CAP: 20100

Indirizzo: Via Via 1

Telefono: 02-123456789 Fax:

eMail: alexei.grigoriev@wego.it

CHIEDE

L'avvio del procedimento per il rilascio del provvedimento autorizzativo

procedimenti semplici compresi nel provvedimento autorizzativo	istanza/comunicazione	oggetto	ente competente	normative di riferimento dell'attività amministrativa
Autorizzazione per pubblicità in forma temporanea (notizie, manifestazioni, eventi culturali)	• Installare standard, striscioni per pubblicità provvisoria	Comune	<ul style="list-style-type: none"> DCC 00284/2003 Aggiornamento diritti di sicurezza per attività dell'amministrazione nell'interesse esclusivo del privato DPR 28/12/2000 n. 445 Norme in materia di documentazione amministrativa D.P.R. 445-2000.pdf DCC 27/03/2001 n. 20 Piano generale degli impianti pubblicitari DCC 20-2001.pdf D.Lgs. 30/04/1992 n. 285 Nuovo codice della strada 1992_DUGS_285.pdf DPR 16/12/1992 n. 455 Regolamento di esecuzione e di attuazione del nuovo codice della strada Rcdn.pdf 	

consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e la decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera

DICHIARA

che la ditta installatrice è:

ragione sociale: nesi

sede legale posta in: firenze

via: roma

numero civico: 23

tel.: 3333333333333333

fax:

Figura 1 Generazione domanda

La domanda ha un layout unico per tutti i procedimenti attivati dal servizio ed è composta dalle seguente sezioni:

- intestazione – oggetto;
- anagrafica;
- formula della richiesta in relazione alla tipologia del procedimenti (chiede il rilascio della autorizzazione o concessione oppure denuncia o comunica l'inizio della attività);

- elenco del o dei procedimenti di cui si chiede l'attivazione;
- elenco delle dichiarazioni;
- elenco degli allegati;
- formula di chiusura e di sottoscrizione della domanda.

Questa impostazione vincola all'adozione di un unico formato di domanda per tutti i procedimenti generati dal servizio.

Per poter dare agli utenti una risposta in termini di dinamicità nella creazione del modello di domanda, viene fornita una infrastruttura che, utilizzando la tecnologia XML e l'utilizzo di prodotti Open Source come Open Office, è in grado di assolvere a questa esigenza.

La produzione della domanda in formato PDF avviene lato server e quindi non richiede di installare nessun prodotto lato client, se non un reader PDF (Foxit Reader oppure Acrobat).

2 Costruzione di un template

Un template, come precedentemente anticipato, è un file in formato ODT (Open Office) in cui si possono scrivere dei custom tag che verranno sostituiti con valori estratti dal file di input dati XML.

Gli elementi necessari per produrre il documento finale sono sostanzialmente due, un template di domanda in formato **ODT**, costruito secondo le esigenze di presentazione, contenente i riferimenti ad un foglio XML contenente le informazioni disponibili, ed una struttura di dati in formato XML che verrà di volta in volta completato con le informazioni disponibili in banca dati. Compito di chi realizza il template è quello di referenziare in modo corretto con una sintassi predefinita i dati presenti nel foglio XML.

I tag sono caratterizzati dal fatto di iniziare con la dicitura per l'apertura "[template:]" e per la chiusura ["/template:]

Come già anticipato ogni tag punta ad un elemento del file dati XML, e ve ne sono cinque:

1. PUT, sostituisce il tag con il valore dell'elemento XML
2. REPEAT, itera sull'elemento XML
3. IF, condizione Se.....Allora;
4. IMAGE, sostituisce il tag con il valore dell'elemento XML che rappresenta un'immagine in formato base64Binary.
5. Html, sostituisce il tag con il valore dell'elemento XML che rappresenta un segmento Html.

Tutti le sostituzioni dei tag con i valori estratti dal file dati XML avvengono ereditando tutte le caratteristiche di formattazione (colore, font, size, stile...) con cui è stato scritto il tag; ad esempio se il tag `<template:put field='a.b.c' />` è stato scritto in blu, font 8, grassetto, corsivo, sottolineato e Courier New, anche il valore estratto dal file dati Xml sarà scritto con le medesime caratteristiche, e quindi blu, font 8, grassetto, corsivo, sottolineato e Courier New.

Di seguito dettagliamo ogni singolo Tag,

2.1 TAG PUT

Il tag put inserisce nel documento il corrispondente valore presente nell'elemento del file XML.

Sintassi: `[template:put field=a.b.c]`

Esempio:

Supponiamo di voler inserire il nome dello sportello in testa al documento dovremmo inserire il seguente tag:

```
[template:put field=sportello.descrizioneSportello]
```

2.2 TAG REPEAT

Il tag repeat permette di definire un ciclo che opera su istanze di dati XML.

Sintassi: `[template:repeat field=a.b.c as x]`

```
[template:put field=x.z]
```

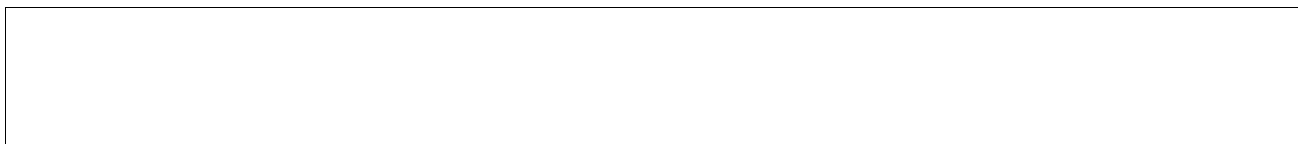
```
[/template:repeat]
```

In questo caso la funzione ha un tag di apertura `[template:repeat field=a.b.c as x]` e da un tag di chiusura `[/template:repeat]`. Il corpo del ciclo è `[template:put field=x.z]`.

NOTA 1: la logica del tag "repeat" è simile al "for", è in pratica un ciclo.

NOTA 2: con il tag "repeat" tutti i tags contenuti devono essere relativi a quello specificato nel parametro "field".

Esempio:



Supponiamo di voler inserire le Normative di riferimento dell'attività amministrativa (vedi sezione in grassetto nella tabella riportata di seguito)

istanza/comunicazione	oggetto	ente competente	normative di riferimento dell'attività amministrativa
comunicazione di cessazione dell'attività di esercizi di somministrazione di alimenti e bevande (compresi quelli esclusi dalla programmazione comunale di cui all'articolo 48 della l.r. 07.02.2005 n° 28)	-cessare l'attività per trasferimento in proprietà ovvero in gestione dell'azienda per esercizio per la somministrazione di alimenti e bevande (compresi quelli esclusi dalla programmazione comunale di cui all'articolo 48 della l.r. 07.02.2005 n° 28)	comune	<p>-dpr 28/12/2000 n. 445 norme in materia di documentazione amministrativa (testo coordinato ed aggiornato con le modifiche dal dpr 313/2002, l. 3/2003, dpr 137/2003, d.lgs. 196/2003 e d.lgs. 82/2005)</p> <p>-lr 05/06/2007 n. 34 modifiche alla legge regionale 7 febbraio 2005, n. 28 (codice del commercio. testo unico in materia di commercio in sede fissa, su aree pubbliche, somministrazione di alimenti e bevande, vendita di stampa quotidiana e periodica e distribuzione di carburanti).</p>

In questo caso se fossimo sicuri che la normativa è unica la dicitura corretta sarebbe la seguente e non sarebbe necessario utilizzare la funzione repeat.

normative di riferimento dell'attività amministrativa	<p>[template: put field= procedimenti.procedimento normative.normativa nomeRiferimento]</p> <p>[template: put field= procedimenti.procedimento normative.normativa nome Riferimento.titoloRiferimento]</p>
---	--

Poichè vi possono essere più Normative dovremo utilizzare la funzione repeat che ci consente di ripetere la funzione per tutti gli interventi selezionati. In questo caso quindi la sintassi corretta da utilizzare è la seguente:

normative di riferimento dell'attività amministrativa	<p>[template:repeat field= procedimenti.procedimento.normative.normativa]</p> <p>-[template:put field= procedimenti.procedimento.normative.normativa.nomeRiferimento] [template:put field= procedimenti.procedimento.normative.normativa.titoloRiferimento]</p> <p>[/template:repeat]</p>
---	---

Per semplificare la dicitura solitamente vengono inseriti degli **alias**, ovvero dei nomi che possono essere utilizzati per richiamare un campo soprattutto quando il nome di quest'ultimo è piuttosto lungo.

Nell'esempio precedente potremmo ad esempio attribuire all'entità "procedimenti.procedimento.normative.normativa" il nome "n". In questo caso la sintassi corretta da utilizzare è la seguente:

Esigenza	<pre>[template:repeat field= procedimenti.procedimento.normative.normativa as n] -[template:put field=n.nomeRiferimento] [template:put field=n.titoloRiferimento] [/template:repeat]</pre>
-----------------	--

In questo modo ogni qual volta volessimo richiamare il campo procedimenti.procedimento.normative.normativa basterebbe digitare il nome "n".

2.3 TAG HTML

La funzione html sostituisce il tag con il valore dell'elemento XML che rappresenta un segmento html. In altre parole questa funzione consente di inserire nel pdf relativo al modello di domanda anche le dichiarazioni che contengono dei campi che dovranno essere compilati dall'utente.

Le dichiarazioni si dividono infatti in due tipologie:

- dichiarazioni statiche: si tratta di dichiarazioni che non richiedono l'inserimento di dati da parte dell'utente e vengono inserite all'interno del modello unico per poter essere sottoscritte dall'impresa (es. dichiarazione di possesso dei requisiti morali);
- dichiarazioni dinamiche: sono dichiarazioni che richiedono da parte dell'utente l'inserimento di dati, come ad esempio nel caso di dichiarazione della giornata di chiusura settimanale di pubblico esercizio che prevede l'inserimento del giorno;

Esempio:

Supponiamo di voler inserire nel modello di domanda la seguente dichiarazione:

Codice dichiarazione: **D1000**

"il sottoscritto dichiara che l'indirizzo dell'esercizio è il seguente:

Via_____ n°_____
Comune_____ CAP_____”

Se usassimo la sintassi “[template:put field=x.testoDichiarazione]” contenente la funzione put il risultato che otterremo sarebbe il seguente:

“il sottoscritto dichiara che l’indirizzo dell’esercizio è il seguente:”

Per visualizzare sul modello di domanda l’intera dichiarazione la sintassi corretta è invece:

```
[template:repeat field=documentiComuni.documentoComune as x]
```

```
[template:if field=x.codice value=14296]
```

```
[template:put field=x.testoDichiarazione]
```

```
[template:html field=x.html]
```

```
[/template:if]
```

```
[/template:repeat]
```

Il risultato della funzione sopra riportata è infatti:

“il sottoscritto dichiara che l’indirizzo dell’esercizio è il seguente:

Via_____ n°_____
Comune_____ CAP_____”

N.B. Tutte le sostituzioni dei tag con i valori estratti dal file dati XML avvengono ereditando tutte le caratteristiche di formattazione (colore, font, size, stile, ecc.) con cui è stato scritto il tag; ad esempio se scriviamo il tag con le seguenti caratteristiche: colore blu, font 12, grassetto, corsivo, sottolineato e Courier New

[template: put field=comune]

anche il valore estratto dal file dati XML sarà scritto con le medesime caratteristiche:

Firenze

2.4 TAG IF

La funzione IF permette d'eseguire il controllo Se .. Allora. Se la condizione è vera si esegue la funzione altrimenti il motore del Modelli dinamici prosegue.

Sintassi: [template:if field=moduloBianco value=(FF="N")]

2.5 TAG IMAGE

La funzione Image permette d'inserire delle immagini all'interno dei modelli. Le immagini devono essere inizialmente caricate all'interno del DMB nella tabella IMMAGINI TEMPLATE presente nella sezione Tabelle di servizio (Figura 2 Gestion Immagini Template DBM).

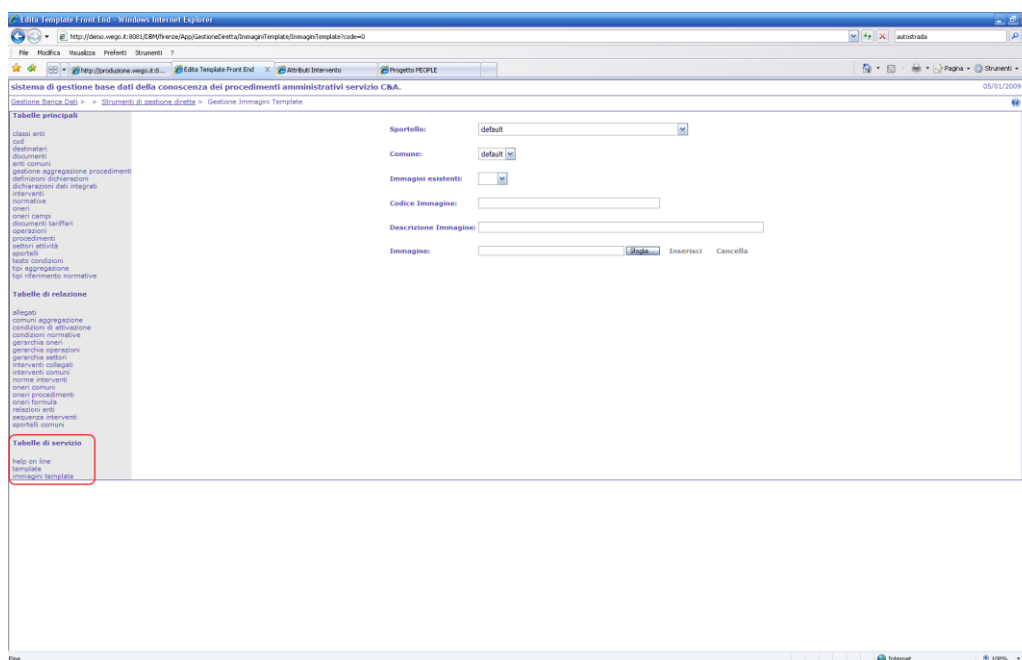


Figura 2 Gestion Immagini Template DBM

Selezionato il comando Immagini template il sistema visualizza nella barra del titolo "sistema di gestione base dati della conoscenza dei procedimenti amministrativi servizio C&A" e nella barra di navigazione della pagina "Gestione Banca Dati > Strumenti di gestione diretta > Gestione Immagini Template".

Nella parte superiore dell'area client della pagina applicativa il sistema visualizza:

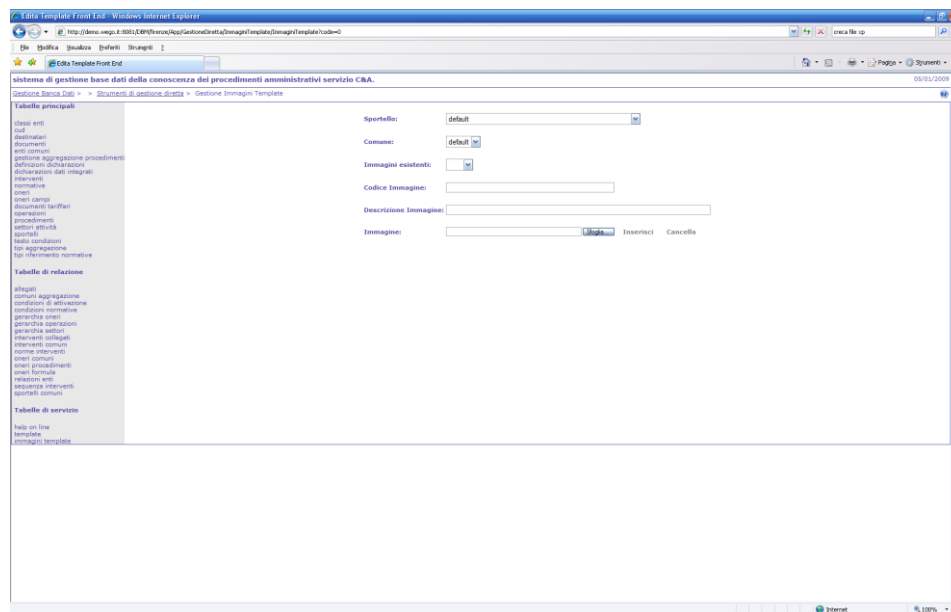


Figura 3 Gestione Immagini Template

- i seguenti campi:
 - Sportello: combo box popolata con l'elenco degli sportelli;
 - Comune: combo box popolata con l'elenco dei Comuni
 - Immagini esistenti: combo box popolata con l'elenco delle immagini già presenti a sistema;
 - Codice Immagine: campo alfanumerico nel quale digitare il codice dell'immagine da uploadare;
 - Descrizione Immagine: campo alfanumerico nel quale digitare il codice dell'immagine da uploadare;

- i seguenti comandi:
 - Sfoglia: il sistema visualizza una maschera di ricerca Figura 4 Upload Immagine tramite la quale sarà possibile reperire l'immagine da uplodare.

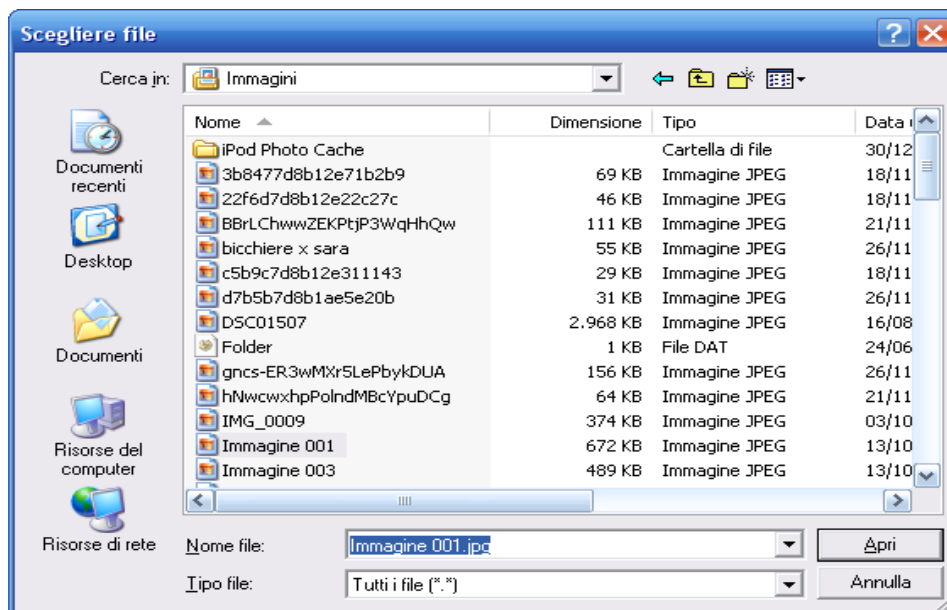


Figura 4 Upload Immagine

Una volta selezionata l'immagine il sistema visualizza il relativo percorso all'interno del campo Immagine;

- Inserisci: permette d'associare il template precedentemente caricato al Bookmark valorizzato;
- Cancella: permette di eliminare l'immagine in precedenza selezionata nella combo box Immagini Esistenti;

L'immagine sarà salvata con un nome, ad esempio Logo, che verrà poi richiamata all'interno del tag. Le immagini non devono avere una dimensione superiore a 256x256px

Sintassi:

[template:image field=Immagini.Logo]

2.6 Esempi di funzioni utilizzate nel template del Comune di Firenze

- Esempio: Indirizzo

```
[template:put field=sportello.descrizioneSportello]
[template:put field=sportello.indirizzo.via]
[template:put field=sportello.indirizzo.cap] [template:put field=sportello.indirizzo.citta]
[template:put field=sportello.indirizzo.email]
```

Il motore estrae le seguenti informazioni:

```
attivitàdi somministrazione
p.zzaartom 18
50100firenze
uff.pub.esercizi.online@comune.fi.it
```

- **Esempio: Oggetto**

```
[template:repeat field=interventiSelezionati.interventoSelezionato as i]
  • [template:put field=i.descrizione]
[/template:repeat]
```

Il motore estrae le seguenti informazioni:

Oggetto:

ISTANZA / COMUNICAZIONE per

- cessare l'attività per trasferimento in proprietà ovvero in gestione dell'azienda per esercizio per la somministrazione di alimenti e bevande (compresi quelli esclusi dalla programmazione comunale di cui all'articolo 48 della l.r. 07.02.2005 n° 28)

La funzione estrae la descrizione dell/degli oggetto/i della domanda.

- **Esempio: anagrafica**

Di seguito sono elencato alcune delle funzioni utilizzate nella sezione relativa ai dati anagrafici sono le seguenti:

Anagrafica	
Funzione	Informazione estratta
[template:put field= anagrafica.dichiarante persona.cognome]	Cognome del richiedente
[template:put field= anagrafica.dichiarante persona.nome]	Nome del richiedente
[template:put field= anagrafica.dichiarante persona.luogoNascita] (Prov: [template:put field= anagrafica.dichiarante persona.provinciaNascita])	Luogo di nascita del richiedente
[template:put field= anagrafica.dichiarante persona.dataNascita]	Provincia o stato estero di residenza del richiedente
[template:put field= anagrafica.dichiarante persona.dataNascita]	Data di nascita del richiedente
[template:put field= anagrafica.dichiarante persona.codiceFiscale] [template:put field= anagrafica.dichiarante persona.residenza.via]	Codice fiscale del richiedente Indirizzo
[template:put field= anagrafica.dichiarante persona.residenza.telefono]	Telefono
[template:put field= anagrafica.dichiarante persona.residenza.fax]	FAX
[template:put field= anagrafica.dichiarante persona.residenza.email]	E mail
In qualità di Rappresentante di società/ditta individuale	
Funzione	Informazione estratta
[template:put field=anagrafica.dichiarante.deleganti.delegante.personaGiuridica .descrizioneMotivazioneRappresentanza]	Motivazione della rappresentanza
[template:put field= anagrafica.dichiarante.deleganti.delegante personaGiuridica.denominazione]	Denominazione dell'Impresa
[template:put field= anagrafica.dichiarante.deleganti.delegante personaGiuridica.descrizioneFormaGiuridica]	Forma Giuridica
[template:put field= anagrafica.dichiarante.deleganti.delegante personaGiuridica.sede.citta] ([template:put field= anagrafica.dichiarante.deleganti.delegante personaGiuridica.sede.provincia])	Città della sede Legale (Provincia)
[template:put field= anagrafica.dichiarante.deleganti.delegante personaGiuridica.sede.cap]	CAP della sede Legale
[template:put field= anagrafica.dichiarante.deleganti.delegante personaGiuridica.sede.via]	Indirizzo della sede Legale
[template:put field= anagrafica.dichiarante.deleganti.delegante personaGiuridica.sede.telefono]	Tel della sede Legale
[template:put field= anagrafica.dichiarante.deleganti.delegante personaGiuridica.sede.fax]	Fax della sede Legale
[template:put field= anagrafica.dichiarante.deleganti.delegante personaGiuridica.sede.email]	E-mail della sede Legale
[template:put field= anagrafica.dichiarante.deleganti.delegante personaGiuridica.codiceFiscale]	CF
[template:put field= anagrafica.dichiarante.deleganti.delegante]	P IVA

personaGiuridica.partitalva]	
[template:put field= anagrafica.dichiarante.deleganti.delegante personaGiuridica.tribunale.luogo]	Iscritta al tribunale di
[template:put field= anagrafica.dichiarante.deleganti.delegante personaGiuridica.tribunale.numero]	N. tribunale
[template:put field=g.cameraCommercio.luogo]	iscritta alla CCIAA di
[template:put field=g.cameraCommercio.numero]	N iscritta alla CCIAA di

• Esempio - Dichiarazioni Statiche

La funzione consente di estrarre le singole dichiarazioni specifiche degli interventi che compongono il modello di domanda. Per ciascuna dichiarazione deve essere ripetuta l'intera funzione inserendo il codice della dichiarazione che si vuole visualizzare (nella formula riportata di seguito il codice della dichiarazione è evidenziato in colore giallo).

[template:repeat field=dichiarazioniStatiche.dichiarazioneStatica as d]
[template:if field=d.codice value=(FF="9009500")]
[template:put field=d.descrizione]
[/template:if]
[/template:repeat]

L'esempio sopra riportato è relativo alla Dichiarazione sulle finalità e modalità di trattamento dei dati comunicati (D.Lgs. 196/03,)

• Esempio - Dichiarazioni Dinamiche

La funzione consente di estrarre le singole dichiarazioni comuni a tutti gli interventi che compongono il modello di domanda. Per ciascuna dichiarazione deve essere ripetuta l'intera funzione inserendo il codice della dichiarazione che si vuole visualizzare (nella formula riportata di seguito il codice della dichiarazione è evidenziato in colore verde).

[template:repeat field=dichiarazioniDinamiche.dichiarazioneDinamica as d]
[template:if field=d.href value=(FF="A6035")]
[template:html field=d.html]
[/template:if]
[/template:repeat]

L'esempio sopra riportato è relativo al possesso di permesso / carta di soggiorno.

- **Esempio - Esito Pagamento**

La funzione consente di estrarre il riepilogo Oneri.

```
[template:repeat field=riepilogoOneri.EsitoPagamento as p]
```

ESITO PAGAMENTO

Numero Ordine	[template:put field=p.IDOrdine]
Data Ordine	[template:put field=p.DataOraOrdine]
Sistema di pagamento	[template:put field=p.SistemaPagamentoD]
Esito Pagamento	[template:put field=p.EsitoD]
Commissioni di Pagamento	[template:put field=p.ImportoCommissioni]
Totale pagato	[template:put field=p.ImportoTransato] Euro

```
[/template:repeat]
```

2.7 Caricamento Template

Al fine di utilizzare il template realizzato questo deve essere caricato nel DBM, qui di seguito sono descritti i passi utili alla funzione in ambito:

Passo 1 - L'utente una volta accreditatosi tramite User e Password al DBM accedere al DBM

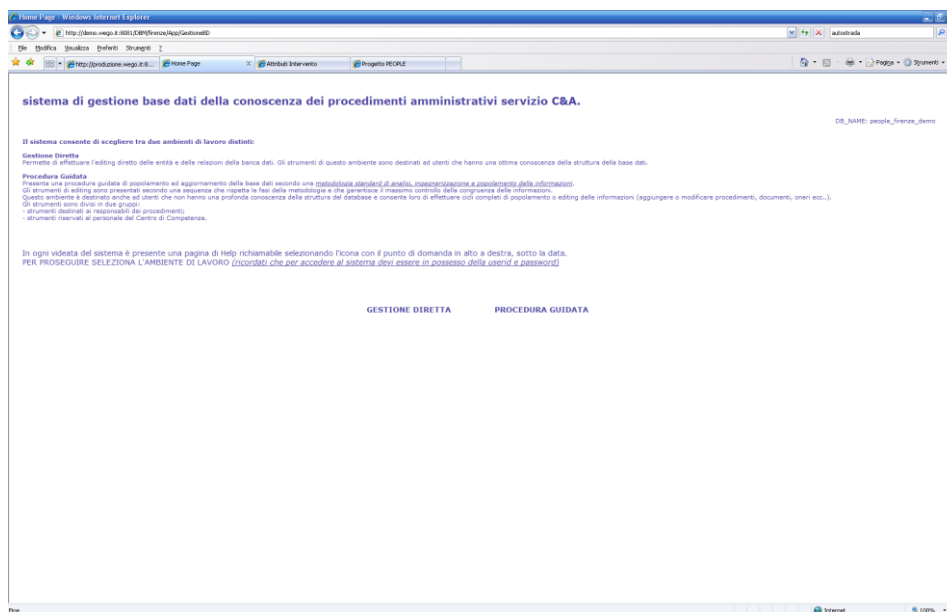


Figura 5 Home Page DBM

Passo 2 – Selezione Gestione Diretta

L'Utente seleziona il comando Gestione Diretta (comando evidenziato in Rosso).

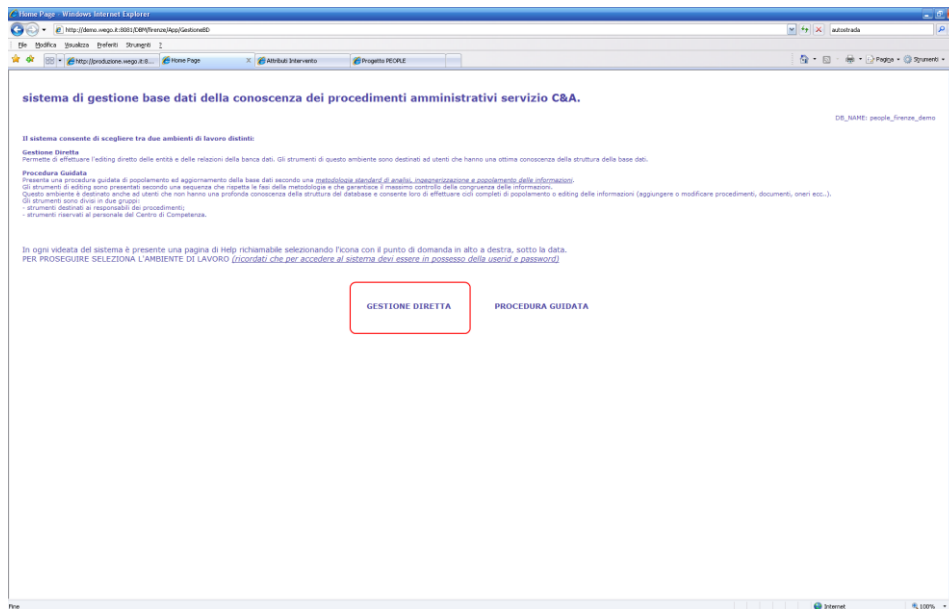


Figura 6 Gestione Diretta DBM

Passo 3 – Accesso alla sezione Strumenti di gestione diretta

Il sistema a seguito della selezione del comando Gestione Diretta visualizza

nella barra del titolo “sistema di gestione base dati della conoscenza dei procedimenti amministrativi servizio C&A” e nella barra di navigazione della pagina “Gestione Banca Dati > Strumenti di gestione diretta”. Nella parte sinistra della pagina in ambito il sistema visualizza l’elenco delle tabelle suddivise in:

- Tabelle principali;
- Tabelle di relazione;
- Tabelle di servizio.

Sussidiario Modelli Dinamici

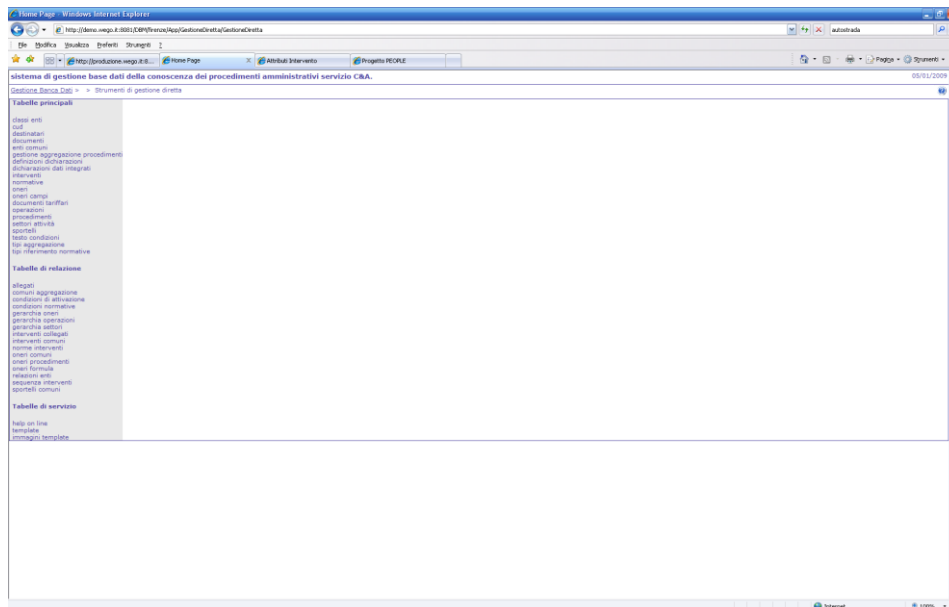


Figura 7 Strumenti di Gestione diretta

Passo 4 – Sezione Tabelle di servizio

L'Utente seleziona la tabella Template presente nella sezione Tabelle di Servizio

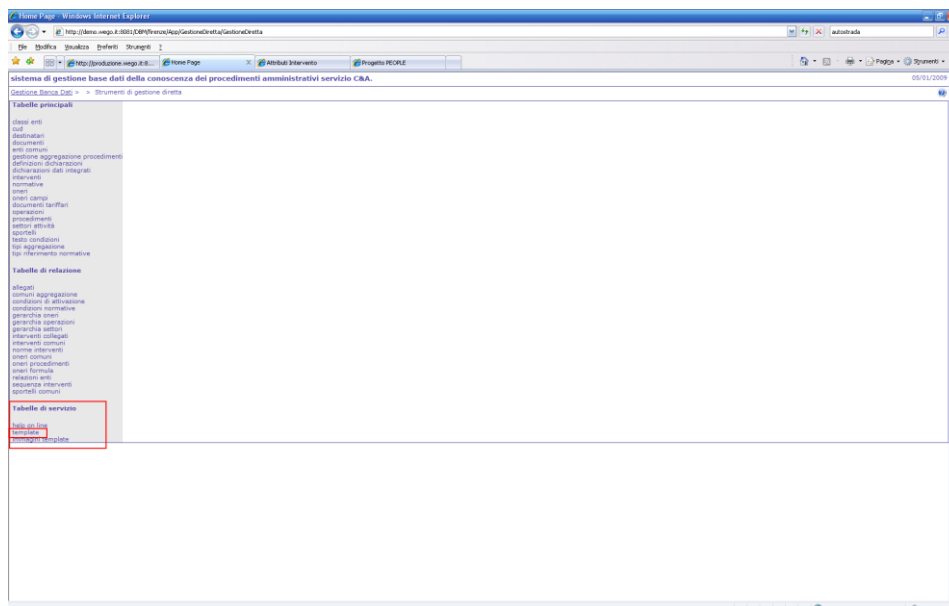


Figura 8 Selezione tabella Template (Tabelle di Servizio)

Passo 5 – Sezione Gestione Template

Il sistema a seguito della selezione del comando Gestione Diretta visualizza nella barra del titolo "sistema di gestione base dati della conoscenza dei procedimenti amministrativi servizio C&A" e nella barra di navigazione della pagina "Gestione Banca Dati > Strumenti di gestione diretta > Gestione Template".

Nella parte superiore dell'area client della pagina applicativa il sistema visualizza:

- i seguenti campi:
 - Sportello: combo box popolata con l'elenco degli sportelli;
 - Comune: combo box popolata con l'elenco dei Comuni
 - Bookmark: campo numerico nel quale digitare il codice del bookmark da ricercare;
 - Procedimento: campo numerico nel quale digitare il codice del procedimento;
 - Template: campo nel quale il sistema visualizza il percorso relativo al template da caricare (vedi comando Sfoglia).
- i seguenti comandi:
 - Sfoglia: il sistema visualizza una maschera di ricerca Figura 9 Upload Template tramite la quale sarà possibile reperire il file da uplodare.

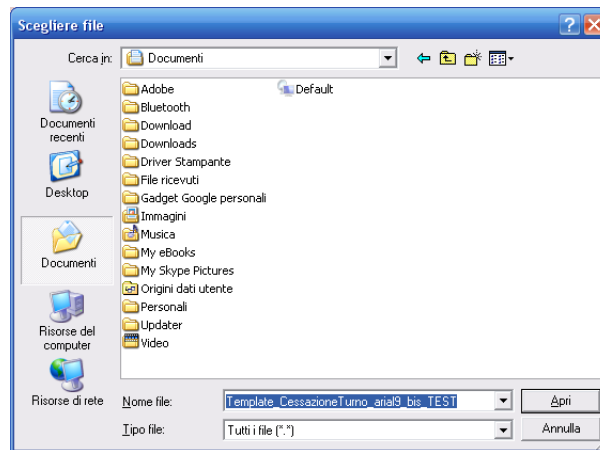


Figura 9 Upload Template

Una volta selezionato il template il sistema visualizza il relativo percorso all'interno del campo Template;

- Inserisci: permette d'associare il template precedentemente caricato al Bookmark valorizzato;
- Scarica: permette d'eseguire il download del template associato al bookmark valorizzato in precedenza;
- Cancella: permette di eliminare il template associato al bookmark valorizzato in precedenza;

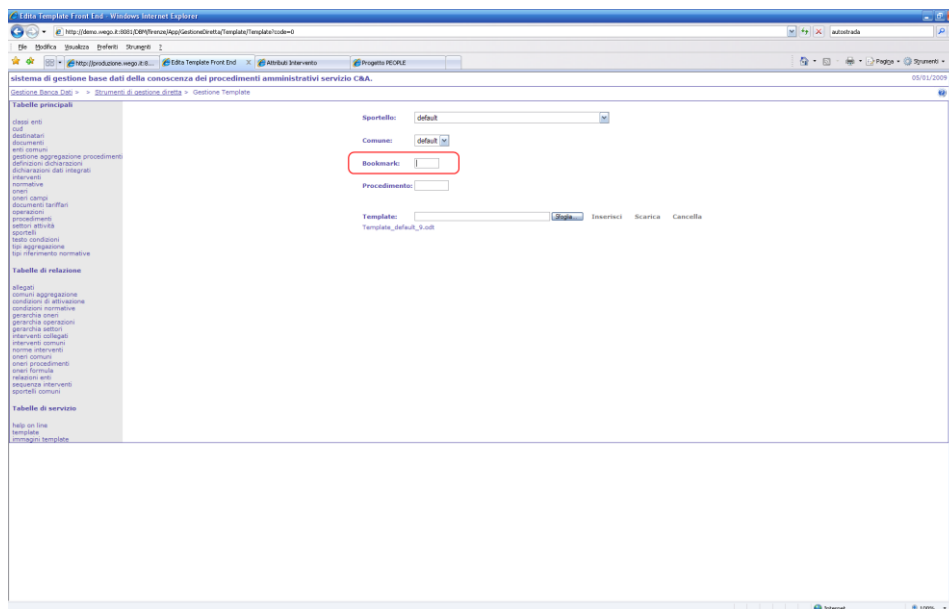


Figura 10 Gestione Template

2.8 Errori di compilazione

Può accadere che durante la creazione del Template si commettano degli errori, come ad esempio omettere una `</>` nella dichiarazione di un tag. Tale omissione non permetterà al motore dei template dinamici di creare correttamente il modello. Il sistema dà evidenza dell'errore nella creazione della versione stampabile (.pdf) del modello visualizzando un messaggio d'errore. L'utente ha la possibilità di leggere nel dettaglio l'errore accedendo ai file di log del sistema.

Di seguito elenchiamo i tipici messaggi d'errore presenti nel file di Log.

Log	Errore
java.lang.Exception: comando di chiusura inesistente(repeat</text:p><text:p text:style-name="P5"/><text:p text:style-name="P9">ALLEGA</text:p><text:p text:style-name="P5"/><table:table table:name="Tabella6" table:style\$	Mancanza di un]
java.lang.Exception: comando di chiusura senza comando di apertura(repeat)	Doppio [/template:repeat]

java.lang.Exception: comando di chiusura senza comando di apertura(if)	Manca di [/if]
java.lang.Exception: nome campo in opzione field contenente un tag che inizia con < e non e' chiuso(documentRoot.riepilogo<text:span)	Errata formattazione del testo
java.lang.Exception: nome campo in opzione field contenente un tag che inizia con < e non e' chiuso(documentRoot.sportello.indirizzo.email</text:p><text:p)	Manca di [o]

--