

**TÀI LIỆU**  
**HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG PHẦN MỀM TRỰC TUYẾN**  
**“HỆ THỐNG QUẢN LÝ MÔI TRƯỜNG NGÀNH**  
**XÂY DỰNG”**

**ĐỐI TƯỢNG: TỔNG CÔNG TY**

**Hà Nội - 2019**

## MỤC LỤC

<b>1. Giới thiệu chung.....</b>	<b>3</b>
<b>2. Đăng nhập vào hệ thống.....</b>	<b>4</b>
<b>3. Quản trị hệ thống.....</b>	<b>7</b>
3.1. Quản trị Người sử dụng.....	8
3.2. Các chức năng chính.....	9
3.2.1. Thêm mới (1) .....	9
3.2.2. Tìm kiếm (2) .....	10
3.2.3. Chỉnh sửa (3).....	10
<b>4. Thông tin đơn vị.....</b>	<b>12</b>
<b>5. Quản lý đơn vị.....</b>	<b>14</b>
5.1. Các chức năng chính .....	15
5.1.1. Thêm mới (1) .....	15
5.1.2. Tìm kiếm (2) .....	15
5.1.3. Các chức năng quản lý đơn vị (3) .....	16
<b>6. Quản lý dữ liệu môi trường.....</b>	<b>21</b>
6.1. Hiện trạng môi trường tổng hợp trên địa bàn.....	21
6.2. Dữ liệu môi trường hàng năm .....	26
6.2.1. Xem báo cáo .....	27
6.2.2. Chỉnh sửa .....	28
6.2.3. Xuất báo cáo .....	28
6.3. Dữ liệu môi trường cơ sở .....	29
Xem báo cáo môi trường cơ sở .....	30
Mở khóa báo cáo .....	30
Xuất báo cáo.....	31
<b>7. Quản lý văn bản .....</b>	<b>32</b>
7.1. Thêm mới văn bản.....	33
7.2. Xem văn bản đính kèm (2).....	34
7.3. Chỉnh sửa văn bản (3) .....	34
<b>8. Tra cứu văn bản .....</b>	<b>36</b>
<b>9. Đổi mật khẩu .....</b>	<b>38</b>
<b>10. Thông tin liên hệ.....</b>	<b>40</b>

## LỜI MỞ ĐẦU

Thực hiện tin học hóa trong hệ thống quản lý môi trường ngành xây dựng, Vụ Khoa học Công nghệ và Môi trường - Bộ Xây dựng đã tiến hành nhiều biện pháp để thúc đẩy nhanh quá trình quản lý môi trường ngành Xây dựng, trong đó có ứng dụng công nghệ thông tin vào quản lý môi trường.

Nhằm đáp ứng việc đơn giản hóa quy trình quản lý và cung cấp cho cán bộ chuyên môn thực hiện tốt nhiệm vụ nhập dữ liệu một cách nhanh chóng và thuận tiện.

Giúp việc chỉ đạo, tham mưu, làm các báo cáo về các vấn đề môi trường; Xây dựng một quy trình quản lý môi trường một cách thống nhất, làm việc khoa học, có đầy đủ thông tin tin cậy và kịp thời để tham mưu cho lãnh đạo trong công tác chỉ đạo.

Mặc dù là cập nhật, nâng cấp nhưng các yêu cầu quản lý theo các quy định mới (Thông tư số 02/2018/TT-BXD ngày 06/2/2018 của Bộ Xây dựng quy định về bảo vệ môi trường trong thi công xây dựng công trình và chế độ báo cáo công tác bảo vệ môi trường ngành Xây dựng; Thông tư số 08/2017/TT-BXD ngày 16/5/2017 của Bộ Xây dựng về quy định quản lý chất thải rắn xây dựng) của Bộ Xây dựng có nhiều điểm rất khác so với phần mềm trước. Vì vậy, nhóm tác giả xây dựng phần mềm rất mong nhận được sự đóng góp quý báu về chuyên môn và nghiệp vụ quản lý của các cán bộ khai thác, sử dụng phần mềm để chúng tôi có cơ sở hoàn thiện, bổ sung thêm các chức năng, tiện ích trong các phiên bản sau.

## 1. Giới thiệu chung

Hệ thống quản lý cơ sở dữ liệu môi trường ngành Xây dựng, tên mã: EMSXD, là phần mềm cho phép Bộ xây dựng, Sở Xây dựng, Tổng công ty, cơ sở xây dựng, cơ sở sản xuất, cơ sở thu gom vận chuyển chất thải rắn (CTR), cơ sở xử lý CTR, cơ sở đào tạo, y tế, công ty con...cập nhập, quản lý các báo cáo môi trường của đơn vị mình.

Tài liệu này phục vụ cho người dùng thuộc Tổng Công ty có thể sử dụng các chức năng trong hệ thống để quản lý dữ liệu và cung cấp báo cáo hàng năm lên các cấp cao hơn.

Người sử dụng	Các chức năng
Tổng công ty	<ul style="list-style-type: none"><li>- Đăng nhập/ Đăng xuất.</li><li>- Quản trị hệ thống (Công ty con, CSSX).</li><li>- Quản lý thông tin đơn vị.</li><li>- Quản lý đơn vị con.</li><li>- Quản lý dữ liệu môi trường: Hiện trạng môi trường tổng hợp trên địa bàn; Hiện trạng môi trường cơ sở; Dữ liệu môi trường hàng năm.</li><li>- Quản lý văn bản</li><li>- Tra cứu văn bản</li><li>- Thay đổi mật khẩu</li></ul>

## 2. Đăng nhập vào hệ thống

Mỗi Tổng công ty sẽ được đơn vị quản lý cấp cho một tài khoản để đăng nhập vào hệ thống.

Tổng công ty trực thuộc quản lý của Bộ xây dựng. Tuy nhiên, hiện nay đang có nhiều Tổng công ty tiến hành cổ phần hóa và không còn trực thuộc vào Bộ xây dựng nữa, mà tiến tới sẽ thuộc vào sự quản lý trực tiếp của Sở xây dựng trên địa bàn.

- Đăng nhập vào trang <http://dulieumoitruong.xaydung.gov.vn> sẽ hiển thị màn hình Đăng nhập như sau:



- Điền đầy đủ **Tên đăng nhập** và **Mật khẩu**; nhấn **Đăng nhập**. Lưu ý: Tên đăng nhập và mật khẩu sẽ do đơn vị quản lý trực tiếp cấp trên cung cấp (Ví dụ: Đối với Sở Xây dựng sẽ do Vụ KHCN&MT, Bộ Xây Dựng tạo lập, cung cấp và quản lý. Đối với cơ sở sản xuất vật liệu xây dựng không trực thuộc Tổng Công ty trực thuộc Bộ Xây dựng sẽ do Sở Xây dựng tạo lập, cung cấp và quản lý; đối với cơ sở trực thuộc Tổng Công ty trực thuộc Bộ Xây dựng sẽ do Tổng Công ty tạo lập, cung cấp và quản lý; đối với các cơ sở y tế, cơ sở đào tạo trực thuộc Bộ Xây dựng sẽ do Vụ KHCN&MT tạo lập, cung cấp và quản lý).
- và là lần đầu tiên đăng nhập, hệ thống yêu cầu đổi mật khẩu để đảm bảo an toàn

Bạn cần đổi mật khẩu trước khi sử dụng lần đầu tiên.

Mật khẩu cũ

Nhập mật khẩu

Mật khẩu mới

Nhập mật khẩu mới

Xác nhận mật khẩu mới

Xác nhận lại mật khẩu mới

Lưu

Quay lại

### Lưu ý khi đặt mật khẩu:

- Khi đặt mật khẩu mới cần tuân thủ theo qui tắc: Có từ 8 ký tự trở lên, bao gồm Chữ HOA, chữ thường, số, và ký tự đặc biệt.  
Ví dụ: *T0n9c0ngty\$2019*
- Sau khi đổi mật khẩu thành công, từ lần sau đăng nhập vào màn hình giao diện trang chủ sẽ như dưới đây:



Xuất hiện giao diện trang chủ của quản lý môi trường dành cho Tổng công ty. Tại đây người dùng có thể thực hiện được các việc sau:

- ✓ Quản trị hệ thống: Quản lý tài khoản của các cơ sở sản xuất trên địa bàn.
- ✓ Thông tin đơn vị: Cho phép thay đổi thông tin chính đơn vị mình.
- ✓ Quản lý đơn vị: Cho phép quản lý cơ sở sản xuất.

- ✓ Quản lý dữ liệu môi trường: Quản lý báo cáo dữ liệu các năm của Tổng công ty và các đơn vị trực thuộc.
  - Hiện trạng môi trường tổng hợp trên địa bàn: Báo cáo dữ liệu năm hiện tại của Tổng công ty.
  - Dữ liệu môi trường hàng năm: Quản lý báo cáo dữ liệu môi trường tất cả các năm của Tổng công ty.
  - Dữ liệu môi trường cơ sở: Quản lý báo cáo của các cơ sở sản xuất và công ty con thuộc quản lý của Tổng công ty trong tất cả các năm.
- ✓ Quản lý văn bản: Đưa lên các tài liệu, văn bản để đơn vị dưới có thể tra cứu.
- ✓ Tra cứu văn bản: Xem văn bản, tài liệu của cấp trên (Bộ Xây dựng) đưa lên.
- ✓ Đổi mật khẩu: Thay đổi mật khẩu tài khoản đang đăng nhập.

### 3. Quản trị hệ thống

Chức năng này cho phép quản lý các thông tin liên quan tới Người sử dụng tham gia vào hệ thống.



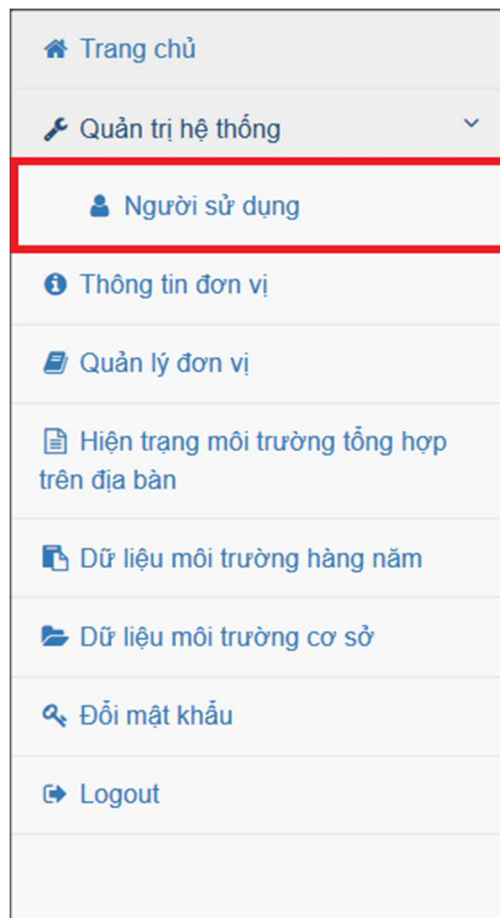


### 3.1. Quản trị Người sử dụng

Chức năng này quản lý danh sách những người dùng sẽ tương tác làm việc trực tiếp với hệ thống. Người sử dụng bao gồm: Người của Tổng công ty, các công ty con trực thuộc Tổng công ty và các cơ sở sản xuất thuộc công ty con này.

Người của Tổng công ty có thể thực hiện Thêm, Sửa, Xóa tài khoản người dùng có trong hệ thống.

- Chọn mục **Quản trị hệ thống**, chọn tiếp mục **Người sử dụng**.



- Màn hình **Quản trị người sử dụng** sẽ xuất hiện với danh sách người sử dụng hiện có.

Form quản trị người sử dụng:

Phần tìm kiếm nâng cao (2) bao gồm:

- Tên đăng nhập
- Tên người sử dụng
- Trạng thái: --- Select ---
- Nhóm quyền
- Nút Tìm kiếm

Danh sách người sử dụng (1) bao gồm:

STT	Tên đăng nhập	Tên người sử dụng	Tên đơn vị	Email	Trạng thái	Tên nhóm		
1	sxdhanoi	Sở Xây dựng thành phố Hà Nội	Sở Xây dựng thành phố Hà Nội	soxd@hanoi.gov.com	Hiệu lực	Sở xây dựng	3	
2	viglaceradonganh	Công ty Cổ phần Viglacera Đồng Anh	Công ty Cổ phần Viglacera Đồng Anh		Hiệu lực	Cơ sở sản xuất		
3	viglacerahuuhung	Công ty CP Viglacera Hữu Hưng	Công ty CP Viglacera Hữu Hưng		Hiệu lực	Cơ sở sản xuất		

## 3.2. Các chức năng chính

### 3.2.1. Thêm mới (1)

Thêm người sử dụng mới vào hệ thống.

- Từ màn hình **Quản trị người sử dụng**, nhấn **Thêm mới (1)**. Màn hình hiển thị thông tin chi tiết của người sử dụng sẽ hiện ra.

Form thông tin chi tiết người sử dụng:

Thông tin chi tiết người sử dụng

Tên đăng nhập, Tên người sử dụng, Mật khẩu, Nhập lại mật khẩu, Email, Nhóm quyền (Tổng công ty), Trục thuộc đơn vị.

Nút Lưu, Quay lại.


- Điền thông tin cho người sử dụng cần tạo, nhấn **Lưu** để cập nhật tài khoản mới cho hệ thống.

#### Lưu ý:

- Trước khi tạo tài khoản cho đơn vị cần phải có đơn vị trước (xin xem mục 5.1.1. để biết cách tạo đơn vị).

- Hệ thống sẽ tự động kiểm tra thông tin xem đã có hay chưa, nếu thông tin đã được sử dụng sẽ không thể khởi tạo tài khoản.
- Mật khẩu cũng được tự động kiểm tra xem có trùng khớp hay không để đảm bảo mật khẩu xác nhận đúng.
- Người dùng thuộc tổ chức nào phải được phân vào đúng nhóm quyền đó. Nếu phân quyền sai sẽ không thể khởi tạo tài khoản.
- Trước khi tạo tài khoản cho đơn vị phải tạo đơn vị trước (xin xem mục 5.1.1. để biết cách tạo đơn vị).

### 3.2.2. Tìm kiếm (2)

- Từ màn hình **Quản trị người sử dụng**, nhập tên người sử dụng cần tìm, nhấn  (2).
- Danh sách người dùng thỏa mãn điều kiện tra cứu sẽ được hiển thị.

Tìm kiếm nâng cao

Tên đăng nhập

Tên người sử dụng


Trạng thái

Nhóm quyền


Mình



--- Select ---

Cơ sở sản xuất

 Tìm kiếm

Danh sách người sử dụng

 Thêm mới

STT	Tên đăng nhập	Tên người sử dụng	Tên đơn vị	Email	Trạng thái	Tên nhóm		
1	khoaminhkhai	Công ty CP Khóa Minh Khai	Công ty CP Khóa Minh Khai		Hiệu lực	Cơ sở sản xuất		

Trang đầu

Trang trước

Trang 1 - 1

Trang tiếp

Trang tiếp

Số lượng mục trong trang 5 10 15 20 25

*Kết quả tìm kiếm theo Tên người dùng + Nhóm quyền*

### 3.2.3. Chỉnh sửa (3)

Chỉnh sửa thông tin của người dùng.

- Từ màn hình **Quản trị người sử dụng**, chọn người sử dụng cần cập nhật thông tin, nhấn **Chỉnh sửa** (3).

Thông tin chi tiết người sử dụng

Tên đăng nhập: ctca

Tên người sử dụng: Công ty B

Mật khẩu: .....

Nhập lại mật khẩu: .....

Email:

Nhóm quyền: Công ty con

Trực thuộc đơn vị: Công ty B

- Điều chỉnh thông tin người sử dụng, nhấn **Lưu**. Thông tin mới sẽ được cập nhật vào hệ thống.
- Nhấn **Xóa** để xóa tài khoản của người sử dụng khỏi hệ thống.
- Tính năng mới cập nhật 2019: **Khôi Phục Mật khẩu**. Sử dụng trong trường hợp khi người dùng của các cơ sở dưới địa bàn bị quên mật khẩu và yêu cầu Sở XD reset lại mật khẩu cho họ. Khi click vào nút này, mật khẩu của người dùng sẽ được tự động reset về *1234567a@*.

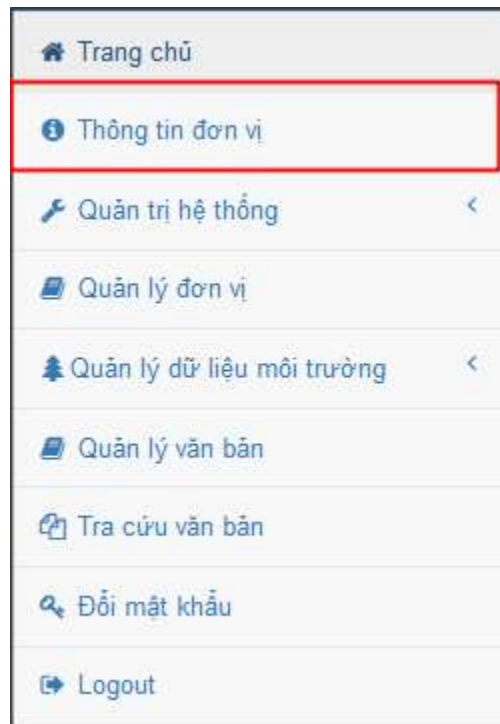
**Lưu ý:**

- Do một số ràng buộc nên việc xóa tài khoản người dùng có thể ảnh hưởng tới một số chức năng, khiến hệ thống hoạt động không đúng.
- Người quản trị có thể thay đổi, cấp mới mật khẩu của người dùng tại đây trong trường hợp người dùng quên mật khẩu của mình.

## 4. Thông tin đơn vị

Đây là mục để quản lý thông tin của đơn vị (Tổng công ty). Người sử dụng có thể xem và thay đổi thông tin của đơn vị mình.

- Ở menu chính, nhấn chọn **Thông tin đơn vị**.



- Màn hình **Thông tin đơn vị** sẽ hiển thị thông tin của đơn vị.

Thông tin đơn vị			
Tên đơn vị		Loại đơn vị	
Tổng Công ty Công nghiệp Xi măng Việt Nam (VICEM)		Tổng công ty	
Tỉnh, thành phố	Quận, huyện	Địa chỉ	
Hà Nội	Quận Đống Đa	228 Lê Duẩn	Quận Đống Đa , Hà Nội
Điện thoại	Fax	Cơ quan chủ quản	
(+84.4)38.512425	(+84.4) 38.512778	Bộ Xây dựng	
<input type="button" value="Lưu"/>			

- Người sử dụng có thể chỉnh sửa thông tin của đơn vị mình tại đây, và bấm **Lưu** để hệ thống cập nhật dữ liệu mới về đơn vị.
- Lưu ý: Nếu thay đổi tên đơn vị hoặc địa chỉ Tỉnh/Thành phố, Quận huyện thì sẽ cần Đăng xuất ra rồi đăng nhập lại để hệ thống cập nhật theo thông tin mới này.

## 5. Quản lý đơn vị

Cho phép người của Tổng công ty có thể xem, sửa, xóa thông tin và báo cáo của các đơn vị do mình quản lý, ở đây là các công ty con hoặc cơ sở sản xuất.

- Chọn menu **Quản lý đơn vị**.



- Màn hình **Quản lý đơn vị** sẽ hiển thị danh sách các đơn vị hiện có.

<div> <a href="#">Tìm kiếm nâng cao</a> <span>2</span> </div>							
Danh sách đơn vị							
<div> <span>+ Thêm mới</span> <span>1</span> </div>							
STT	Tên đơn vị	Địa chỉ	Điện thoại	Fax	Loại đơn vị	Cơ quan chủ quản	
1	Công ty TNHH một thành viên VICEM Tam Điệp	27 Chi Lăng, Xã Quảng Sơn, Thành phố Tam Điệp, Ninh Bình	030.864911	030.864909	Cơ sở sản xuất	Tổng Công ty Công nghiệp Xi măng Việt Nam (VICEM)	<div> <span>3</span> </div>
2	Công ty CP xi măng VICEM Hạ Long	Xã Thống Nhất, Huyện Hoành Bồ, Quảng Ninh	02033 699 240	02033 699 130	Cơ sở sản xuất	Tổng Công ty Công nghiệp Xi măng Việt Nam (VICEM)	
3	Công ty CP bao bì xi măng VICEM Hoàng Thạch	Bích Nhoi, Thị trấn Minh Tân, Huyện Kinh Môn, Hải Dương	+84 320 3820 020	+84 320 3821 869	Cơ sở sản xuất	Tổng Công ty Công nghiệp Xi măng Việt Nam (VICEM)	

## 5.1. Các chức năng chính

Để khởi tạo tài khoản đăng nhập cho các đơn vị dưới Tổng công ty, thì yêu cầu đầu tiên là phải khởi tạo thông tin của đơn vị đó trên hệ thống. Sau khi đã tạo mới thành công, Tổng công ty sẽ dễ dàng khởi tạo tài khoản cho đơn vị mình cần, từ đó tiện lợi trong việc tra cứu các thông tin của đơn vị cũng như báo cáo sau này mà họ hoàn thành

### 5.1.1. Thêm mới (1)

Thêm đơn vị mới vào hệ thống.

- Từ màn hình **Quản lý đơn vị**, nhấn **Thêm mới (1)**. Màn hình hiển thị thông tin chi tiết của đơn vị sẽ hiện ra.

Thông tin đơn vị

Tên đơn vị \*      Loại đơn vị \*      Cơ quan chủ quản

Tỉnh, thành phố \*      Quận, huyện \*      Địa chỉ

Điện thoại      Fax

✓ Lưu      ← Quay lại

- Điền đầy đủ thông tin của đơn vị, nhấn **Lưu**. Thông tin mới sẽ được cập nhật vào hệ thống.

### 5.1.2. Tìm kiếm (2)

- Từ màn hình **Quản lý đơn vị**, nhấn **Tìm kiếm nâng cao (2)**. Màn hình hiển thị những thông tin cần thiết để tìm kiếm đơn vị sẽ hiện ra.



**Tìm kiếm nâng cao**

Tên đơn vị

Tỉnh/thành phố Địa chỉ Loại đơn vị

---Tất cả--- --- Select ---

**Q Tìm kiếm**

- Nhập, lựa chọn những dữ liệu cần tìm kiếm và nhấn **Tìm kiếm**. Thông tin phù hợp với yêu cầu sẽ được hiển thị.

**Tìm kiếm nâng cao**

Tên đơn vị

Tỉnh/thành phố Địa chỉ Loại đơn vị

---Tất cả--- --- Select ---

**Q Tìm kiếm**

**Danh sách đơn vị**

**+ Thêm mới**

STT	Tên đơn vị	Địa chỉ	Điện thoại	Fax	Loại đơn vị	Cơ quan chủ quản	
1	Công ty CP Cơ khí xây dựng số 2 Hà Bắc	Xã Tân Đình, huyện Lạng Giang, Thành phố Bắc Giang, Bắc Giang			Cơ sở sản xuất	Tổng công ty Cơ khí xây dựng (COMA)	   
2	CTCP Cơ khí XD và lắp máy điện nước (COMAEL)	84 Phú Viên, Phường Bồ Đề, Quận Long Biên, Hà Nội			Cơ sở sản xuất	Tổng công ty Cơ khí xây dựng (COMA)	   

Trang đầu Trang trước Trang 1 - 1 Trang tiếp Trang tiếp


*Kết quả tìm kiếm theo Tên đơn vị*

### 5.1.3. Các chức năng quản lý đơn vị (3)

Dưới đây sẽ nêu những chức năng chính mà người quản trị có thể sử dụng.

STT	Tên đơn vị	Địa chỉ	Điện thoại	Fax	Loại đơn vị	Cơ quan chủ quản	
1	Công ty CP VLCL Viglacera Cầu Đường	Km 10, Quốc lộ 3, Yên Viên, Huyện Gia Lâm, Hà Nội	0240.866122	0240.3866078	Cơ sở sản xuất	Tổng Công ty Viglacera - CTCP	       

#### 5.1.3.1 Chỉnh sửa (1)

- Tại màn hình **Quản lý đơn vị**, chọn đơn vị con bất kỳ, bấm vào nút **Chỉnh sửa**  (1) để chuyển đến màn hình thông tin đơn vị sẽ hiện ra.

Thông tin đơn vị

Tên đơn vị \*

Công ty cổ phần xi măng VICEM Hà Tiên1

Tỉnh, thành phố \*

Quận, huyện \*

Địa chỉ

Thành phố Hồ Chí Minh

Quận 1

360 Bến Chương Dương, P. Cầu Kho, Q.1, Tp.Hồ Chí Minh

Loại đơn vị \*

Cơ quan chủ quản

Công ty con

Tổng Công ty Công nghiệp Xi măng Việt Nam (VICEM)

Điện thoại

Fax

(84-28)38 368 363

(84-28) 3836 1278


Lưu

Xóa

Quay lại

- Người quản trị có thể chỉnh sửa thông tin của đơn vị hoặc xóa đơn vị tại đây. Sau khi chỉnh sửa xong, bấm **Lưu** để cập nhật dữ liệu mới vào hệ thống.

#### 5.1.3.2 Xem thông tin của đơn vị (2)

- Tại màn hình **Quản lý đơn vị**, chọn đơn vị bất kỳ, bấm vào nút **Xem**  (2), hoặc bấm trực tiếp vào tên của đơn vị để chuyển đến màn hình thông tin đơn vị.

Thông tin chi tiết đơn vị


Tên đơn vị	Công ty TNHH một thành viên VICEM Tam Điệp
Loại đơn vị	Cơ sở sản xuất
Địa chỉ	27 Chi Lăng, Xã Quảng Sơn , Thành phố Tam Điệp, Ninh Bình
Điện thoại	030.864911
Fax	030.864909
Cơ quan chủ quản	Tổng Công ty Công nghiệp Xi măng Việt Nam (VICEM)

Quay lại

- Người quản trị không thể chỉnh sửa thông tin của đơn vị tại mục này. Nếu cần sửa hay xóa đơn vị xin xem lại mục 5.2.1.

#### 5.1.3.3 Quản lý tài khoản đơn vị (3)


Cho phép quản lý và khởi tạo nhanh tài khoản cho từng đơn vị con trực thuộc Tổng.

- Tại màn hình **Quản lý đơn vị**, chọn đơn vị bất kỳ, bấm vào nút **Người sử dụng**  (3) để chuyển đến danh sách tài khoản được cấp cho đơn vị đó.

Danh sách người sử dụng						
<div> <div>Thêm mới</div> <div>Search by username</div> <div></div> </div>						
STT	Tên đăng nhập	Tên người sử dụng	Email	Trạng thái	Tên nhóm	
1	vicemtamdiep	Công ty TNHH một thành viên VICEM Tam Điệp		<a href="#">Hiệu lực</a>	Cơ sở sản xuất	<div>Sửa</div>
<div> <div>First</div> <div>Previous</div> <div>Page 1 of 1</div> <div>Next</div> <div>Last</div> </div>						
Records per page 5 10 15 20 25						

- Người của Tổng công ty dễ dàng **Chỉnh sửa** danh sách người sử dụng hoặc nhanh chóng thêm mới tài khoản bằng cách Click **Thêm mới** để tạo tài khoản cho đơn vị. Chương trình sẽ tự động chọn đúng Nhóm người dùng và Đơn vị trực thuộc.

#### 5.1.3.4 Quản lý báo cáo của đơn vị (4)

- Tại màn hình **Quản lý đơn vị**, chọn đơn vị bất kỳ, bấm vào nút **Báo cáo**  (4) để chuyển đến danh sách báo cáo của đơn vị đó.


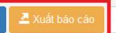

Tìm kiếm nâng cao				
Danh sách báo cáo dữ liệu môi trường				
STT	Tên đơn vị	Cơ quan chủ quản	Tên báo cáo	
1	Công ty TNHH một thành viên VICEM Tam Điệp	Tổng Công ty Công nghiệp Xi măng Việt Nam (VICEM)	Dữ liệu môi trường năm 2016	<div>Xem</div> <div>Xuất báo cáo</div>
2	Công ty TNHH một thành viên VICEM Tam Điệp	Tổng Công ty Công nghiệp Xi măng Việt Nam (VICEM)	Dữ liệu môi trường năm 2017	<div>Xem</div> <div>Xuất báo cáo</div>
<div> <div>First</div> <div>Previous</div> <div>Page 1 of 1</div> <div>Next</div> <div>Last</div> </div>				
Records per page 5 10 15 20 25				

- Người quản trị có thể bấm vào nút **Xem** để xem, xuất báo cáo và mở khóa báo cáo; hoặc bấm nút **Xuất báo cáo** để lưu báo cáo của đơn vị đó về máy dưới dạng file Word.
- Xem báo cáo:

- Khi bấm **Xem** sẽ chuyển đến màn hình thông tin chi tiết báo cáo của đơn vị.

Thông tin chi tiết báo cáo	
1. Thông tin chung	
Thông tin cơ sở	
Tên đơn vị	Công ty TNHH một thành viên VICEM Tam Điệp
Loại đơn vị	Cơ sở sản xuất
Địa chỉ	27 Chi Lăng, Xã Quảng Sơn, Thành phố Tam Điệp, Ninh Bình
Điện thoại	030.864911
Fax	030.864909
Cơ quan chủ quản	Tổng Công ty Công nghiệp Xi măng Việt Nam (VICEM)
Hiện trạng môi trường cơ sở năm	2016
Nhân lực (người)	760
Nhân lực môi trường (người)	2
Diện tích	322500

- Khi kéo xuống cuối trang, người sử dụng có thể lựa chọn thêm chức năng **Mở khóa báo cáo** và **Xuất báo cáo**.

Hệ thống xử lý					
STT	Loại chất thải	Khối lượng (tấn/năm)	Đơn vị		
Tỷ lệ chất rắn xử lý: %					
STT	Loại chất thải	Tỷ lệ chất thải rắn (%)			
Hệ thống thu gom và xử lý chất thải rắn					
6. Chất thải nguy hại					
Nguồn phát sinh chất thải rắn					
Khối lượng chất thải nguy hại					
Loại chất thải nguy hại	Mô tả (bao gồm)	Khối lượng (kg/năm)	Tự xử lý (kg/năm)	Tự lưu trữ (kg/năm)	Đưa đi xử lý (kg/năm)
Hệ thống xử lý chất thải nguy hại					
Đơn vị thuê thu gom					
Đơn vị thuê thu gom xử lý		Chi phí thuê xử lý chất thải nguy hại (đồng/năm)			
<div>    </div>					

- *Xuất báo cáo:*

Người sử dụng có hai cách để xuất báo cáo.

- Cách 1: Bấm vào nút **Xuất báo cáo** để lưu báo cáo về máy dưới dạng file Word.

- Cách 2: Bấm **Xem** để chuyển đến trang thông tin chi tiết của báo cáo, kéo xuống cuối trang, chọn **Xuất báo cáo** để lưu báo cáo về máy dưới dạng file Word.

## 6. Quản lý dữ liệu môi trường

Thông tư 02/2018/TT-BXD của Bộ Xây Dựng ngày 06 tháng 02 năm 2018 có nêu rõ quy định về bảo vệ môi trường trong thi công xây dựng công trình và chế độ báo cáo công tác bảo vệ môi trường ngành Xây dựng. Theo đó, báo cáo công tác bảo vệ môi trường là việc lập và cung cấp các thông tin, số liệu, dữ liệu về nguồn phát sinh chất thải, tác động của chất thải tới các thành phần môi trường, công tác quản lý và hoạt động bảo vệ môi trường trong quá trình thi công xây dựng công trình và hoạt động sản xuất kinh doanh của các cơ sở sản xuất ngành Xây dựng.

Công ty con và các cơ sở sản xuất ngành Xây dựng chịu trách nhiệm báo cáo môi trường cho Tổng công ty hàng năm.

Chế độ báo cáo công tác bảo vệ môi trường trong thông tư 02/2018 cũng quy định khá rõ tại điều 5, báo cáo công tác bảo vệ môi trường của cơ sở sản xuất ngành Xây dựng và điều 6, báo cáo công tác bảo vệ môi trường của các Tổng công ty trực thuộc Bộ Xây Dựng. Theo đó, việc lập báo cáo sẽ phải làm định kỳ 01 lần/năm theo các mẫu tại phụ lục 01 và 02 tương ứng. Đồng thời cũng phải cập nhật và lưu trữ các thông tin, dữ liệu của báo cáo công tác bảo vệ môi trường trên phần mềm quản lý trực tuyến CSDL môi trường ngành Xây dựng tại địa chỉ trang thông tin điện tử là <http://dulieumoitruong xaydung.gov.vn>.

Phần này có 3 chức năng chính:

- ✓ Hiện trạng môi trường tổng hợp trên địa bàn
- ✓ Dữ liệu môi trường hàng năm
- ✓ Dữ liệu môi trường cơ sở

---

### 6.1. Hiện trạng môi trường tổng hợp trên địa bàn

---

Cho phép tạo báo cáo môi trường dựa trên kết quả tổng hợp từ tất cả các đơn vị trực thuộc Tổng công ty quản lý, bao gồm các công ty con và các cơ sở sản xuất. Các số liệu sẽ được tự động tổng hợp lại và tự động tính toán cũng như cho phép xuất báo cáo.

- Ở menu chính, chọn **Quản lý dữ liệu môi trường/Hiện trạng môi trường tổng hợp trên địa bàn**.



- Phần mềm cho phép tạo báo cáo tổng hợp dựa theo từng năm, click Chọn năm để lập báo cáo:

A screenshot of a dialog box titled 'Chọn năm lập thông tin báo cáo môi trường'. It contains a label 'Hiện trạng môi trường cơ sở năm' above a dropdown menu. At the bottom, there are two buttons: 'Lưu' (Save) and 'Quay lại' (Back).

Lưu ý:

- ✓ Nếu đã có báo cáo của năm nào đó, hệ thống sẽ cảnh báo trùng và bắt chọn lại.



- ✓ Nên xem dữ liệu môi trường cơ sở của năm mình cần tạo trước khi chọn năm để có dữ liệu lập báo cáo.
- Màn hình **Hiện trạng môi trường tổng hợp trên địa bàn** sẽ xuất hiện với các mục để điền thông tin

Hiện trạng môi trường tổng hợp năm 2018

1. Thông tin chung

Tên đơn vị

Tổng Công ty Viglacera - CTCP

Họ và tên Chức vụ Điện thoại

Di động Fax Email

Lưu

2. Thông tin môi trường cơ sở sản xuất

STT	Tên đơn vị	Sản phẩm chính		Nước thải				Chất thải rắn		Chất thải nguy hại				Khí thải		
		Tên sản phẩm	Số lượng	Lượng phát sinh	Tỷ lệ xử lý (%)	Tỷ lệ nước thải được tuần hoàn, tái sử dụng (%)	Tỷ lệ nước thải được xử lý và thải ra môi trường (%)	Lượng phát sinh	Tỷ lệ xử lý (%)	Lượng phát sinh	% tự xử lý	% lưu trữ	% đưa đi xử lý	Lượng phát sinh	Tỷ lệ xử lý (%)	
1	Công ty CP Bé tổng khí Viglacera	Sản phẩm chính 1	85000000	12345678.00	0.00										1000.00	100.00

Trang đầu Trang sau Trang 1/1 Trang tiếp Trang cuối

Báo cáo của Tổng công ty gồm hai phần:

- Thông tin chung: Đây là phần do bên Tổng công ty tự nhập dữ liệu.
- Thông tin môi trường cơ sở sản xuất:



- Dữ liệu chính của phần này sẽ do chương trình tự động tập hợp từ báo cáo của các cơ sở sản xuất và công ty con, sau đó liệt kê thành danh sách theo mẫu của Bộ.

Hiện trạng môi trường tổng hợp năm 2017

**1. Thông tin chung**

Tên đơn vị: Tổng Công ty Công nghiệp Xi măng Việt Nam (VICEM)


Họ và tên: Chức vụ: Điện thoại:

Di động: Fax: Email:

Kiến nghị:

**2. Thông tin môi trường cơ sở sản xuất**

STT	Tên đơn vị	Sản phẩm chính		Nước thải				Chất thải rắn		Chất thải nguy hại				Khí thải		
		Tên sản phẩm	Số lượng	Lượng phát sinh	Tỷ lệ xử lý (%)	Tỷ lệ nước thải được tái sử dụng (%)	Tỷ lệ nước thải được xử lý và tái sử dụng (%)	Lượng phát sinh	Tỷ lệ xử lý (%)	Lượng phát sinh	% tự xử lý	% lưu trữ	% đưa đi xử lý	Lượng phát sinh	Tỷ lệ xử lý (%)	
1	Công ty TNHH Một thành viên Xi măng VICEM Hải Phòng	Xi măng bột PCB30+PCB40+PC40	141437	11140.00	0.00			350.82	100.00	43.07	0.00	0.00	0.00	348000.00		<input checked="" type="checkbox"/>

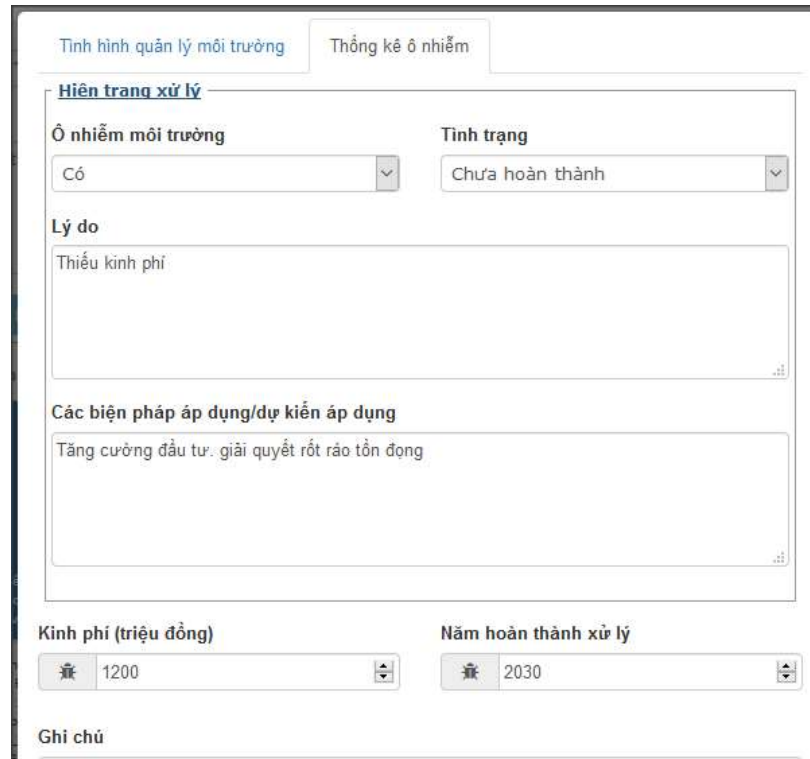
- Với mỗi đơn vị được liệt kê trong báo cáo, Sở xây dựng phải bổ sung riêng thông tin về tình hình quản lý môi trường và thống kê ô nhiễm bằng cách bấm vào nút CHỈNH SỬA  để hiển thị những mục cần điền.

Tình hình quản lý môi trường **Thống kê ô nhiễm**

**Sự cố môi trường, khiếu nại về ONMT, các tồn tại**

Quản lý chất thải nguy hại liên kết chặt chẽ với phát triển dân số nhanh chóng trên toàn thế giới và tỷ lệ tiêu thụ, chất thải, và quản lý của nó đã trở thành một vấn đề lớn trên thế giới.


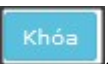

- Sở tiến hành nhận xét tình hình quản lý môi trường và thống kê ô nhiễm



- Chú ý: Mỗi lần điền xong thông tin cần phải bấm **Lưu** để lưu lại thông tin trước khi chuyển sang mục mới.

### Lưu ý:

Kể từ năm 2019 trở đi, do thực tế nhiều Tổng công ty đã cổ phần hóa và không còn trực thuộc Bộ xây dựng mà sẽ chuyển sang trực thuộc Sở xây dựng. Những Tổng công ty dạng này sẽ không cần phải làm báo cáo hàng năm gửi lên Bộ. Nghĩa là họ sẽ không cần đánh giá các đơn vị, công ty con, cũng không cần phải sử dụng nút KHÓA BÁO CÁO mà chỉ việc đơn giản là click nút LƯU để cập nhập báo cáo. Bộ xây dựng và Sở xây dựng vẫn có thể xem được các báo cáo này.

- Sau khi đã điền đầy đủ thông tin, bấm **Lưu**  để lưu báo cáo vào hệ thống.
- Với trường hợp vẫn trực thuộc Bộ xây dựng, sau khi cập nhập xong thông tin, để gửi báo cáo lên Bộ, click vào nút **Khóa** , bấm nút Gửi 

trong bảng thông báo được hiển thị, hệ thống sẽ hiển thị cảnh báo xác nhận trước khi gửi.



**Lưu ý:**

Báo cáo một khi đã được gửi đi sẽ bị khóa lại, không cho sửa. Người sử dụng cần hết sức chú ý để đảm bảo mọi thông tin đều đã được cập nhập.

Trong trường hợp phải sửa lại, người sử dụng cần gửi công văn lên cấp trên (ở đây là Bộ Xây dựng) để yêu cầu mở khóa báo cáo.

---

## 6.2. Dữ liệu môi trường hàng năm

---

Mỗi năm Tổng Công ty sẽ có một báo cáo môi trường riêng, chức năng này sẽ liệt kê toàn bộ các báo cáo môi trường hàng năm, giúp Tổng dễ dàng xem xét và đối chiếu báo cáo giữa các năm.

Người sử dụng có thể quản lý các báo cáo của đơn vị tại đây.

- Ở menu chính, nhấn chọn **Dữ liệu môi trường hàng năm..**



- Sau khi nhấn chọn **Dữ liệu môi trường hàng năm**, danh sách báo cáo hàng năm của Tổng công ty sẽ xuất hiện.

Danh sách báo cáo dữ liệu môi trường

Tim kiếm theo năm báo cáo

STT	Tên đơn vị	Cơ quan chủ quản	Tên báo cáo	
1	Tổng Công ty Công nghiệp Xi măng Việt Nam (VICEM)	Bộ Xây dựng	Dữ liệu môi trường năm 2016	<a href="#">Xem</a> <a href="#">Sửa</a> <a href="#">Xuất báo cáo</a>

First Previous Page 1 of 1 Next Last

Records per page 5 10 15 20 25

1 2 3

### 6.2.1. Xem báo cáo

- Khi bấm vào nút Xem, người dùng có thể xem lại và xuất báo cáo của đơn vị mình.

Thông tin cơ bản

1. Thông tin chung

Thông tin chung	
Tên đơn vị	Tổng công ty A
Loại đơn vị	Tổng công ty
Địa chỉ	1, Quận Cầu Giấy, Hà Nội
Điện thoại	
Fax	
Cơ quan chủ quản	Bộ Xây dựng
Hiện trạng môi trường cơ sở năm	2017
Mỹ và bản	
Chức vụ	
Điện thoại	
Di động	
Fax	
Email	

2. Thông tin môi trường cơ sở sản xuất

STT	Tên đơn vị	Sản phẩm chính		Nước thải				Chất thải rắn		Chất thải nguy hại				Khí thải	
		Tên sản phẩm	Số lượng	Lượng phát sinh	Tỷ lệ xử lý (%)	Tỷ lệ nước thải được tuần hoàn, tái sử dụng (%)	Tỷ lệ nước thải được xử lý và thải ra môi trường (%)	Lượng phát sinh	Tỷ lệ xử lý (%)	Lượng phát sinh	% tự xử lý	% lưu trữ	% đưa đi xử lý	Lượng phát sinh	Tỷ lệ xử lý (%)
1	Cơ sở sản xuất C	Sản phẩm 1	1000000												

3. Các cơ sở sản xuất gần ô nhiễm

STT	Tên đơn vị	Hiện trạng xử lý			Kính phí (trước đồng)	Năm hoàn thành xử lý trước đây	Ghi chú
		Tình trạng	Lý do	Các biện pháp			

4. Nhận xét

Kiểm nghị

## 6.2.2. Chỉnh sửa

- Khi bấm nút **Chỉnh sửa**, màn hình thông tin báo cáo sẽ hiện ra để người dùng chỉnh sửa thông tin mình muốn. Sau khi chỉnh sửa xong, người dùng có thể bấm **Lưu** để cập nhật dữ liệu mới hoặc bấm **Khóa** để gửi báo cáo lên Bộ.

Hiện trạng môi trường tổng hợp năm 2017

1. Thông tin chung

Tên đơn vị

Tổng công ty A

Họ và tên

Chức vụ

Điện thoại

Di động

Fax

Email

Kiểm nghị

2. Thông tin môi trường cơ sở sản xuất

STT	Tên đơn vị	Sản phẩm chính		Nước thải				Chất thải rắn		Chất thải nguy hại				Khí thải	
		Tên sản phẩm	Số lượng	Lượng phát sinh	Tỷ lệ xử lý (%)	Tỷ lệ nước thải được tuần hoàn, tái sử dụng (%)	Tỷ lệ nước thải được xử lý và thải ra môi trường (%)	Lượng phát sinh	Tỷ lệ xử lý (%)	Lượng phát sinh	% tự xử lý	% lưu trữ	% đưa đi xử lý	Lượng phát sinh	Tỷ lệ xử lý (%)
1	Cơ sở sản xuất C	Sản phẩm 1	1000000												<input checked="" type="checkbox"/>

## 6.2.3. Xuất báo cáo

- Người dùng bấm vào nút **Xuất báo cáo** để lưu báo cáo về máy dưới dạng file Word, và theo mẫu báo cáo của Bộ xây dựng đối với Tổng công ty.

### 6.3. Dữ liệu môi trường cơ sở



Chức năng này cho phép Tổng công ty có thể xem lại toàn bộ báo cáo hàng năm của các đơn vị trực thuộc Tổng công ty. Từ đó cho phép mở khóa hoặc kết xuất báo cáo.

Không những vậy, dữ liệu từ các báo cáo này sẽ được sử dụng làm báo cáo tổng kết hàng năm của Tổng Công Ty để đệ trình lên Bộ Xây Dựng.

- Ở menu chính, chọn **Hiện trạng môi trường cơ sở**.



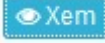
- Sau khi bấm vào **Dữ liệu môi trường cơ sở**, màn hình sẽ xuất hiện danh sách báo cáo của các cơ sở sản xuất và công ty con do Tổng công ty quản lý.

Tìm kiếm nâng cao				
Danh sách báo cáo dữ liệu môi trường				
STT	Tên đơn vị	Cơ quan chủ quản	Tên báo cáo	
1	Công ty TNHH một thành viên VICEM Tam Điệp	Tổng Công ty Công nghiệp Xi măng Việt Nam (VICEM)	Dữ liệu môi trường năm 2016	 Xem  Xuất báo cáo
2	Công ty TNHH một thành viên VICEM Tam Điệp	Tổng Công ty Công nghiệp Xi măng Việt Nam (VICEM)	Dữ liệu môi trường năm 2017	 Xem  Xuất báo cáo
3	Công ty CP xi măng VICEM Hạ Long	Tổng Công ty Công nghiệp Xi măng Việt Nam (VICEM)	Dữ liệu môi trường năm 2016	 Xem  Xuất báo cáo
4	Công ty Cổ phần xi măng VICEM Sông Thao	Tổng Công ty Công nghiệp Xi măng Việt Nam (VICEM)	Dữ liệu môi trường năm 2017	 Xem  Xuất báo cáo

- Người quản trị có thể tiến hành việc **Xem, Mở khóa báo cáo, Xuất báo cáo** tại đây.

## Xem báo cáo môi trường cơ sở

Cho phép Tổng công ty dễ dàng xem thông tin chi tiết một báo cáo môi trường cơ sở bất kỳ trước khi quyết định mở khóa hay kết xuất ra file hay không.

Từ danh sách báo cáo dữ liệu môi trường, click nút  để xem thông tin báo cáo đơn vị mình muốn. Thông tin chi tiết về báo cáo sẽ hiển thị ra như sau:

## Mở khóa báo cáo

Chức năng này được sử dụng trong trường hợp đơn vị cấp dưới nhập liệu chưa chính xác và đầy đủ nên cần phải nhập lại. Khi đó họ sẽ gửi yêu cầu lên Tổng công ty để đề nghị mở khóa báo cáo. Trường hợp này cũng không phải là hiếm gặp nên cần hết sức cẩn trọng.

Sau khi được mở khóa, báo cáo sẽ không còn nằm trong danh sách báo cáo dữ liệu môi trường nữa. Người quản lý của các đơn vị cấp dưới Tổng công ty phải tiến

hành cập nhập lại dữ liệu và sau đó chốt gửi thông tin lên thì lúc đó báo cáo mới được hiển thị trở lại trong danh sách.

---

### **Xuất báo cáo**

---

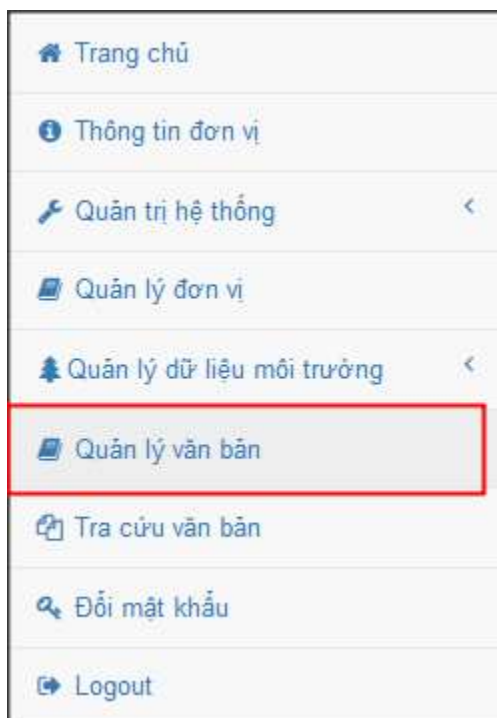
Cho phép kết xuất báo cáo thành các file .docx và in ra.



## 7. Quản lý văn bản

Mục đích: Cho phép Tổng công ty đẩy lên các văn bản, nghị định, thông tư v.v.. để các cơ sở, đơn vị trực thuộc Tổng có thể xem và tham khảo.

- Từ menu chính, click **Quản lý văn bản**



- Màn hình danh sách văn bản xuất hiện,

Danh sách tài liệu							
<div> <div>Thêm mới</div> <div>1</div> </div>							
STT	Tên văn bản	Loại văn bản	Ký hiệu	Mô tả	Ngày hiệu lực		
1	Quy chuẩn kỹ thuật quốc gia về nước thải chăn nuôi	Quy chuẩn Việt Nam	62-MT:2016/BTNMT		15/06/2016	2	3
2	Quy chuẩn kỹ thuật quốc gia về nước thải công nghiệp chế biến thủy sản	Quy chuẩn Việt Nam	11-MT:2015/BTNMT		31/12/2015		
3	Quy chuẩn kỹ thuật quốc gia về nước thải sơ chế cao su thiên nhiên	Quy chuẩn Việt Nam	01-MT:2015/BTNMT		01/06/2015		
4	Quy chuẩn kỹ thuật quốc gia về nước thải công nghiệp giấy và bột giấy	Quy chuẩn Việt Nam	12-MT:2015/BTNMT		01/06/2015		
5	Quy chuẩn kỹ thuật quốc gia về nước thải công nghiệp dệt nhuộm	Quy chuẩn Việt Nam	13-MT:2015/BTNMT		01/06/2015		

Sẽ có 3 chức năng nhỏ trong phần này:

- Thêm mới văn bản
- Xem văn bản đính kèm
- Sửa văn bản

## 7.1. Thêm mới văn bản

Cho phép Tổng công ty thêm mới một văn bản vào hệ thống.

- Từ danh sách văn bản, click Thêm mới (1)


The form is titled 'Thông tin chi tiết' (Detailed information). It contains the following fields and controls:

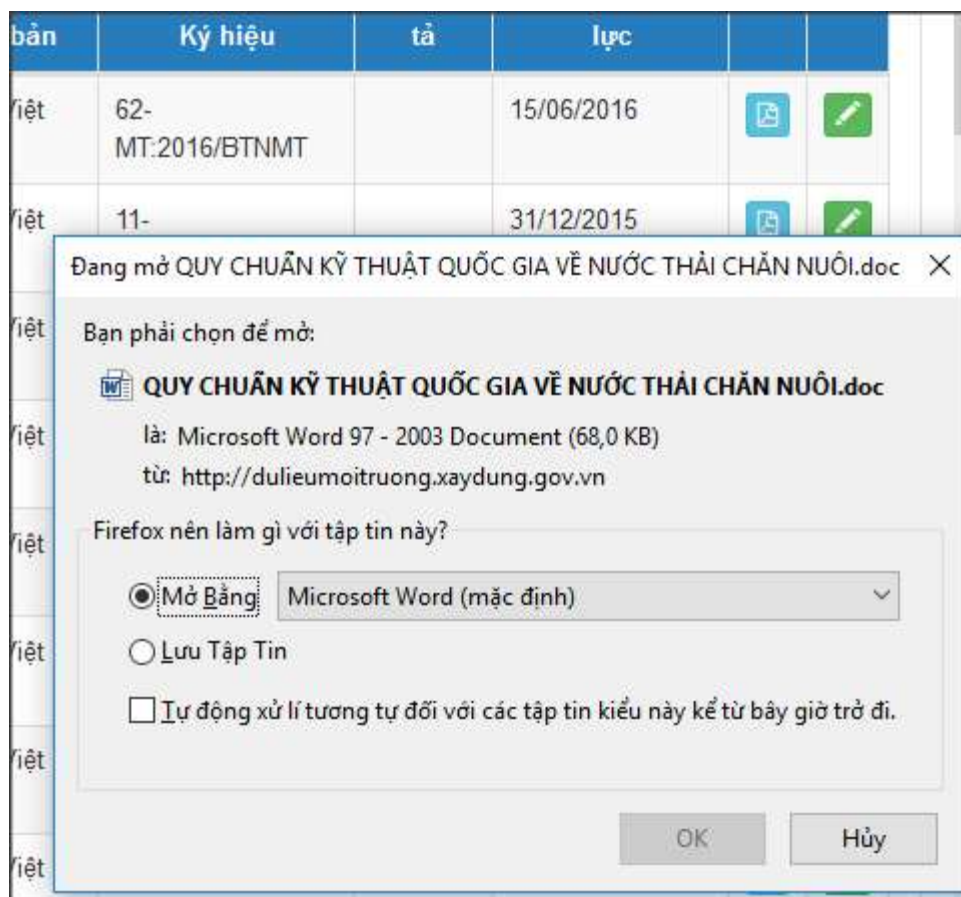
- Loại văn bản \*** (Document type): A dropdown menu with the placeholder text 'Chọn loại văn bản'.
- Ký hiệu \*** (Signature): A text input field with a small icon of a document and a signature.
- Tên văn bản \*** (Name): A text input field with a small icon of a document.
- Người tạo** (Creator): A text input field with a user icon and the value 'sxdbaclieu'.
- Cơ quan ban hành** (Issuing agency): A text input field with a building icon and the value 'Sở Xây dựng tỉnh Bạc Liêu'.
- Ngày ban hành** (Issuance date): A date picker field.
- Ngày hiệu lực** (Effective date): A date picker field.
- Ngày hết hiệu lực** (Expiration date): A date picker field.
- Mô tả** (Description): A large text area for entering details.
- Tải lên tài liệu đính kèm** (Upload attachments): A section with the instruction '(chỉ tải lên file .doc, .docx, .pdf)' and a file selection button labeled 'Chọn tập tin...' with the text 'Chưa chọn tập tin...'.
- Buttons:** At the bottom, there are two buttons: 'Lưu' (Save) and 'Quay lại' (Back).

- Tiến hành các bước chọn và nhập thông tin để thêm mới, lưu ý 03 trường dưới đây là bắt buộc phải nhập
  - ✓ Loại văn bản
  - ✓ Ký hiệu văn bản
  - ✓ Tên văn bản


Lưu ý: file tài liệu đính kèm sẽ bị hạn chế về kích cỡ (<5Mb) và loại file (chỉ hỗ trợ file .doc, .docx và .pdf) để giảm tải gánh nặng lưu trữ lên hệ thống.

## 7.2. Xem văn bản đính kèm (2)

Từ danh sách văn bản, click biểu tượng file đính kèm  (2) để xem hoặc lưu văn bản về máy.



## 7.3. Chỉnh sửa văn bản (3)

- Để chỉnh sửa văn bản (Tên, ký hiệu hoặc loại văn bản .v..v), Click vào biểu tượng  (3) để bắt đầu chỉnh sửa

Thông tin chi tiết

Loại văn bản \*

Quy chuẩn Việt Nam

Ký hiệu \*

62-MT:2016/BTNMT

Tên văn bản \*

Quy chuẩn kỹ thuật quốc gia về nước thải chăn nuôi

Người tạo

loidc

Cơ quan ban hành

Bộ Xây dựng

Ngày ban hành

29/04/2016

Ngày hiệu lực

15/06/2016

Ngày hết hiệu lực

Mô tả

Quy chuẩn kỹ thuật quốc gia về nước thải chăn nuôi

Tải lên tài liệu đính kèm (chỉ tải lên file .doc, .docx, .pdf)

Chọn tập tin...

Chưa chọn tập tin.

File hiện tại

QUY CHUẨN KỸ THUẬT QUỐC GIA VỀ NƯỚC THẢI CHĂN NUÔI.doc

Lưu

Xóa

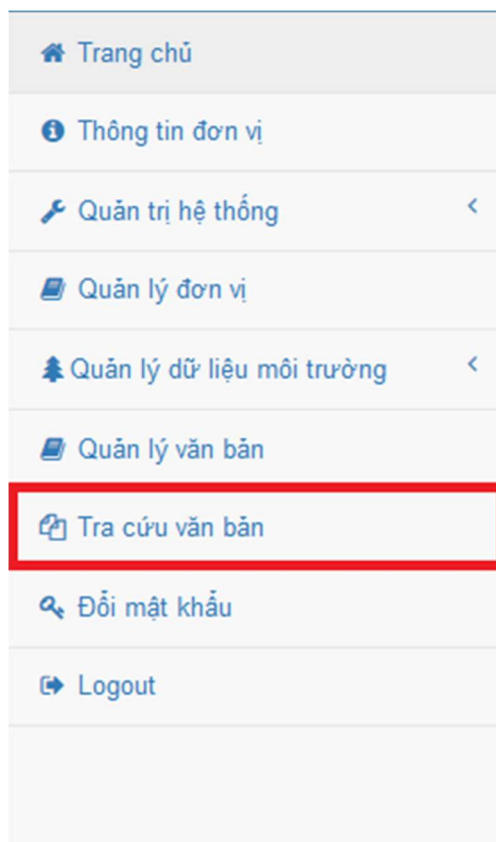
Quay lại

- Sau khi chỉnh sửa các thông tin, click Lưu để lưu lại thông tin.

## 8. Tra cứu văn bản

Người dùng của Tổng công ty có thể tra cứu và tìm kiếm các văn bản của Bộ Xây dựng tại đây.

- Từ menu chính, chọn **Tra cứu văn bản**.








- Giao diện của phần **Tra cứu văn bản** sẽ hiển thị như sau:

Tìm kiếm nâng cao											
Tra cứu văn bản											
STT	Tên văn bản	Loại văn bản	Ký hiệu	Mô tả	Người tạo	Cơ quan ban hành	Ngày ban hành	Ngày hiệu lực	Ngày hết hiệu lực	Hiệu lực	File
1	Quy chuẩn kỹ thuật quốc gia về nước thải chăn nuôi	Quy chuẩn Việt Nam	62-MT.2016/BTNMT	Quy chuẩn kỹ thuật quốc gia về nước thải chăn nuôi	loidc	Bộ Xây dựng	29/04/2016	15/06/2016		Còn hiệu lực	
2	Quy chuẩn kỹ thuật quốc gia về nước thải công nghiệp chế biến thủy sản	Quy chuẩn Việt Nam	11-MT.2015/BTNMT	Quy chuẩn kỹ thuật quốc gia về nước thải công nghiệp chế biến thủy sản (thay thế QCVN 11:2008/BTNMT từ ngày 31/12/2015)	loidc	Bộ Xây dựng	31/12/2015			Chưa có hiệu lực	

Tại đây người dùng có thể xem thông tin của văn bản được Bộ gửi lên, tải file đính kèm và tra cứu chi tiết với chức năng **Tìm kiếm nâng cao**.

Tìm kiếm nâng cao

Tên văn bản	Ký hiệu	Loại văn bản
		--- Tất cả ---
Cơ quan ban hành	Ngày ban hành	Ngày hiệu lực
		

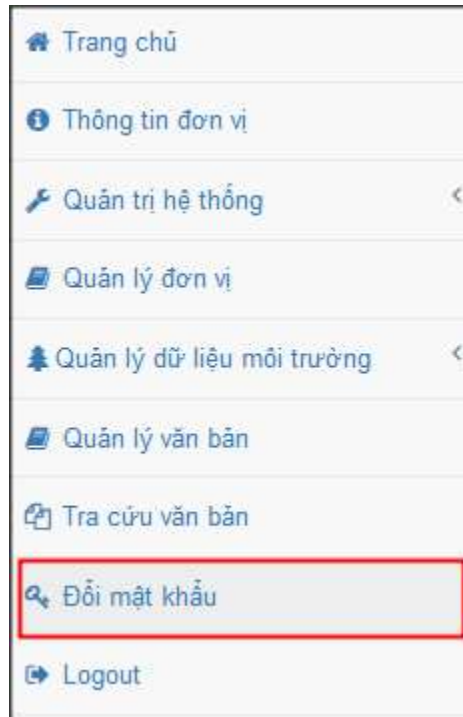
Tìm kiếm

Giao diện chức năng **Tìm kiếm nâng cao**

## 9. Đổi mật khẩu

Người dùng của Tổng công ty có thể đổi mật khẩu cho tài khoản của mình tại đây.

- Ở menu chính, chọn **Đổi mật khẩu**.



- Màn hình đổi mật khẩu sẽ hiện ra.

<b>Mật khẩu cũ</b>
<input type="password"/>
<b>Mật khẩu mới</b>
<input type="password"/>
<b>Xác nhận mật khẩu mới</b>
<input type="password"/>
<input type="button" value="✓ LƯU"/> <input type="button" value="↶ Quay lại"/>

- Sau khi điền đầy đủ thông tin, bấm nút **Lưu** để cập nhật mật khẩu mới.

Lưu ý: Theo nguyên tắc bảo mật ISO27001, người dùng PHẢI đổi mật khẩu của mình sau 90 ngày (3 tháng). Mật khẩu mới phải có ít nhất 8 ký tự, bao gồm chữ Hoa, chữ thường, số, và ký tự đặc biệt.

Ví dụ: *T0n9c0ngty\$2019*



## 10. Thông tin liên hệ

- Ông Dương Vĩnh Hà, Cty Tư vấn và Giải pháp công nghệ Keysoft,  
Đơn vị phát triển phần mềm Quản lý dữ liệu môi trường,  
SĐT: 0936107690      Email: [hadv@keysoft.vn](mailto:hadv@keysoft.vn)

*Hoặc:*

- Ông Đinh Chính Lợi, Vụ KHCN&MT, Bộ Xây Dựng  
SĐT: 0983140200      Email: [loidinhchinh@gmail.com](mailto:loidinhchinh@gmail.com)