Phụ lục

CÁC BIỂU MẪU ĐÁNH GIÁ VIỆC GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THEO CƠ CHẾ MỘT CỬA, CƠ CHẾ MỘT CỬA LIÊN THÔNG

(Ban hành kèm theo Quyết định số 1394/QĐ-UBND ngày 20 tháng 11 năm 2019 của UBND tỉnh Đồng Tháp)

TÊN CƠ QUAN, ĐƠN VỊ

Mẫu số 1

Phiếu Lấy ý kiến đánh giá việc giải quyết thủ tục hành chính

(dùng cho tổ chức, cá nhân)

Nội dung giải quyết TTHC lĩnh vực: Ông (bà) vui lòng chọn hoặc khoanh tròn vào số điểm tương ứng ở mỗi nội dung:

| Ong (ba) vui long chọn noặc khoann tron vào số diệm tương thiệ ở một dung. | | |
|--|---|------------|
| ST T | Nội dung cần đánh giá | Số điểm |
| 1 | Để hoàn thiện hồ sơ thủ tục hành chính, ông (bà) phải liên hệ với nơi tiếp nhận hồ sơ bao nhiều lần? (Kể cả liên hệ theo hình thức trực tuyến, điện thoại) | |
| | Không phải liên hệ lần nào | 2 |
| | Chỉ phải một lần liên hệ | 1 |
| | Phải hơn một lần liên hệ (<i>Trừ trường hợp nguyên nhân do lỗi của người nộp hồ sơ</i>) | 0 |
| 2 | Để hoàn thiện hồ sơ thủ tục hành chính, ông (bà) phải liên hệ với bao nhiều cơ quan, đơn vị, tổ chức? (Kể cả liên hệ theo hình thức trực tuyến, điện thoại) | |
| | Không phải liên hệ với cơ quan, đơn vị, tổ chức nào | 2 |
| | Phải liên hệ với một cơ quan, đơn vị, tổ chức | 1 |
| | Phải liên hệ với hơn một cơ quan, đơn vị, tổ chức | 0 |
| 3 | Thái độ của cán bộ, công chức, viên chức khi hướng dẫn lập hồ sơ, tiếp nhận hồ sơ và giải quyết thủ tục hành chính | |
| | Rất hài lòng (Tiếp nhận, xử lý, trả kết quả hồ sơ sớm hơn thời hạn quy định và không có ý kiến phản ánh, kiến nghị về hành vi, thái độ những nhiễu, gây phiền hà, không thực hiện hoặc thực hiện không đúng quy định pháp luật) | 2 |
| | Hài lòng (Tiếp nhận, xử lý, trả kết quả hồ sơ đúng thời hạn quy định và không có ý kiến phản ánh, kiến nghị về hành vi, thái độ những nhiễu, gây phiền hà, không thực hiện hoặc thực hiện không đúng quy định pháp luật) | 1 |
| | Không hài lòng (Có ý kiến phản ánh, kiến nghị về hành vi, thái độ nhũng nhiễu, gây phiền hà, không thực hiện hoặc thực hiện không đúng quy định pháp luật) | 0 |