

ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 2ης ΟΜΑΔΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ 2023

 $OMA\Delta A[8]$

Ενεργά μέλη ομάδας [5]:

[Στάμογλου Θεοδώρα iis22144]

[Πετρίδου Γεωργιάνα ics23143]

[Κυριάκου Κωνσταντίνα iis23140]

[Μάλκα Ανθή-Μαρία ics23096]

[Νικολάου Βερονίκη Βάια iis23032]

Υπεύθυνοι καθηγητές:

Ταμπούρης Ευθύμιος

Μάστορας Θεόδωρος

<u>Όνομα « Εταιρίας »</u>: **TechCraft Solutions**

WEBSITE WORDPRESS: Click here

Επιτελική Σύνοψη

Η εργασία επικεντρώνεται στην εξοικείωση με διάφορα πληροφοριακά συστήματα και πλατφόρμες. Έτσι, η ομάδα πραγματοποίησε τακτικές συναντήσεις με τα μέλη της, κρατώντας ατζέντα και πρακτικά, με στόχο την οργάνωση της για την επίλυση των ζητημάτων. Επομένως, στο ζήτημα 1 διασφαλίζεται η οργάνωση της ομάδας μέσω ενός συμβολαίου συνεργασίας, με έμφαση στη επικοινωνία και επίβλεψη της ποιότητας. Έχουν χρησιμοποιηθεί εργαλεία όπως το Jira και το Confluence για τον σχεδιασμό και την καταγραφή της προόδου των ζητημάτων.

Στο ζήτημα 2 δημιουργήθηκε ένα εταιρικό προφίλ για την εταιρία, με ειδίκευση στη συμβουλευτική επιχειρήσεων και πληροφορική. Μέσω AI υπηρεσιών, δημιουργήθηκαν το όνομα, το σλόγκαν και το λογότυπο της εταιρείας.

Στο ζήτημα 3, δημιουργήθηκε ένας ιστότοπος μέσω WordPress που περιλαμβάνει πληροφορίες για την εταιρεία, μια φόρμα εγγραφής στο newsletter και πληροφορίες επικοινωνίας.

Στο ζήτημα 4, εξετάστηκαν οι δυσανάλογες αυξήσεις στους χρόνους αναμονής καθώς μεταβαίνετε από 50 σε 100 αιτήματα ημερησίως στο Signavio, όπως και η μελέτη των λειτουργιών του συστήματος.

Στο ζήτημα 5, έγινε εγγραφή στη σελίδα Trailblazer όπου δημοσιεύτηκαν τα αποτελέσματα. Καταγράφηκαν τα Projects που ολοκληρώθηκαν στο Trailhead της Salesforce Platform και δημιουργήθηκε ένας πίνακας με τους τίτλους και το σκορ του καθενός.

Στο ζήτημα 6, εργαστήκαμε με δύο μέρη στην εφαρμογή Tableau. Το Α ερώτημα αφορά την οπτικοποίηση δεδομένων για κρασιά και το Β για τις Ολυμπιακές συμμετοχές. Για την οπτικοποίηση δεδομένων των κρασιών, δημιουργήθηκαν 10 οπτικοποιήσεις από τα δεδομένα που παρέχονται, καθώς και η προσθήκη τριών δικών μας επιλογών. Για τις Ολυμπιακές συμμετοχές, δημιουργήθηκε ένα Dashboard με τρεις γραφικές παραστάσεις που δημιουργούν μια ιστορία.

Στο ζήτημα 7, εισήχθη το αρχείο "adult.csv" στο RapidMiner. Πραγματοποιήθηκε κωδικοποίηση, και δημιουργήθηκε ένα μοντέλο πρόβλεψης βάσει των δημογραφικών στοιχείων για το επίπεδο εισοδήματος. Χρησιμοποιήθηκαν οι Decision Tree Operator και Cross Validation Operator για τη δημιουργία πίνακα σύγχυσης και την εκτίμηση της απόδοσης του μοντέλου.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

1.	Οργάνωση Ομάδας - Μεθοδολογία (Συμβόλαιο Συνεργασίας)	<u> 4</u>
2.	Εταιρικό Προφίλ	11
3.	WordPress	. 13
4.	Signavio	. 14
5.	Salesforce	. 15
6.	Tableau	16
7.	Rapid Miner	22
8.	Συμπεράσματα	25
9.	Βιβλιογραφία	. 26
10.	Παράρτημα : Λειτουργία Ομάδας και Timesheets	. 27

Ζήτημα 1: Οργάνωση Ομάδας - Μεθοδολογία

Συμβόλαιο Συνεργασίας

Μεταξύ Θεοδώρας Στάμογλου, Γεωργιάνας Πετρίδου, Κυριάκου Κωνσταντίνας, Μάλκας

Ανθή-Μαρίας, Νικολάου Βερονίκης Βάιας,

1. Αντικείμενο Συνεργασίας

Διεκπεραίωση 2ης Ομαδικής Εργασίας, Μάθημα: Πληροφοριακά Συστήματα

2. Τρόποι Συνεργασίας

Τα μέλη θα χρησιμοποιούν τεχνικά μέσα όπως Messenger, Confluence, Word και δια ζώσης συναντήσεις για την για την οργάνωση και επίτευξη των στόχων του έργου.

3. Χρήση Kanban Board και Confluence

Η Ομάδα θα δημιουργήσει και θα διατηρήσει ένα Kanban Board στο Jira για την παρακολούθηση των εργασιών. Επίσης, θα δημιουργηθεί μια ιστοσελίδα στο Confluence όπου θα δημοσιεύονται τα στιγμιότυπα του Kanban Board τακτικά. Έπειτα από κάθε συνάντηση ή προσωπική ενασχόληση, η ενημέρωση του Kanban board είναι απαραίτητη.

4. Συγγραφή Παραδοτέων

Τα μέλη έπειτα από ολοκλήρωση κάθε ζητήματος, θα ολοκληρώνουν και την συγγραφή του παραδοτέου η οποία θα τοποθετείται στο τελικό παραδοτέο έγγραφο Word.

5. Λήψη αποφάσεων

Η ομάδα θα συζητάει στις συναντήσεις για τις εκκρεμότητες και τις αποφάσεις που πρέπει να ληφθούν και μετά θα προχωράνε τα μέλη ατομικά στις εκάστοτε ενέργειες.

6. Έλεγχος ποιότητας

Πριν από κάθε εισαγωγή υλικού στο τελικό παραδοτέο, θα γίνεται έλεγχος ποιότητας αυτού, από όλη την ομάδα για αποφυγή σφαλμάτων.

7. Timesheets

Όλα τα μέλη της Ομάδας υποχρεούνται να διατηρούν timesheets που θα περιλαμβάνουν την ενασχόλησή τους στο έργο.

8. Διάρκεια Συνεργασίας

Η συνεργασία θα έχει διάρκεια από τις 01.12.2023 εώς 21.12.2023, η οποία δεν μπορεί να μεταβληθεί.

Link Confluence:

https://studentefpl.atlassian.net/wiki/pages/resumedraft.action?draftId=688131&draftShareId=30b498 08-ce1a-43a8-a54c-83d0c4579662

Screenshots from Kanban board:

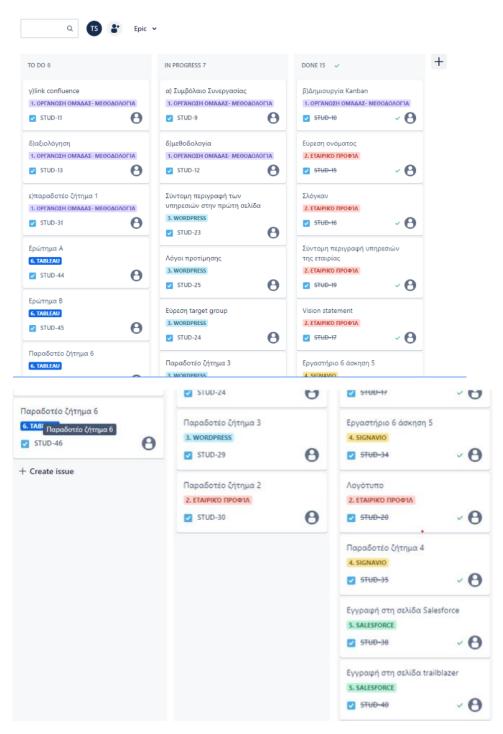
1. (5-12-2023)

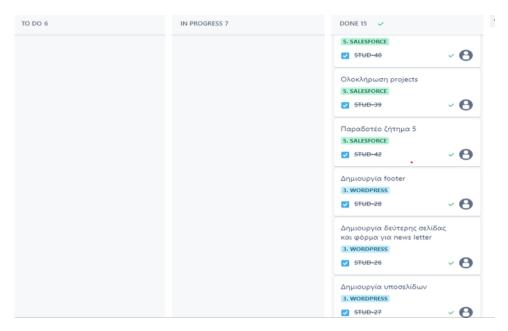
STUD board γ)link confluence 1.0PΓΑΝΩΣΗ ΟΜΑΔΑΣ: ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΊΑ 2 STUD-11 3 STUD-11 3 STUD-19 4 STUD-9 5 STUD-9 5 STUD-19 5 STUD-~ **0** δ)μεθοδολογία 1.ΟΡΓΆΝΩΣΗ ΟΜΆΔΑΣ- ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΊΑ 1.ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΟΜΆΔΑΣ- ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΊΑ 2 .ΕΤΑΙΡΙΚΌ ΠΡΟΦΊΑ 0 ~ O STUD-12 **☑** STUD-16 STUD-13 + Create issue Εύρεση ονόματος Λογότυπο 0 2 .ΕΤΑΙΡΙΚΌ ΠΡΟΦΊΛ STUD-15 ~ O STUD-20 Σύντομη περιγραφή υπηρεσιών 2 .ΕΤΑΙΡΙΚΌ ΠΡΟΦΊΑ STUD-19 ~ O 2 .ΕΤΑΙΡΙΚΌ ΠΡΟΦΊΑ STUD-17 · 0

2. (12-12-2023)

Projects / Studentefpl

STUD board

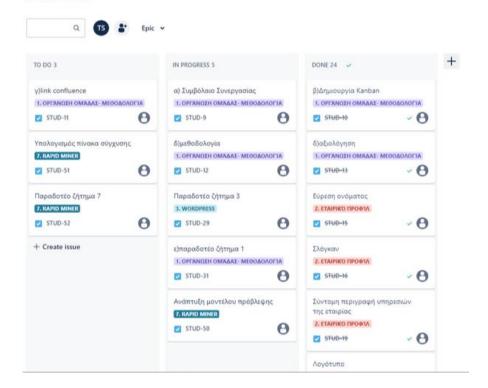




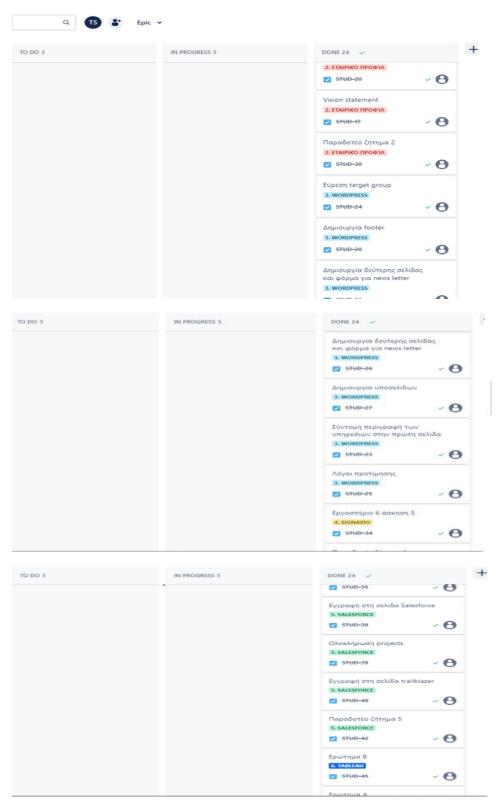
3. (13-12-2023)

Projects / Studentefpl

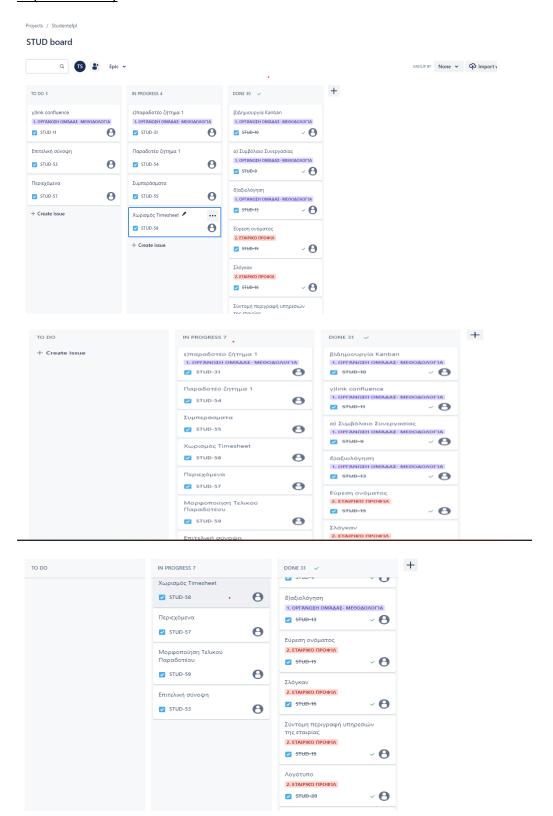
STUD board



STUD board



4. (17-12-2023)



Μεθοδολογία

Στο πλαίσιο του πρώτου ζητήματος, επικεντρωθήκαμε στην οργάνωση της ομάδας μας. Ένα καίριο βήμα ήταν η σύνταξη ενός συμβολαίου συνεργασίας. Αναλύσαμε λεπτομερώς τις απαιτήσεις συνεργασίας, περιλαμβάνοντας τρόπους επικοινωνίας και μέσα εργασίας. Ακολούθησε η δημιουργία ενός Kanban Board στο Jira, το οποίο μας παρείχε σαφή εικόνα της προόδου και των εργασιών μας.

Στο δεύτερο ζήτημα, εστιάσαμε στη δημιουργία ενός εταιρικού προφίλ. Ξεκινήσαμε με την αναζήτηση κατάλληλου ονόματος, σλόγκαν, και περιγραφής υπηρεσιών με στόχο να παραπέμπει σε μια IT Consulting εταιρεία.

Για την αντιμετώπιση των υπόλοιπων ζητημάτων, που περιλάμβαναν την ιστοσελίδα WordPress, το Salesforce, το Signavio, το Tableau και το Rapid Miner, κάθε εργαλείο χειρίστηκε με μια προσεγμένη μέθοδο εκτέλεσης προκαθορισμένων βημάτων για την επίτευξη των στόχων.

Δεδομένου ότι τα ζητήματα αυτά ήταν κυρίως τεχνικής φύσης, η μεθοδολογία περιελάμβανε τον καθορισμό βημάτων μέσα από ομαδικές συναντήσεις και την εκτέλεσή τους από το άτομο που είχε αναλάβει το συγκεκριμένο ζήτημα. Κατά τη διάρκεια αυτών των συναντήσεων, η ομάδα επεξεργαζόταν τυχόν απορίες, λαμβάνοντας αποφάσεις όσον αφορά τα τεχνικά θέματα και ανταλλάσσοντας γνώσεις.

Κάθε άτομο που ανέλαβε ένα συγκεκριμένο ζήτημα ήταν υπεύθυνο για την επίλυσή του, με γνώμονα τα προκαθορισμένα βήματα που είχαν καθοριστεί σε συνεργασία με την ομάδα. Η επικοινωνία και η συνεργασία διατηρούνταν υψηλές, παρέχοντας τη δυνατότητα ανταλλαγής απόψεων και λύσεων, ενώ η παρουσίαση του κάθε βήματος γινόταν σε επόμενες συναντήσεις για αξιολόγηση και συζήτηση. Με αυτόν τον τρόπο, επιτυγχάναμε ολοκληρωμένη και αποτελεσματική αντιμετώπιση των τεχνικών θεμάτων που αντιμετωπίσαμε.

Αξιολόγηση Ομάδας

1. Πρόοδος και Αποτελέσματα

Η ομάδα πέτυχε τους στόχους και τα παραδοτέα στον προκαθορισμένο χρονικό πλαίσιο.

2. Προβλήματα και Αντιμετώπιση

Αντιμετωπίσαμε μικρά προβλήματα με την προσαρμογή στα νέα εργαλεία, αλλά τα ξεπεράσαμε με εντατική εκπαίδευση και υποστήριξη μεταξύ των μελών.

3. Υποστήριξη

Σε περιπτώσεις έλλειψης ιδεών ή μη κατανόησης ενός ζητήματος επικοινωνούσαμε και βοηθούσαμε αποτελεσματικά το εκάστοτε μέλος.

4. Συνολική Βαθμολογία

Συνολικά, αξιολογούμε την ομάδα μας με 90-100 / 100 για τη συνολική επίδοση στο έργο.

Συνολικά, η ομάδα επέδειξε αφοσίωση, αποτελεσματική επικοινωνία, και ευελιξία στην αντιμετώπιση προκλήσεων. Η αυτο-αξιολόγηση μας αντικατοπτρίζει την επίτευξη των στόχων και την ανάπτυξη ως ομάδα.

Ζήτημα 2: Εταιρικό προφίλ

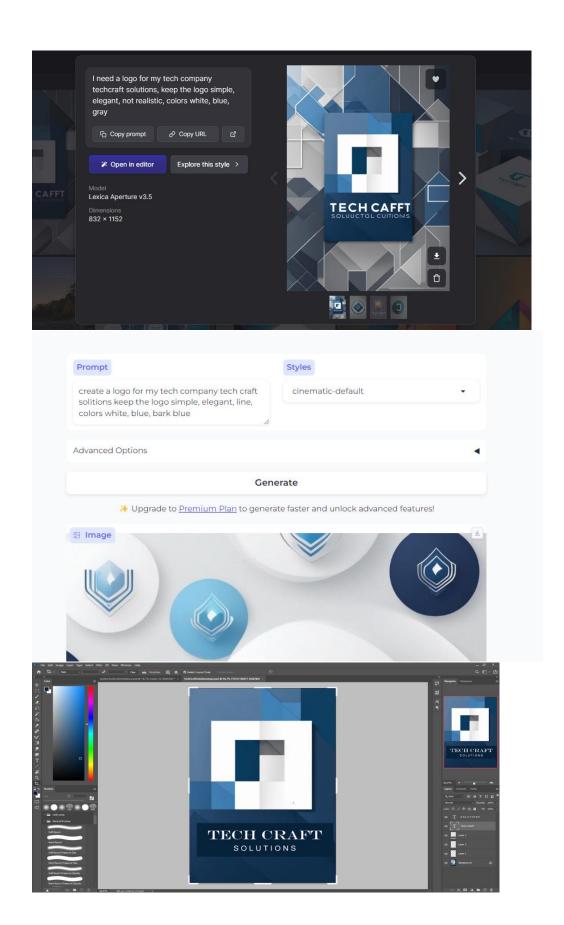
Τρόποι και Τεχνικά μέσα συνεργασίας:

- 1. Chat GPT, Word, Photoshop, Lexica.art, Stable Diffusion
- 2. Messenger εξ αποστάσεως

Η δημιουργία του εταιρικού προφίλ της TechCraft Solutions ξεκίνησε με τη επιλογή του ονόματος, του σλόγκαν, και του οράματος που αντικατοπτρίζουν την ουσία της εταιρείας. Το όνομα "TechCraft Solutions" ενώνει την τεχνολογία (Tech) με τη δημιουργικότητα και τον τεχνοτροπισμό (Craft), δίνοντας έμφαση στη δημιουργία σύγχρονων λύσεων. Το σλόγκαν "Transforming Visions into Technological Realities" αναδεικνύει τη δεσμευτική φύση της εταιρείας στο να μετατρέπει ιδέες σε πραγματικές, προηγμένες τεχνολογικές λύσεις. Το όραμα ανακοινώνει τη δέσμευση να επιτευχθεί η εξέλιξη των επιχειρήσεων μέσω πρωτοποριακών λύσεων.

Η δημιουργία του λογοτύπου της TechCraft Solutions βασίστηκε σε μια συνδυασμένη χρήση των τεχνολογιών Lexica.art, Stable Diffusion και Photoshop. Αρχικά, προσδιορίσαμε το ύφος με βάση τις αρχές της απλότητας και της κομψότητας. Έπειτα από αρκετές ιδέες, ομαδικά επιλέχθηκε το λογότυπο που αργότερα επεξεργάστηκε με την βοήθεια του Photoshop. Έτσι, καταφέραμε να έχουμε ένα αποτέλεσμα εξατομικευμένο και προσαρμοσμένο για την εταιρεία μας. Οι εντολές που δόθηκαν στις τεχνολογίες εστίαζαν στη διατήρηση της απλότητας, των χρωμάτων λευκού και μπλε, καθώς και στην αναδειξη των γεωμετρικών σχημάτων. Οι εντολές καθοδηγούσαν τις ΑΙ μηχανές να προσανατολιστούν προς έναν λειτουργικό και κομψό σχεδιασμό, αντανακλώντας τον χαρακτήρα της TechCraft Solutions.

Η TechCraft Solutions προσφέρει εξειδικευμένες υπηρεσίες για τη βελτίωση και τον εκσυγχρονισμό των επιχειρήσεων. Η στρατηγική συμβουλευτική πληροφορικής αναπτύσσει προσαρμοσμένες IT στρατηγικές, ενώ ο ψηφιακός μετασχηματισμός ενσωματώνει νέες τεχνολογίες. Επίσης, οι υπηρεσίες κυβερνοασφάλειας προστατεύουν τα δεδομένα και η ανάλυση δεδομένων παρέχει ενδελεχείς επιχειρηματικές πληροφορίες. Η προσαρμοσμένη ανάπτυξη λογισμικού εξασφαλίζει ευελιξία, με τις υπηρεσίες διαχείρισης IT να διασφαλίζουν αδιάκοπη λειτουργία. Η εταιρεία ειδικεύεται επιπλέον σε τομείς όπως η blockchain, το Internet of Things (IoT), και η τεχνολογία ψηφιακού μάρκετινγκ για ολοκληρωμένες και προηγμένες λύσεις.



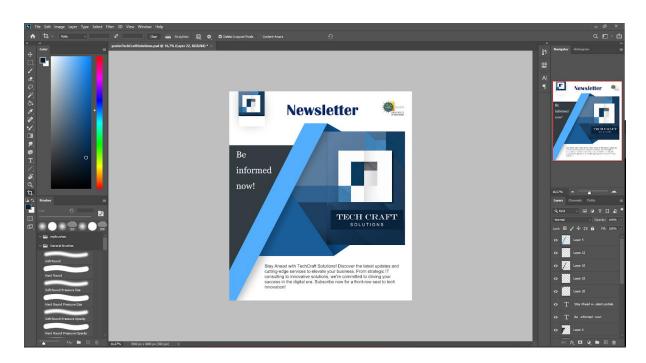
<u>Ζήτημα 3: WordPress</u>

Τρόποι και Τεχνικά μέσα συνεργασίας:

- 1. WordPress, Photoshop
- 2. Messenger εξ αποστάσεως

Σχεδιάζοντας την ιστοσελίδα της TechCraft Solutions, επιλέξαμε να εστιάσουμε στην απλότητα και την ευκολία χρήσης, αντικατοπτρίζοντας την επαγγελματική της φύση. Επιλέξαμε χρώματα που αντιστοιχούν στο λογότυπο, ενισχύοντας τον αναγνωρίσιμο χαρακτήρα της εταιρείας. Η χρήση εφέ κίνησης στις επικεφαλίδες προσελκύει την προσοχή, ενώ τα καλά δομημένα μενού και footer εξασφαλίζουν εύκολη πλοήγηση.

Ενσωματώσαμε τα plugin WPForms και Elementor για δημιουργία φόρμας επικοινωνίας και προσαρμογή γραφικών αντίστοιχα. Επιλέξαμε να περιορίσουμε την πολυπλοκότητα του ιστότοπου σε πέντε βασικές υποσελίδες για καλύτερη κατανόηση. Η χρήση CSS κώδικα είχε ως στόχο την προσαρμογή γραφικών, ενώ οι επεξεργασίες στο Photoshop βελτίωσαν την ποιότητα των φωτογραφιών και δημιούργησαν ένα ενημερωτικό φυλλάδιο. Αντιμετωπίσαμε δυσκολίες στην προσαρμογή του Elementor, όπου χρειάστηκε παρέμβαση με CSS για την επίτευξη των επιθυμητών γραφικών. Ωστόσο, οι προσπάθειές μας ανταμείφθηκαν με μια λειτουργική ιστοσελίδα που αντανακλά την τεχνολογική εμπειρία της εταιρείας με σαφήνεια και επαγγελματισμό.

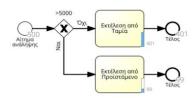


Ζήτημα 4: Signavio

Τρόποι και Τεχνικά μέσα συνεργασίας:

- 1. Signavio
- 2. Messenger εξ αποστάσεως

Στην ανάλυση των χρόνων αναμονής κατά τη μετάβαση από 50 σε 100 αιτήσεις ανά ημέρα, παρατηρείται μια δυσανάλογη αύξηση του συνολικού χρόνου αναμονής των πελατών. Στο Excel φύλλο "Bottlenecks", ο μέσος χρόνος αναμονής αυξάνεται σημαντικά, από την Εκτέλεση από Προϊστάμενο σε 47m 46s και από την Εκτέλεση από Ταμία σε 4h 17m 53s . Στις 100 αίτησεις παρατηρείται, σε 451h 30m 33s και σε 87h 50m 47s, αντίστοιχα. Ως αποτέλεσμα, οι μεγαλύτερες αναλήψεις προκαλούν μεγαλύτερη αναμονή λόγω της μεγ διάρκειας εκτέλεσής τους. Επίσης, διαπιστώνεται ότι ο ενώ το Resource consumption στις 50 σε 100 αιτήσεις το αποτέλεσμα εδείχνετε να είναι ακριβώς το μίσο. Στο Τοτal cycle time στις 50 αιτήσεις είναι 1d 7h 11m 40s, ενώ στις 100 αιτήσεις είναι 24d 16h 01m 16s, η μεγάλη αυτή αλλαγή δημιουργείται, γιατί ο προϊστάμενος ,καταλήγει να έχει περισσότερα άτομα στην ουρα απο τον ταμία λόγω του πιο μεγάλου ο χρόνου αναμονής . Αυτό γίνεται, γιατί η μηχανή δεν γνωρίζει αν είναι ταμίας ή προϊσταμενος, τα αναγνωρίζει σαν πακέτα που πρέπει να ακολουθήσουν μία διαδικασία , γιατί αν υπάρχουν στην ουρά πακέτα στο τέλος της μέρας οι ώρες μέχρι να ξανά ανοίξει η μηχανή μετριούνται επί τα πακέτα κάθε φορά. Τέλος στο Signavio το μοντέλο που διαμορφώθηκε δεν αποτελεί, τράπεζα με υπαλλήλους αλλά ένα εργοστάσιο που μετράει χρόνους αναμονής.





<u>Zήτημα 5: Salesforce</u>

Τρόποι και Τεχνικά μέσα συνεργασίας :

- 1. Salesforce
- 2. Φυσική παρουσία μελών

Profile: https://www.salesforce.com/trailblazer/salesforcexvtvfu6hgnz4

Tasks	Points
Quick Start: Dynamic Forms	100
Quick Start: Customize an App with Lightning Object Creator	200
Quick Start: Lightning App Builder	300
Quick Start: Visualforce	300
Quick Start: Reports & Dashboards	300
TOTAL	1.200

Zήτημα 6: Tableau

Τρόποι και Τεχνικά μέσα συνεργασίας:

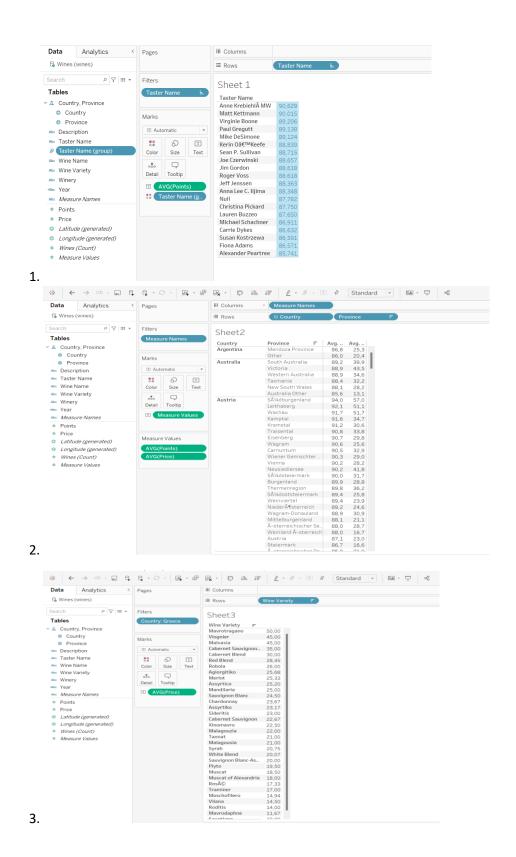
- 1. Messenger εξ αποστάσεως
- 2. Tableau 2023.3

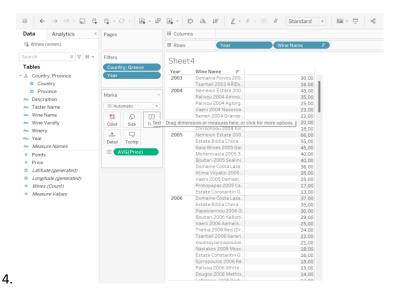
<u>Κείμενο Α</u>

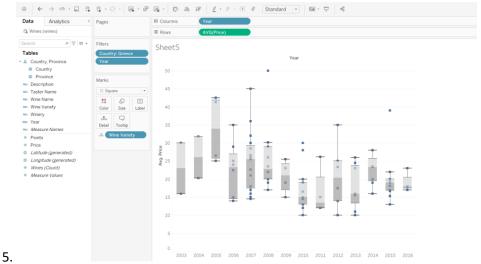
Οι γραφικές παραστάσεις του ερωτήματος A (Workbook1) παρουσιάζουν διάφορες πτυχές σχετικά με τον τομέα του κρασιού και την αξιολόγηση τους από διάφορες σκοπιές. Απεικονίζουν στοιχεία σχετικά με τιμές καθώς και είδη κρασιών για διάφορες χώρες στο πέρασμα των χρόνων (από το 1934 έως και το 2017).Πιο συγκεκριμένα οι παρακάτω οπτικοποιήσεις είχαν ως στόχο να προβάλουν:

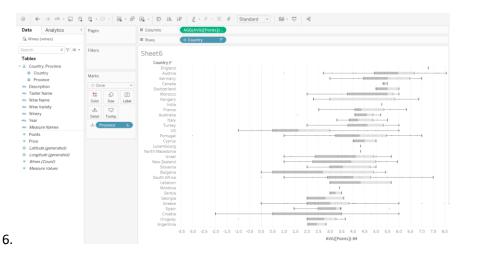
- 1: Μέσες βαθμολογίες κρασιών από κριτές.
- 2: Μέση βαθμολογία και τιμές φιαλών ανά περιοχή και χώρα.
- 3: Ελληνικές ποικιλίες κρασιών & μέσες τιμές πώλησης.
- 4: Ελληνικά κρασιά ανά έτος και τιμές.
- 5: Τιμές πώλησης ελληνικών κρασιών ανά έτος.
- 6: Μέσες βαθμολογίες ανά χώρα και περιοχή.
- 7: Μέσες βαθμολογίες κρασιών ανά χώρα.
- 8: Μέσες τιμές ευρωπαϊκών κρασιών πριν το 1990.
- 9: Πλήθος κρασιών ανά χώρα.
- 10: Πλήθος κρασιών ανά περιοχή για επιλεγμένες χώρες από το 2000 έως το 2014.
- 11: Μέσες τιμές κρασιών ανά χώρα.
- 12: Αξιολόγηση εξέλιξης κρασιών κατά τα έτη.
- 13: Μέγιστη τιμή κρασιού ανά χώρα.

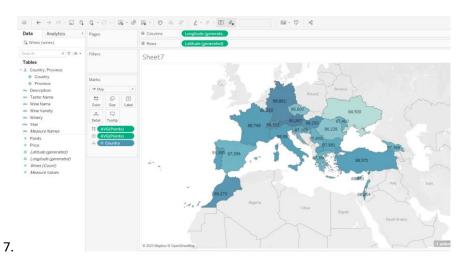
Αυτές οι οπτικοποιήσεις παρέχουν διαφορετικές προοπτικές στον θεατή σχετικά με την αξιολόγηση και την ανάλυση των δεδομένων που σχετίζονται με τον χώρο και τις τιμές των κρασιών, τις βαθμολογίες και τις εξελίξεις ανά έτος και τη περιοχή παραγωγής. Το λογισμικό Tableau προσφέρει πολλές επιλογές οπτικοποίησης, ωστόσο οι συγκεκριμένες επιλέχθηκαν με βάση την ανάγκη απεικόνισης συγκεκριμένων δεδομένων και σχεδιάστηκαν έτσι ώστε να είναι πιο κατανοητά στον θεατή (προσθέτοντας χρώματα, κατάλληλες διαστάσεις και ρυθμίζοντας τις μεταβλητές ανάλογα το ζήτημα)

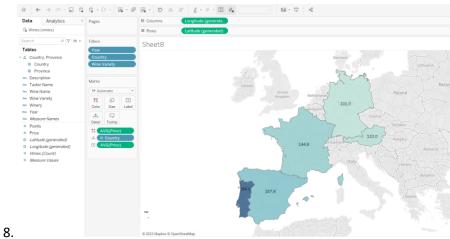


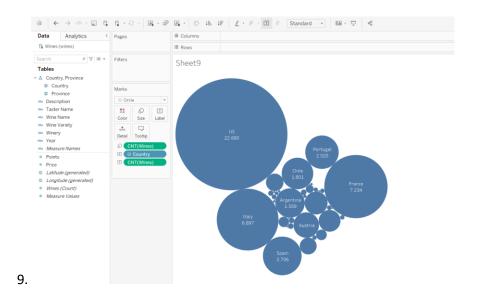


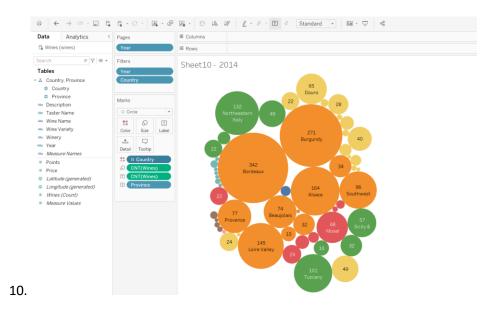


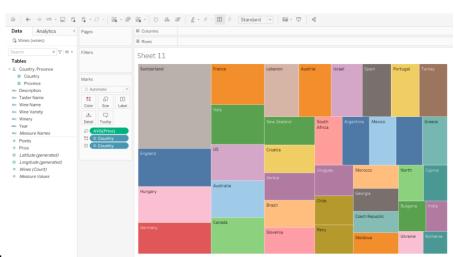




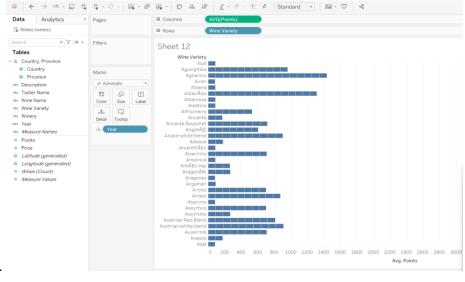




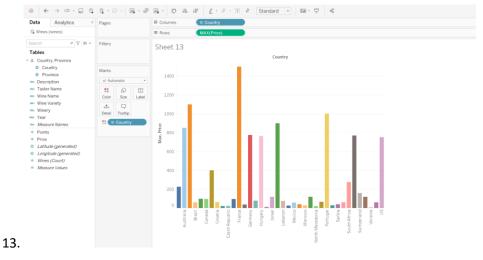




11.



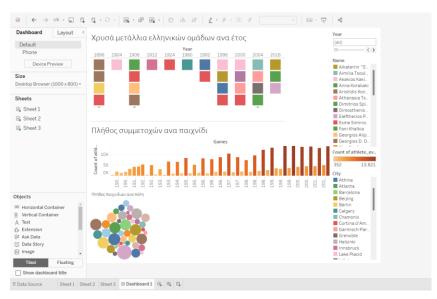
12.



Κείμενο Β

Η συγκεκριμένη οπτικοποίηση παρουσιάζει τα χρυσά μετάλλια που έχουν κερδίσει ελληνικές ομάδες ανά έτος, το πλήθος των συμμετοχών ανά παιχνίδι και το πλήθος των παιχνιδιών ανά πόλη. Αυτή η αναπαράσταση προσφέρει μια οπτική εικόνα της απόδοσης των ελληνικών ομάδων σε διαφορετικά έτη, την εμπειρία τους σε κάθε παιχνίδι και την παρουσία τους σε διαφορετικές πόλεις. Από αυτήν την οπτικοποίηση, ο θεατής μπορεί να εξάγει διάφορα συμπεράσματα και σκέψεις. Μπορεί να αντιληφθεί τις διαφορετικές περιόδους υψηλής απόδοσης των ομάδων, τις πόλεις όπου σημειώθηκαν περισσότερα παιχνίδια, και τη συχνότητα συμμετοχών των ομάδων σε αυτά τα γεγονότα. Η ιστορία που διηγείται αυτή η οπτικοποίηση είναι η πορεία και η εξέλιξη των ελληνικών ομάδων σε διάφορα πρωταθλήματα και διοργανώσεις ανά χρόνο, δίνοντας έμφαση στη συμμετοχή τους και στις επιδόσεις τους ανά περιοχή. Αυτή η οπτικοποίηση καλύπτει την ανάγκη του κοινού για έναν ευκρινή εικονικό πίνακα της επίδοσης των ομάδων κατά τη διάρκεια διαφορετικών χρονικών περιόδων και

διαγωνισμών. Απαντά σε απορίες σχετικά με το πώς αλλάζει η εμφάνιση και η απόδοση των ομάδων με την πάροδο του χρόνου και την περιοχή δράσης τους.



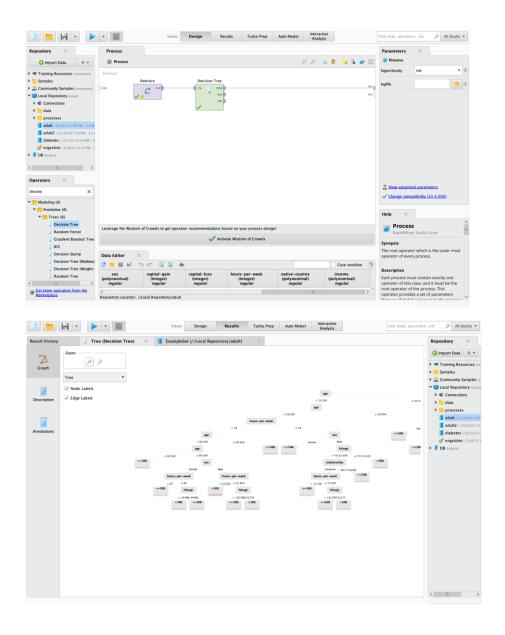
Dashboard2 | Tableau Public

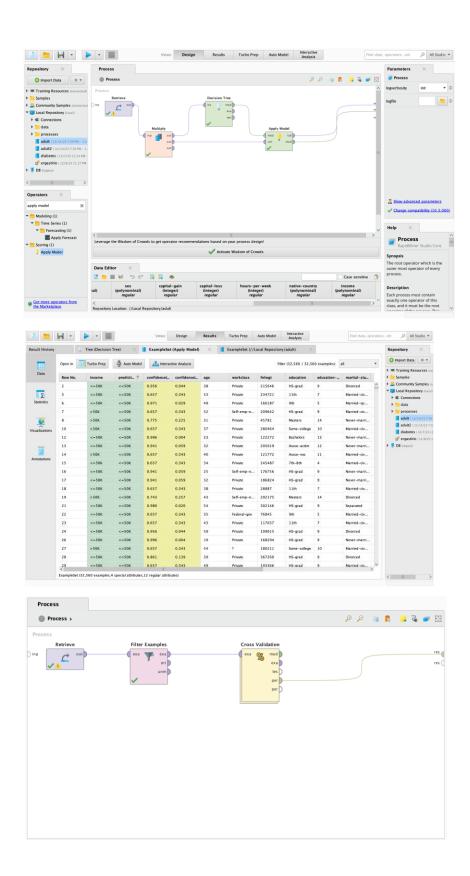
Ζήτημα 7: Rapid Miner

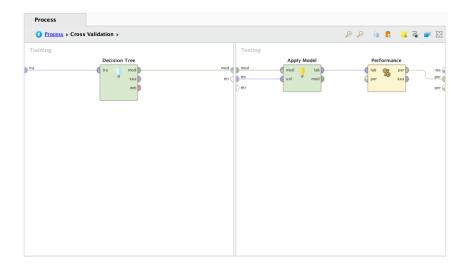
Τρόποι και Τεχνικά μέσα συνεργασίας:

- 1. RapidMiner Studio
- 2. Messenger εξ αποστάσεως

Η ανάλυση μέσω του RapidMiner, βασισμένη στα δεδομένα του πίνακα, αποκαλύπτει σημαντικές πληροφορίες σχετικά με τα εισοδήματα και τα δημογραφικά χαρακτηριστικά των ατόμων. Αρχικά, παρατηρούμε ότι η πλειοψηφία των ατόμων στο δείγμα κερδίζει λιγότερο από 50 χιλιάδες δολάρια ετησίως. Τα αποτελέσματα υποδεικνύουν ότι το επίπεδο εκπαίδευσης, ο τύπος εργασίας και η ηλικία είναι σημαντικότεροι παράγοντες που επηρεάζουν το εισόδημα.Ειδικότερα, το επίπεδο εκπαίδευσης φαίνεται να επηρεάζει το εισόδημα, καθώς άτομα με πτυχίο είναι πιθανότατα να κερδίζουν περισσότερα. Επιπλέον, ο τύπος εργασίας φαίνεται να παίζει σημαντικό ρόλο, καθώς ατομα που απασχολούνται στην εκτελεστική διοίκηση ή την πωλητική έχουν τάση να έχουν υψηλότερα εισοδήματα. Οι ανεξάρτητες μεταβλητές, όπως η φυλή, η σχέση, και η χώρα καταγωγής, φαίνεται να έχουν μικρότερη επίδραση. Η ηλικία επίσης συνδέεται με τα εισοδήματα, παρατηρώντας αύξηση σε ορισμένες περιπτώσεις.Ενδιαφέρον παρουσιάζει και η διαφορά στα εισοδήματα μεταξύ φύλων, με τους άνδρες να έχουν συχνότερα υψηλότερα εισοδήματα. Συνολικά, η ανάλυση στο RapidMiner παρέχει στρατηγικές για περαιτέρω έρευνα και προσαρμογή πολιτικών που θα στοχεύουν στη μείωση των κοινωνικοοικονομικών ανισοτήτων.

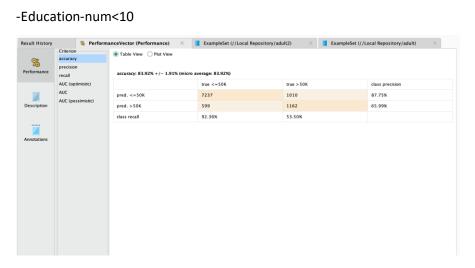






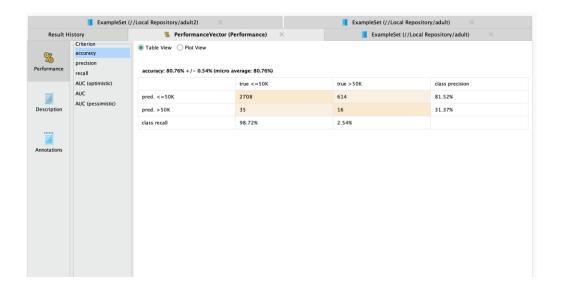
-age<40

-Education-num<10



-age>50

- education-num<10



Συμπεράσματα

Η ομαδική εργασία που πραγματοποιήθηκε από την πενταμελή ομάδα αναδείχθηκε ως επιτυχημένη, συνδυάζοντας αποτελεσματικά την ατομική προσπάθεια και τις ομαδικές διαδικασίες. Η οργάνωση της ομάδας αποδείχθηκε καίρια για την ομαλή εξέλιξη του έργου, ενισχύοντας την αλληλεπίδραση και τη συνεργασία μεταξύ των μελών.

Σε ό,τι αφορά τη μεθοδολογία, η χρήση ενός Συμβολαίου Συνεργασίας αποδείχθηκε καθοριστική για τον καθορισμό των ρόλων και των υποχρεώσεων, προσφέροντας στην ομάδα ένα στέρεο πλαίσιο εργασίας και αποφεύγοντας πιθανές ασάφειες.

Στον τομέα του Εταιρικού Προφίλ, η ομάδα εκπόνησε μια εμπεριστατωμένη ανάλυση, επισημαίνοντας τα κύρια σημεία ενδιαφέροντος και τις στρατηγικές που θα πρέπει να υιοθετηθούν για την επιτυχημένη προώθηση του επιχειρηματικού σχεδίου.

Στους τομείς των εργαλείων και τεχνολογιών, η ομάδα δέχθηκε την πρόκληση της εξοικείωσης με ποικίλες πλατφόρμες όπως το WordPress, το Signavio, το Salesforce, το Tableau και το Rapid Miner. Η αποτελεσματική εφαρμογή αυτών των εργαλείων αναδείχθηκε ως ζωτικής σημασίας για την απόδοση και την επίτευξη των επιδιωκόμενων στόχων.

Οι ομαδικές συναντήσεις αποτέλεσαν τον βασικό πυλώνα για τη συζήτηση των θεμάτων και των προκλήσεων που προέκυψαν, ενισχύοντας την επικοινωνία και τον συντονισμό. Η επιτυχημένη συνδυασμένη ατομική προσπάθεια και η συνεργατική δυναμική της ομάδας συνέβαλαν στη δημιουργία μιας ολοκληρωμένης και καλά δομημένης εργασίας.

Βιβλιογραφία

Atlassian™ Software

https://start.atlassian.com/

ChatGPT,Software

https://lexica.art/

https://openai.com/dall-e-2

https://stablediffusionweb.com/

https://designer.microsoft.com/

Adobe Photoshop 2022

WordPress, System software

https://pantheon.io/

https://www.000webhost.com/

https://www.awardspace.com/free-hosting/

Adobe Photoshop 2022

Signavio, Business process management company

https://www.signavio.com/

SAP Signavio | Business Process Model and Notation: An introductory guide

Salesforce Inc, Software company

https://trailhead.salesforce.com/

Tableau Software, Data visualization company, application (Tableau 2023.3)

https://www.projectpro.io/article/-tableau-projects-ideas/479

https://public.tableau.com/app/discover

RapidMiner, Software

https://rapidminer.com/

https://archive.ics.uci.edu/dataset/2/adult

Παράρτημα : Λειτουργία Ομάδας και Timesheets

- Α Σταμόγλου Θεοδώρα
- Β Πετρίδου Γεωργιάνα
- Γ Κυριάκου Κωνσταντίνα
- Δ Μάλκα Ανθή-Μαρία
- Ε Νικολάου Βερονίκη Βάια

ACTION PLAN			
ΠΑΡΟΝΤΕΣ	ПОТЕ	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ	ΜΕΛΛΟΝΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ
Α, Β, Γ, Δ, Ε	28-11-2023	 Δημιουργία ομαδικού Gmail Ανάθεση καθηκόντων και ανάγνωση εκφώνησης 	 Ενασχόληση με το πρώτο ζήτημα εργασίας
Г	04-12-2023	 Δημιουργία εγγράφου Συμβολαίου Δημιουργία ατζέντας και timesheet 	-
Α, Β, Γ, Δ, Ε	05-12-2023	 Δημιουργία Kanban Επεξεργασία συμβολαίου συνεργασίας Δημιουργία timesheet Δημιουργία Agenda 	 Ολοκλήρωση ζητήματος 1 και 2
В	05-12-2023	 Δημιουργία λογαριασμού Confluence 	-
Α	06-12-2023	 Δημιουργία 3 διαφορετικών εταιρικών προφίλ (εκτός Λογότυπο) 	-
Α, Β, Γ, Δ, Ε	06-12-2023	 Επιλογή εταιρικού προφίλ Συμπλήρωση του kanban για το ζήτημα 2 Καταγραφή του ζητήματος 3 στο Kanban 	Επιλογή λογότυπουSignavio
Γ	06-12-2023	• Επεξεργασία του ζητήματος 4	-
Α, Β, Γ, Δ, Ε	07-12-2023	 Περιήγηση και ενημέρωση για το ζήτημα 4 	 Ολοκλήρωση ζητημάτων 2,3,4

Α	07-12-2023	• Δημιουργία Λογότυπου	-
Γ	08-12-2023	• Ολοκλήρωση ζητήματος 4	-
Δ	10-12-2023	 Αναζήτηση λειτουργίας Salesforce 	-
B,E	11-12-2023	 Συμπλήρωση πίνακα kanban για ζητήματα 4,5,6 	-
Β,Δ,Ε	11-12-2023	• Συζήτηση task του Salesforce	-
Δ	11-12-2023	• Έναρξη task στο Salesforce	-
Α, Β, Γ, Δ, Ε	12-12-2023	Εισαγωγή στο ζήτημα 6Επισκόπηση και έλεγχοι εργασίας	ΕπεξεργασίαΠαραδοτέων
В	12-12-2023	 Εγκατάσταση αρχείου και επεξεργασία 	-
Δ	12-12-2023	• Τελειοποίηση Salesforce	-
Γ	12-12-2023	• Επεξεργασία ζητήματος 6	-
Α	12-12-2023	 Τελειοποίηση του λογότυπου Δημιουργία website με wordpress Οργάνωση πληροφοριών που θα μπούν σε κάθε υποσέλιδα 	-
E	12-12-2023	 Ζήτημα6 (Επεξεργασία ερωτήματαος Α) 	-
В	13-12-2023	 Μελέτη λειτουργιών RapidMiner 	Ανάπτυξη μοντέλου πρόβλεψης
E	13-12-2023	 Ζήτημα6 (επεξεργασία ερωτήματος Β) Ανάρτηση dashboards A,B Δημιουργία παραδοτέου Α Δημιουργία παραδοτέου Β 	-
Γ	13-12-2023	• Επεξεργασία ζητήματος 6	-
Α, Β, Γ, Δ, Ε	13-12-2023	 Έλεγχος και τελειοποίηση ζητήματος 6 Ενημέρωση Jira και Confluence 	• Τελικός έλεγχος
Α	14-12-2023	 Παραδοτέο Ζητήματος 1 Γραφικά Home, Newsletter, Contact 	-

В	14-12-2023	 Αναπτυξη μοντέλου πρόβλεψης, επεξεργασία, δοκιμöeς και συμπεράσματα 	 Υπολογισμός πίνακα σύγχυσης
Α	15-12-2023	 Δημιουργία εικόνας Newsletter Γραφικά Services, About 	-
В	15-12-2023	 Υπολογισμός πίνακα σύγχυσης ,δοκιμές και συμπεράσματα παραδοτέο 	-
Γ	15-12-2023	Δημιουργία ΒιβλιογραφίαςΕπεξεργασία Confluence	-
Α	16-12-2023	Τελική επεξεργασία γραφικώνΠαραδοτέο Ζητήματος 2	-
А, В, Г	17-12-2023	Σύνοψη -Συζήτηση παραδοτέωνΠροσχέδιο συμπερασμάτων	• Τελικός έλεγχος
В	17-12-2023	Συμπεράσματα εργασίαςΑτομικά timesheet	-
Α	17-12-2023	• Παραδοτέο Ζήτημα 1	-
Г	17-12-2023	Συγγραφή επιτελικής σύνοψηςΕπεξεργασία Confluence	-

Ομαδικά Timesheet

Ημερομηνία	Μέλη	Ώρα
28-11-2023	Α, Β, Γ, Δ, Ε	1h
5-12-2023	Α, Β, Γ, Δ, Ε	2h
6-12-2023	Α, Β, Γ, Δ, Ε	2h
7-12-2023	Α, Β, Γ, Δ, Ε	1h
11-12-2023	B,E	10 min
11-12-2023	Β,Δ,Ε	2h
12-12-2023	Α, Β, Γ, Δ, Ε	1h
13-12-2023	Α, Β, Γ, Δ, Ε	1h
17-12-2023	А,В,Г	1h

Total Hours: 11.10h

Ατομικά timesheet

Α - Στάμογλου Θεοδώρα

Ημερομηνία	Περιγραφή	Ώρα
6-12-2023	 Δημιουργία 3 διαφορετικών εταιρικών προφίλ (εκτός Λογότυπο) 	1h
7-12-2023	• Δημιουργία Λογότυπου	30min
12-12-2023	 Τελειοποίηση του λογότυπου Δημιουργία website με wordpress Οργάνωση πληροφοριών που θα μπουν σε κάθε υποσελίδα 	2,5h
14-12-2023	 Παραδοτέο Ζητήματος 1 Γραφικά Home, Newsletter, Contact 	3h
15-12-2023	 Δημιουργία εικόνας Newsletter Γραφικά Services, About 	2h
16-12-2023	Τελική επεξεργασία γραφικώνΠαραδοτέο ζητήματος 2	4h
17-12-2023	 Παραδοτέο ζήτημα 1 Περιεχόμενα Τελική μορφοποίηση Παραδοτέου 	4h

Total hours: 17h

Β - Πετρίδου Γεωργιάνα

Ημερομηνία	Περιγραφή	Ώρα
5-12-2023	Δημιουργία λογαριασμού ConfluenceΈναρξη kanban	1h
12-12-2023	 Εγκατάσταση αρχείου RapidMiner και επεξεργασία 	30min
13-12-2023	 Μελέτη λειτουργιών RapidMiner 	1,5h
14-12-2023	 Ανάπτυξη μοντέλου πρόβλεψης, επεξεργασία, δοκιμές και συμπεράσματα 	3h
15-12-2023	Υπολογισμός πίνακα σύγχυσης ,δοκιμές και συμπεράσματαΠαραδοτέο ζήτημα 7	3h
17-12-2023	Συμπεράσματα εργασίαςΑτομικά timesheet	3h

Total hours: 12h

Γ - Κυριάκου Κωνσταντίνα

Ημερομηνία	Περιγραφή	Ώρα
4-12-2023	Δημιουργία εγγράφου ΣυμβολαίουΔημιουργία ατζέντας και timesheet	2h
6-12-2023	 Επεξεργασία του ζητήματος 4 	1h
8-12-2023	• Ολοκλήρωση ζητήματος 4	2h
12-12-2023	 Επεξεργασία ζητήματος 6 	2h
13-12-2023	 Επεξεργασία ζητήματος 6 	2h
15-12-2023	Δημιουργία ΒιβλιογραφίαςΕπεξεργασία Confluence	2h
17-12-2023	Συγγραφή επιτελικής σύνοψηςΕπεξεργασία Confluence	2h

Total hours: 13h

Δ - Μάλκα Ανθή-Μαρία

Ημερομηνία	Περιγραφή	Ώρα
10-12-2023	 Αναζήτηση λειτουργίας Salesforce 	2h
11-12-2023	 Έναρξη task στο Salesforce 	2h
12-12-2023	 Τελειοποίηση Salesforce 	3h

Total hours: 9h

Ε - Νικολάου Βερονίκη-Βάια

Ημερομηνία	Περιγραφή	Ώρα
12-12-2023	 Ζήτημα6 (Επεξεργασία ερωτήματος A) 	2h
13-12-2023	 Ζήτημα6 (επεξεργασία ερωτήματος Β) Ανάρτηση dashboards A,Β Δημιουργία παραδοτέου Α Δημιουργία παραδοτέου Β 	7h

Total hours: 9h