

**BỘ CÔNG THƯƠNG**

**TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHIỆP TP.HCM**

**tên Khóa Luận Tốt Nghiệp**

# MỤC LỤC

[MỤC LỤC 0](#_Toc398987979)

[DANH MỤC CÁC HÌNH VẼ 3](#_Toc398987980)

[DANH MỤC CÁC BẢNG BIỂU 3](#_Toc398987981)

[LỜI MỞ ĐẦU 4](#_Toc398987982)

[CHƯƠNG 1 : GIỚI THIỆU 5](#_Toc398987983)

[1.1 Tổng quan 5](#_Toc398987984)

[1.2 Mục tiêu đề tài 5](#_Toc398987985)

[1.3 Phạm vi đề tài 5](#_Toc398987986)

[1.4 Mô tả yêu cầu chức năng 5](#_Toc398987987)

[CHƯƠNG 2 : CƠ SỞ LÝ THUYẾT 6](#_Toc398987988)

[2.1 Hướng dẫn sử dụng mẫu đồ án tốt nghiệp (Tiêu đề mục – Style Heading 2) 6](#_Toc398987989)

[2.1.1 Cách chèn nhãn cho bảng biểu và hình vẽ 8](#_Toc398987990)

[2.1.2 Hướng dẫn chèn công thức và nhãn 10](#_Toc398987991)

[CHƯƠNG 3 : PHÂN TÍCH 11](#_Toc398987992)

[3.1 Tiêu đề mục 11](#_Toc398987993)

[3.1.1 Tiêu đề tiểu mục 11](#_Toc398987994)

[3.1.2 Tiêu đề tiểu mục 11](#_Toc398987995)

[3.2 Tiêu đề mục 11](#_Toc398987996)

[3.2.1 Tiêu đề tiểu mục 11](#_Toc398987997)

[3.2.2 Tiêu đề tiểu mục 11](#_Toc398987998)

[CHƯƠNG 4 : THIẾT KẾ VÀ HIỆN THỰC 12](#_Toc398987999)

[4.1 Tiêu đề mục 12](#_Toc398988000)

[4.1.1 Tiêu đề tiểu mục 12](#_Toc398988001)

[4.1.2 Tiêu đề tiểu mục 12](#_Toc398988002)

[4.2 Tiêu đề mục 12](#_Toc398988003)

[4.2.1 Tiêu đề tiểu mục 12](#_Toc398988004)

[4.2.2 Tiêu đề tiểu mục 12](#_Toc398988005)

[CHƯƠNG 5 : KẾT LUẬN 13](#_Toc398988006)

[5.1 Kết quả đạt được 13](#_Toc398988007)

[5.2 Các chức năng chưa hoàn thành **.**](#_Toc398988008)

[5.3 Hướng phát triển 13](#_Toc398988009)

[TÀI LIỆU THAM KHẢO 13](#_Toc398988010)

[PHỤ LỤC 14](#_Toc398988011)

# DANH MỤC CÁC HÌNH VẼ

[Hình 1‑1 Thao tác cập nhật mục lục **Error! Bookmark not defined.**](#_Toc262311533)

[Hình 1‑2 Cách chèn nhãn cho hình **Error! Bookmark not defined.**](#_Toc262311534)

[Hình 1‑3 Cách tạo một nhãn mới **Error! Bookmark not defined.**](#_Toc262311535)

[Hình 1‑4 Cách tham chiếu đến một nhãn **Error! Bookmark not defined.**](#_Toc262311536)

# DANH MỤC CÁC BẢNG BIỂU

[Bảng 1‑1 Tên bảng **Error! Bookmark not defined.**](#_Toc262311537)

# LỜI MỞ ĐẦU

1. Tổng quan tình hình nghiên cứu thuộc lĩnh vực của đề tài

Trong phần này, sinh viên cần tìm hiểu để biết được tình hình nghiên cứu thuộc lĩnh vực của đề tài hoặc những thông tin liên quan trên thế giới.

Sinh viên cần tìm hiểu để biết được tình hình nghiên cứu thuộc lĩnh vực của đề tài hoặc những thông tin liên quan trong nước (hoặc những đề tài liên quan mà những khóa trước đã thực hiện).

Liệt kê công trình sinh viên nghiên cứu khoa học có liên quan (nếu có): Tên công trình nghiên cứu, do ai thực hiện, thời gian nào.

Mục này sẽ giúp sáng tỏ vấn đề nghiên cứu trong đề tài, nó cho biết đề tài là mới hoặc trùng lặp hay không, nếu trùng lặp thì phải nêu lên những hạn chế của đề tài cũ so với đề tài mình sẽ thực hiện hoặc đưa ra giải pháp mới cho tình huống cũ.

2. Ý nghĩa khoa học và thực tiễn của đề tài

Ý nghĩa khoa học của đề tài?

Ý nghĩa thực tiễn của đề tài? (mục đích ứng dụng, ứng dụng kết quả trong thực tiễn, ứng dụng kết quả phục vụ các nghiên cứu khác)

Mục này sẽ là lý do để sinh viên lựa chọn đề tài và chính là cơ sở khoa học của đề tài.

# : GIỚI THIỆU

## Tổng quan

Ngày nay, chất lượng cuộc sống con người rất được quan tâm và khái niệm chi phối cuộc sống con người nhiều nhất đó chính là tiền hay gọi cách khác chính là tài chính. Vậy tài chính là gì? Trong cuộc sống, để đáp ứng hầu hết mọi nhu cầu của mỗi cá nhân đều sử dụng đến tiền bạc để thanh toán hoặc chi trả những khoản cần thiết. Việc sử dụng tiền và chi tiêu như thế nào cho hợp lý là vấn đề không của riêng ai. Một số tiền nhỏ hay lớn thì việc thu, chi như thế nào là hợp lý cũng phải được kiểm soát một cách thận trọng. Vì vậy việc quản lý tài chính là yêu cầu thiết của mỗi cá nhân đặc biệt là sinh viên.

Giảng đường đại học là cột mốc quan trọng khẳng định mỗi sinh viên phải có trách nhiệm với bản thân, tự lập hơn nhưng mặt khác sinh viên vẫn chưa thực sự tự chủ hết vì về mặt tài chính đa số vẫn phụ thuộc vào trợ cấp từ gia đình hoặc thu nhập từ những công việc làm thêm không mang tính cố định. Những yếu tố trên khiến việc quản lý tài chính trở nên thật sự cần thiết đối với mỗi sinh viên. Nhưng nhiều bạn sinh viên vẫn chưa thực sự hiểu rõ hết tầm quan trọng của việc quản lý chi tiêu cá nhân khiến việc chi tiêu trở nên bất hợp lý. Trường hợp phổ biến nhất là việc chi tiêu quá nhiều vào đầu tháng dẫn đến thiếu chi phí sinh hoạt vào cuối tháng.

Vậy quản lý tài chính như thế nào là hợp lý? Bên cạnh việc ghi lại các khoản thu chi, cá nhân còn phải biết cách lên kế hoạch sử dụng tài chính của mình một cách hợp lý, hiệu quả. Việc này nếu quản lý theo cách thông thường ghi chép bằng tay vào sổ thu chi, yêu cầu phải ghi chép khá nhiều và không tiện lợi. Để thuận tiện hơn, nhiều ứng dụng về quản lý tài chính đã được phát triển nhưng đa số hướng tới đối tượng người dùng chung khiến sinh viên khó chọn lựa và sử dụng phù hợp theo nhu cầu chi tiêu. Vì vậy việc ra đời một ứng dụng quản lý tài chính dành riêng cho đối tượng sinh viên là tất yếu.

Không những thế, nghệ thuật của việc quản lý tài chính là khiến mỗi cá nhân trở nên tự do về tài chính từ đó tự do trong cuộc sống. Nhóm xây dựng ứng dụng dựa trên phương pháp quản lý tài chính cá nhân JARS -một trong những phương pháp quản lý tài chính hiệu quả nhất, giúp người thực hiện có thể kiểm soát chi phí và có thể tiết kiệm dài hạn, sử dụng tiền để phát triển bản thân và nuôi dưỡng dòng tiền của mình.

## Mục tiêu đề tài

Mục tiêu là thực hiện điều gì hoặc hoạt động nào đó cụ thể, rõ ràng mà sinh viên sẽ hoàn thành theo kế hoạch đã đặt ra trong nghiên cứu.

Mục tiêu có thể đo lường hay định lượng được. Nói cách khác, mục tiêu là nền tảng hoạt động của đề tài và làm cơ sở cho việc đánh giá kế hoạch nghiên cứu đã đưa ra, và là điều mà kết quả phải đạt được.

Mục tiêu trả lời câu hỏi “làm cái gì?”.

## Phạm vi đề tài

Sinh viên trình bày nội dung chính, phạm vi cần nghiên cứu để đạt được mục tiêu đã đặt ra.

## Mô tả yêu cầu chức năng

**Đăng nhập**

Người dùng có thể tạo mới tài khoản hoặc đăng nhập thông qua tài khoản Google và Facebook, chỉnh sửa thông tin và cập nhật ảnh đại diện. Duy trì đăng nhập với tài khoản cho đến khi người dùng đăng xuất ra khỏi ứng dụng.

**Thiết lập các hủ tiền**

Hệ thống hỗ người dùng quản lý tài chính theo phương pháp JARS, tổng ngân sách hiện có sẽ được chia thành 6 hủ theo tỉ lệ mặc định: nhu cầu thiết yếu (Necessity account - NEC – 55%), hưởng thụ (Play account - PLAY – 10%), quỹ tự do tài chính (Financial freedom account - FFA – 10%), tiết kiệm dài hạn (Long-term saving for spending account - LTSS – 10%), chia sẻ (Give Account - GIVE – 5%). Người dùng có thể thay đổi tỉ lệ phần trăm các hủ theo nhu cầu sử dụng của cá nhân với tỉ lệ của tất cả các hủ là 100%.

**Quản lý ghi nhận thu chi**

Ứng dụng cho phép người dùng thực hiện các thao tác cơ bản trong việc quản lý tài chính là ghi nhận các khoản thu nhập và ghi nhận lại các khoản chi tiêu. Người dùng ghi nhận khoản thu nhập cá nhân và thêm thông tin chi tiết về khoản thu nhập với các gợi ý về nguồn thu nhập. Mặc định nếu người dùng chọn thêm thu nhập vào tất cả các hủ thì khoản thu nhập sẽ được hệ thống chia theo tỉ lệ đã thiết lập. Người dùng có thể tùy chọn một hoặc nhiều hủ để thêm thu nhập, khoản thu nhập mới sẽ được chi đều vào ngân sách của hủ đó. Các khoản thu nhập mới được thêm vào sẽ được cộng thêm vào tổng ngân sách hiện tại.

Người dùng có thể xem lại chi tiết các giao dịch thu chi theo ngày hoặc tháng và cũng có thể chỉnh sửa thông tin giao dịch hoặc xóa giao dịch sau khi đã xác nhận với hệ thống. Hệ thống hỗ trợ tính hạn mức chi tiêu của người dùng theo từng ngày.

Người dùng có thể thiết lập các khoản thu chi định kỳ lặp lại hằng ngày hoặc theo tháng, theo năm để tránh phải nhập lại các khoản thu chi thường xuyên này. Đến kỳ hạn, dựa vào các khoản thu chi đã được thiết lập, hệ thống sẽ tự động phát sinh giao dịch và xử lý thêm hoặc giảm ngân sách theo chi tiết khoản thu chi đã được thiết lập. Đối với các khoản định kỳ theo tháng và năm, hệ thống sẽ thông báo cho người dùng về khoản thu chi đó trước thời hạn 3 ngày.

Nếu người dùng sử dụng quá khoản tiền trong mỗi hủ , hệ thống sẽ hiển thị thông báo nhắc nhở và gợi ý người dùng ghi lại khoản chi tiêu đã sử dụng tiền từ một hủ khác.Nếu người dùng xác nhận khoản chi tiêu không đúng với mục đích của hủ, hệ thống sẽ ghi nhận và nhắc nhở trong báo cáo vào mỗi tháng.Sau mỗi thời gian định kỳ(theo tháng), nếu ngân sách trong các hủ vẫn còn thì số tiền này sẽ được chuyển vào hủ tiết kiệm của người dùng.

Hệ thống sẽ thông báo nhắc nhớ người dùng nhập liệu thu chi hàng ngày mặc định là vào 20 giờ tối hoặc người dùng có thể tùy chọn thời gian thông báo. Ngoài ra, hệ thống hỗ trợ người dùng xem tính hạn mức chi tiêu cần thiết trung bình cho mỗi ngày.

**Lập kế hoạch chi tiêu**

Ứng dụng hỗ trợ người dùng lên kế hoạch chi tiêu cho một ngày cụ thể, hoặc kế hoạch chi tiêu trong tháng. Người dùng có thể thêm kế hoạch mới hoặc thay đổi kế hoạch, xóa kế hoạch đã có. Hệ thống sẽ hiển thị thông báo nhắc nhở nếu người dùng chi tiêu vượt quá kế hoạch.

**Báo cáo, thống kê tài chính**

Người dùng có thể xem báo cáo về khoản thu nhập và chi tiêu bằng biểu đồ theo chu kỳ (ngày, tuần, tháng, năm). Hệ thống sẽ lưu ý, nhắc nhở một số hoạt động chi tiêu chưa hợp lý (nếu có) của người dùng.

## Sơ đồ phân cấp chức năng

# : CƠ SỞ LÝ THUYẾT

## Lập trình android và ngôn ngữ Java

## Khảo sát về một số ứng dụng quản lý tài chính

## Phương pháp quản lý tài chính JARS

# : PHÂN TÍCH

## Tổng quan ứng dụng

### Mô hình use case

### Mô hình lớp

### Một số giao diện chính của phần mềm

## Mô tả use case

### Use case UC01\_DangNhap

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Use case** | UC01\_DangNhap | |
| **Mục đích** | Xác thực thông tin người dùng và điều hướng truy cập vào đúng tài khoản. | |
| **Mô tả** | Người dùng đăng nhập với tài khoản hợp lệ và truy cập vào tài khoản quản lý chi tiêu cá nhân của người dùng. | |
| **Tác nhân** | Người dùng | |
| **Điều kiện trước** | Người dùng đã có tài khoản và mở ứng dụng để đăng nhập vào hệ thống. | |
| **Điều kiện sau** | Hệ thống hiển thị giao diện chính của ứng dụng chưa thông tin ngân sách của người dùng. | |
| **Luồng sự kiện chính** | NguoiDung | HeThong |
| 1. Nhập username và password. |  |
| 1. Nhấn nút “Đăng nhập”. | 1. Kiểm tra thông tin người dùng trong cở sở dữ liệu |
|  | 1. Hiển thị giao diện chính của ứng dụng |
| **Luồng sự kiện phụ** | 3.1. Nếu thông tin không hợp lệ, hệ thống hiển thị thông báo yêu cầu người dùng nhập lại thông tin tài khoản. | |

### Use case UC02\_ThietLapCacHuTien

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Use case** | UC02\_ThietLapCacHuTien | |
| **Mục đích** | Gán tỷ lệ phần trăm cho tất cả các hủ tiền theo nhu cầu tiêu dùng của người dùng. | |
| **Mô tả** | Người dùng giữ tỷ lệ phần trăm các hủ tiền theo phương pháp JARS hoặc tăng giảm tỷ lệ các hủ tiền để thiết lập phần trăm cho các hủ. Yêu cầu tổng tỷ lệ của các hủ là 100%. | |
| **Tác nhân** | Người dùng | |
| **Điều kiện trước** | Người dùng đã đăng nhập thành công vào hệ thống. | |
| **Điều kiện sau** | Hệ thống lưu lại các thông số tỷ lệ của tất cả các hủ tiền và thông báo thiết lập tỷ lệ thành công. | |
| **Luồng sự kiện chính** | NguoiDung | HeThong |
| 1. Chọn chức năng “Thiết lập các hủ tiền” | 1. Hiển thị giao diện danh sách các hủ tiền với tỷ lệ mặc định. |
| 1. Thay đổi tăng, giảm tỷ lệ phần trăm các hủ tiền. |  |
| 1. Chọn nút “Thiết lập” | 1. Kiểm tra tổng tỷ lệ phần trăm của tất cả các hủ tiền phải bằng 100%. |
|  | 1. Lưu lại tỷ lệ phần trăm của tất cả các hủ vào cơ sở dữ liệu. |
|  | 1. Thông báo thiết lập thành công tỷ lệ các hủ tiền. |
| **Luồng sự kiện phụ** | 5.1. Nếu tổng tỷ lệ khác 100%, hệ thống hiển thị thông báo yêu cầu người dùng thay đổi tỷ lệ phù hợp.  6.1 Nếu xảy ra lỗi, hệ thống hiển thị thông báo lỗi và kết thúc chức năng hiện tại | |

### Use case UC03\_QuanLyGhiNhanThuChi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Use case** | UC03\_QuanLyGhiNhanThuChi | |
| **Mục đích** | Hệ thống hỗ trợ người dùng thực hiện các chức năng liên quan đến nghiệp vụ ghi nhận thu nhập và chi tiêu. | |
| **Mô tả** | Chức năng quản lý ghi nhận thu chi bao gồm nhiều các chức năng con về ghi nhạn thu chi và các chi tiết khoản giao dịch thu chi : UC03.1\_GhiNhanChiTieu, UC03.2\_GhiNhanThuNhap, UC03.3\_SuaGiaoDich, UC03.4\_XoaGiaoDich, UC03.5\_XemGiaoDich, UC03.6\_XemHanMucChiTieuTrungBinh, UC03.7\_ThietLapChiTieuDinhKy | |
| **Tác nhân** | Người dùng | |
| **Điều kiện trước** | Người dùng đăng nhập thành công vào hệ thống. | |
| **Điều kiện sau** | Hệ thống thực hiện chức năng liên quan đến ghi nhận thu chi mà người dùng đã chọn. | |
| **Luồng sự kiện chính** | NguoiDung | HeThong |
| 1. Chọn chức năng quản lý ghi nhận thu chi. | 1. Hiển thị các chức năng con. |
| 1. Chọn chức năng muốn thực hiện. | 1. Gọi đến chức năng người dùng chọn |
| **Luồng sự kiện phụ** |  | |

### Use case UC03.1\_GhiNhanChiTieu

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Use case** | UC03.1\_GhiNhanChiTieu | |
| **Mục đích** | Lưu lại thông tin giao dịch chi tiêu và hỗ trợ tính ngân sách của người dùng. | |
| **Mô tả** | Hệ thống hỗ trợ người dùng lưu lại các chi tiêu đã sử dụng với các thông tin cụ thể về chi phí đã dùng vào việc gì và ghi chú về giao dịch chi tiêu. | |
| **Tác nhân** | Người dùng | |
| **Điều kiện trước** | Người dùng đăng nhập thành công vào hệ thống và chọn chức năng UC03.2\_GhiNhanThuNhap | |
| **Điều kiện sau** | Thông tin về giao dịch chi tiêu được lưu vào cơ sở dữ liệu. | |
| **Luồng sự kiện chính** | NguoiDung | HeThong |
| 1. Chọn chức năng ghi nhận chi tiêu. | 1. Hiển thị giao diện chức năng ghi nhận chi tiêu. |
| 1. Nhập thông tin về khoản giao dịch chi tiêu. |  |
| 1. Nhấn nút “Xác nhận” | 1. Kiểm tra số tiền nhập vào |
|  | 1. Lưu thông tin khoản giao dịch vào cơ sở dữ liệu. |
| **Luồng sự kiện phụ** | 5.1. Nếu số tiền nhập vào không hợp lệ, hiển thị thông báo yêu cầu người dùng nhập lại  6.1 Nếu xảy ra lỗi, hệ thống hiển thị thông báo lỗi và kết thúc chức năng hiện tại | |

### Use case UC03.2.a\_GhiNhanThuNhapChoHuTuyChon

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Use case** |  | |
| **Mục đích** |  | |
| **Mô tả** |  | |
| **Tác nhân** |  | |
| **Điều kiện trước** |  | |
| **Điều kiện sau** |  | |
| **Luồng sự kiện chính** | NguoiDung | HeThong |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Luồng sự kiện phụ** |  | |

### Use case UC03.2.b\_GhiNhanThuNhapChoTatCaHu

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Use case** | UC03.2.b\_GhiNhanThuChiChoTatCaHu | |
| **Mục đích** | Lưu lại thông tin giao dịch thu nhập và cộng thêm khoản thu nhập mới vào tất cả các hủ theo tỉ lệ phần trăm. | |
| **Mô tả** | Người dùng thêm khoản thu nhập với các thông tin và chọn mặc định thêm khoản thu nhập mới vào tất cả các hủ tiền, sau đó chọn xác nhận. Hệ thống sẽ chia khoản thu nhập vừa thêm vào theo tỉ lệ phần trăm và cộng thêm vào ngân sách hiện có của tất cả hủ tiền. | |
| **Tác nhân** | Người dùng | |
| **Điều kiện trước** | Người dùng đăng nhập thành công vào hệ thống. | |
| **Điều kiện sau** | Cập nhật thông tin về ngân sách của tất cả các hủ tiền vào cở sở dữ liệu. | |
| **Luồng sự kiện chính** | NguoiDung | HeThong |
| 1. Chọn chức năng ghi nhận thu nhập. | 1. Hiển thị giao diện ghi nhận thu nhập. |
| 1. Nhập thông tin giao dịch thu nhập. |  |
| 1. Người dùng chọn thêm thu nhập cho tất cả các hủ và chọn nút “Xác nhận” | 1. Kiểm tra thông tin giao dịch hợp lệ. |
|  |  | 1. Tính tiền theo tỉ lệ phần trăm và cập nhật và lưu lại ngân sách của các hủ tiền vào cở sở dữ liệu. |
| **Luồng sự kiện phụ** | 5.1. Nếu số tiền nhập vào không hợp lệ, hiển thị thông báo yêu cầu người dùng nhập lại.   * 1. Nếu xảy ra lỗi, hệ thống hiển thị thông báo lỗi và kết thúc chức năng hiện tại. | |

### Use case UC03.3\_SuaGiaoDich

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Use case** |  | |
| **Mục đích** |  | |
| **Mô tả** |  | |
| **Tác nhân** |  | |
| **Điều kiện trước** |  | |
| **Điều kiện sau** |  | |
| **Luồng sự kiện chính** | NguoiDung | HeThong |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Luồng sự kiện phụ** |  | |

### Use case UC03.4\_XoaGiaoDich

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Use case** | UC03.4\_XoaGiaoDich | |
| **Mục đích** | Xóa những giao dịch ghi nhận thu nhập hoặc chi tiêu khỏi danh sách các giao dịch vào cập nhật vào cở sở dữ liệu | |
| **Mô tả** | Người dùng chọn chức năng xóa giao dịch khi người dùng nhập sai hoặc ghi sai về giao dịch nhưng thực tế không thực hiện. Hệ thống sẽ yêu cầu xác nhận từ phía người. | |
| **Tác nhân** | Người dùng | |
| **Điều kiện trước** | Người dùng đăng nhập thành công vào hệ thống và chọn chức năng UC03\_QuanLyGhiNhanThuChi | |
| **Điều kiện sau** | Thông tin về giao dịch bị xóa khỏi cơ sở dữ liệu và danh sách các giao dịch được cập nhật. | |
| **Luồng sự kiện chính** | NguoiDung | HeThong |
| 1. Chọn giao dịch muốn xóa trên danh sách |  |
| 1. Chọn chức năng xóa giao dịch | 1. Kiểm tra giao dịch trong cơ sở dữ liệu |
|  | 1. Hiển thị thông báo yêu cầu xác nhận xóa. |
| 1. Chọn xác nhận. | 1. Xóa giao dịch và cập nhật lại cơ sở dữ liệu. |
| **Luồng sự kiện phụ** | 3.1. Nếu không tồn tại giao dịch, hiển thị thông báo “Giao dịch không tồn tại” và cập nhật lại danh sách các giao dịch.  6.1. Nếu xảy ra lỗi, hệ thống hiển thị thông báo lỗi và kết thúc chức năng hiện tại. | |

### Use case UC03.5.a\_XemGiaoDichTheoNgay

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Use case** | UC03.5.a\_XemGiaoDichTheoNgay | |
| **Mục đích** | Hiển thị danh sách các giao dịch thu chi để người dùng thuận tiện trong việc xem và kiểm soát các giao dịch đã thực hiện. | |
| **Mô tả** | Người dùng muốn xem lại các giao dịch đã thực hiện trong một ngày cụ thể, người dụng chọn ngày muốn xem, hệ thống sẽ hiển thị danh sách các giao dịch đã được thực hiện trong ngày hôm đó. | |
| **Tác nhân** | Người dùng | |
| **Điều kiện trước** | Người dùng đăng nhập thành công vào hệ thống. | |
| **Điều kiện sau** | Hiển thị danh sách các giao dịch đã thực hiện theo ngày người dùng đã chọn. | |
| **Luồng sự kiện chính** | NguoiDung | HeThong |
| 1. Chọn chức năng xem giao dịch theo ngày. | 1. Hiển thị giao diện danh sách các giao dịch trong ngày hôm đó. |
| 1. Chọn ngày muốn xem giao dịch. | 1. Kiểm tra ngày trong hệ thống. |
|  | 1. Truy vấn tất cả các khoản giao dịch đã thực hiện trong ngày được chọn |
|  | 1. Cập nhật danh sách và hiển thị danh sách tất cả các giao dịch trong ngày đó. |
| **Luồng sự kiện phụ** | 2.1. Nếu không không có giao dịch nào xảy ra trong ngày, hệ thống hiển thị thông báo “Không có giao dịch”.  3.1. Nếu xảy ra lỗi, hệ thống hiển thị thông báo lỗi và kết thúc chức năng hiện tại. | |

### Use case UC03.5.b\_XemGiaoDichTheoThang

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Use case** |  | |
| **Mục đích** |  | |
| **Mô tả** |  | |
| **Tác nhân** |  | |
| **Điều kiện trước** |  | |
| **Điều kiện sau** |  | |
| **Luồng sự kiện chính** | NguoiDung | HeThong |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Luồng sự kiện phụ** |  | |

### Use case UC03.6\_XemHanMucChiTieuTrungBinh

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Use case** | UC03.6\_XemHanMucChiTieuTrungBinh | |
| **Mục đích** | Người dùng có thể xem hạn mức số tiền người dùng có thể chi tiêu trung bình trong một ngày để người dùng có thể xem xét về các khoản chi tiêu hợp lý trong ngày. | |
| **Mô tả** | Hệ thống hỗ trợ người dùng tính và hiển thị hạn mức chi tiêu trung bình có thể sử dụng trong 1 ngày. Người dùng có thể biết được mình đã sử dụng hết bao nhiêu phần trăm số tiền trong hạn mức chi tiêu mà mình có thể sử dụng. | |
| **Tác nhân** | Người dùng | |
| **Điều kiện trước** | Người dùng đăng nhập thành công vào hệ thống và chọn chức năng UC03\_QuanLyGhiNhanThuChi | |
| **Điều kiện sau** | Hiển thị mạn mức chi tiêu và phần trăm chi phí còn lại mà người dùng đã sử dụng. | |
| **Luồng sự kiện chính** | NguoiDung | HeThong |
| 1. Chọn xem hạn mức chi tiêu trung bình | 1. Kiểm tra ngân sách trong hủ chi tiêu cần thiết (NES) |
|  | 1. Tính và hiển thị hạn mức chi tiêu trung bình trong ngày. |
| **Luồng sự kiện phụ** | 2.1. Nếu hết ngân sách, hệ thống hiển thị thông báo “Hết ngân sách cho nhu cầu cần thiết” | |

### Use case UC03.7.a\_LapThuChiTheoNgay

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Use case** | UC03.7.b\_LapThuChiTheoNgay | |
| **Mục đích** | Thiết lập các khoảng thu chi định kỳ hằng ngày, giúp người dùng không cần phải nhập lại các khoản thu chi những vẫn phát sinh giao dịch theo ngày. | |
| **Mô tả** | Người dùng có nhiều khoản thu chi (lương thưởng tết, học phí,...), các giao dịch này sẽ xảy ra theo ngày. Hạn chế việc nhập liệu, người dùng có thể thiết lập khoản thu chi theo ngày. Khi đến thời gian đã được thiết lập vào mỗi tháng, hệ thống sẽ tự động phát sinh giao dịch và thông báo đến người dùng. | |
| **Tác nhân** | Người dùng | |
| **Điều kiện trước** | Người dùng đăng nhập thành công vào hệ thống và chọn chức năng UC03.7\_ThietLpChiTieuDinhKy | |
| **Điều kiện sau** | Hệ thống phát sinh giao dịch theo tháng và lưu vào cơ sở dữ liệu. | |
| **Luồng sự kiện chính** | NguoiDung | HeThong |
| 1. Chọn lập thu chi theo năm |  |
| 1. Nhập thông tin giao dịch thu chi và chọn thời gian theo ngày | 1. Kiểm tra thông tin giao dịch hợp lệ |
|  | 1. Phát sinh thông tin giao dịch thu chi theo thời gian trong ngày. |
|  | 1. Lưu thông tin giao dịch vào cơ sở dữ liệu. |
| **Luồng sự kiện phụ** | * 1. Nếu thông tin giao dịch không hợp lệ, hệ thống hiển thị thông báo yêu cầu người dùng nhập lại thông tin.   2. Nếu xảy ra lỗi, hệ thống hiển thị thông báo lỗi và kết thúc chức năng hiện tại. | |

### Use case UC03.7.b\_LapThuChiTheoThang

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Use case** | UC03.7.c\_LapThuChiTheoThang | |
| **Mục đích** | Thiết lập các khoảng thu chi định kỳ hằng tháng, giúp người dùng không cần phải nhập lại các khoản thu chi những vẫn phát sinh giao dịch theo tháng. | |
| **Mô tả** | Người dùng có nhiều khoản thu chi (lương thưởng tết, học phí,...), các giao dịch này sẽ xảy ra theo tháng. Hạn chế việc nhập liệu, người dùng có thể thiết lập khoản thu chi theo tháng. Khi đến thời gian đã được thiết lập vào mỗi tháng, hệ thống sẽ tự động phát sinh giao dịch và thông báo đến người dùng. | |
| **Tác nhân** | Người dùng | |
| **Điều kiện trước** | Người dùng đăng nhập thành công vào hệ thống và chọn chức năng UC03.7\_ThietLpChiTieuDinhKy | |
| **Điều kiện sau** | Hệ thống phát sinh giao dịch theo tháng và lưu vào cơ sở dữ liệu. | |
| **Luồng sự kiện chính** | NguoiDung | HeThong |
| 1. Chọn lập thu chi theo tháng |  |
| 1. Nhập thông tin giao dịch thu chi và chọn thời gian theo tháng | 1. Kiểm tra thông tin giao dịch hợp lệ |
|  | 1. Phát sinh thông tin giao dịch thu chi theo thời gian trong tháng. |
|  | 1. Lưu thông tin giao dịch vào cơ sở dữ liệu. |
| **Luồng sự kiện phụ** | * 1. Nếu thông tin giao dịch không hợp lệ, hệ thống hiển thị thông báo yêu cầu người dùng nhập lại thông tin.   2. Nếu xảy ra lỗi, hệ thống hiển thị thông báo lỗi và kết thúc chức năng hiện tại. | |

### Use case UC03.7.c\_LapThuChiTheoNam

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Use case** | UC03.7.a\_LapThuChiTheoNam | |
| **Mục đích** | Thiết lập các khoảng thu chi định kỳ hằng năm, giúp người dùng không cần phải nhập lại các khoản thu chi những vẫn phát sinh giao dịch theo năm. | |
| **Mô tả** | Người dùng có nhiều khoản thu chi (lương thưởng tết, học phí,...), các giao dịch này sẽ xảy ra theo năm. Hạn chế việc nhập liệu, người dùng có thể thiết lập khoản thu chi theo năm. Khi đến thời gian đã được thiết lập vào mỗi năm, hệ thống sẽ tự động phát sinh giao dịch và thông báo đến người dùng. | |
| **Tác nhân** | Người dùng | |
| **Điều kiện trước** | Người dùng đăng nhập thành công vào hệ thống và chọn chức năng UC03.7\_ThietLpChiTieuDinhKy | |
| **Điều kiện sau** | Hệ thống phát sinh giao dịch theo năm và lưu vào cơ sở dữ liệu. | |
| **Luồng sự kiện chính** | NguoiDung | HeThong |
| 1. Chọn lập thu chi theo năm |  |
| 1. Nhập thông tin giao dịch thu chi và chọn thời gian theo năm | 1. Kiểm tra thông tin giao dịch hợp lệ |
|  | 1. Phát sinh thông tin giao dịch thu chi theo thời gian trong năm. |
|  | 1. Lưu thông tin giao dịch vào cơ sở dữ liệu. |
| **Luồng sự kiện phụ** | * 1. Nếu thông tin giao dịch không hợp lệ, hệ thống hiển thị thông báo yêu cầu người dùng nhập lại thông tin.   2. Nếu xảy ra lỗi, hệ thống hiển thị thông báo lỗi và kết thúc chức năng hiện tại. | |

### Use case UC04\_LapKeHoachTietKiem

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Use case** |  | |
| **Mục đích** |  | |
| **Mô tả** |  | |
| **Tác nhân** |  | |
| **Điều kiện trước** |  | |
| **Điều kiện sau** |  | |
| **Luồng sự kiện chính** | NguoiDung | HeThong |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Luồng sự kiện phụ** |  | |

### Use case UC04.1\_ThemKeHoach

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Use case** | UC04.1\_ThemKeHoach | |
| **Mục đích** | Hệ thống hỗ trợ người dùng có thể tạo thêm kế hoạch tiết kiệm,giúp người dùng tiết kiện cho sự kiện sắp tới. | |
| **Mô tả** | Người dùng muốn tạo kế hoạch tiết kiệm cho sự kiện mới sắp xảy ra. Người dùng chọn thêm kế hoạch tiết kiệm. Hệ thống tính toán và hiển thị số tiền mà người dùng cần phải tiết kiệm theo mỗi ngày cho sự kiện sắp tới mà người dùng đã lên kế hoạch. | |
| **Tác nhân** | Người dùng | |
| **Điều kiện trước** | Người dùng đăng nhập thành công vào hệ thống và chọn chức năng UC04\_LapKeHoachTietKiem | |
| **Điều kiện sau** | Thông tin kế hoạch tiết kiệm được lưu vào cơ sở dữ liệu | |
| **Luồng sự kiện chính** | NguoiDung | HeThong |
| 1. Chọn chức năng thêm kế hoạch tiết kiệm. | 1. Hiển thị giao diện nhập thông tin kế hoạch tiết kiệm. |
| 1. Nhập thông tin và nhấn nút “Thêm” | 1. Kiểm tra thông tin kế hoạch hợp lệ |
|  | 1. Lưu thông tin kế hoạch vào cơ sở dữ liệu. |
|  | 1. Hiển thị số tiền cần tiết kiệm và tiến độ thực hiện mỗi ngày. |
| **Luồng sự kiện phụ** | * 1. Nếu thông tin không hợp lệ, hệ thống hiển thị thông báo yêu cầu người dùng nhập lại.   5.1. Nếu xảy ra lỗi, hệ thống hiển thị thông báo lỗi và kết thúc chức năng hiện tại. | |

### Use case UC04.2\_SuaKeHoach

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Use case** |  | |
| **Mục đích** |  | |
| **Mô tả** |  | |
| **Tác nhân** |  | |
| **Điều kiện trước** |  | |
| **Điều kiện sau** |  | |
| **Luồng sự kiện chính** | NguoiDung | HeThong |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Luồng sự kiện phụ** |  | |

### Use case UC04.3\_XoaKeHoach

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Use case** | UC04.3\_XoaKeHoach | |
| **Mục đích** | Xóa kế hoạch tiết kiệm khỏi cơ sở dữ liệu. | |
| **Mô tả** | Người dùng muốn xóa kế hoạch tiết kiệm hiện có. Người dùng chọn xóa kế hoạch tiết kiệm. Hệ thống yêu cầu nhận từ người dùng sau đó xóa kế hoạch khỏi cơ sở dữ liệu. | |
| **Tác nhân** | Người dùng | |
| **Điều kiện trước** | Người dùng đăng nhập thành công vào hệ thống và chọn chức năng UC04\_LapKeHoachTietKiem | |
| **Điều kiện sau** | Thông tin kế hoạch tiết kiệm được lưu vào cơ sở dữ liệu | |
| **Luồng sự kiện chính** | NguoiDung | HeThong |
| 1. Chọn kế hoạch cần xóa và chọn chức năng xóa kế hoạch. | 1. Kiểm tra kế hoạch trong cơ sở dữ liệu |
|  | 1. Hiển thị thông báo yêu cầu xác nhận xóa. |
| 1. Chọn nút “Xóa” | 1. Xóa kế hoạch khỏi cơ sở dữ liệu. |
|  | 1. Cập nhật lại danh sách kế hoạch tiết kiệm. |
| **Luồng sự kiện phụ** | 2.1. Nếu không có tồn tại kế hoạch trong cơ sở dữ liệu, hệ thống thông báo cho người dùng và cập nhật lại danh sách kế hoạch tiết kiệm.  5.1. Nếu xảy ra lỗi, hệ thống hiển thị thông báo lỗi và kết thúc chức năng hiện tại. | |

### Use case UC04.4\_ThongBaoNhacNhoChiTieu

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Use case** |  | |
| **Mục đích** |  | |
| **Mô tả** |  | |
| **Tác nhân** |  | |
| **Điều kiện trước** |  | |
| **Điều kiện sau** |  | |
| **Luồng sự kiện chính** | NguoiDung | HeThong |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Luồng sự kiện phụ** |  | |

### Use case UC05.1\_BaoCaoChiTieu

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Use case** | UC05\_BaoCaoThongKe | |
| **Mục đích** | Hiển thị báo cáo về khoản thu nhập và chi tiêu cho người dùng xem tới tình trạng hiện tại. | |
| **Mô tả** | Người dùng có thể xem được sơ đồ biểu diễn mức độ chi tiêu hoặc thu nhập của mình . | |
| **Tác nhân** | Người dùng | |
| **Điều kiện trước** | Người dùng đã đăng nhập thành công vào hệ thống. | |
| **Điều kiện sau** | Hiển thị biểu đồ biểu diễn thu nhập và thu chi trên giao diện người dùng. | |
| **Luồng sự kiện chính** | NguoiDung | HeThong |
| 1. Chọn chức năng báo cáo thống kê | 1. Truy xuất thông tin thu nhập và chi tiêu trong cơ sở dữ liệu. |
|  | 1. Hiển thị biểu đồ biểu diễn mức độ thu chi |
|  |  |
|  |  |
| **Luồng sự kiện phụ** |  | |

### Use case UC05.2\_BaoCaoThuNhap

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Use case** |  | |
| **Mục đích** |  | |
| **Mô tả** |  | |
| **Tác nhân** |  | |
| **Điều kiện trước** |  | |
| **Điều kiện sau** |  | |
| **Luồng sự kiện chính** | NguoiDung | HeThong |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Luồng sự kiện phụ** |  | |

# : THIẾT KẾ VÀ HIỆN THỰC

Chương này sinh viên trình bày quá trình thiết kế, thử nghiệm và hiện thực hệ thống hoặc bài toán.

## Tiêu đề mục

### Tiêu đề tiểu mục

Nội dung tiểu mục

### Tiêu đề tiểu mục

Nội dung tiểu mục

## Tiêu đề mục

### Tiêu đề tiểu mục

Nội dung tiểu mục

### Tiêu đề tiểu mục

Nội dung tiểu mục

# : KẾT LUẬN

## Kết quả đạt được

Trình bày các chức năng đã hoàn thành trong đồ án hoặc kết quả nghiên cứu.

## Hạn chế của đồ án

Trình bày những hạn chế, công việc chưa hoàn tất trong đồ án

## Hướng phát triển

Trình bày các định hướng phát triển cho hệ thống hoặc hướng nghiên cứu trong tương lai.

# 

# TÀI LIỆU THAM KHẢO

Các tài liệu Tiếng Việt

1. Họ và Tên tác giả (Thứ tự theo Tên). Tên sách. Tên nhà xuất bản, năm xuất bản.

Các tài liệu Tiếng Anh

1. Amy Apon. Lecture for Cluster and Grid Computing. University of Arkansas, 2004.

Các tài liệu từ Internet

1. Website: [www.cengageasia.com](http://www.cengageasia.com)
2. ...

# PHỤ LỤC