

## Manuale Procedura Telefonia Mobile CNR

Sistema per l'inserimento delle utenze della Telefonia Mobile CNR





### Menu

ACCESSO APPLICATIVO;	3
OPERATORE;	$\epsilon$
TELEFONO;	5
TELEFONO SERVIZI;	7



## **ACCESSO APPLICATIVO**

All'indirizzo www...cnr.it è disponibile la procedura di telefonia mobile del CNR. Per poter entrare nella procedura occorre cliccare sul pulsante Utente come scritto in fig. 1.



Fig.1

Dopo aver cliccato comparirà la seguente schermata riguardante la richiesta di accesso (fig. 2). Inserire le credenziali cnr o siper: username nome.cognome password di utenti.cnr

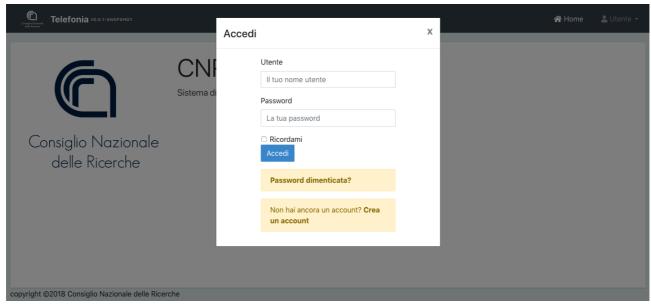


Fig.2



Dopo essersi autenticati nella procedura Telefonia Mobile CNR. Nella barra di navigazione in alto è possibile notare le seguenti scritte:

- Home
- Entities
- Utente

**Home**: Riporta alla home page come in fig. 3.

**Entities:** Hai la lista delle pagine con cui puoi interagire. **Utente:** Permette di sloggarsi dalla procedura online.

Dopo aver cliccato su **Entities** si vedranno le seguenti categorie:

- Telefono
- Operatore
- TelefonoServizi

#### Immagine della barra di navigazione menu

Fig.2-1



Fig. 3



# **TELEFONO**

Dopo aver cliccato su Telefono è possibile visualizzare e inserire le utenze telefoniche del proprio istituto (fig. 4).



Si clicca sul pulsante Genera un nuovo Telefono

I campi segnati in rosso sono obbligatori. In fig. 5 troverete un esempio di compilazione dei campi del Form Telefono.

Poi premere Salva.

### Genera o modifica un Telefono

ID	
1101	
Numero	
366666666	
Data Attivazione	
2019-02-01	ā
Data Cessazione	
in the state of th	ā
Intestatario Contratto	
000400 - DCGRU SEGRETERIA PARTICOLARE DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE (Roma)	-
Model: "000400 - DCGRU SEGRETERIA PARTICOLARE DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE"	
Numero Contratto	
01/2019	
Utilizzatore Utenza	
mario.rossi	
⊗ Annulla	

Fig. 5

Nella fig. 6 seguente troverete la lista dei telefoni del proprio istituto.





Fig. 6

## **OPERATORE**

Dopo aver cliccato su Operatore è possibile visualizzare e inserire l'operatore del telefono e modificare l'operatore del telefono mobile (fig. 7).



Fig. 7

Si clicca su Genera un nuovo operatore e si seleziona dalla lista degli operatori l'operatore mobile di quel telefono e in Telefono Operatore si seleziona dal menu a tendina il numero a cui è associato quell'operatore e si clicca salva.

#### Genera o modifica un Operatore



Fig. 8

Dopo aver premuto salva si avrà la possibilità di visualizzare la lista dei telefoni con associato il nome dell'operatore.



Fig. 9

## **TELEFONO SERVIZI**

Dopo aver cliccato su Telefono Servizi è possibile visualizzare e inserire e modificare i servizi del proprio gestore telefonico inserito (fig. 10).

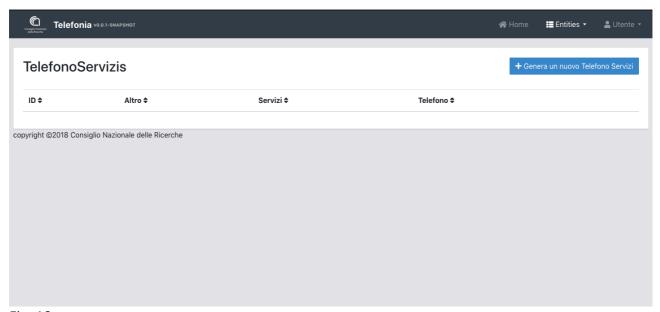


Fig. 10

Premendo su Genera un nuovo Telefono Servizi apparirà la pagina successiva.

#### Genera o modifica un Telefono Servizi

Altro	
Servizi	
	_
Telefono	
	•
Salva Salva	

Fig. 11

Occorrerà inserire il servizio dell'utente che ha per quel telefono. Nel menu a tendina di Servizi è possibile i vari servizi offerti dall'operatore (esempio: traffico dati, chiamate nazionali, chiamate internazionali,...) e selezionare il numero di telefono a cui è associato quel servizio.

Una volta salvato apparirà la seguente schermata con la lista dei telefoni del proprio istituto con i servizi erogati su quella sim (Fig. 12).



TelefonoServizis				+ Genera un nuovo Telefono Servizi
ID \$	Altro ≑	Servizi <b>≑</b>	Telefono <b>≑</b>	
1051		Traffico telefonico Nazionale	32064444444	<b>⊘</b> Visualizza <b>∦</b> Modifica <b>X</b> Elimina
1052		Traffico telefonico Internazionale	32064444444	
1053		Traffico telefonico Nazionale	32064444444	<b>⊘</b> Visualizza <b>∦</b> Modifica <b>X</b> Elimina
1054		Traffico dati	333335554	◆ Visualizza
			Mostra 1 - 4 di 4 articoli.	

Fig. 12