

UZAKTAN ORTAK EĞİTİM UYGULAMA SÖZLEŞMESİ

A.ÖĞRENCİLERİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

1. TOBB ETÜ fakültelerinde öğrenim gören bütün öğrenciler her akademik yılda bir dönem olmak üzere mezuniyetten önce toplam 10,5 ay ortak eğitim yapmak zorundadır.
2. Öğrenciler TOBB ETÜ Ortak Eğitim Yönergesi ve Ortak Eğitim İşbirliği Belgesi esaslarına göre belirlenen işyerinde gerekli uygulama çalışmalarını uzaktan eğitim kapsamında yapar.
3. Uzaktan eğitim kapsamında ortak eğitime katılan öğrenciler, uygulama dönemi süresince iş ve çalışma mevzuatı ve işyerinin belirlediği uzaktan çalışmaya ilişkin tüm kural ve esaslara uyar. Buna aykırı ve tutum içinde olan öğrencilerin programla ilişkisi kesilir. Uzaktan ortak eğitim programı süresince öğrenci rutin mesai saatlerine uyacak, kurum ve bağlı bulunduğu birim yöneticileri öğrenciye telefon, fax, e-mail vb. yollar ile her zaman ulaşabilecektir. İşin niteliğine göre ve/veya ihtiyaç duyulması halinde çevrimiçi (online) veya yüz yüze toplantı yapılabilecektir.
4. Ortak eğitim süresince uzaktan katılarak yaptığı tüm etkinlikleri ve öğrenimle pekiştirilen bilgi ve becerileri özetleyen bir rapor hazırlar.
5. Ortak eğitime katılan öğrencilerin disiplin işlerinde Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümleri geçerlidir. Ancak öğrenciler, işyerine ait yönetmeliklerin disiplin ve iş emniyeti ile ilgili hükümlerine de uymak zorundadırlar.
6. Ortak eğitim süresi boyunca öğrencilerin izin hakkı bulunmamaktadır. Ancak ortak eğitim amiri, öğrenciye gerekli gördüğü hallerde (iş ve işyeri koşullarını dikkate alarak) ortak eğitim dönemi boyunca 7 iş gününü geçmeyecek şekilde izin verebilir. Verilen bu izin istenirse Firma veya Kurum tarafından ortak eğitim döneminin sonuna eklenebilir. İzinsiz veya mazeretsiz üç günden fazla işe gelmeyen öğrencinin ortak eğitimine derhal son verilerek durum işyeri tarafından bir yazı ile Koordinatörlüğe bildirilir.
7. Ortak eğitim sırasında hastalanan ve hastalığı yedi günden fazla süren veya herhangi bir kazaya uğrayan öğrencinin adı, soyadı, hastalığın ve kazanın mahiyeti, işyeri tarafından Koordinatörlüğe bildirilir. Öğrencinin rapor dahil toplam devamsızlık süresi uygulama döneminin %20' sini aşarsa öğrenci devamsızlıktan kalır ve başarısız sayılır. Mücbir sebebe bağlı olarak başarısız sayılan öğrencilerin durumu Ortak Eğitim Yönetim Kurulu tarafından incelenerek karara bağlanır.
8. Öğrenci, mazeretsiz olarak işyerinden/departman yöneticisinden önceden yazılı izin almadan çalışma amacıyla bulunacağı adresi mesai saatleri içerisinde terk etmeyecektir.

9. Uzaktan ortak eğitim süresince mesai saatleri içerisinde İşyeri tarafından talep edilmesi halinde görüntülü görüşme yapılacaktır.
10. Uzaktan ortak eğitim süresi boyunca işyerinin dönemsel olarak e-posta ve sair yöntemlerle açıklanacak talimatlarına uygun davranılacaktır
11. Ortak Eğitim çalışmaları sırasında ve bu uygulamanın sona ermesinden sonra 5 yıl süreyle yapılan Ortak Eğitim çalışmalarıyla ilgili tüm ticari sırları ve gizli belgeleri koruyacaklarını kabul ve beyan ederler. Söz konusu koruma kapsamında, Ortak Eğitim programı sırasında çalışma, araştırma-geliştirme ve endüstriyel uygulamalar sürecinde herhangi bir aşamada yer almış olan öğrenciler;
 - a) Bu çalışmalar kapsamında hiçbir bilgiyi ifşa etmeyeceğini,
 - b) Ortak Eğitim ile ilgili olarak, kendisi tarafından düşünülmüş olsun olmasın, kurum veya işyeri için ticari sır niteliği taşıyan hiçbir bilgiyi üçüncü şahıslara beyan edemeyeceğini,
 - c) Ortak- Eğitim programı sırasında kendisi tarafından kullanılan, üretilen, kontrol edilen tüm not, kayıt (bant, disk, disket vb.) ve belgeleri kuruma teslim etmeyi,
 - d) Ortak-Eğitim programı sonrasında veya bitiminden önce Ortak Eğitim programından ayrılmalari durumunda da geçerli olmak üzere, kurum veya işyeri ile rekabet içinde olan kuruluşlarla aynı konularda araştırma-geliştirme ve her türlü haksız rekabet ortamı yaratacak çalışmalarda bulunmamayı, kabul ve beyan ederler.
12. Uzaktan ortak eğitim ile ilgili yukarıda belirtilen düzenlemeler Üniversite tarafından örgün ortak eğitime karar verilmesi ve işyerinin de normal çalışma düzenine dönmesi halinde geçerli olmayacaktır.

B. KURUM EĞİTİM AMİRİNİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

1. İşyerindeki Ortak Eğitim öğrencilerinin bilgi ve becerilerinin uygulama ile gelişmesi ve pekişmesi için gerekli uygun ortamı ve şartları hazırlar.
2. İş disiplinine uygun çalışmasına yardımcı olur.
3. Etkinliklerini izler.
4. Dönem sonunda öğrencinin performansının değerlendirildiği raporu (işyeri ortak eğitim amiri formu) tamamlayarak imzalar ve kapalı zarfla TOBB ETÜ Ortak Eğitim ve Kariyer Planlama Koordinatörlüğü' ne gönderir.

Bu sözleşmenin tarafları Yılı döneminde öğrenci ve kurum adına kurum eğitim amiridir. Ancak TOBB ETÜ Rektörü sadece taraflar arasında bir sözleşmenin imzalandığından bilgi sahibi olduğunu göstermek amacıyla

sözleşmeyi imzalamaktadır.

İşbu Sözleşme TOBB ETÜ Ortak Eğitim Yönergesi hükümlerine göre ve Ortak Eğitim İşbirliği Belgesi eki olarak düzenlenmiş ve taraflarca okunarak kabul ve imza edilmiştir.

Tarih: .../... /...

Öğrenci
İmza

Kurum Eğitim Amiri
İmza


Prof. Dr. Yusuf SARINAY

Rektör