

PRESTAÇÃO DE CONTAS ANUAL DE GOVERNO

RELATÓRIO DE GESTÃO

ANEXO 03 – CONTAS DOS ORDENADORES - ITEM 02 - IN TCEES Nº 43, DE 2017

Gestor responsável: Victor da Silva Coelho

Identificação: Contas de Gestão

Exercício: 2017

Março – 2018

APRESENTAÇÃO

O presente Relatório de Gestão compõe a Prestação de Contas do Município de Cachoeiro de Itapemirim, referente ao exercício de 2017, conforme Instrução Normativa nº 43/2017 do TCEES. Aborda-se o desempenho da gestão municipal com destaque para os aspectos orçamentários, financeiros, fiscais, patrimoniais e operacionais da Prefeitura de Cachoeiro de Itapemirim.

As informações constantes neste relatório são de natureza qualitativa e quantitativa, onde, por meio de dados coletados nos diversos órgãos da administração municipal, são elencados os fatos de maior relevância acerca dos aspectos supramencionados.

1. RELATÓRIO DA GESTÃO MUNICIPAL

1.1 Estrutura administrativa

A estrutura da prefeitura está atualmente composta por 20 Secretarias, incluindo a Procuradoria, a Controladoria. Em 31/12/2017 eram 6.549 servidores com a folha de pagamento no valor de R\$ 11.941.533,28.

1.2. Transparência Pública Municipal

Em 2017 foi lançado o Novo portal da Transparência desenvolvido pela Controladoria Geral do Município de Cachoeiro. O portal foi desenvolvido com a premissa de levar à população uma maneira fácil e direta os dados da administração municipal, o que inclui contracheques de servidores, receita municipal e despesas detalhadas.

Cachoeiro de Itapemirim saltou do 34º para o 6º lugar no ranking de transparência dos municípios capixabas, subindo 28 posições na última apuração. Vale destacar que o portal foi desenvolvido com ferramentas gratuitas e seu código fonte está disponível para download a todos.

1.3. Ouvidoria municipal

A Ouvidoria Municipal, órgão diretamente ligado à CGM, passou por um processo de reestruturação de seu sistema em 2017. Isso resultou no aumento na taxa de conclusão dos pedidos feitos.

Durante o ano de 2017, a equipe da Ouvidoria recebeu em média 31 registros por dia, totalizando 7502 registros referentes à denúncias (2%), elogios (0,6%), reclamações (53,2%), solicitações (42,7%) e sugestões (1,5%). Do total registrado, 55,7% dos registros estão

concluídos, um aumento de 25% do índice de conclusão, comparado ao ano de 2016. Também foram acolhidos 73 pedidos de acesso à informação.

Em fevereiro de 2017, a equipe da Ouvidoria, que era composta por quatro ouvidores, recebeu dois novos membros para atender o crescimento das demandas.

No segundo semestre do ano, foram realizados os dois primeiros encontros de capacitação dos ouvidores setoriais de todas as secretarias municipais – servidores responsáveis por dar suporte à Ouvidoria Municipal com relação às demandas específicas dos cidadãos aos órgãos da prefeitura.

O treinamento, que terá continuidade em 2018, faz parte do processo de implantação do projeto Ouvidoria Humanizada, que visa a melhoria dos índices de atendimento às demandas dos cidadãos. A ideia é fazer com que o trabalho do órgão não se restrinja ao atendimento de demandas, mas sirva também como um canal de relacionamento entre Ouvidoria, ouvidores setoriais e cidadãos, proporcionando melhor entendimento dos direitos e deveres de cada um.

1.4. Fatos relevantes por órgão da estrutura administrativa

A) SECRETARIA DE SAÚDE

- **Ampliação da cobertura da estratégia saúde da família**
 - Aumento de equipes das Unidades de Saúde, possibilitando o aumento da cobertura da Atenção Básica do município.
 - Aumentando de 45 equipes em Janeiro de 2017, indo para 53 equipes em Dezembro de 2017, com cobertura de 84,76% do território de saúde do município.
- **Retorno da BCG e Hepatite B nas Maternidades**
 - Em agosto de 2017 reiniciou a vacinação aos recém – nascidos, sendo imunizados contra a tuberculose (BCG) e recebem a primeira dose da vacina contra Hepatite B.
- **Descentralização dos Exames Laboratoriais nas Unidades de Saúde**
 - Autorização de Exames Laboratoriais foi descentralizada para todas as Unidades de Saúde do Interior (Burarama, Conduru, Córrego dos Monos, Coutinho, Gironda, Itaóca, Soturno, São Vicente e Pacotuba, facilitando o acesso ao usuário diminuindo o deslocamento do paciente.
- **Ônibus Mais Saúde**
 - Objetivo: levar atendimento à população mais distantes da Unidade de Saúde e moradores em situação de rua

- 1.130 atendimentos realizados
- Serviços oferecidos: consulta médica, consulta de enfermagem, dentista, teste rápido de HIV, Sífilis, Hepatite B e Hepatite C, aferição de pressão arterial, glicemia capilar, exames citopatológicos (preventivo)
- **NASF - Núcleo de Apoio à Saúde da Família**
 - Objetivo: Apoiar a consolidação da Atenção Básica, ampliando as ofertas de saúde na rede de serviços, assim como a resolutividade, a abrangência e o alvo das ações.
 - É composto por equipe multiprofissional: educador físico, nutricionista, psicóloga, fisioterapeuta, assistente social
 - Em Cachoeiro de Itapemirim temos implantado 2 Equipes de NASF, inseridas nas Unidades de Saúde: Jardim Itapemirim e Aquidaban
- **Retorno e conclusão da Obra da UBS Coramara**

B) SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE

- **Projeto ponto de Flores**
 - Plantio em pneus pintados, em pontos viciados de lixo.

Zumbi – dia 03/05/2017 – 360 mudas em 200 pneus.



Nossa Senhora da Penha - dia 29/07/2017 - 300 mudas em 80 pneus



- Programa Nossos Córregos Ainda Mais Limpos

Limpeza do Córrego com máquina e limpeza manual. Fiscalização e Caminhada de Educação Ambiental e Coleta seletiva.

19/07/2017 dia D de Limpeza do Córrego Monte Líbano.(limpeza Manual)

29/08/2017 dia D de Limpeza do córrego Monte Líbano. (limpeza com Máquina)

- Vem reciclar - Palestra e Oficina Reciclagem

16/09/2017 Palestra sobre reciclagem e oficina de decoração de garrafas no Gilson Carone .
Parceria Cáritas Diocesana.

14/11/2017 Palestra sobre reciclagem e oficina de decoração de garrafas na Cáritas Diocesana.



C) SECRETARIA DE CULTURA

- Inauguração da Casa dos Braga

Crescimento do número de visitantes, inclusive de estudantes através de agendamentos.

- Reabertura da biblioteca de itaoca

Setembro de 2017 - procura considerável da comunidade pelo acervo literário elevando o conhecimento da mesma.

- Semana da criança

Com ações no Teatro Municipal Rubem Braga e no Circo da Cultura - entre os dias 09 a 15 de outubro - foi oportunizado pela primeira vez a ida ao teatro de crianças do interior, as quais nunca tiveram oportunidade antes de irem ao Teatro.

- Comemoração a semana nacional do livro

Com Sarau na Biblioteca Major Walter dos Santos Paiva, contando com a participação da Academia Cachoeirense de Letras, homenagem ao maior doador de livros da biblioteca o Sr. Bruno Malini, lançamento do blog “Nas Asas da Borboleta Amarela”, assinatura de um termo de colaboração da Semcult com a Academia Cachoeirense de Letras (ACL), possibilitando a cessão de uma sala da Biblioteca exclusivamente para a Academia colocar seu acervo e utilizar o espaço para reuniões e contação de histórias com Maria Elvira Tavares - dia 27 de outubro - após o evento houve uma procura maior pela biblioteca, devido a divulgação e o incentivo a leitura.

- Concerto de natal

nos dias 22 e 23 de dezembro - Confraternização dos cachoeirenses na praça Jerônimo Monteiro durante todo os mês de dezembro, reunindo famílias e trazendo visitantes de outros municípios.

D) SECRETARIA DE SERVIÇOS URBANOS

- Implantação Do Projeto Vidda

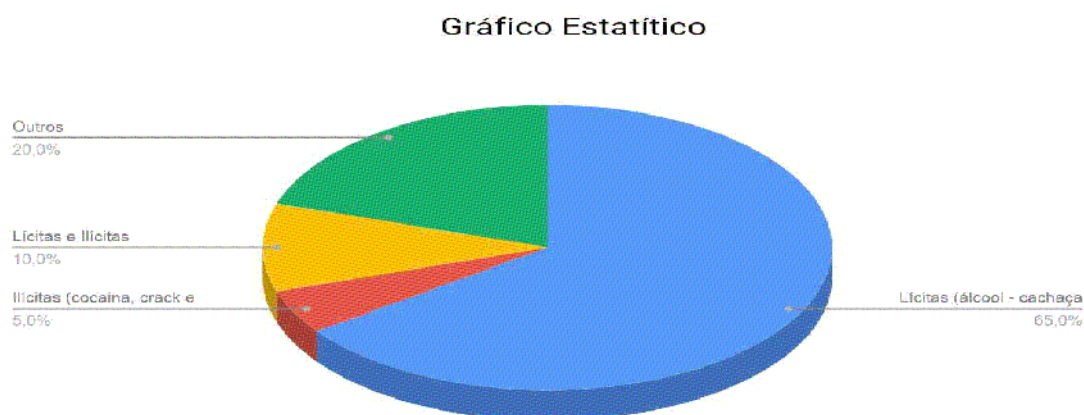
Objetivo geral: valorizar a prevenção, interação familiar, despertar conhecimento e desenvolver vida com propósito, aprimoramento do comportamento social.

Objetivo específico projeto é trabalhar questões pertinentes à saúde do servidor público, bem como a sua qualidade de vida psíquica e social, além do cuidado com a segurança no trabalho.

● Atendimentos realizados

Atendimento a 357 servidores acompanhados por conselheiros terapêuticos e assistência social e psicológica. O projeto está em fase de expansão dentro da unidade administrativa. Há outras secretarias envolvidas no projeto (SEMO, SEMTRA, SEMUI e SEMDEF);

- **Estatísticas de atendimento**



obs: 03 servidores retornaram ao trabalho pós tratamento em comunidades terapêutica e acompanhados pelo projeto vidda

- **Criação da gerência de praças, parques e jardins**

Intervenções de podas simples, podas ornamentais, capinas, manutenção e colocação de gramado e remanejamento de árvores, reestruturação do espaço urbano das seguintes áreas públicas: Praça de Fátima, Praça Jerônimo Monteiro, Praça do Novo Parque, Ginásio Esportes Nova Brasília, Praça da Paz, Ponte Municipal e Beira Rio em frente ao Teatro Municipal.

- **Intensificação da limpeza nos bairros e distritos**

Intervenção periódica com capina, varrição, lavagem e retirada de resíduos nos bairros e distritos.

- **Inserção de jornada especial dos serviços operacionais**

Adequação de jornada de trabalho com escalas especiais 12/36h dos servidores das equipes de ação de recolhimento de entulho, varrição e lavagem de ruas, para propor continuidade dos serviços essenciais nos finais de semana e feriados.

E) SECRETARIA MODERNIZAÇÃO E ANÁLISE DE CUSTOS

- Promoveu a identificação de fontes de recursos e atividades para a captação de recursos para investimento e financiamento de programas e projetos municipais, articulando parcerias e acompanhando a sua execução, assim como a organização de relatórios de evolução e desenvolvimento para prestação de contas junto às suas fontes
- Coordenou e executou diretrizes, planos e projetos direcionados às áreas de modernização, estrutura organizacional e custos
- Estudou e analisou o funcionamento e a organização dos serviços da Administração Municipal, promovendo a execução de medidas para simplificação, racionalização e aprimoramento de suas atividades, bem como identificando áreas que necessitem de modernização administrativa

F) SECRETARIA DE OBRAS

- Conclusão da obra de Construção da Unidade de Saúde do Coramara contrato 037/2015. Obra que encontrava-se paralisada desde Janeiro de 2016 e foi reiniciada pela equipe de mão de obras diretas desta secretaria e finalizada no final de fevereiro de 2018.



- Conclusão do muro de arrimo na rua José Turini, no bairro Recanto. Rua esta que havia mais de dois anos que estava interditada.



- Drenagem e muro de arrimo na rua José Nunes Sobrinho no bairro alto União. Esta obra foi realizada com a equipe de mão de obra direta da Secretaria Municipal de Obras.



G) SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

- **Adequação estrutural das 75 Unidades de Ensino para atender as exigências alvará do corpo de bombeiro e vigilância sanitária**

Propiciar um ambiente mais acolhedor aos estudantes e adequações arquitetônicas nas cozinhas em atendimento a orientação do FNDE após visita técnica, realizadas no primeiro semestre. Destaca-se que tais reformas foram realizadas com recurso específico;



- **Projeto “Pré-Ifes: Aulas Preparatórias”**

Aulas aos sábados com a participação de duzentos alunos do nono ano das escolas da rede municipal, momento onde os mesmos puderam ter aulas específicas para os conteúdos a serem abordados no processo seletivo da Instituição;



- **Formação Continuada**

No sentido de fomentar a qualidade da educação básica e melhorar a qualidade de aprendizagem foi ofertada Formação para os seguintes profissionais. Cuidadores, Curso de Libras para professores da Educação Básica, Workshop “Potência da Vida”.

- **Nomeação dos professores do Concurso 001/2016**

No sentido de valorizar os profissionais da Rede Municipal o município efetivou todos os professores aprovados no concurso público visando suprir a demanda de profissionais da educação.

- Escola de Gestores

Formação continuada em serviço com quatro encontros realizados com os gestores após posse em junho de 2017. Vale ressaltar que essa ação concerne ao atendimento da Meta 19 do PME;



H) SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO

- Projeto de adoção de praças;
- Revitalização do mercado da pedra;
- Projeto recuperação do viaduto;
- Início do processo de licitação do rotativo - termo de referência;
- Início do processo de revisão do pdm – termo de referência.

I) SECRETARIA DE TRANSPORTES

- Recuperação de 84 veículos da frota municipal que estavam inutilizados.
- Aquisição de 4 novas Retroescavadeiras para a atendimentos das demandas das Secretarias Semai, Semo e semsur.

Atendeu às demandas do interior, tais como: suporte à agricultura familiar e reparos em estradas vicinais e também intervenções e melhorias nas regiões urbanas.

- Entrega de 10 viaturas para a Guarda civil Municipal.

- Aquisição 3 de Caminhões Carroceria para atender as demandas das Secretarias de Educação (Seme) e a de Serviços Urbanos (Semsur).

J) SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

- **Autorizada instalação de escritórios virtuais em Cachoeiro.**

Foi autorizada em 15/09/2017 (quinze de setembro de dois mil e dezessete) a lei municipal que permitiu a instalação de escritórios virtuais em Cachoeiro. O escritório virtual tem como finalidade oferecer área física para suporte administrativo, seja para pessoa física ou jurídica avançando também no incentivo à regularidade fiscal dos empreendimentos, muito importante para a organização da economia.

- **Feira de negócios 2017**

Atendendo, mas de 18 mil pessoas a Feira de Negócios e Agroturismo 2017, aconteceu nos dias 26 a 30 de julho veio com o tema Conhecer, empreender e inovar, mostrando a força do comércio cachoeirense. Foram quatro dias de evento com a entrada franca capacitando cerca de 1400 pessoas, oferecendo cursos, oficinas e capacitações, entre os temas recursos humanos, desenvolvimento pessoal, comunicação e vendas.

- **Rodada internacional de negócios**

Cachoeiro sediou a Rodada de Negócios Internacional, O evento foi realizado no dia 18 de outubro de 2017 que reuniu grupos envolvidos no arranjo produtivo capixaba com a presença do embaixador do Panamá, Edwin Emilio Vergara Cárdenas; do cônsul de Assuntos Econômicos do México no Rio de Janeiro, Lilia Paola Ureña Martínez; e do diretor de promoção de Exportações e Investimentos do Peru, Percy Sánchez.

- **Visita de representantes estrangeiros**

Em um momento histórico para Cachoeiro de Itapemirim em 16 de novembro de 2017 a visita de representantes da cidade Chinesa de Nan'nan que teve como objetivo estreitar as relações e alcançar o irmanamento entre as cidades.

- **Balizamento Noturno do Aeroporto Raimundo de Andrade**

Desde de 2005 o aeroporto municipal não contava com o balizamento noturno, mas vimos essa realidade mudar no mês de maio de 2017 juntamente com ações de melhorias manutenção, conservação placas de sinalização e podas de árvores, com essas ações houve um salto de 100 para 300 movimentos (pouso e decolagem).

K) SECRETARIA DE AGRICULTURA E INTERIOR

- Exposul Rural

O maior evento da agropecuária capixaba, realizado a partir de um novo conceito de difusão de tecnologia e capacitação de agricultores, envolvendo lideranças técnicas e políticas, em torno do debate de temas relevantes para o desenvolvimento regional. Participação estimada de 30.000 pessoas.

- Estradas Rurais

Recuperação e Renovação do parque de máquinas e equipamentos do Município e recuperação de mais de 100 Km de Estradas Vicinais.

- Mecanização Agrícola

Atendimento a centenas de agricultores nos serviços de mecanização agrícola, através do Programa Hora-Máquina, no Preparo do Solo, Plantio, Confeção de Silagem, transporte de Produtos, Apoio à Feira da Agricultura Familiar, abertura de estradas, carreadores e Caixas Secas, além de diversos atendimentos à demandas da Comunidade, limpeza de terrenos, roçagem de campos de futebol, entre outros.

L) SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL

- Banco de alimentos

O Município de Cachoeiro de Itapemirim desenvolve a Política de Segurança Alimentar e Nutricional com excelência desde 2009, sendo referência para o Estado do Espírito Santo, na condução de suas atividades, seguindo as diretrizes da Política Nacional no que tange a legislação vigente, respeitando o Direito Humano à Alimentação Adequada - DHAA e a educação alimentar e nutricional.

Para o exercício da promoção do DHAA o Município dispõe de um Equipamento Público de Alimentação e Nutrição (EPAN) que é o Banco de Alimentos "Cecílio Correa Cardoso", inaugurado em outubro de 2013 e funciona na rua Moises Campos Pancine, s/nº, aeroporto, Cachoeiro de Itapemirim-ES.

Esse EPAN, atua no recebimento de doações de gêneros alimentícios, perecíveis e não-perecíveis, considerados inadequados para a comercialização, mas adequados ao consumo. Também atua na compra de alimentos dos programas de transferência de renda

como o Compra Direta de Alimentos – CDA, Programa de aquisição de Alimentos do MDS – PAA, que além de contemplar que recebe a doação, beneficia o pequeno agricultor contribuindo com a geração de renda no campo. O Banco de Cachoeiro é o único do Sul do Estado do Espírito Santo e todas as suas ações são acompanhadas pelo controle social do Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional – COMSEAN-CI.

Os gêneros alimentícios são recebidos no local ou coletados pela equipe de coleta no estabelecimento do doador. Na unidade são selecionados, embalados, armazenados (refrigerados ou no estoque seco) e distribuídos gratuitamente às entidades socioassistenciais que fornecem refeições a seus usuários e a famílias referenciadas pelos CRAS e CREAS.

O Brasil está entre os países que mais desperdiçam alimentos, abrangendo toda a cadeia de produção, desde a colheita, a pós-colheita, com a distribuição e o desperdício que já vem no final da cadeia, que é no varejo, no supermercado e com o hábito do consumidor. Com isso estima-se que cerca de 41 mil toneladas de alimentos são jogados no lixo anualmente (fonte: World Resources Institute (WRI) Brasil, 2016). O trabalho do banco de alimentos é contribuir com a redução desse desperdício recebendo alimentos de onde sobra e doando onde falta.

No banco de alimentos hoje atendemos 18 entidades cadastradas, que juntas fornecem cerca de 2500 refeições/dia. Em parceria com a Política da Assistência Social, complementa a cesta de alimentos, fornecida às famílias em situação de vulnerabilidade, com uma cesta verde/mês para cada cesta entregue, chegando a até 600 famílias/mês (famílias referenciadas pelos CRAS e CREAS).

Em 2017 o banco de alimentos recebeu 33.497,75 kg de alimentos de doação, e compramos através do PAA 133.233,03 kg de alimentos, foram atendidas 18 entidades sócio assistenciais/setores da Semdes, 125 agricultores e 1964 atendimentos com a Cesta Verde.

Para aumentar as doações recebidas foram fechadas parcerias e feitos eventos como:

- Parcerias com alguns eventos públicos e particulares do município onde a entrada foi 1kg de alimento, o banco de alimentos esteve na portaria recebendo os alimentos.

- O BA participou do trote solidário da MULTIVIX, da Festa de Cachoeiro/17 e da Festa do Búfalos Moto Clube/17.
- Tem parceria com banco de alimentos Mesa Brasil SESC/ES, e sempre recebe alimentos, e no final de 2017 cada família contemplada com a cesta de alimentos/verde recebeu 01 Chester de +/-3,5kg.
- Na semana do dia Mundial da Alimentação (16/10) foi realizada ação na praça Jerônimo Monteiro para divulgar o EPAN e conscientizar o empresariado local e os munícipes do trabalho realizado com o objetivo de aumentar a arrecadação de alimentos.

Parte frontal da Unidade do Banco de Alimentos



Alimentos Comprados da Agricultura Familiar do PAA



Organização dos Serviços com composição de equipes que contribuiu para que os Serviços chegassem ao público que necessitava, atingindo maior número de famílias conforme prevê o Plano de Governo 2017-2020 na Ação “aumentar a capacidade protetiva das famílias, através do acesso aos programas de transferência de renda, benefícios e alimentos”.

SERVIÇO	2016	2017
CRAS – Famílias Atendidas	10.102	15.765
CRAS – Famílias em Acompanhamento	726	810
Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV (Média mensal)	474	637
CREAS – Famílias em Acompanhamento (PAEFI)	752	701
Abordagem Social	103	408
Medidas Socioeducativas	333	366

M) SECRETARIA DE ESPORTES

Atividades	Zumba / Dança / Ginástica / Dança Mix	Zumba / Dança / Ginástica / Dança Mix
	2016	2017
Núcleos	07	28
Público Atendido	335	1207

(Aumento do público em 360%)



	2016	2017
Modalidades	06	17
Público Atendido	220	1465

(Aumento do público em 665%)



Outras Atividades

- Realização dos Jogos Interescolares - 07 modalidades com a participação de 1.478 alunos da rede pública e particular.
- Resgate do Campeonato Municipal de Futebol - Participação de 10 bairros, com 12 equipes cerca de 500 atletas.
- Melhorias em quadras de bairros/distritos.
- Expansão das atividades para os distritos de: Pacotuba, Burarama e Itaóca.
- Inserção de categoria para pessoa com deficiência e crianças nas atividades esportivas.
- Criação de editais para apoio a entidade esportivos promoção de projetos ou realização de eventos



N) SECRETARIA DE SEGURANÇA E TRÂNSITO

- Crise da Segurança Pública do Estado ensejou como medida imediata o rearmamento provisório da Guarda Municipal e criação da Escala Especial;
- Atendimento de todas as exigências da Justiça para o rearmamento definitivo da Guarda;
- Convênio com o Estado para nova sede da Casa do Cidadão;
- Início do processo licitatório visando aumentar para 60 câmeras de videomonitoramento com leitura OCR;
- Intervenções no trânsito da Jones dos Santos Neves e pinturas de vias;
- Assinatura de convênio com a Polícia Civil - ACADEPOL para a realização do Curso de Formação Funcional da Guarda Civil Municipal, a fim de que seja emitido o porte de arma de fogo.



- Criação do Projeto Ronda de Apoio a Família (RAFA); e
- Retorno dos projetos Guarda Mirim e Ronda de Prevenção Escolar (ROPE).



2. ANÁLISE CONTÁBIL, ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

2.1. Análise do Balanço Patrimonial

2.1.1. Ativo circulante

No encerramento do exercício de 2017 o saldo total do ativo circulante foi de R\$ 464.371.505,66 (quatrocentos e sessenta e quatro milhões, trezentos e setenta e um mil,

quinhentos e cinco reais e sessenta e seis centavos), conforme evidenciado no anexo 14 – Balanço Patrimonial da administração direta.

2.1.2. Ativo não circulante

Valor total do grupo ativo não circulante encerrado em 31/12/2017 foi de R\$ 205.200.511,72 (duzentos e cinco milhões, duzentos mil, quinhentos e onze reais e setenta e dois centavos), composto por créditos a receber a longo prazo, investimentos e aplicações temporárias, participações permanentes e itens do ativo imobilizado.

2.1.3. Passivo circulante

Obrigações de curto prazos evidenciadas em 31/12/2017 no valor total de R\$ 16.255.714,81 (dezesseis milhões, duzentos e cinquenta e cinco mil, setecentos e quatorze reais e oitenta e um centavos), composto por obrigações trabalhistas, previdenciárias, empréstimos e financiamentos a curto prazo, fornecedores a pagar, obrigações fiscais e demais obrigações de curto prazo.

2.1.4. Passivo não circulante

Total do grupo ativo não circulante em 31/12/2017 foi de R\$ 17.040.514,98 (dezessete milhões, quarenta mil, quinhentos e quatorze reais e noventa e oito centavos), constituídos por obrigações trabalhistas, previdenciárias, empréstimos e financiamentos a curto prazo e obrigações fiscais.

2.1.5. Patrimônio líquido

Valor total do patrimônio líquido no balanço encerrado em 31/12/2017 foi de R\$ 636.275.787,59 (seiscentos e trinta e seis milhões, duzentos e setenta e cinco mil, setecentos e oitenta e sete reais e cinquenta e nove centavos). A composição do patrimônio líquido contém resultados acumulados, resultado do exercício, resultados de exercícios anteriores e ajustes de exercícios anteriores.

2.1.6. Resumo do balanço patrimonial

Descrição	Exercício atual	Exercício anterior	Descrição	Exercício atual	Exercício anterior
-----------	-----------------	--------------------	-----------	-----------------	--------------------

Ativo Circulante	464.371.505,66	211.154.095,20	Passivo Circulante	16.255.714,81	23.002.329,62
Ativo não Circ.	205.200.511,72	227.122.663,80	Passivo não circ.	17.040.514,98	14.297.460,83
			Patrimônio Líquido	636.275.787,59	400.976.968,55
Total do ativo	669.572.017,38	438.276.759,00	Total	669.572.017,38	438.276.759,00
Ativo Financeiro	100.689.704,46	82.322.296,37	Passivo Financeiro	31.496.818,78	72.581.343,44
Ativo Permanente	568.882.312,92	153.585.096,22	Passivo Permanente	23.910.946,71	14.297.460,83

Fonte: balanço patrimonial, anexo XIV, devidamente assinado e encaminhado pela contabilidade do Município

2.1.7. Disponibilidades Financeiras (caixa e equivalentes de caixa)

As disponibilidades financeiras são representadas pelos saldos das contas bancárias e das aplicações de curto prazo com liquidez imediata (caixa e equivalente de caixa). No balanço patrimonial as disponibilidades referentes ao exercício de 2017 estão evidenciadas no valor total de R\$ 100.684.531,55 (cem milhões, seiscentos e oitenta e quatro mil, quinhentos e trinta e um reais e cinquenta e três centavos), valor que apresenta participação relativa de 21,68% (vinte e um inteiros e sessenta e oito décimos percentuais) em relação ao total do ativo circulante.

2.1.8. Créditos tributários a receber

O saldo da conta de créditos tributários a receber em 31/12/2017 foi de R\$ 87.668.533,05 (oitenta e sete milhões, seiscentos e sessenta e oito mil, quinhentos e trinta e três reais e cinco centavos). O saldo final dos créditos a longo prazo é referente à dívida ativa com previsão de ingressos desses recursos em prazo que excede o exercício de 2018. O valor total da conta foi de R\$ 73.146.238,40 (setenta e três milhões, cento e quarenta e seis mil, duzentos e trinta e oito reais e quarenta centavos).

2.1.9. Estoques

Saldo de estoque em 31/12/2017 foi evidenciado pelo montante de R\$ 3.848.653,85 (três milhões, oitocentos e quarenta e oito mil, seiscentos e cinquenta e três reais e oitenta e cinco centavos).

Observa-se que o valor do ano anterior da referida conta é de R\$ 41.152.010,77 (quarenta e um milhões, cento e cinquenta e dois mil, dez reais e setenta e sete centavos), perfazendo, desta forma, uma variação no montante de R\$ 37.303.356,92 (trinta e sete milhões, trezentos e três mil, trezentos e cinquenta e seis reais e noventa e dois centavos), variação esta a ser detalhada e explicada em nota explicativa pela Contabilidade do Município, no que concerne aos anos anteriores, relativamente a movimentação e registro destes materiais.

2.1.10. Demais contas do ativo circulante em (R\$)

Demais créditos e valores a curto prazo	356.241.542,92
VPD pagas antecipadamente	0,00