

República Bolivariana de Venezuela Ministerio del Poder Popular para la Educación UE Santa Bárbara El Tejero, estado Monagas

Constancia de Inscripción

Quien suscribe, Profesor Jesús Francisco Clementt Betancourt, C.I.: 14858541, Director de la UE Santa Bárbara, que funciona en El Tejero, municipio Ezequiel Zamora, estado Monagas, hace constar que el ciudadano <u>Orlando Rafael Romero Larez</u>, titular de la cédula de identidad C.I.: <u>5392349</u> representante legal del estudiante <u>Jesús Francisco Bravo Rejón</u>, realizó satisfactoriamente la actualización de datos de su representado, para cursar el **2do Año de Educación Media General** en este plantel, durante el **año escolar 2024 – 2025**.

Constancia que se expide a petición de la parte interesada, en El Tejero, estado Monagas, con fecha y hora de emisión 4/9/2024 18:49:10.

Atentamente.

Jesús Francisco Clementt Betancourt
Director de la UE Santa Bárbara







2do Año de Educación Media General

	☐ Proceso
Datos del Estudiante	
Nombres y Apellidos: Jesús Francisco Bravo Rejón	
☐ Número de Cédula Escolar o de Identidad: 33840830	
Género: Masculino	
☐ Fecha de Nacimiento: 6/10/2011	
Lugar de Nacimiento: Punta de Mata	
☐ Municipio de Nacimiento: Ezequiel Zamora	
☐ Entidad Federal de Nacimiento: Monagas	
☐ Folio : 201	
☐ Acta : 223	
☐ Fecha de Acta: 30/11/2011	
☐ Parentesco con el Trabajador(a): Nieto(a)	
Relación Laboral: Jubilado	
☐ Talla de Franela o Chemise: 16	
☐ Talla de Pantalón: 16	
☐ Talla de Calzado: 40	
☐ Estatura en Metros: 1.63	
☐ Peso en Kilogramos: 51	
☐ ¿Posee Computadora?: Ninguna	
☐ ¿Posee Conexión a Internet?: Si	
☐ Posee Teléfono Celular de: Tercera Generación (Inteligente)	
☐ Dirección de Habitación: El Tejero. Calle Libertad Casa Nª 17	
☐ Parroquia de Habitación: El Tejero	
☐ Municipio de habitación: Ezequiel Zamora	
☐ ¿Padece de Alergias?: Ninguna	
☐ ¿Tiene alguna condición médica?: Ninguna	
☐ Vive con: Madre, Abuelo(a)	
Datos del Representante Legal (Comunidad)	
□ Nombres y Apellidos:	
□ Número de Cédula:	
☐ Dirección de Habitación:	
□ Número de Teléfono:	
Correo Personal:	
Correo Personal.	
Datos del Representante Legal (Trabajador PDVSA)	
■ Nombres y Apellidos: Orlando Rafael Romero Larez	
□ Número de Cédula: 5392349	
☐ Dirección de Habitación: El Tejero. Calle Libertad Casa Nª 17	
Número de Teléfono : 0424-9078583	

Correo PDVSA: Orlandoromero.2323@gmail.com
Correo Personal: orlandoromero.2323@gmail.com
☐ Tipo de Nómina : Jubilado
☐ Negocio/Filial: Producción Oriente
Organización/Gerencia: DSI
☐ Localidad de Trabajo: Campo Rojo
Datos de la Madre
■ Nombres y Apellidos: Erickmar José Rejón Marcano
■ Número de Cédula: 20140164
☐ Fecha de Nacimiento: 23/7/1992
Lugar de Nacimiento: El Tejero. Edo Monagas
□ Número de Teléfono: 0424-8940488
Correo Electrónico Personal: erickmarjrm@hotmail.com
☐ Dirección de Habitación : El Tejero. Calle Libertad Casa Nª 17
☐ ¿Trabajadora de PDVSA?: No
☐¿Posee formación universitaria en el área de hidrocarburos?: No
☐¿Tiene componente docente o certificación como facilitador(a)?: No
☐¿El estudiante fue reconocida o reconocido por el Padre (En Partida de Nacimiento)?: Si
Datos del Padre
■ Nombres y Apellidos: Francisco José Bravo Mata
Número de Cédula: 16518491
Fecha de Nacimiento: 23/11/1982
Lugar de Nacimiento: Barcelona, Edo Anzoategui
Número de Teléfono: 0424-8940488
Correo Electrónico Personal: erickmarjrm@hotmail.com
☐ Dirección de Habitación: El Tejero. Calle Libertad Casa Nª 17
☐ ¿Trabajador de PDVSA?: No
¿Posee formación universitaria en el área de hidrocarburos?: No
☐ ¿Tiene componente docente o certificación como facilitador(a)?: No
Datos de la Ruta y Parada Escolar
Ruta y Parada Escolar: Ruta 11 (Tejero Viejo) - Parada: Tejero Viejo



Acta de Acuerdos y Compromiso Institucional (Año Escolar 2024 - 2025)

1 Hora de Entrada:
Educación Inicial, Educación Primaria y Educación Media General: 7:00 a.m.
 2 Uniforme de Educación Inicial. (II y III Grupo) ☑ Mono azul marino ☑ Chemisse Roja con logotipo de la escuela ☑ Medias blancas ☑ Zapato escolar negro o marrón ☑ Suéter escolar azul marino de botón o cierre, identificado con su nombre y logo institucional (opcional)
3 Uniforme de Educación Primaria:
☑ Pantalón azul marino (escolar)
☑ Chemisse blanca con logotipo de la escuela
✓ Medias blancas
☑ Zapatos escolares negro o marrón
✓ Correa negra o marrón
Suéter escolar azul marino de botón o cierre identificado con su nombre y logo institucional (opcional)
4 Uniforme de Educación Media General
☑ Pantalón azul marino (escolar)
☑ Chemise azul celeste con logotipo de la escuela (1ro. a 3er. Año)
☑ Chemise beige con logotipo de la escuela (4to. y 5to. Año)
✓ Medias blancas
Zapatos escolares negro o marrón
✓ Correa negra o marrón
Suéter escolar azul marino de botón o cierre identificado con su nombre y logo institucional (opcional)
5 Uniforme de Educación Física: Preescolar, Primaria y Media General
✓ Mono Azul Marino
✓ Franela blanca con logotipo de la escuela
✓ Medias blancas
Zapatos deportivos: negro, marrón o blanco

6.- Transporte Escolar:

En las unidades de Transporte Escolar, el estudiante deberá ir sentado, con una actitud de respeto hacia el conductor, docentes y el resto de sus compañeros, igualmente mantener el orden y preservación de la unidad que aborda. El incumplimiento de estas normas acarreará las medidas que amerite el caso.

7.- Otros Aspectos a considerar:



- No está permitido el uso de piercing, tintes en el cabello, uñas postizas, y accesorios excesivos o llamativos (collares, pulseras, zarcillos, maquillajes, pintura de uñas).
- ☑ Los niños y adolescentes usarán un corte de cabello clásico.
- ☑ El uso de gorras sólo será permitido en actividades deportivas y recreativas.
- ✓ No está permitido el uso de celulares y equipos electrónicos (Mp4, Ipods, DS, PSP, Tablets, Cornetas Portables, entre otros) en la institución, que puedan interferir en el desarrollo de las actividades académicas. Solo se permitirá con fines pedagógicos o de emergencia, con la previa autorización del docente. La Institución no se hace responsable por deterioro o extravío de dichos equipos.

8.- Deberes de los Padres, Representantes o Responsables:

- Leer y cumplir las normas establecidas en los Acuerdos de Convivencia Escolar y Comunitaria vigente de la institución.
- Los representantes serán atendidos solo en las horas administrativas del docente o cuando exista una convocatoria por parte de la institución.
- Deben portar una vestimenta acorde a las normativas exigidas por la Empresa PDVSA.
- Asistir a las reuniones y asambleas generales convocadas por la dirección, coordinación, docentes guías y especialistas. En caso de inasistencia a este tipo de convocatorias, se informará a través de un correo al supervisor inmediato.
- Acompañar a su representado a eventos donde participe, tales como: cierre de lapso pedagógico, exposiciones, actividades científicas, deportivas, culturales, entre otras.
- ☑ Mantener un trato respetuoso y cortés con toda la comunidad educativa.
- ☑ En situaciones en las cuales el estudiante amerite ser atendido por la clínica, la institución se comunicará con el representante legal, para los trámites pertinentes y de ser necesario lo trasladará al centro de atención PDVSA.
- Evitar enviar a su representado a clases enfermo y con heridas recientes. Es importante destacar que el personal docente no administrará medicamentos a ningún estudiante.
- Notificar con anticipación al departamento de Evaluación y Control de Estudios, el retiro de su representado en horario regular de clases.
- Entregar por escrito ante la Dirección del plantel, la autorización de la persona responsable de retirar a su representado, en caso de no poder asistir el representante legal para tal efecto.
- ☑ En caso que el estudiante posea informe médico, el representante debe informar a la institución y suministrar los soportes.
- Informar por escrito a la Coordinación de Transporte Escolar, lo relacionado a cualquier cambio de ruta que requiera el estudiante.
- Garantizar el cumplimiento del tratamiento médico o dieta, indicada por los especialistas a su representado o representada.
- Corresponsabilidad en el proceso de formación de su representado o representada, según el Artículo 17 de la LOE "Las familias tienen el deber, el derecho y la responsabilidad en la orientación y formación en principios, valores, creencias, actitudes y hábitos en los niños, niñas, adolescentes, jóvenes, adultos y adultas, para cultivar respeto, amor, honestidad, tolerancia, reflexión, participación, independencia y aceptación. Las familias, la escuela, la sociedad y el Estado son corresponsables en el proceso de educación ciudadana y desarrollo integral de sus integrantes".



Documentos en Expediente Educativo (Uso Exclusivo del Personal de Escuela)

Copia de la Cédula del Trabajador	Copia de la Ficha del Trabajador	☐ Copia de la Cédula del Padre	Copia de la Cédula de la Madre
Copia de la Cédula del Estudiante	Copia de la Partida de Nacimiento del Estudiante	☐ Boleta de Retiro	Copia de la Tarjeta de Vacunación
Foto del Estudiante	Certificación de Notas o de Prosecución	Constancia de Niño Sano	
comprendiendo la impor otros documentos y g	rtancia de la misma para e estiones) por parte de la	l control, gestión y admini UE Santa Bárbara. Soy	lario es veraz y actualizada stración (constancias, becas y consciente además de la sta razón acepto los término
Firma del Representante Nombre:		Nombre:	
C.I.:	C.I.:		