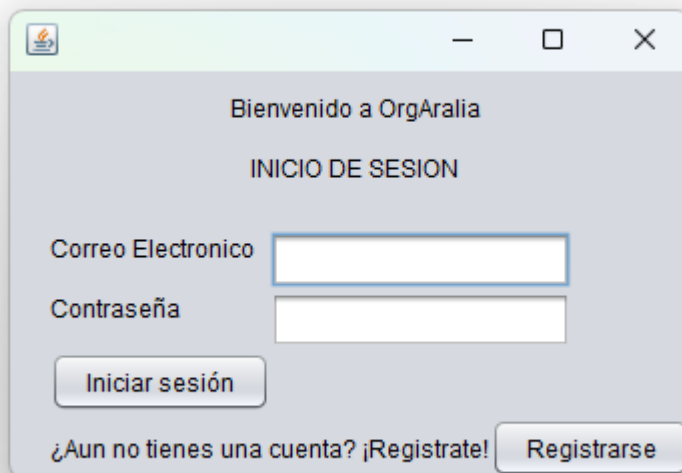


Manual Usuario para la aplicación de Aralia

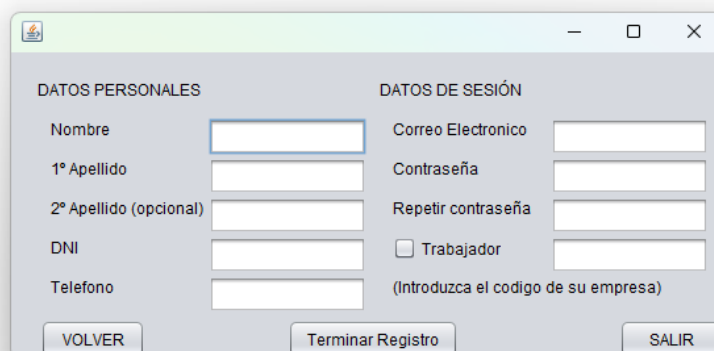
Bienvenido, hemos desarrollado una aplicación para la organización de la Compañía Aralia, ya seas un cliente o un trabajador, hemos organizado todos los datos para conveniencia de nuestro cliente.



The screenshot shows a login window titled "Bienvenido a OrgAralia" with the subtitle "INICIO DE SESION". It contains two input fields: "Correo Electronico" and "Contraseña". Below these fields is a button labeled "Iniciar sesión". At the bottom, there is a link "¿Aun no tienes una cuenta? ¡Regístrate!" and a button labeled "Registrarse".

Empezando por un inicio de sesión donde simplemente introducirá su correo y contraseña con la que se haya registrado, seguido pulsará el botón “Iniciar sesión”.

En caso de que aun no esté registrado pulse el botón “registrarse” que le llevara a la siguiente ventana:



The screenshot shows a registration window with two columns: "DATOS PERSONALES" and "DATOS DE SESIÓN". The "DATOS PERSONALES" column includes input fields for "Nombre", "1º Apellido", "2º Apellido (opcional)", "DNI", and "Telefono". The "DATOS DE SESIÓN" column includes input fields for "Correo Electronico", "Contraseña", and "Repetir contraseña", along with a checkbox for "Trabajador" and a text field for "(Introduzca el código de su empresa)". At the bottom, there are three buttons: "VOLVER", "Terminar Registro", and "SALIR".

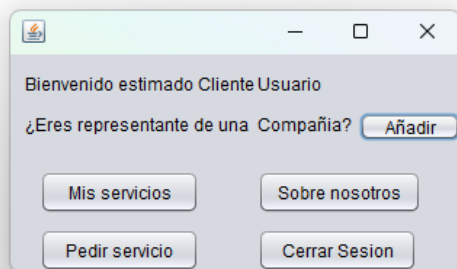
Un simple formulario donde tendrá que introducir sus datos personales y luego el correo y la contraseña con la que se decida registrar.

Aviso para trabajadores. Su compañía les tendrá que proporcionar con un código el cual deberán introducir a la hora de registrarse en el apartado de “trabajador”.

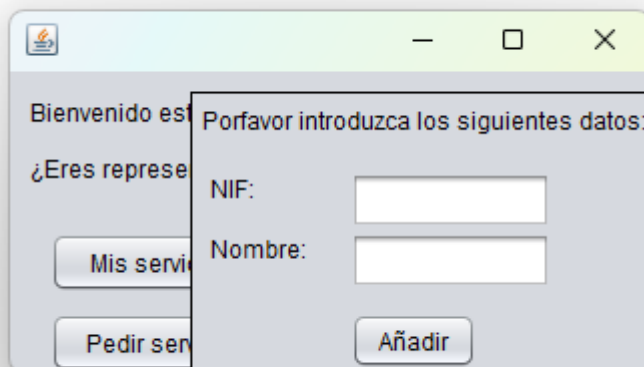
Una vez te hayas registrado con éxito volverás al inicio de sesión donde podrás entrar.

Cientes

Bienvenido y gracias por solicitar nuestros servicios. En esta aplicación fácil e intuitiva podrás pedir nuestros servicios o ver el estado de los que ya hayas pedido:

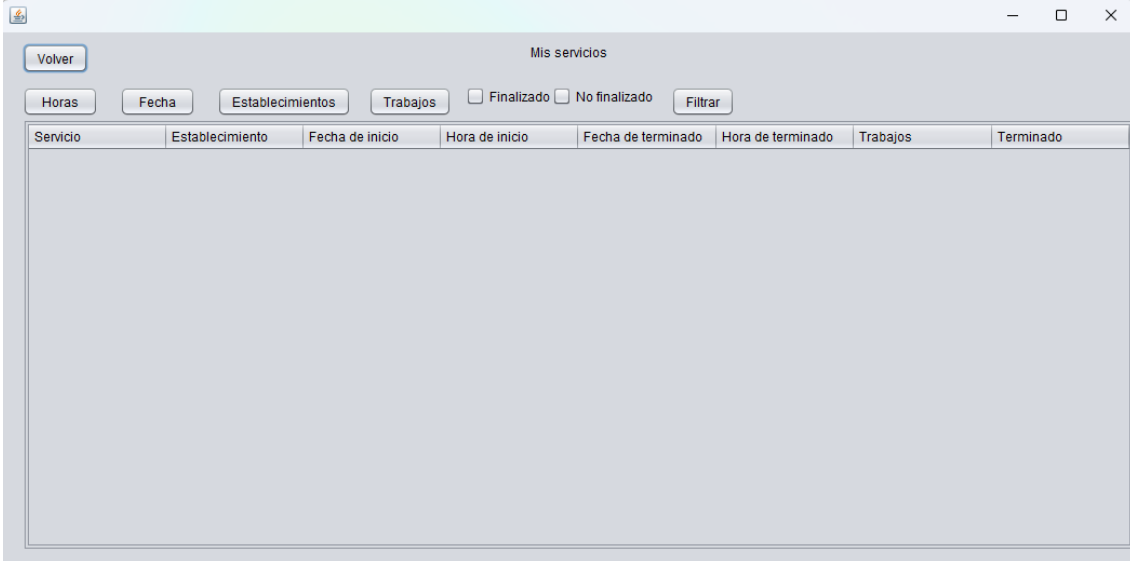


¿Eres una empresa? Puedes guardar lo en nuestra compañía y lo podremos tener en cuenta, solo hace falta pulsar el botón de “añadir” e introducir los datos pedidos.



En caso de que hayas cometido un error podrás modificar cualquier dato de los que hubieses introducido.

A continuación una explicación de cómo funciona la interfaz a la hora de ver sus servicios:

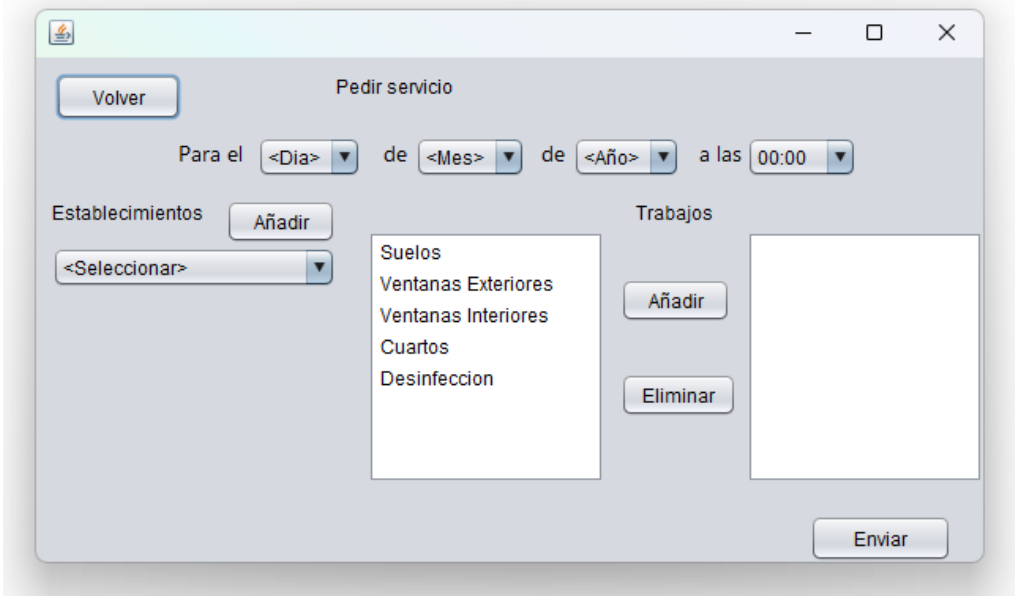


The screenshot shows a window titled "Mis servicios". At the top left is a "Volver" button. Below it are filter buttons: "Horas", "Fecha", "Establecimientos", and "Trabajos". To the right of these are checkboxes for "Finalizado" and "No finalizado", followed by a "Filtrar" button. Below the filters is a table with the following headers: "Servicio", "Establecimiento", "Fecha de inicio", "Hora de inicio", "Fecha de terminado", "Hora de terminado", "Trabajos", and "Terminado". The table body is currently empty.

En esta ventana al inicio aparecerán todos los servicios que hayas pedido, así que en caso de que tuvieran muchos, puede aplicar filtros para facilitar la búsqueda de estos.

Incluye un filtro por horas, ya sea entre un rango o una en específico, por fechas, entre un rango de fechas o una en específico, por establecimientos, trabajos realizados en los servicios y si esta finalizado o no. Una vez escojas los filtros deseados puede dar le al botón de “filtrar” y se aplicaran de forma inmediata.

Ahora para pedir servicios. Simplemente tendrá que ir seleccionando las opciones que desee para este, como son la fecha, hora, trabajos a realizar y el establecimiento



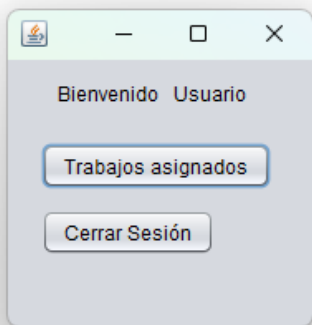
The screenshot shows a window titled "Pedir servicio". At the top left is a "Volver" button. Below it is a date and time selector: "Para el" followed by dropdowns for "<Día>", "<Mes>", and "<Año>", followed by "a las" and a dropdown for "00:00". Below this are two main sections. The "Establecimientos" section has an "Añadir" button and a dropdown menu currently showing "<Seleccionar>". The "Trabajos" section has a list of services: "Suelos", "Ventanas Exteriores", "Ventanas Interiores", "Cuartos", and "Desinfeccion". To the right of this list are "Añadir" and "Eliminar" buttons. At the bottom right is an "Enviar" button.

En caso de que desee añadir un nuevo establecimiento simplemente pulse el botón “añadir” al lado de establecimientos.

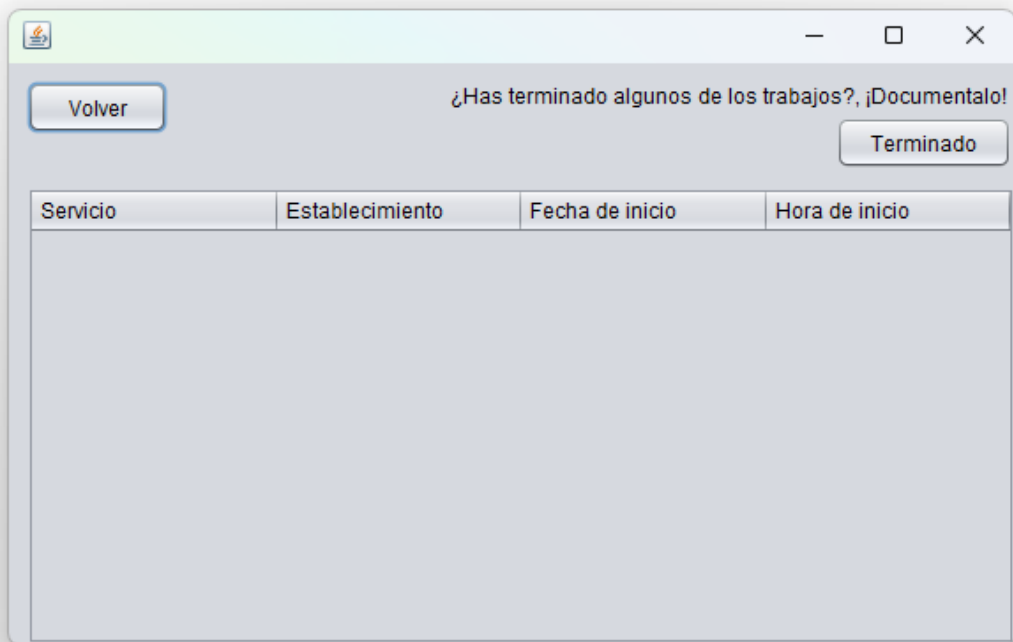
Y ya estaría, así de fácil y sencillo se puede pedir un servicio en nuestra aplicación.

Trabajadores

Hora de trabajar y que mejor forma de hacerlo que de forma organizada, cada vez que se meta en la aplicación podrá consultar los servicios en los cuales se requiere de su asistencia.



Aquí aparecerá una lista de trabajos indicándole donde será y en que fecha y hora. Una vez haya terminado con su deber, tendrá que volver a la aplicación y seleccionar el servicio que haya concluido y pulsar el botón “Terminado”. Ahí aparecerá una pequeña ventana que le pedirá especificar la fecha y hora en la que finalizaron el servicio.



Compañía

Estamos agradecidos de que haya decidido contratarnos para realizar esta aplicación, a continuación le explicaremos como puede usted administrar su compañía.

Con un correo y una contraseña exclusivas podrán iniciar sesión como administradores de la aplicación, aquí podrás modificar y eliminar cualquiera de los datos que la compañía tenga.

Cerrar sesion

Servicios

Cientes

Trabajadores

id	DNI	nombre	1° apellido	2° apellido	correo	contraseña	telefono
1	11111111A	1	Juan	Pérez	Gómez	juan.perez...	PassJuan01
2	22222222B	1	Lucía	García		lucia.garcia...	LuciaPass...
3	33333333C	1	Carlos	López	Martínez	carlos.lope...	CarlosClav...
4	44444444D	1	Ana	Sánchez	Ruiz	ana.sanch...	AnaPass04
5	55555555E	1	Diego	Hernández		diego.hern...	DiegoClav...
6	66666666F	1	Marta	Díaz	Ortega	marta.diaz...	MartaPass...
7	77777777G	1	Raúl	Ortega		raul.ortega...	RaulClave07
8	88888888H	1	Elena	Morales	Torres	elena.mora...	ElenaPass...
9	99999999I	1	David	Fernández		david.ferna...	DavidClave...
10	10101010J	1	Sara	Ramírez	Núñez	sara.ramir...	SaraPass10

Editar

Eliminar

Aquí aparecerán tres pestañas con todos los datos sobre cada una, a la derecha hay dos botones los cuales servirán para realizar las acciones previamente mencionas.