

利用者 ログイン画面

ジブリパークチケット購入者 統計データ提供サイト

ログインは、ログインIDとパスワードを入力して、「ログイン」ボタンを押す。

IDやパスワードを忘れた場合は問い合わせてもらおう。

ジブリパークチケット購入者 統計データ提供サイト

ログインID：

パスワード：

☐ ログインID・パスワードを保持する[ID・パスワードを忘れた方はこちら](#)**ログイン**

利用者 ログイン画面 パスワードを忘れた方 ジブリパークチケット購入者 統計データ提供サイト

「ID・パスワードを忘れた方はこちら」を選択すると、右の小窓が表示される。

パスワードの問い合わせはメールで受け付け、パスワードを連絡する。

ログインID・パスワードを忘れた方

登録されている担当者様より、
以下の事項を記入の上、メールにてお問合せください。
後日、返信メールで連絡いたします。

・メールタイトル

ジブリパークチケット購入者統計データ提供サイト ID・PW 問合せ

・メール本文

登録会社名：
担当者名：
連絡先電話番号：
連絡先メールアドレス：

・連絡先

愛知県観光コンベンション局観光振興課
企画グループ
kanko@pref.aichi.lg.jp

上部のボタンでページを移動する。サイトの説明を左側に掲載。
メインエリアの上部に管理者からのお知らせを載せて会員への連絡の手間を省く。
お知らせの下で2つのコンテツを紹介する。

ジブリパークチケット購入者
統計データ提供サイト

TOPDATA閲覧レポートお問い合わせログアウト

ようこそ、統計データ提供サイトへ

お知らせ

2022.11.20
管理画面で入力したお知らせをここに掲載

2022.11.20
管理画面で入力したお知らせをここに掲載

2022.11.20
管理画面で入力したお知らせをここに掲載

2022.11.20
管理画面で入力したお知らせをここに掲載

DATA閲覧

説明を記載 説明を記載 説明を記載 説明を記載
説明を記載 説明を記載 説明を記載 説明を記載
説明を記載 説明を記載 説明を記載 説明を記載
説明を記載 説明を記載 説明を記載 説明を記載
説明を記載 説明を記載 説明を記載 説明を記載

統計データを見る

レポート

説明を記載 説明を記載 説明を記載 説明を記載
説明を記載 説明を記載 説明を記載 説明を記載
説明を記載 説明を記載 説明を記載 説明を記載
説明を記載 説明を記載 説明を記載 説明を記載
説明を記載 説明を記載 説明を記載 説明を記載

統計データをダウンロードする

株式会社ブギウギエンタテインメント

Copyright © Boogie Woogie Entertainment Co., Ltd. All Rights Reserved.

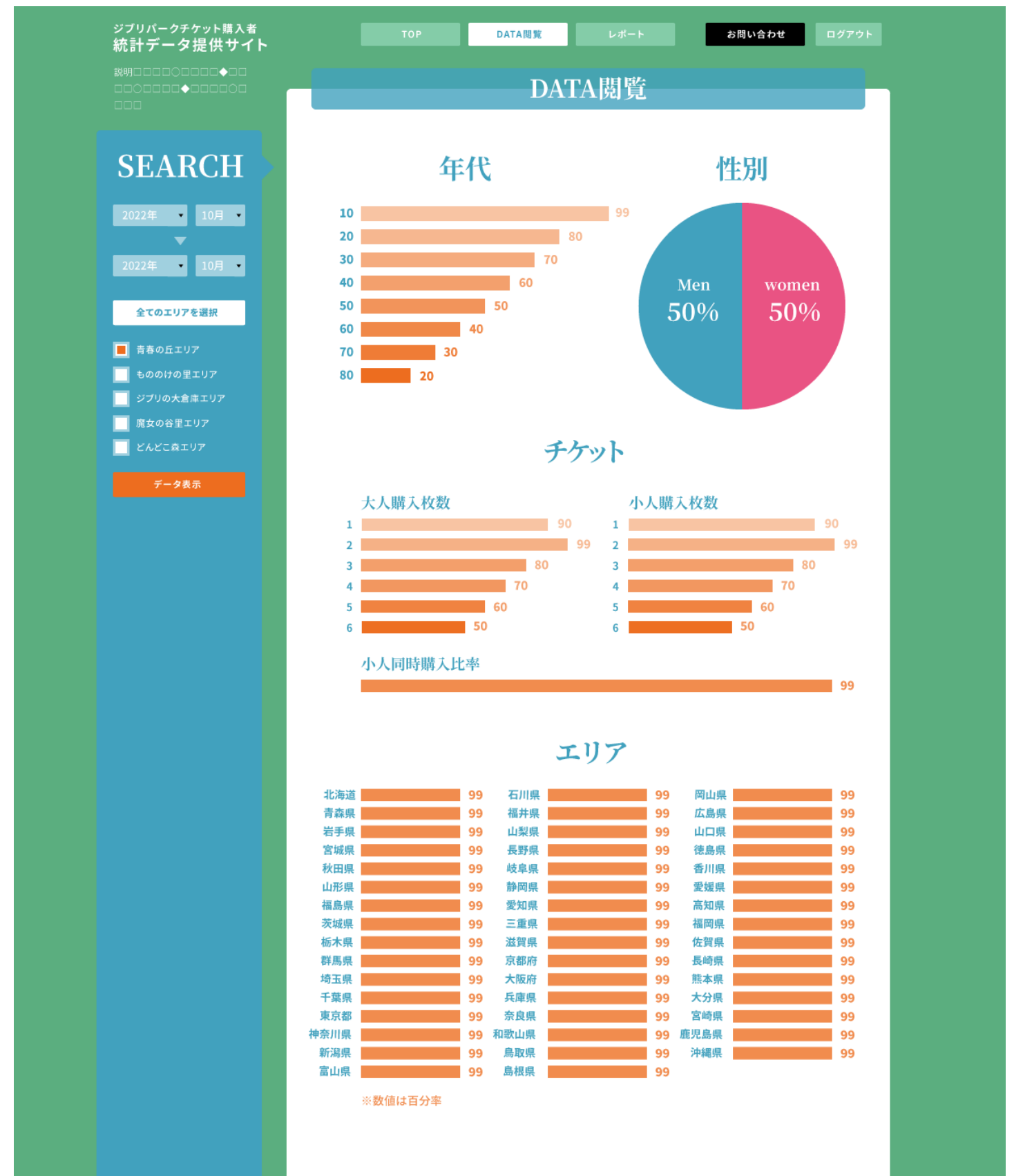
利用者 DATA閲覧

ジブリパークチケット購入者 統計データ提供サイト

左側の検索エリアで絞り込み、
右側のメインエリアで閲覧する。

下にスクロールをすると、
左側の検索エリアが追従する。

こちらの画面のデータは閲覧するのみで
ダウンロードできない。

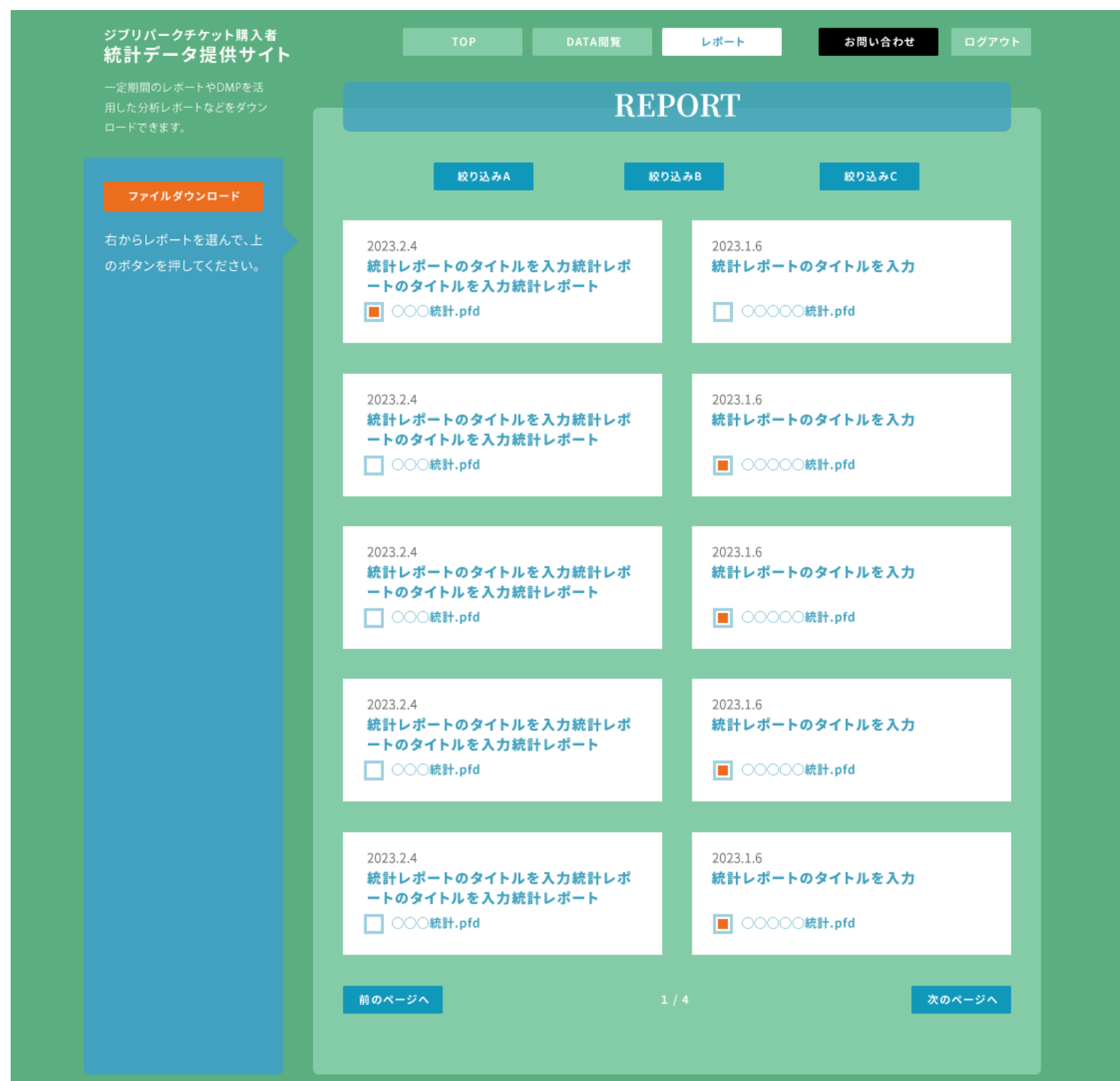


利用者 REPORT

ジブリパークチケット購入者 統計データ提供サイト

右側のメインエリアでファイルを複数選択し、左側のボタンを押してダウンロードする。

下にスクロールすると左側のボタンが追従する。



管理者 ログイン画面

ジブリパークチケット購入者 統計データ提供サイト

ログインは、ログインIDとパスワードを入力して、「ログイン」ボタンを押す。

IDやパスワードを忘れた場合は問い合わせてもらおう。

利用者と同じレイアウトだが、背景色を変えて分かりやすくしている。

利用者画面と管理者画面のログインページのURLは異なる。

ジブリパークチケット購入者 統計データ提供サイト：管理者

ログイン ID：

パスワード：

☐ ログイン ID・パスワードを保持する

ログイン

管理者 トップページ

ジブリパークチケット購入者 統計データ提供サイト

メニューボタンを左側に配置。

右側のメインエリアから利用者向けのお知らせを投稿できる。

上部のお知らせの新規入力エリアを配置。

その下に利用者のトップページに掲載中のお知らせを掲載

修正して「変更を保存」を押すと即時反映される。

利用者画面には日付の新しい順に掲載される。

ジブリパークチケット購入者
統計データ提供サイト

〇〇〇〇さん ログアウト

管理者サイト トップページ

お知らせ | 新規入力

日時 年 月 日 時 分

ここに入力すると、利用者のトップページに掲載されます。
また、下に表示されますので後から修正できます。

新規保存

お知らせ | 更新

日時 2022 11 1 17 00

掲載中のお知らせ

更新を保存 削除

日時 2022 11 1 13 30

掲載中のお知らせ

更新を保存 削除

日時 2022 11 1 12 00

掲載中のお知らせ

更新を保存 削除

株式会社ブギウギエンタテインメント

Copyright © Boogie Woogie Entertainment Co., Ltd. All Rights Reserved.

管理者 管理者 管理

ジブリパークチケット購入者 統計データ提供サイト

管理者の登録・削除を行う。

「登録」ボタンで新規登録。

「修正」ボタンから既存データを修正する。

ジブリパークチケット購入者
統計データ提供サイト

〇〇〇〇さん ログアウト

トップページ

管理者 管理

会員 管理

来場者データ

統計ファイル

メール配信

管理者 管理

新規登録

登録

管理者一覧

No	氏名	メールアドレス	休止	
1	氏名 氏名	000000000000@00000000.00.00		修正
2	氏名 氏名	000000000000@00000000.00.00	ON	修正
3	氏名 氏名	000000000000@00000000.00.00		修正
4	氏名 氏名	000000000000@00000000.00.00	ON	修正
5	氏名 氏名	000000000000@00000000.00.00		修正

前のページへ

1 / 4

次のページへ

管理者 管理者 登録

ジブリパークチケット購入者 統計データ提供サイト

管理者の新規登録と修正を行う画面。

休止をOFFにするとログインできなくなる。

NO、ID、PWは自動付与。

管理者のため必須項目は氏名のみとしている。

ジブリパークチケット購入者
統計データ提供サイト

〇〇〇〇さん ログアウト

管理者 登録

休止

必須

☐ ON

☒ OFF

No

2

ID

GD90001

PW

mu25pr3s

部署名

事業局 ジブリパーク部

役職

部次長

氏名

必須

愛知 太郎

※ 一部旧字体はご利用いただけない場合がございます。
該当の文字を別の文字に置き換えてご入力ください。例) 崎一崎、高一高、柳一柳、など

氏名フリガナ

アイチ タロウ

※ 全角カタカナ

メールアドレス

XXXXXX.XXXXXXX

@

XXXXXX-XXXXXX.COM

※ 半角英数

メールアドレス
再入力

XXXXXX.XXXXXXX

@

XXXXXX-XXXXXX.COM

電話番号

999-999-9999

※ 半角

新規登録・修正 確認画面へ

登録を削除

株式会社ブギウギエンタテインメント

Copyright © Boogie Woogie Entertainment Co., Ltd. All Rights Reserved.

管理者 会員 管理

ジブリパークチケット購入者 統計データ提供サイト

会員の新規登録と修正、エクスポートを行える。あと、利用数ダウンロードも可能。

上部のボタンで登録やダウンロードを行う。

その下の「会員一覧」エリアは、絞り込んで会員を検索できる。

会員情報は「修正」ボタンから修正できる。

ジブリパークチケット購入者
統計データ提供サイト

〇〇〇〇さん ログアウト

会員 管理

新規登録 / エクスポート

個別登録

CSV一括登録

CSVエクスポート

利用数ダウンロード

会員一覧

絞り込み

県を選択

業種を選択

休止フラグ

☐ 休止のみ
 ☐ 休止以外
 ☒ 全体

フリーワード

検索

No	企業/団体名	氏名	DL	休止	
1	□□□□□□□□◆□□□□□□□□◆□...	氏名 氏名	5		<div>修正</div>
2	□□□□□□□□◆□□□□□□□□◆□...	氏名 氏名	2	ON	<div>修正</div>
3	□□□□□□□□◆□□□□□□□□◆□...	氏名 氏名	6		<div>修正</div>
4	□□□□□□□□◆□□□□□□□□◆□...	氏名 氏名	8	ON	<div>修正</div>
5	□□□□□□□□◆□□□□□□□□◆□...	氏名 氏名	3		<div>修正</div>
6	□□□□□□□□◆□□□□□□□□◆□...	氏名 氏名	2		<div>修正</div>
7	□□□□□□□□◆□□□□□□□□◆□...	氏名 氏名	5		<div>修正</div>
8	□□□□□□□□◆□□□□□□□□◆□...	氏名 氏名	8		<div>修正</div>
9	□□□□□□□□◆□□□□□□□□◆□...	氏名 氏名	9		<div>修正</div>
11	□□□□□□□□◆□□□□□□□□◆□...	氏名 氏名	0	ON	<div>修正</div>
12	□□□□□□□□◆□□□□□□□□◆□...	氏名 氏名	5		<div>修正</div>
13	□□□□□□□□◆□□□□□□□□◆□...	氏名 氏名	2	ON	<div>修正</div>
14	□□□□□□□□◆□□□□□□□□◆□...	氏名 氏名	6		<div>修正</div>
15	□□□□□□□□◆□□□□□□□□◆□...	氏名 氏名	8		<div>修正</div>
16	□□□□□□□□◆□□□□□□□□◆□...	氏名 氏名	3		<div>修正</div>

会員の新規登録や修正を行う画面。

名称はCSV一括登録と区別して個別登録としている。

休止をOFFにするとログインできなくなる。

NO、ID、PWは自動付与。

「登録を削除」のボタンで削除を行なっても、データベースからは削除されない。

そのため、CSVエクスポートのデータには含まれる。

SCVエクスポートした際に削除と分かるようにする。

ジブリパークチケット購入者
統計データ提供サイト

〇〇〇〇さん ログアウト

トップページ

管理者管理

会員管理

来場者データ

統計ファイル

メール配信

会員 個別登録

休止

必須

☐ ON

☒ OFF

No

2

ID

GD00001

PW

Kankan25

会員企業 / 団体名

必須

愛知旅行株式会社

※ 一部旧字体はご利用いただけません。該当の文字を別の文字に置き換えてご入力ください。例)崎→崎、高一高、柳→柳、など

会員企業 / 団体名 フリガナ

必須

アイチリョウカブシキガイシャ

※ 全角カタカナ

部署名

広報部

役職

係長

氏名

必須

愛知 太郎

※ 一部旧字体はご利用いただけません。該当の文字を別の文字に置き換えてご入力ください。例)崎→崎、高一高、柳→柳、など

氏名フリガナ

必須

アイチ タロウ

※ 全角カタカナ

メールアドレス

必須

xxxxxx,xxxxxx

@

xxxxxx-xxxxxx.com

※ 半角英数

メールアドレス再入力

必須

xxxxxx,xxxxxx

@

xxxxxx-xxxxxx.com

電話番号

必須

999-999-9999

※ 半角

郵便番号

0000000

住所検索

※ ハイフンなし、半角数字

住所1

県を選択

住所2
市町村

999-999-9999

住所3

999-999-9999

住所4
建物名や階数

999-999-9999

業種

必須

業種を選択

新規登録・修正 確認画面へ

登録を削除

株式会社ブギウギエンタテインメント

Copyright © Boogie Woogie Entertainment Co., Ltd. All Rights Reserved.

会員をSCVファイルで一括登録する画面。

「SCVファイル選択」ボタンを押してローカルPCにあるCSVファイルを選択すると、ボタンの右側のフォームにファイル名が表示される。それを確認してから「登録」ボタンを押すと一括登録される。SCVファイルのフォーマットは、SCVエクスポートをしたファイルで確認できる。エラーなどは「登録状況」のエリアに表示される。状況は過去10ファイル分を表示。

ジブリパークチケット購入者
統計データ提供サイト

〇〇〇〇さん ログアウト

トップページ
管理者管理
会員管理
来場者データ
統計ファイル
メール配信

会員 CSV一括登録

CSVファイル選択 ▶ 登録

登録状況

2022.10.25 13:45
登録を完了しました

2022.10.25 13:32
登録されませんでした
3行目にエラーがあります
12行目にエラーがあります
25行目にエラーがあります
CSV ファイルを修正して再度ご登録ください

管理者 利用者数ダウンロード

ジブリパークチケット購入者 統計データ提供サイト

会員の利用状況を絞り込んでダウンロードできる。

ダウンロードできる「利用者数ダウンロード」ファイルの例。

2022年11月1日～2022年11月30日					ダウンロード数				
企業名	県	業種	休止	ログイン回数	資料1	資料2	資料3	資料4	資料5
〇〇株式会社1	愛知県	自治体	ON	4			1		
〇〇株式会社2	岐阜県	観光協会		6	1		1		
〇〇株式会社3	三重県	各種団体	ON	9					1
〇〇株式会社4	東京都	運輸業		1	1				
〇〇株式会社5	北海道	宿泊業	ON	25			1		

管理者 来場者データ

登録は「CSV登録」ボタンから登録画面に移動してから行う。

削除は「来場者データ一覧」の「削除」ボタンで行える。

ジブリパークチケット購入者
統計データ提供サイト

〇〇〇〇さん ログアウト

トップページ

管理者管理

会員管理

来場者データ

統計ファイル

メール配信

来場者データ

登録

CSV登録

来場者データ一覧

No	登録日時	ファイル名	削除
1	2024.10.15 10:25	2024年9月のデータ.csv	削除
2	2024.9.15 10:25	2024年8月のデータ.csv	削除
3	2024.8.15 10:25	2024年7月のデータ.csv	削除
4	2024.7.15 10:25	2024年6月のデータ.csv	削除
5	2024.6.15 10:25	2024年5月のデータ.csv	削除
6	2024.5.15 10:25	2024年4月のデータ.csv	削除
7	2024.4.15 10:25	2024年3月のデータ.csv	削除
8	2024.3.15 10:25	2024年2月のデータ.csv	削除

管理者 来場者データ CSV登録

「SCVファイル選択」ボタンを押してローカルPCにあるCSVファイルを選択すると、ボタンの右側のフォームにファイル名が表示される。それを確認してから「登録」ボタンを押すと登録される。エラーなどは「登録状況」のエリアに表示される。状況は過去10ファイル分を表示。登録する際に、個人情報自動的に削除される。

ジブリパークチケット購入者
統計データ提供サイト

〇〇〇〇さん ログアウト

来場者データ CSV登録

No 2

CSVファイル選択

登録

※来場者データを登録する際に、個人情報の列を自動的に削除します。

登録状況

2022.10.25 13:45
登録を完了しました

2022.10.25 13:32
登録されませんでした
3行目にエラーがあります
12行目にエラーがあります
25行目にエラーがあります
CSVファイルを修正して再度登録ください

管理者 統計ファイル

統計ファイルの登録は「ファイル登録」ボタンから登録画面に移動してから行う。
既存データのダウンロードや修正は「統計ファイル一覧」のエリアから行う。

ジブリパークチケット購入者
統計データ提供サイト

〇〇〇〇さん ログアウト

トップページ
管理者管理
会員管理
来場者データ
統計ファイル
メール配信

統計ファイル

登録

ファイル登録

統計ファイル一覧

No	日時	レポート名	ダウンロード	修正
1	2024.10.15	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇統計データ	PDF	修正
2	2024.9.15	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇統計データ	PDF	修正
3	2024.8.15	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇統計データ	PDF	修正
4	2024.7.15	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇統計データ	PDF	修正
5	2024.6.15	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇統計データ	PDF	修正
6	2024.5.15	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇統計データ	PDF	修正
-	-	-	-	-

管理者 統計ファイル 登録

「No」は自動付与。カテゴリは決め打ちで3つ登録できる想定。ご希望があれば増やすことも可能。
カテゴリ名の変更はシステム対応。
それぞれの文字数は要検討。アップロードできるファイルはPDFファイルのみ。

ジブリパークチケット購入者
統計データ提供サイト

〇〇〇〇さん ログアウト

統計ファイル 登録

No2

登録日

年

▼

月

▼

日

▼

カテゴリ

カテゴリ選択 ▶

ファイル

ファイル選択 ▶

レポート名

〇〇〇〇〇レポート

表示ファイル名

〇〇〇〇〇統計.xlsx

新規登録・修正 確認画面へ

登録を削除

17/20ページ

メール配信

メールの新規作成は「メール作成」ボタンから作成画面に移動して行う。

配信済みや保存したメールはその下の一覧で確認できる。フリーワードで絞り込み可能。メールの状態が分かるように「状態」の列に「送信済み」「予約」「保存」の頭文字を表示。配信前の「予約」と「保存」のメールはタイトルをクリックして修正できる。配信済みのメールを再利用して送信することも可能。その場合は新規メールとして、内容がコピーされた入力画面を表示する。

ジブリパークチケット購入者
統計データ提供サイト

〇〇〇〇さん ログアウト

トップページ
管理者管理
会員管理
来場者データ
統計ファイル
メール配信

メール配信

新規メール作成

メール作成

配信済み・予約・保存メール

フリーワード 検索

No	状態	配信日時	タイトル	
15	保	2022.10.22 13:00	□□□□○□□□□◆□□□□○□□□□◆□□...	再利用
14	予	2022.10.28 13:00	□□□□○□□□□◆□□□□○□□□□◆□□...	再利用
13	保	2022.10.22 13:00	□□□□○□□□□◆□□□□○□□□□◆□□...	再利用
12	送	2022.10.22 13:00	□□□□○□□□□◆□□□□○□□□□◆□□...	再利用

メール作成

本文には配信する会員の企業名や氏名の差し込みが可能。

差し込めるコードは「差込コード一覧」から確認できる。

タイマー配信可能。

過去の日時を設定すると即時配信。

未来の日時を設定するとその日時まで送信されず、一覧の「状態」欄に「予」と表示する。

「保存」を押すと保存され、一覧の「状態」に「保」と表示する。

配信先は「配信先選択」表の右側のチェックボックスで指定する。

会員数が多い場合は絞り込んで探す。

送信済みのメールの「削除」を押しても送信されたメールは消えない。

既存メールを再利用して新規作成する際も

こちらの画面を利用。

ジブリパークチケット購入者
統計データ提供サイト

〇〇〇〇さん ログアウト

メール作成

内容

No10

タイトルメールタイトルメールタイトルメールタイトルメールタイトル

本文

差込コード一覧

[com]
[unit]
[name] 様

登録されたID・パスワードは以下になります。
ID=[id]
PW=[pw]

タイマー配信日時

年 月 日 時 分

配信先選択

絞り込み 県を選択 業種を選択 休止フラグ 休止のみ 休止以外 全体

フリーワード 検索

登録人数0,000人 検索結果0,000人 絞り込んだ全員を選択


No	企業/団体名	氏名	送信
1	〇〇〇〇〇〇〇〇◆〇〇〇〇〇〇〇〇◆〇〇〇〇〇〇...	氏名 氏名	<input type="checkbox"/>
2	〇〇〇〇〇〇〇〇◆〇〇〇〇〇〇〇〇◆〇〇〇〇〇〇...	氏名 氏名	<input type="checkbox"/>
3	〇〇〇〇〇〇〇〇◆〇〇〇〇〇〇〇〇◆〇〇〇〇〇〇...	氏名 氏名	<input type="checkbox"/>
4	〇〇〇〇〇〇〇〇◆〇〇〇〇〇〇〇〇◆〇〇〇〇〇〇...	氏名 氏名	<input type="checkbox"/>
5	〇〇〇〇〇〇〇〇◆〇〇〇〇〇〇〇〇◆〇〇〇〇〇〇...	氏名 氏名	<input type="checkbox"/>
6	〇〇〇〇〇〇〇〇◆〇〇〇〇〇〇〇〇◆〇〇〇〇〇〇...	氏名 氏名	<input type="checkbox"/>
7	〇〇〇〇〇〇〇〇◆〇〇〇〇〇〇〇〇◆〇〇〇〇〇〇...	氏名 氏名	<input type="checkbox"/>
8	〇〇〇〇〇〇〇〇◆〇〇〇〇〇〇〇〇◆〇〇〇〇〇〇...	氏名 氏名	<input type="checkbox"/>
9	〇〇〇〇〇〇〇〇◆〇〇〇〇〇〇〇〇◆〇〇〇〇〇〇...	氏名 氏名	<input type="checkbox"/>
10	〇〇〇〇〇〇〇〇◆〇〇〇〇〇〇〇〇◆〇〇〇〇〇〇...	氏名 氏名	<input type="checkbox"/>
11	〇〇〇〇〇〇〇〇◆〇〇〇〇〇〇〇〇◆〇〇〇〇〇〇...	氏名 氏名	<input type="checkbox"/>
12	〇〇〇〇〇〇〇〇◆〇〇〇〇〇〇〇〇◆〇〇〇〇〇〇...	氏名 氏名	<input type="checkbox"/>
13	〇〇〇〇〇〇〇〇◆〇〇〇〇〇〇〇〇◆〇〇〇〇〇〇...	氏名 氏名	<input type="checkbox"/>
14	〇〇〇〇〇〇〇〇◆〇〇〇〇〇〇〇〇◆〇〇〇〇〇〇...	氏名 氏名	<input type="checkbox"/>
15	〇〇〇〇〇〇〇〇◆〇〇〇〇〇〇〇〇◆〇〇〇〇〇〇...	氏名 氏名	<input type="checkbox"/>

保存 メール内容・宛先 確認画面へ 削除

株式会社ブギウギエンタテインメント Copyright © Boogie Woogie Entertainment Co., Ltd. All Rights Reserved.

メール作成 差込コード一覧

本文に右の[name]や[com]と入力すると、配信先の会員の情報が差し込まれる。

差込コード一覧			
ID	=	[id]	
パスワード	=	[pw]	
会員企業 / 団体名	=	[com]	
部署名	=	[unit]	
役職	=	[posi]	
氏名	=	[name]	
メールアドレス	=	[mail]	
電話番号	=	[tel]	
郵便番号	=	[post]	
住所 1. (県)	=	[add1]	
住所 2. (市町村)	=	[add2]	
住所 3.	=	[add3]	
住所 4. (建物名)	=	[add4]	
業種	=	[Ind]	