Direction Générale

Secrétariat Général

Direction Centrale des Ressources Humaines

Direction Administration des Ressources Humaines

Sous-Direction Administration du Personnel

**CONTRAT DE TRAVAIL A DUREE DETERMINEE**

Entre les soussignés :

La **Compagnie Ivoirienne d'Electricité,** en abrégé « **CIE »**, Société Anonyme avec Conseil d’Administration, au capital social de quatorze milliards (14 000 000 000) de francs CFA, dont le siège social est situé Abidjan, commune de Treichville, 1, Avenue Christiani, 01 B.P 6923 Abidjan 01, Tel. : (225) 21-23-33-00, Fax : (225) 21-23-35-88, immatriculée au Registre du Commerce et du Crédit Mobilier (RCCM) d'Abidjan-Plateau, sous le n° **CI- ABJ- 1990- B-149 296**, Compte Contribuable n° **900 49 96 S**, représentée par **Monsieur Ahmadou BAKAYOKO,** son Directeur Général ;

Ci-après désignée, «**la CIE** » ou « **l’Employeur** »**;**

D’une part,

Et,

Nom & prénom(s) **: ${nom} ${prenoms}**

Né(e) le : **${date\_de\_naissance} à ${lieu\_de\_naissance}**

De (Père) : **${nom\_pere}**

Et de (Mère) : **${nom\_mere}**

N° de passeport/CNI : **${numero\_identite}**

N° de la CNPS : **${numero\_cnps}**

Situation matrimoniale : **${situation\_matrimoniale}**

Demeurant à : **${lieu\_habitation}**

Nationalité : **${nationnalite}**

Profession : **${profession}**

Ci-après, dénommé « l’**Employé** » ou le « **Travailleur** »,

D’autre part,

La CIE et l’Employé, ci-après désignées conjointement, par « les Parties » et séparément, par « la Partie ».

Conformément aux dispositions de la Loi n° 2015-532 du 20 Juillet 2015 portant Code de Travail et des textes réglementant son application, de la Convention Collective Interprofessionnelle du 20 Juillet 1977 révisée et ainsi qu’aux conditions générales d’emploi du personnel de la CIE, avenants aux conditions générales et notes de service en précisant les modalités,

**IL A ETE CONVENU ET ARRETE CE QUI SUIT :**

**Article 1 : Objet**

Le présent Contrat a pour objet de définir les termes, les conditions et les modalités selon lesquels **l’Employé** s'engage à mettre son activité professionnelle sous la direction et l'autorité de la CIE**,** pour une durée déterminée.

**Article 2** : **Engagement et Durée du Contrat**

Conformément aux dispositions du Code du Travail, de la Convention Collective et des textes subséquents, **l’Employé** est engagé par la CIE, sous le matricule **${matricule}** en qualité de **${fonction}** à la **${direction\_acceuil}** et placé sous l’autorité hiérarchique du **${chef\_service}** , pour une période allant du ${date\_debut} au ${date\_fin}.

**Article 3 : Déclaration**

L’Employé déclare que toutes les informations, documents d’identification, tous les diplômes, certificats sont sincères et exacts et donne son accord pour toutes vérifications y relatives.

**Article 4**: **Catégorie Professionnelle**

Le **Travailleur** est classé à la Catégorie **${categorie}** en ${echellon}.

**Article 5 : Mobilité**

Il est toutefois entendu que l’affectation de **l’Employé** n’a aucun caractère définitif et qu’elle pourra être modifiée à tout moment, considération prise des nécessités de service dont **la CIE** est seule juge.

**Article 6 : Horaires de travail**

Durant la durée du présent Contrat, le **Travailleur** devra veiller au respect scrupuleux des horaires de travail pratiqués par la CIE qui sont en principe :

**Du Lundi au Vendredi :**

* **Matin de 07 H 30 à 12 H 30**
* **Après-midi de 13 H 30 à 16 H 30**

A l’exception des chauffeurs, du personnel de maison et des collaborateurs soumis au cycle de quart.

Des permanences et des astreintes peuvent s’avérer utiles pour les besoins du service.

**Article 7 :** **Rémunération**

La rémunération mensuelle de **l’Employé** est la suivante :

* **Salaire Mensuel : ${salaire\_mensuelle} FCFA**
* **Indemnité Transport: : ${prime\_transport} FCFA**

Cette rémunération lui sera payée par chèque ou par virement bancaire, à l’expiration de chaque période d’un (1) mois, déduction faite des impôts, cotisations sociales et charges prévus par les lois et règlements en vigueur.

**Article 8** : **Frais de déplacement et d’Hébergement-Avantages liés au poste**

Pour ses déplacements de service, **l’Employé** est assujetti au régime défini par la Note de Service en vigueur.

Ses frais d’hébergement dans le cadre du Service lui seront remboursés dans les conditions fixées par la Note de Service en vigueur.

Les avantages en nature ou d’indemnités compensatrices consentis à **l’Employé** sont déterminés conformément aux usages en vigueur à la CIE.

**Article 9** : **Congés -Gratification**

Le régime de congé à **l’Employé** est fixé à deux virgule deux (2,2) jours ouvrables pour un (1) mois de service effectif.

Une allocation de congés et une gratification proportionnelle à la durée du Contrat seront versées à **l’Employé**, au terme de celui-ci.

**Article 10** : **Prestations sociales et indemnités**

**L’Employé** est pris en compte par la CNPS en casd’accidents de travail.

**Article 11** : **Règlement Intérieur, Chartes d’Ethique et Informatique**

Le **Travailleur** devra se conformer aux stipulations du règlement intérieur, des principes et valeurs de la charte d’éthique et de la charte informatique dont il déclare avoir pris connaissance et visé pour accord, l’exemplaire qui lui a été remis.

**Article 12** : **Fonctionnement**

Les dispositions de détail relatives à la situation et aux conditions de travail de **l’Employé** non réglées par les conditions et avenants aux conditions générales d’emploi de la **CIE**, le sont par des Notes de Service intérieures applicables aux dates de publication, toujours susceptibles de modifications.

**Article 13 : Propriété intellectuelle**

Dans le cadre de l’exécution du présent contrat, **l’Employé** pourrait participer à l’élaboration d’œuvres protégées par le droit de la propriété intellectuelle, notamment, et sans que cette liste ne soit limitative, des logiciels, des logos, des textes, des rapports, des structures de base de données.

Compte tenu des directives données et des investissements réalisés par la **CIE** dans le cadre de l’élaboration de ces œuvres, **l’Employé** déclare expressément que la **CIE** en est la titulaire exclusive. Il lui concède tout droit de propriété intellectuelle qui pourrait en découler et lui garantit, à ce titre, l’exercice paisible desdits droits.

Le Travailleur reconnait, en outre qu’il ne pourra pas conserver des copies ou des photocopies (sous format papier ou électronique), à titre personnel ou donner communication à des tiers, sans l’accord express de la **CIE**, même après son départ, quel qu’en soit la cause.

**Article 14** : **Exclusivité**

Il est interdit à **l’Employé** d'exercer, même en dehors des heures de travail, toute activité à caractère professionnel susceptible de concurrencer la **CIE** ou de nuire à la bonne exécution des services convenus.

**Article 15 : Fin du Contrat-Indemnités**

La rupture du présent contrat est soumise aux dispositions du Code du Travail de 2015, de la Convention Collective et des décrets d’application en vigueur.

Au terme du contrat, **l’Employé** aura droit à une indemnité de fin de contrat comme complément du salaire.

**Article 16 : Confidentialité**

**L’Employé** s’engage à conserver secrètes les informations marquées comme « confidentielles », ou transmises par son Employeur ainsi que toutes informations accessibles et tous constats faits pendant la durée d’exécution du présent contrat, à caractère confidentiel, en rapport ou non avec sa fonction.

**L’Employé** s’engage également à préserver la confidentialité et ne pas divulguer les éléments sus mentionnés pendant la durée du contrat et postérieurement à sa fin, de quelque manière et canal que ce soit. Il s’engage à mettre en œuvre toutes les mesures utiles et efficaces pour assurer cette confidentialité.

**Article 17 : Règlement de différends**

Les Parties s’engagent à recourir à un règlement amiable selon les procédures définies par le Code du travail, pour tous différends qui naitraient de l’exécution du présent Contrat ou de son interprétation.

En cas d’échec du règlement amiable, le différend sera porté devant le Tribunal du Travail du lieu de travail, conformément aux textes en vigueur.

**Clause de Protection des données à caractère personnel :**

**L’Employé** déclare qu’aux fins des traitements de gestion du personnel, il procédera au traitement des données à caractère personnel de **l’Employé** conformément à la réglementation en vigueur et à la Note d’Information du Personnel sur le traitement des données à caractère personnel, à l’occasion de la conclusion, de l’exécution et le cas échéant, à la fin du présent contrat de travail.

**L’Employé** donne, par sa signature, son consentement libre, spécifique et éclairé pour le traitement des données utiles à l’exécution du présent contrat de travail.

Fait à Abidjan, le ${date\_redaction}

**Pour CIE Pour l’Employé**

**Le Directeur Général** Précédé de la mention ‘‘ LU et APPROUVE ’’

**Ahmadou BAKAYOKO**