



CRONOGRAMA DETALHADO - SETEMBRO A DEZEMBRO 2025

Programa Socioeducativo de Informática Básica

ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

DURAÇÃO: 90 minutos por atividade

ORGANIZAÇÃO: Por gênero e tema

PERÍODO: Setembro a Dezembro 2025

TURMAS: Masculino, Feminino e Ambos



CRONOGRAMA COMPLETO

Data	Dia	Turma	Conteúdo	Atividade de Digitação	Tema Profissional/ Ética
02/09/2025	Terça	Fem	Excel Básico + Organização de Dados	"Minha profissão dos sonhos"	Organização no trabalho
03/09/2025	Quarta	Masc	Word Básico + Produção de Texto	"Profissão que admiro"	Carreira e profissões
04/09/2025	Quinta	Fem	Cidadania Digital e Ética	"O que significa ética para mim"	Cidadania digital
			PowerPoint +	"Como me	Comunicação no

OUTUBRO 2025

Data	Dia	Turma	Conteúdo	Atividade de Digitação	Tema Profissional/ Ética
01/10/2025	Quarta	Masc	Organização e Gestão do Tempo	"Criando um cronograma pessoal"	Produtividade
02/10/2025	Quinta	Fem	Cidadania Digital e Ética	"O que significa ética para mim"	Cidadania digital
03/10/2025	Sexta	Masc	Excel e Formúlas / Ementa e Cursos IFSC e	"Atividades de Excel na prática"	Profissões e Carreiras

NOVEMBRO 2025

Data	Dia	Turma	Conteúdo	Atividade de Digitação	Tema Profissional/ Ética
04/11/2025	Terça	Fem	Cidadania Digital e Ética	"O que significa ética para mim"	Cidadania digital
05/11/2025	Quarta	Masc	Organização e Gestão do Tempo	"Criando um cronograma pessoal"	Produtividade
06/11/2025	Quinta	Fem	Excel Básico + Organização de Dados	"Minha profissão dos sonhos"	Organização no trabalho

DEZEMBRO 2025

Data	Dia	Turma	Conteúdo	Atividade de Digitação	Tema Profissional/ Ética
02/12/2025	Terça	Fem	Criação de texto e história - Tema livre	"Exploração de temas históricos"	Formatação de textos - Word
03/12/2025	Quarta	Masc	Noções de Hardware e Software	"Montando um computador (teórico)"	Manutenção de equipamentos
04/12/2025	Quinta	Fem	Cidadania Digital e Ética	"O que significa ética para mim"	Cidadania digital
				"Apresentando	

RESUMO ESTATÍSTICO

DISTRIBUIÇÃO POR TURMA:

- **Feminino:** 36 atividades (Terças e Quintas)
- **Masculino:** 36 atividades (Quartas e Sextas)
- **TOTAL:** 72 atividades

CONTEÚDOS PRINCIPAIS:

1. Excel Básico + Organização de Dados (9x - Feminino)
2. Currículo e Entrevista de Emprego (9x - Feminino)
3. Cidadania Digital e Ética (8x - Feminino)
4. Word Básico + Produção de Texto (6x - Masculino)
5. Excel e Formúlas / Ementa e Cursos IFSC (6x - Masculino)
6. PowerPoint + Comunicação Profissional (4x - Masculino)

CARACTERÍSTICAS ESPECIAIS

ESTRUTURA CÍCLICA:

O cronograma repete um padrão a cada 2 semanas, garantindo:

- **Reforço de aprendizado** através da repetição
- **Consolidação de conhecimentos** básicos
- **Progressão gradual** nas habilidades
- **Equilíbrio** entre teoria e prática

DIFERENCIAÇÃO POR GÊNERO:

- **Terças:** Feminino (Excel, currículo, ferramentas Google, arquitetura)
- **Quartas:** Masculino (Word, organização, Canva, hardware)
- **Quintas:** Feminino (ética digital, programação, direitos autorais)



OBSERVAÇÕES IMPORTANTES

1. **Flexibilidade:** Cronograma pode ser adaptado conforme necessidades específicas
2. **Material:** Todas as atividades possuem material detalhado em PDF
3. **Progressão:** Atividades repetidas permitem aprofundamento gradual
4. **Inclusão:** Abordagem diferenciada respeitando características de cada grupo
5. **Prática:** Foco em atividades práticas e aplicáveis ao cotidiano

 Para dúvidas ou adaptações, consulte o [GUIA_IMPLEMENTACAO.md](#)