

कर्मचारी चयन आयोग पश्चिमी क्षेत्र (मुंबई)
वेबसाइट: www.sscwr.net
हेल्पलाइन नम्बर: 07738422705/09869730700
ई-मेल आई डी: examinquirysscwr@gmail.com



Staff Selection Commission Western Region (Mumbai)
Website: www.sscwr.net
Helpline No. 07738422705/09869730700
Email Id: examinquirysscwr@gmail.com

ई-प्रवेश प्रमाणपत्र / e-ADMISSION CERTIFICATE

संयुक्त स्नातक स्तरीय परीक्षा, 2024 (चरण-1)

COMBINED GRADUATE LEVEL EXAMINATION, 2024 (TIER-I)



अनुक्रमांक सं. :

7204000877

Roll No.: _____

पारीक्षा के लिए पासवर्ड :

18071996

Password for Examination :

NO

रजि. सं. :

10014408810

पलिपिक के लिए विकल्प-

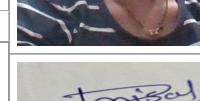
NO

उमीदवार दाश चन्नी गई भाषा

Language chosen by the candidate

प्रतिपरक समय के लिए पात्रता:

No

Identification Mark		NO
परीक्षा तिथि / Exam Date 09/09/2024	उपस्थित होने का समय / Reporting Time 7.45 AM	प्रवेश बंद होने का समय / Entry Closing Time 8.30 AM
उम्मीदवार का नाम / Candidate's Name PRATIKSHA NIKESH MISAL	उम्मीदवार का नया या बदला हुआ नाम / Candidate's New or Changed Name	लिंग/ Gender Female
जन्म तिथि/ Date of Birth 18/07/1996		श्रेणी/ Category OBC
उम्मीदवार का पता / Candidate's Address KHALAPUR RAIGAD MAHARASHTRA - 410202		 

1. उम्मीदवार को एक मूल फोटो पहचान पत्र ले जाना चाहिए जिसमें जन्म तिथि (तिथि, माह और वर्ष सहित) एक ही जन्म तिथि हो, जैसा कि प्रवेश प्रमाण पत्र पर मुद्रित किया गया है। Candidate must carry an original photo identity card having the same Date of Birth (including Date, Month & Year) as printed on the Admission Certificate.
 2. यदि फोटो पहचान पत्र में वही जन्मतिथि (तिथि, माह और वर्ष सहित) नहीं है जैसा कि प्रवेश पत्र में उल्लिखित है, तो उम्मीदवार को अपनी जन्मतिथि के प्रमाण के रूप में एक अतिरिक्त प्रमाण पत्र (मूल रूप में) अवश्य ले जाना होगा। If photo identity card does not have the same Date of Birth (including Date, Month & Year) as mentioned in the admit card then the candidate must carry an additional certificate (in original) as proof of his/her Date of Birth.
 3. In case of mismatch in the Date of Birth mentioned in the Admission Certificate and photo ID/the certificate brought in support of Date of Birth, the candidate will not be allowed to appear in the examination.
प्रवेश प्रमाण पत्र और फोटो आईडी / जन्म तिथि के समर्थन में लाए गए प्रमाण पत्र में उल्लिखित जन्म तिथि में बेमेल होने की स्थिति में, उम्मीदवार को परीक्षा में शामिल होने की अनुमति नहीं दी जाएगी।
 4. प्रवेश पत्र को अंतिम परिणाम तक सुरक्षित रूप से रखा जाना चाहिए। खो जाने की स्थिति में दोबारा रोल नंबर नहीं दिया जायेगा।
Admit card must be kept safely till final result. Roll Numbers cannot be given again if lost.

चरण-I / Tier-I		विषय / Subject	प्रश्नों की संख्या / No. of Questions	अधिकतम अंक / Max. Marks
(वस्तुनिष्ठ प्रकार) (Objective Type)	(A)	सामान्य बुद्धिमत्ता एवं तर्कशक्ति / General Intelligence and Reasoning	25	50
	(B)	सामान्य जानकारी / General Awareness	25	50
	(C)	परिमाणात्मक अभिरुचि / Quantitative Aptitude	25	50
	(D)	अंग्रेजी परिज्ञान / English Comprehension	25	50

अभ्यर्थियों के लिए सामान्य निर्देश /GENERAL INSTRUCTIONS FOR THE CANDIDATES

14. अभ्यर्थियों को दी गई कंप्यूटर स्क्रीन पर इलेक्ट्रॉनिक घड़ी (टाइमर) उपलब्ध रहेगी।
Electronic watch (timer) will be available on the computer screen allotted to candidates.

15. अभ्यर्थी सुनिश्चित कर लें कि वे किसी भी अनुचित साधन का प्रयोग न करें और परीक्षा शुरू होने पर और इसकी पूरी अवधि के दौरान एक दूसरे से बात नहीं करें।
Candidate should ensure that they do not indulge in any unfair means and shall also not talk to each other after commencement of the exam and during its entire duration.

16. अभ्यर्थी को हस्त संचालित मेटल डिटेक्टर (एचएचएमडी) के जरिए संपर्क रहित तलाशी की प्रक्रिया से गुजरना होगा।
Candidate shall have to undergo the process of contactless Frisking through Handheld Metal Detector (HHMD).

17. अभ्यर्थी को परीक्षा अधिकारियों (फ्रेंच परविक्षक/परीक्षक आदि) द्वारा दिए गए निर्देशों का कड़ाई से पालन करना चाहिए।
Candidate must strictly abide by the instructions given by the Exam Functionaries (Centre Supervisor / Invigilator, etc).

18. अभ्यर्थी को कोविड-19 को ध्यान में रखते हुए आवश्यक सावधानी बरतते हुए प्रवेशपत्र की आयोग की प्रतिलिपि पर अपने बाएं हाथ के अंगूठे का निशान (एलटीआई), प्रवाहपूर्ण हस्तलेख (रनिंग हैंडराइटिंग) में प्रमाणन व्यक्तव्य और हस्ताक्षर करना सुनिश्चित करना चाहिए।
Candidate should ensure that they provide clear Left Thumb Impression (LTI), Certification Statement in their running handwriting and signature on Commission's Copy of Admission Certificate taking necessary precautions against Covid-19.

19. यदि कोई अभ्यर्थी परीक्षा के आयोजन में बाधा उत्पन्न करता है या परीक्षा स्थल पर गड़बड़ी करता है, तो उसकी अभ्यर्थिता रद्द कर दी जाएगी। इस प्रकार का अभ्यर्थी आयोग की भावी परीक्षाओं से वंचित होने के लिए भी उत्तरदायी होगा और उसके खिलाफ कानूनी/आपराधिक कार्यवाही शुरू की जा सकती है। ध्यान दिया जाए कि यदि यह पाया जाता है कि अभ्यर्थियों के उकसाने के कारण परीक्षा में व्यवधान हुआ, तो परीक्षा दोबारा आयोजित नहीं की जाएगी।
If any candidate is found obstructing the conduct of the examination or creating disturbances at the examination venue, his/her candidature shall be summarily cancelled. Such candidate shall also be liable to be debarred from future examinations of the Commission and legal/criminal proceedings could be initiated against him/her. It may be noted that no re-examination would be conducted if it is found that the examination was disrupted on account of instigation by the candidates.

20. परीक्षा के वास्तविक संचालन के एक घंटे के दौरान, उम्मीदवारों को टॉयलेट ब्रेक लेने की अनुमति नहीं होगी। परविक्षक की अनुमति से, यदि आवश्यक हो तो वे परीक्षा शुरू होने से पहले शौचालय जाना सुनिश्चित कर सकते हैं।
During the one-hour of actual conduct of examination, candidates will not be allowed to take toilet breaks. With the permission of Invigilator, they may ensure to visit the toilet, if required, before the start of the examination.

21. यदि किसी तकनीकी खराबी के कारण या किसी अन्य कारण से परीक्षा निर्धारित समय पर शुरू नहीं होती है या बीच में बाधित होती है, तो अभ्यर्थियों को परीक्षा अधिकारियों के निर्देशों का पालन करना चाहिए। समस्या का समाधान होने तक उन्हें धैर्यपूर्वक प्रतीक्षा करनी पड़ सकती है। यदि परीक्षा पूरी नहीं होती है तो आयोग उक्त मामले में उचित कार्रवाई करेगा व निर्णय लेगा और उसका निर्णय अंतिम होगा एवं अभ्यर्थियों के लिए बाध्यकारी होगा।
If the examination does not commence at the scheduled time or is interrupted midway due to any technical snag or for any other reason, candidates should follow the instructions of the exam functionaries. They may have to wait patiently till the issue is suitably addressed and resolved. The Commission would take an appropriate action and decision in the matter which would be final and would be binding on candidates in case the exam could not be completed.

22. अभ्यर्थियों को आश्वासन दिया जाता है कि किसी भी कारण से परीक्षा में व्यवधान, जैसे- गंभीर/मामूली तकनीकी बाधा या सर्वर की धीमी गति / सर्वर का संपर्क न रहना आदि होने की स्थिति में उनके परीक्षा के समय की किसी प्रकार की हानि नहीं होगी, जिसके लिए हकदार हैं।
Candidates are assured that in case of disruption of examination for any reason such as major/minor technical snag or slow speed of server/breakdown of server etc., they will not, under any circumstances, lose the examination time to which they are entitled.

23. अभ्यर्थियों को सलाह दी जाती है कि यदि उन्हें परीक्षा के दौरान कोई अनियमितता दिखाई देती है तो वे संबंधित क्षेत्रीय कार्यालय / आयोग को इसकी सूचना दें। ऐसे अभ्यर्थियों की पहचान गोपनीय रखी जाएगी।
Candidates are advised to report to the concerned Regional Office/ Commission, in case they notice any irregularity during conduct of examination. The identity of such candidates will be kept confidential.

24. पात्र शा.दि. अभ्यर्थी प्रति घंटे 20 मिनट के पूरक समय और प्रलिपिक की सहायता के हकदार हैं।
Eligible PwD candidates are entitled for compensatory time of 20 minutes per hours and assistance of scribe.

25. दृष्टिजनता और प्रमस्तिकीय पक्षाधार प्रभावित लोगों का छोड़कर अय शा.दि. अभ्यर्थियों, जिन्होंने अपने आवेदन पत्र में प्रलिपिक की सुविधा का विकल्प चुना है, उन्हें प्रलिपिक की सुविधा का लाभ उठाने के लिए परीक्षा के नोटिस के अनुबंध-I (एनेक्सर-1) के अनुसार प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना आवश्यक होगा।
PwD candidates, other than those affected by blindness and cerebral palsy, who have opted for the facility of scribe and/or Compensatory time in their application form are required to produce certificate as per Annexure-1 of the Notice of Examination for availing the facility of scribe.

26. यदि अभ्यर्थी अपने प्रलिपिक का विकल्प देता है तो प्रलिपिक की योग्यता, परीक्षा दे रहे अभ्यर्थी की योग्यता से एक स्तर नीचे होती चाहिए। अपने प्रलिपिक के लिए विकल्प दे रहे अभ्यर्थियों को अनुबंध-II (एनेक्सर-II) पर दिए गए प्रोफार्मा के अनुसार परीक्षा देने के समय अपने प्रलिपिक के ब्यौरे प्रस्तुत करना अपेक्षित होगा। इसके अलावा प्रलिपिक को परीक्षा के समय अपने वेध पहचान प्रमाणपत्र की (पैरा 3 पर दी गई सूची के अनुसार) मूल प्रति प्रस्तुत करनी होगी। अनुबंध-II (एनेक्सर-II) पर दिए गए प्रोफार्मा के साथ अभ्यर्थी और प्रलिपिक द्वारा हस्ताक्षरित प्रलिपिक के पहचान प्रमाणपत्र की फोटो प्रति प्रस्तुत की जाएगी।
Candidates opting for own scribe, the qualification of the scribe should be one step below the qualification of the candidate taking the examination. Such candidates shall be required to submit details of the own scribe in proforma at Annexure-II of the Notice of Examination. In addition, the scribe has to produce a valid ID proof (as per list given at Para-3) in original. A photocopy of the ID proof of the scribe signed by the candidate as well as the scribe is required to be submitted along with proforma at Annexure-II.

27. शा.दि. अभ्यर्थी द्वारा व्यवस्थित प्रलिपिक को इस परीक्षा का अभ्यर्थी नहीं होना चाहिए, अन्यथा दोनों अभ्यर्थियों की अभ्यर्थिता रद्द कर दी जाएगी।
Scribe arranged by the PwD candidate should not be a candidate of this examination otherwise candidatures of both the candidates will be cancelled.

28. एकाक्ष (एक अंख बाला) अभ्यर्थी और अशिंक रूप से दृष्टिहीन व्यक्ति जो आवर्धक लैंस से या उसके बिना सामान्य प्रश्न-प्रत्र पढ़ सकते हैं और आवर्धक लैंस की सहायता से उत्तर अंकित करना चाहते हैं, उन्हें परीक्षा कक्ष में आवर्धक लैंस का प्रयोग करने की अनुमति होगी और उन्हें प्रलिपिक की सुविधा लेने का हक नहीं होगा। ऐसे अभ्यर्थियों को परीक्षा कक्ष में अपना आवर्धक लैंस लाना होगा।
One eyed candidates and partially blind candidates, who are able to read the normal Question Paper set with or without magnifying glass and who wish to write/indicate the answer with the help of magnifying glass, will be allowed to use the same in the Examination Hall and will not be entitled to a Scribe. Such candidates will have to bring their own Magnifying Glass to the Examination Hall.

29. यदि कोई अभ्यर्थी नरों की हालत में पाया जाता है तो उसे परीक्षा स्थल में प्रवेश की अनुमति नहीं दी जाएगी।
If any candidate is found in inebriated state that candidate will not be allowed entry to the venue.

30. अभ्यर्थियों को सलाह दी जाती है कि किसी भी संदेह या स्पष्टीकरण के मामले में वे आयोग के संबंधित क्षेत्रीय कार्यालय से व्यक्तिगत रूप से या प्रवेश-पत्र में दर्शाए गए हेल्पलाइन नंबरों के माध्यम से संपर्क करें।
In case of any doubt or clarification, the candidates are advised to contact the concerned Regional Office of the Commission personally or through the Helpline Numbers as indicated in the Admission Certificate.

-----Please See Next Page -----

सामान्य अनुदेश /General Instructions:

- सर्व पर घटी सेट की गई है तथा आपकी स्क्रीन के दाहिने कोने में शीर्ष पर काउंटडाउन टाइमर में आपके लिए परीक्षा समाप्त करने के लिए शेष समय प्रदर्शित होगा। परीक्षा समय समाप्त होने पर, आपको अपनी परीक्षा बंद या जमा (**Submit**) करने की जरूरत नहीं है। यह स्वतः बंद या जमा (**Submit**) हो जाएगी।
The clock will be set at the server. The countdown timer in the top right corner of screen will display the remaining time available for you to complete the examination. When the timer reaches zero, the examination will end by itself. You will not be required to end or submit your examination.
 - स्क्रीन के दाहिने कोने पर प्रश्न पैलेट, प्रत्येक प्रश्न के लिए निम्न में से कोई एक स्थिति प्रकट करता है:
The Question Palette displayed on the right side of screen will show the status of each question using one of the following symbols:

- 1 You have not visited the question yet.
 - 2 You have not answered the question.
 - 3 You have answered the question.
 - 4 You have NOT answered the question, but have marked the question for review.
 - 5 The question(s) "Answered and Marked for review" will be considered for evaluation.

3. पुनर्निरचित के लिए चिह्नित (**Marked for Review**) स्थिति सामान्यतः अनुस्पारक के रूप में कार्य करती है जिसे आपने प्रश्न को दुबारा देखने के लिए सेट किया है।
The Marked for Review status for a question simply indicates that you would like to look at that question again.

4. आप प्रश्न पैलेट को छुपाने के लिए, ">" चिन्ह पर क्लिक कर सकते हैं, जो प्रश्न पैलेट के बाइंड और दिखाई देता है, जिससे प्रश्न विंडो सामने आ जाएगा। प्रश्न पैलेट को फिर से देखने के लिए, "<" चिन्ह पर क्लिक कीजिए जो प्रश्न विंडो के दाइंग और दिखाई देता है।
You can click on the ">" arrow which appears to the left of question palette to collapse the question palette thereby maximizing the question window. To view the question palette again, you can click on "<" which appears on the right side of question window.

5. किसी प्रश्न की भाषा को परिवर्तित करने के लिए आप को अपने स्क्रीन के ऊपरी दाहिने सिरे पर स्थित प्रोफाइल इमेज पर क्लिक करना होगा। प्रोफाइल इमेज को क्लिक करने पर आपको प्रश्न के अंतर्वर्तु को इच्छित भाषा में परिवर्तित करने के लिए ड्राप-डाउन मिलेगा।
You can click on your "Profile" image on top right corner of your screen to change the language during the exam for entire question paper. On clicking of Profile image you will get a drop-down to change the question content to the desired language.

आपको अपने स्क्रीन के निचले हिस्से को स्क्रॉलिंग के बिना नेविगेट करने के लिए  और ऊपरी हिस्से को नेविगेट करने के लिए  पर क्लिक करना होगा।

6. You can click on  to navigate to the bottom and  to navigate to the top of the question area, without scrolling.

किसी प्रश्न पर जाना : / Navigating to a Question:

7. उत्तर देने हेतु कोई प्रश्न चुनने के लिए, आप निम्न में से कोई एक कार्य कर सकते हैं:
 To answer a question, do the following:

 - स्क्रीन के दायीं ओर प्रश्न पैलेट में प्रश्न पर सीधे जाने के लिए प्रश्न संख्या पर क्लिक करें। ध्यान दें कि इस विकल्प का प्रयोग करने से मौजूदा प्रश्न के लिए आपका उत्तर सुरक्षित नहीं होता है।
 Click on the question number in the Question Palette at the right of your screen to go to that numbered question directly. By selecting answer to this question and thereafter going to the next question directly from question palette does NOT save your answer to the current question.
 - तर्तमान प्रश्न का उत्तर सुरक्षित करने के लिए और क्रम में अगले प्रश्न पर जाने के लिए **Save and Next** पर क्लिक करें।
 Click on Save & Next to save your answer for the current question, and then go to the next question.
 - तर्तमान प्रश्न का उत्तर सुरक्षित करने के लिए, पुनर्विचार के लिए चिह्नित करने और क्रम में अगले प्रश्न पर जाने के लिए **Mark for Review and Next** पर क्लिक करें।
 Click on Mark for Review & Next to save your answer for the current question, mark it for review, and then go to the next question.

प्रश्नों का उत्तर देना : /Answering a Question:

8. बहुविकल्प प्रकार प्रश्न के लिए
Procedure for answering a multiple choice type question:

 - a. अपना उत्तर चुनने के लिए, विकल्प के बटनों में से किसी एक पर क्लिक करें।
To select your answer, click on the button of one of the options
 - b. चयनित उत्तर को अचयनित करने के लिए, चयनित विकल्प पर दुबारा क्लिक करें या **Clear Response** बटन पर क्लिक करें।
To deselect your chosen answer, click on the button of the chosen option again or click on the Clear Response button
 - c. अपना उत्तर बदलने के लिए, अन्य वाइट विकल्प बटन पर क्लिक करें।
To change your chosen answer, click on the button of another option.
 - d. अपना उत्तर सुरक्षित करने के लिए, आपको **Save & Next** पर क्लिक करना जरूरी है।
To save your answer, you MUST click on the Save & Next button
 - e. किसी प्रश्न को पुनर्विचार के लिए चिह्नित करने हेतु **Mark for Review & Next** बटन पर क्लिक करें।
To mark the question for review, click on the Mark for Review & Next button.

9. किसी प्रश्न का उत्तर बदलने के लिए, पहले प्रश्न का चयन करें, फिर नए उत्तर विकल्प पर क्लिक करने के बाद **Save & Next** बटन पर क्लिक करें।
To change your answer to a question that has already been answered, first select that question for answering and then follow the procedure for answering the question.

अनुभागों द्वारा प्रश्न पर जाना: / Navigating through sections:

10. इस प्रश्नपत्र में स्क्रीन के शीर्ष बार पर अनुभाग (**Sections**) प्रदर्शित हैं। किसी अनुभाग के प्रश्न, उस अनुभाग के नाम पर क्लिक करके देखे जा सकते हैं। आप वर्तमान में जिस अनुभाग का उत्तर दे रहे हैं, वह अनुभाग हाइलाइट होगा।
Sections in this question paper are displayed on the top bar of the screen. Questions in a section can be viewed by clicking on the section name. The section you are currently viewing is highlighted.

11. किसी अनुभाग के लिए अंतिम प्रश्न के **Save & Next** बटन पर क्लिक करने के बाद, आप स्वचालित रूप से अगले अनुभाग के प्रथम प्रश्न पर पहुंच जाएंगे।
After clicking the Save & Next button on the last question for a section, you will automatically be taken to the first question of the next section.

12. आप परीक्षा में निर्धारित समय के दौरान किसी भी समय प्रश्नावलियों और प्रश्नों के बीच अपनी सुविधा के अनुसार आ-जा (शफल कर) सकते हैं।
You can shuffle between sections and questions anytime during the examination as per your convenience.

13. परीक्षार्थी संबंधित सेक्षन की समीक्षा को लीजेन्ड के भाग के रूप में देख सकते हैं।
Candidate can view the corresponding section summary as part of the legend that appears in every section above the question palette.

छवियों के लिए निर्देश: /Instruction for images:

14. प्रश्न में दी गई छवि को जूम (ZOOM) करने के लिए उस पर माउस कर्सर से रोल करें।
To zoom the image provided in the question roll the cursor over it.

STAFF SELECTION COMMISSION STAFF SELECTION COMMISSION