

Cristian Orihuela

ADMINISTRATIVO

CONTABLE

PRESENTACION

Soy una persona con una sólida formación y experiencia administrativa y contable, con mas de 20 años como Jefe Administrativo de un Hotel 4 estrellas. Me caracterizo por ser proactivo, creativo y analítico, con una gran capacidad de liderazgo y trabajo en equipo. En mis roles anteriores he logrado llevar adelante con gran éxito la implementación del sistema hotelero Desbravador, tanto en el Front como en Backend. Complementariamente, he logrado armar un informe mensual económico y financiero de casi 100 páginas de extensión.

ADMINISTRATIVO . CONTABLE

ESTUDIOS

Contador Pub.Nac. / Lic.Adm.
Universidad Nacional de Mar del Plata
(4to. año incompleto) **1994 - 2000**

Full Stack Web Developer
Oracle Next Education (Alura Latam)
(completo) **2022**

Tecnicatura en Desarrollo de Software
Gob. Ciudad de Buenos Aires (a dist)
(en curso) **2023 - HOY**

Data Analyst (Big Data)
(completo) Codo a Codo 4.0 **2023**

**Oracle Cloud
Infraestructure Certified** **2022**

DATOS PERSONALES

Fecha de Nacimiento: 15-12-1975
Estado Civil: Casado, 2 hijos
DNI: 25.061.243

CONTACTO



(0223) 590-3633

ori@live.com.ar

Castex 2535, Mar del Plata

linkedin.com/in/cristian-orihuela

github.com/corihuela75

EXPERIENCIA

Jefe de Administración

2002 - HOY Ferentino S.A. (Hotel Spa República)

Jefe de Administración. Tesorero. Estados de Resultados mensuales. Informes financieros. Liquidación de sueldos. Administración de personal. Control de stock. Impuestos. Cierre de balance anual para Estudio.

Auxiliar Contable

1999 - 2002 Provintel S.R.L. (Agente Oficial Claro)

Contabilizaciones. Conciliaciones bancarias. Liquidación de sueldos. Administración de personal. Informes gerenciales.

Administrativo - Contable

1997 - 1999 Cultivos S.A. (Fabricación de conservas de champiñones)

Facturación. Cuentas Corrientes. Pagos a Proveedores. Conciliaciones bancarias. Control de stock y pedidos. Comisiones a vendedores. Liquidación de sueldos e impuestos. Registraciones contables. Preparación de balances. Ajustes al cierre. Informes contables de uso interno

Auxiliar Contable

1995 - 1997 Dr. Daniel Angel Fumaroni (Estudio Contable)

Liquidación de sueldos. Registro de facturas. Trámites.

HABILIDADES

Desbravador (Soft Hotelero), Excel, Odoo (ERP), Word, HTML, CSS, Javascript, Java, SQL, Python, Power Bi, Looker Studio, Tableau, Github, Oracle Cloud.

Pensamiento Crítico, Empatía, Flexibilidad, Creatividad, Trabajo en Equipo, Resolución de Problemas, Positividad y Curiosidad.

INTERESES



Data
Analytics



Data
Science



Cloud
Computing



Elearning



Fútbol