

IV. DOAMNĂ/DOMNULE DIRECTOR,

1. Subsemnata(ul)
(nume, prenume)
în calitate de⁽¹⁾ identificat cu seria nr. CIF⁽²⁾

data și locul nașterii : | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | localitate județ / țară

zi luna an

2. Cu domiciliul în : localitatea str.
nr. bloc scara etaj ap. județ/sector cod poștal
țara telefon..... fax.....

cetățenia : **starea civilă:**

3. Reședința în România(dacă este cazul): localitatea str.
nr. bloc scara etaj ap. județ/sector
cod poștal telefon..... fax.....

4. Prin CIF⁽²⁾
(nume, prenume)
în calitate de conform

5. Pentru firma:
având număr de ordine în registrul comerțului⁽³⁾ **cod unic de înregistrare**⁽³⁾

6. Cu sediul profesional în: localitatea str. nr.
bloc scara etaj ap. județ/sector cod poștal
telefon fax
e-mail web site

7. În temeiul OUG nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, a Legii nr. 359/2004 privind simplificarea formalităților la înregistrarea în registrul comerțului a persoanelor fizice, asociațiilor familiale și persoanelor juridice, înregistrarea fiscală a acestora precum și la autorizarea funcționării persoanelor juridice, cu modificările și completările ulterioare și a Legii nr. 26/1990 privind registrul comerțului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, vă solicit:

7.1. ☐ înregistrarea în registrul comerțului
7.2. ☐ autorizarea funcționării prin înregistrarea declarației(lor) – tip: ☐ model 1 ☐ model 2 ☐ model 3
7.3. ☐ înmatricularea ca urmare a schimbării sediului profesional în județul
7.4. ☐ înregistrarea fiscală conform datelor marcate cu „X” în Anexa nr. 1
7.5. ☐ obținerea informațiilor din cazierul fiscal pentru următoarele persoane:
.....

7.6. ☐ înregistrarea mențiunilor referitoare la:
☐ denumire ☐ sediu profesional în același județ ☐ obiect de activitate ☐ acord de constituire ☐ patrimoniu de afecțiune
☐ puncte de lucru ☐ reprezentant / ☐ membru întreprindere familială: ☐ cooptare ☐ retragere
☐ schimbare regim juridic din în
☐ schimbarea sediului profesional în: localitatea str.
nr. bloc scara etaj ap. județ/sector cod poștal
telefon fax
e-mail web site

☐ radiere urmare a schimbării sediului profesional în alt județ
☐ radierea din registrul comerțului - motiv radiere: ☐ deces ☐ la cerere ☐ art. 25 din Legea nr. 26/1990
☐ întrerupere temporară a activității până la data ☐ reluare activitate cu data de
☐ altele⁽⁴⁾

7.7. ☐ menționarea depunerii în registrul comerțului a:
7.8. ☐ copie de pe cererea de înregistrare, anexa(ele) nr. și declarația(ile) - tip model

Pag. 1

8. ☐ Solicit soluționarea cererii și în lipsa mea.

În susținerea cererii, depun actele doveditoare menționate în opisul de documente.

9. ☐ Solicit comunicarea documentelor care atestă efectuarea înregistrării în registrul comerțului prin:

☐ poștă ☐ e-mail ☐ biroul eliberări, la sediul O.R.C. de pe lângă Tribunalul

☐ biroul de asistență și reprezentare al Primăriei

V. Obiectul de activitate: ☐ înmatriculare

☐ modificare

1. Activitatea principală: clasa CAEN | _ | _ | _ | _ |

2. Activități secundare (clasa CAEN și denumirea):

2.1. ☐ completare

| _ | _ | _ | _ |
| _ | _ | _ | _ |
| _ | _ | _ | _ |
| _ | _ | _ | _ |
| _ | _ | _ | _ | Report pag.

2.2. ☐ renunțare

| _ | _ | _ | _ |
| _ | _ | _ | _ |
| _ | _ | _ | _ |
| _ | _ | _ | _ |
| _ | _ | _ | _ | Report pag.

VI. Puncte de lucru: ☐ înființare:

☐ radiere:

(localitate, județ/sector, stradă, număr, bloc, scară, etaj, apartament)

VII. Alte modificări ale datelor înregistrate în registrul comerțului:

VIII. OPIS DE DOCUMENTE DEPUSE PENTRU ÎNREGISTRARE/AUTORIZARE FUNCȚIONARE

Nr. crt.	Denumirea actului	Nr. și data actului / Emitent	Nr. file
1.	Anexa nr. 1 – referitor la înregistrarea fiscală		
2.	Dovadă privind disponibilitate și rezervare a firmei		
3.	Dovadă sediu profesional		
4.	Specimen de semnătură		
5.	Fotocopie carte de identitate/pașaport titular		
6.	Fotocopie(i) carte de identitate/pașaport membru (membrii)		
7.	Fotocopie(i) documente care atestă pregătire profesională		
8.	Fotocopie(i) documente care atestă experiența profesională		
9.	Acord de constituire		
10.	Declarație-tip pe propria răspundere privind autorizarea funcționării – model		
11.	Împuternicire		
12.	Procură specială de reprezentare		
13.	Cerere de reprezentare în vederea înregistrării în reg. com.		
14.	Dovadă taxă registru		
15.	Dovadă taxă cazier (e) fiscal(e)		

Și, după caz, în funcție de înregistrările solicitate, se menționează documentele doveditoare cerute de prevederile legale în vigoare.

16.			
17.			

Total file :

IX. Anexa nr. și declarația (ile) – tip model fac parte integrantă din prezenta cerere.

Întocmită într-un exemplar, pe propria răspundere, cunoscând că declarațiile inexacte sunt pedepsite conform legii.

Data:

Semnătura