

สำเนา
- ถบ -

62151007924

กรณีเข้ารับตำแหน่ง

เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2562



เข้ารับตำแหน่ง

สำนักตรวจสอบทรัพย์สินภาคการเมือง

รับที่.....124.....

วันที่.....30 ก.ค. 2562.....

เวลา.....10.49.....

บัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน



สำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อและชื่อสกุล นายไชยวัฒนา ดิณรัตน์ ตำแหน่งที่ยื่น สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร พรรคเพื่อไทย

รวมรายได้ 2,002,720.00 บาท รวมรายจ่าย 266,000.00 บาท

รวมทรัพย์สิน 11,186,410.82 บาท รวมหนี้สิน บาท

ลงชื่อ

นายวรวิทย์ มลศิริ เจ้าหน้าที่

(เจ้าพนักงานตรวจสอบทรัพย์สินชำนาญการพิเศษ)

- ถบ -



บัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน



สำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อและชื่อสกุล ตำแหน่งที่ยื่น

รวมรายได้ รวมรายจ่าย

รวมทรัพย์สิน รวมหนี้สิน

ลงชื่อ เจ้าหน้าที่

(.....)

คำอธิบายทั่วไป

การยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

(๑) ผู้ดำรงตำแหน่งนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรี สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และสมาชิกวุฒิสภา ให้ยื่นบัญชีและเอกสารประกอบจำนวน ๒ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๑ ชุด)

(๒) คู่สมรส หมายความว่า คู่สมรสโดยชอบด้วยกฎหมาย

(๓) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ หมายความว่า บุตรในสมรส บุตรบุญธรรม และบุตรนอกสมรสที่รับรองแล้ว

(๔) ให้แสดงทรัพย์สินและหนี้สินที่มีอยู่จริงในวันที่เข้ารับตำแหน่ง วันที่ดำรงตำแหน่งทุก ๑ ปี วันที่พ้นจากตำแหน่ง หรือวันที่พ้นจากตำแหน่งครบ ๑ ปี แล้วแต่กรณี

(๕) ในการยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หากรายการทรัพย์สินและหนี้สินใดเป็นรายการเดียวกันกับที่เคยยื่นบัญชีไว้ก่อนแล้วและไม่มีการเปลี่ยนแปลงให้ใช้เอกสารประกอบของการยื่นบัญชีฯ ครั้งก่อนได้ โดยให้หมายเหตุไว้ในบัญชีฯ ด้วยว่าเอกสารประกอบอยู่ในบัญชีฯ ครั้งใด

(๖) กรณีที่ยื่นบัญชีฯ พร้อมกันหลายตำแหน่งให้ยื่นบัญชีฯ ทุกตำแหน่ง โดยใช้เอกสารประกอบชุดเดียวกันได้ และให้หมายเหตุไว้ในบัญชีฯ ด้วยว่าเอกสารประกอบอยู่ในบัญชีฯ ตำแหน่งใด

(๗) เอกสารประกอบไม่ว่าจะเป็นทรัพย์สินและหนี้สินของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ผู้ยื่นจะต้องเป็นผู้ลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องกำกับไว้ในบัญชีและสำเนาหลักฐานทุกหน้ารวมทั้งหน้าหลังที่มีข้อความ (คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะไม่ต้องลงลายมือชื่อ)

(๘) สำเนาแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา หมายถึง สำเนาแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาที่ผู้ยื่นบัญชีฯ ได้ยื่นต่อกรมสรรพากรในรอบปีภาษีที่ผ่านมา (ใช้ใบเสร็จรับเงินค่าภาษี และหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายไม่ได้) กรณีผู้ยื่น คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะได้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาแยกกัน ให้แนบสำเนาแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาของทุกคน

(๙) กรณีในรอบปีภาษีที่ผ่านมาไม่ได้ยื่นชำระภาษีเนื่องจากมีรายได้ไม่ถึงเกณฑ์ที่จะต้องชำระภาษี ให้หมายเหตุไว้ในหน้า “รายละเอียดเอกสารประกอบบัญชีฯ” ลำดับที่ ๑ ให้ทราบด้วย

(๑๐) ทรัพย์สินและหนี้สินที่ต้องแสดงรายการ ให้รวมทั้งทรัพย์สินและหนี้สินในต่างประเทศ และให้รวมถึงทรัพย์สินที่มอบหมายให้อยู่ในความครอบครองหรือดูแลของบุคคลอื่น ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมด้วย

(๑๑) รายได้

(๑๑.๑) รายได้ต่อปี (โดยประมาณ) หมายถึง รายได้โดยประมาณในปีที่เข้ารับตำแหน่ง

(๑๑.๒) รายได้ระหว่างดำรงตำแหน่ง หมายถึง รายได้ทั้งหมดระหว่างดำรงตำแหน่ง

(๑๑.๓) รายได้ ๑ ปี หลังพ้นจากตำแหน่ง หมายถึง รายได้ตั้งแต่พ้นจากตำแหน่งถึงพ้นจากตำแหน่งครบ ๑ ปี

(๑๑.๔) รายได้ประจำ ได้แก่ เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เบี้ยประชุม โบนัส เป็นต้น

(๑๑.๕) รายได้จากทรัพย์สิน ได้แก่ ค่าเช่า ดอกเบี้ย เงินปันผล เป็นต้น

(๑๑.๖) รายได้จากการรับให้/จำหน่ายทรัพย์สิน ได้แก่ รับมรดก รับให้ ขายทรัพย์สิน เป็นต้น

(๑๑.๗) รายได้อื่น ๆ ได้แก่ รายได้ที่นอกเหนือจากข้อ ๑๑.๔ ถึง ๑๑.๖ เช่น เงินถูกสลากกินแบ่งรัฐบาล ค่านายหน้า เป็นต้น

(๑๒) รายจ่าย หมายถึง รายจ่ายต่อปี (โดยประมาณ) หรือ รายจ่ายระหว่างดำรงตำแหน่ง หรือ รายจ่าย ๑ ปี หลังพ้นจากตำแหน่ง แล้วแต่กรณี

(๑๒.๑) รายจ่ายประจำ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายอุปโภคบริโภค ค่าผ่อนบ้าน ค่าผ่อนรถ ค่าเบี้ยประกัน เป็นต้น

(๑๒.๒) รายจ่ายอื่น ๆ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการท่องเที่ยว เงินบริจาค เป็นต้น

(๑๓) การกรอกข้อมูลทรัพย์สินและหนี้สินในทุกรายการ ให้กรอกเรียงลำดับ โดยเริ่มจากผู้ยื่น คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะตามลำดับ

(๑๔) รายการทรัพย์สินและหนี้สินรายการใดไม่พอกรอก สามารถกรอกเพิ่มเติมเป็นใบแทรกได้

(๑๕) รายละเอียดคำอธิบายรายการทรัพย์สินและหนี้สินในแต่ละประเภท สามารถอ่านเพิ่มเติมได้ที่ด้านหลังแบบบัญชีฯ

บัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

ผู้ยื่น : ชื่อและชื่อสกุล (ภาษาไทย) นายไชยวัฒน์ ตินารัตน์
ชื่อและชื่อสกุลเดิม (ภาษาไทย) (ถ้ามี) นายไชยวัฒน์ ตินารัตน์
ชื่อและชื่อสกุล (ภาษาอังกฤษ) MR. CHAIWATANA TINARAT
ชื่อและชื่อสกุลเดิม (ภาษาอังกฤษ) (ถ้ามี) MR. CHAIWAT TINARAT
วัน เดือน ปีเกิด อายุ 59 ปี

สถานภาพ ☐ โสด ☒ สมรส ☐ หย่า ☐ หม้าย

ตำแหน่งที่ยื่น ☒ มาจากทรัพย์สินของคู่สมรส ☐ มาจากทรัพย์สินของตนเอง ☐ มาจากมรดก

ยื่นบัญชีกรณี ☒ เข้ารับตำแหน่ง ☐ ดำรงตำแหน่งทุก ๓ ปี ☐ พ้นจากตำแหน่ง ☐ พ้นจากตำแหน่งครบ ๑ ปี
เมื่อวันที่ 25 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2562

ที่อยู่ : หมู่ที่ 1 ถนนลพบุรี ตำบลบึง อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ 44120

โทรศัพท์ที่บ้าน โทรศัพท์มือถือ อีเมล -

บิดา : ชื่อและชื่อสกุล นายบุญ ตินารัตน์ อายุ - ปี อาชีพ - ☒ ตาย

ที่อยู่ -

มารดา : ชื่อและชื่อสกุล นางเนตร ตินารัตน์ อายุ - ปี อาชีพ - ☒ ตาย

ที่อยู่ -

คู่สมรส : ชื่อและชื่อสกุล (ภาษาไทย) นางเนตรนาถ ตินารัตน์

ชื่อและชื่อสกุลเดิม (ภาษาไทย) (ถ้ามี) (ลูกเดิม - ตันติโกวณนกิจ)

ชื่อและชื่อสกุล (ภาษาอังกฤษ) MRS. NAULNARD TINARAT

ชื่อและชื่อสกุลเดิม (ภาษาอังกฤษ) (ถ้ามี) (ลูกเดิม - TANTIGOONWATANAGIT)

เลขประจำตัวประชาชน วัน เดือน ปีเกิด

ที่อยู่ : หมู่ที่ 1 ถนนลพบุรี ตำบลบึง อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ 44120

ชื่อและชื่อสกุลบิดา นายบุญ ตินารัตน์ (ตาย)

ชื่อและชื่อสกุลมารดา นางเนตรนาถ ตินารัตน์ (ตาย)

ลงชื่อ (นายไชยวัฒน์ ตินารัตน์) ผู้ยื่น

ตำแหน่งปัจจุบันของผู้ยื่นในหน่วยงานราชการหรือหน่วยงานเอกชนอื่น

ตำแหน่ง	หน่วยงาน / ที่ตั้ง	หมายเหตุ
- หนึ่งธิดา พิลาภย์ไพฑูริย์ - - ศาสตราจารย์พิเศษ - คณาจารย์	คณาจารย์พิเศษ - วิทยาลัยเทคโนโลยี อุตสาหกรรม อาชน	-

ตำแหน่งปัจจุบันของผู้สมัครในหน่วยงานราชการหรือหน่วยงานเอกชนอื่น

ตำแหน่ง	หน่วยงาน / ที่ตั้ง	หมายเหตุ
- อธิการบดี	ศูนย์ 1 อ. สหกรณ์ อ. นนทบุรี อ. วังปอ อ. นนทบุรี 44120	-

ประวัติการทำงานของผู้ยื่นย้อนหลัง ๕ ปี

ปี พ.ศ.	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / ที่ตั้ง
๒๕๕๐-๒๕๕๔	คณาจารย์พิเศษ วิทยาลัยเทคโนโลยี อุตสาหกรรม	- คณาจารย์พิเศษ - วิทยาลัย เทคโนโลยี อุตสาหกรรม นนทบุรี
๒๕๕๔-๒๕๕๗	คณาจารย์พิเศษ วิทยาลัยเทคโนโลยี อุตสาหกรรม	10300

ลงชื่อ

- ลับ -

(หนึ่งธิดา พิลาภย์ไพฑูริย์) ผู้ยื่น

บุตร: บุตรในสมรส 3 คน บุตรนอกสมรสที่รับรองแล้ว — คน บุตรบุญธรรม — คน รวม 3 คน คือ

ลำดับที่	ชื่อ-สกุลและเลขประจำตัวประชาชน	อายุ	ที่อยู่ และ สถานศึกษา / ที่ทำงาน
๑	นายวิมล วัฒนรัตน์	31 ปี	หมู่ 1 ต.หนองบัว อ.ท่ง
๒	นายวิมล วัฒนรัตน์	25 ปี	อ.หนองบัว
๓	นายวิมล วัฒนรัตน์	23 ปี	๙๙ — ๙๙ ๙๙ — ๙๙
๔			๙๙ — ๙๙ ๙๙ — ๙๙
๕			

พี่น้องร่วมบิดามารดา หรือร่วมบิดา หรือมารดา มี 7 คน คือ

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	อายุ	ที่อยู่และที่ทำงาน
๑	นายวิมล วัฒนรัตน์	69 ปี	ม.๘ ต.หนองบัว อ.ท่ง
๒	นางสมลา สัมพันธ์วงศ์ (ตาย)	—	—
๓	นายวิมล วัฒนรัตน์	65 ปี	ม.๑ ต.หนองบัว อ.ท่ง
๔	นายวิมล วัฒนรัตน์	63 ปี	ต.หนองบัว อ.ท่ง
๕	นายวิมล วัฒนรัตน์	61 ปี	ม.๑ ต.หนองบัว อ.ท่ง
๖	นายวิมล วัฒนรัตน์	59 ปี	< ผู้เป็น ๓ >
๗	นายวิมล วัฒนรัตน์	57 ปี	ม.๑ ต.หนองบัว อ.ท่ง

ลงชื่อ

นายวิมล วัฒนรัตน์

ผู้ยื่น

- ☒ รายได้ต่อปี (โดยประมาณ)
☒ รายได้ระหว่างดำรงตำแหน่ง
☐ รายได้ ๑ ปี หลังพ้นจากตำแหน่ง

รายได้ประจำ

	ผู้ยื่น	คู่สมรส	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	หมายเหตุ
(๑) เงินประจำตำแหน่ง	71,230	-	-	(ต่อเดือน)
(๒) เงินเฟ้อ	42,330	-	-	(ต่อเดือน)
(๓) $[= 71,230 + 42,330 = 113,560 \times 12 \text{ เดือน}]$				
รายได้จากทรัพย์สิน				
(๑) -	-	-	-	-
(๒) -	-	-	-	-
(๓) -	-	-	-	-

รายได้จากการรับให้/จำหน่ายทรัพย์สิน

(๑) -	-	-	-	-
(๒) -	-	-	-	-
(๓) -	-	-	-	-

รายได้อื่น ๆ

(๑) รับจ้าง/ปรึกษา	390,000	250,000	-	(ต่อปี)
(๒) -	-	-	-	-

รวมรายได้

1752,720	250,000	-	(ต่อปี)
----------	---------	---	---------

รายจ่าย

รายจ่ายประจำ

	ผู้ยื่น	คู่สมรส	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	หมายเหตุ
(๑) ค่าครองชีพ (ต่อปี)	120,000	96,000	-	(ต่อปี)
(๒) -	-	-	-	-
(๓) -	-	-	-	-

รายจ่ายอื่น ๆ

(๑) ราชการและครอบครัว	30,000	20,000	-	
(๒) -	-	-	-	

รวมรายจ่าย

150,000	116,000	-	(ต่อปี)
---------	---------	---	---------

ลงชื่อ

(นายวิชาญ อิ่มรัมย์)

ผู้ยื่น

- ฉบับ -

- ๕ -

ข้าพเจ้าขอแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินของข้าพเจ้า คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตามรายการต่อไปนี้

ทรัพย์สิน	ผู้ยื่น	คู่สมรส	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ
๑. เงินสด (เฉพาะกรณีมีเงินสดเกินสองแสนบาท)	350,000	250,000	—
๒. เงินฝาก	133,061.24	103,349.58	—
๓. เงินลงทุน	—	—	—
๔. เงินให้กู้ยืม	—	—	—
๕. ที่ดิน	—	5,900,000	—
๖. โรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง	—	3,700,000	—
๗. ยานพาหนะ	600,000	—	—
๘. สิทธิและสัมปทาน	150,000	—	—
๙. ทรัพย์สินอื่น (ราคาตั้งแต่สองแสนบาทขึ้นไป)	—	—	—
รวมทรัพย์สิน	1,233,061.24	9,953,349.58	—
รวมทรัพย์สินทั้งสิ้น	= 11,186,410.82		—

หนี้สิน	ผู้ยื่น	คู่สมรส	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ
๑. เงินเบิกเกินบัญชี	—	—	—
๒. เงินกู้จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่น	—	—	—
๓. หนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ	—	—	—
๔. หนี้สินอื่น	—	—	—
รวมหนี้สิน	—	—	—
รวมหนี้สินทั้งสิ้น	—		—


ข้าพเจ้า คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

☒ มีทรัพย์สินมากกว่าหนี้สิน 11,186,410.82 บาท

☐ มีหนี้สินมากกว่าทรัพย์สิน - บาท

ลงชื่อ

- ฉบับ -


นายไพรัตน์ ดิษฐ์รัตน์ ผู้ยื่น

รายละเอียดรายการทรัพย์สินแต่ละประเภท (ยกเว้นเงินสด)

๒. เงินฝาก

ลำดับที่	สถาบันการเงิน	เลขที่บัญชี	จำนวนเงิน
1.	ธนาคารพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) (ของผู้อื่น)		132,520.27
2.	ธนาคารพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) (ของผู้อื่น)		540.97
3.	ธนาคารพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) (ของผู้อื่น)		20,895.59
4.	ธนาคารพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) (ของผู้อื่น)		16,065.81
5.	ธนาคารพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) (ของผู้อื่น)		56,539.93
6.	ธนาคารออมสิน จำกัด (มหาชน) (ของผู้อื่น)		9,846.05

หมายเหตุ

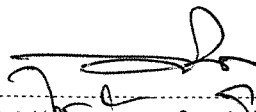
๓. เงินลงทุน

ลำดับที่	ชื่อหลักทรัพย์/พันธบัตร	หมายเลข	จำนวนหุ้น	วัน เดือน ปี ที่ได้มา	มูลค่ารวม	
					ตามตราสาร	ณ วันแสดงบัญชี

หมายเหตุ

ลงชื่อ

- ลับ -

(นาย)  ผู้แทน

[illegible]

๕. ที่ดิน

[illegible]

หมายเหตุ

ពង្សប

- ភ័យ -

ជំពូក
ដំបូង

[illegible]

หมายเหตุ

[illegible]

หมายเหตุ _____

लग्न

ឯកសារ
ព័ត៌មាន

- ၁၅၁ -

(આવિર્ભાવના સ્થાનમાં)

ลำดับที่	ประเภท/จังหวัด	วัน เดือน ปี ที่ได้มา	วัน เดือน ปี ที่สิ้นสุด	มูลค่า
1.	พระธาตุพนม (พระธาตุพนม) - พระธาตุพนม (พระธาตุพนม) - (กรมธรรม์ปกครอง)	7 ธ.ค. 2537	1 ธ.ค. 2563	150,000

ร. ทรัพย์สินอื่น

[illegible]

หมายเหตุ

ถึงชื่อ

- ၁၆ -

ผู้
เขียน

รายละเอียดรายการหนี้สินแต่ละประเภท

๑. เงินเบิกเกินบัญชี

ลำดับที่	ธนาคาร	เลขที่บัญชี	ยอดหนี้คงเหลือ

๒. เงินกู้จากธนาคาร / สถาบันการเงินอื่น

ลำดับที่	ธนาคาร / สถาบันการเงินอื่น	วัน เดือน ปี ที่ทำสัญญา	ยอดหนี้คงเหลือ

๓. หนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ

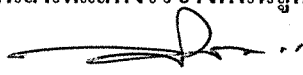
ลำดับที่	ชื่อและชื่อสกุลผู้ให้กู้	ที่อยู่ผู้ให้กู้	วัน เดือน ปี ที่ทำสัญญา	ยอดหนี้คงเหลือ

๔. หนี้สินอื่น

ลำดับที่	ชื่อและชื่อสกุลผู้ให้กู้	ที่อยู่ผู้ให้กู้	วัน เดือน ปี ที่กู้	ยอดหนี้คงเหลือ

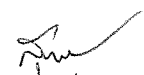
คำรับรอง ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการทรัพย์สินและหนี้สินที่แสดงไว้ข้างต้นนี้ถูกต้องและตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ


(นายประจักษ์ อิ่มจิตต์)

ผู้ยื่น

ลงชื่อ


(นางสาวสุภา ปิยะจิตต์) ประธานกรรมการ ป.ป.ช. /
(กรรมการ ป.ป.ช.) กรรมการ ป.ป.ช.

รายละเอียดของเอกสารประกอบบัญชีฯ

ชื่อและชื่อสกุล

นายไพฑูริยา อักษรรัตน์

ตำแหน่ง

รองผู้อำนวยการฯ

กรณี

พักรับบำนาญ

เมื่อวันที่

25 พฤษภาคม 25

ลำดับที่	รายการ	จำนวน(แผ่น)
๑	สำเนาแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาในรอบปีภาษีที่ผ่านมา (ภ.ง.ด.๕๐,๕๑)	4
๒	เอกสารประกอบรายการทรัพย์สินและหนี้สิน	
	(๑) เงินฝาก	6
	(๒) เงินลงทุน	-
	(๓) เงินให้กู้ยืม	-
	(๔) ที่ดิน	4
	(๕) โรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง	2
	(๖) ยานพาหนะ	1
	(๗) สิทธิและสัมปทาน	1
	(๘) ทรัพย์สินอื่น	-
	(๙) เงินเบิกเกินบัญชี	-
	(๑๐) เงินกู้จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่น	-
	(๑๑) หนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ	-
	(๑๒) หนี้สินอื่น	-
๓	เอกสารอื่น ๆ - สำเนาบัตรประชาชน + สำเนาทะเบียนบ้าน + ทะเบียนสมรส (ของคู่สมรส + คู่สมรส)	7

- นพ.วิฑูริยา อักษรรัตน์ -

- รองผู้อำนวยการฯ -

ลงชื่อ

(นายไพฑูริยา อักษรรัตน์)

ผู้ยื่น

คำอธิบาย

การยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

รายการที่	ประเภททรัพย์สิน คำอธิบายรายการในบัญชี	ตัวอย่างหลักฐานที่ต้องแนบ
๒	<p>เงินฝาก หมายถึง เงินฝากในสถาบันการเงิน รวมถึง สลากออมสิน บัตรเงินฝากในธนาคารพาณิชย์ และสถาบันการเงิน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ธนาคารพาณิชย์ หมายถึง ธนาคารของรัฐและเอกชน ทุกแห่ง - สถาบันการเงินอื่น หมายถึง สถาบันการเงินอื่นนอกจากธนาคารพาณิชย์ เช่น บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ บริษัทเงินทุน บริษัทเครดิตฟองซิเอร์ สหกรณ์ออมทรัพย์ เป็นต้น ทั้งนี้รวมถึงกลุ่มออมทรัพย์ชุมชนด้วย 	<ul style="list-style-type: none"> - สำเนาสมุดคู่ฝากที่ปรากฏชื่อบัญชี เลขที่บัญชีและยอดคงเหลือ ณ วันที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หากยอดเงินฝากคงเหลือไม่ตรงในวันดังกล่าว ให้สำเนาสมุดเงินฝากที่ปรากฏยอดรายการก่อนและหลังวันแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน - สำเนาหนังสือรับรองยอดเงินฝากคงเหลือของธนาคาร ณ วันที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน - รายการเคลื่อนไหวทางบัญชี (STATEMENT) ของเดือนที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน - สำเนาสลากออมสิน หรือสำเนาบัตรเงินฝาก
๓	<p>เงินลงทุน หมายถึง เงินลงทุนในหลักทรัพย์รัฐบาลและที่รัฐบาลค้ำประกัน หลักทรัพย์จดทะเบียนและรับอนุญาต หลักทรัพย์และเงินลงทุนอื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - หลักทรัพย์รัฐบาลและที่รัฐบาลค้ำประกัน หมายถึง หลักทรัพย์ที่รัฐบาลหรือหน่วยงานของรัฐออกให้ เช่น พันธบัตรรัฐบาล พันธบัตรธนาคารอาคารสงเคราะห์ พันธบัตรออมทรัพย์ช่วยชาติ เป็นต้น - หลักทรัพย์จดทะเบียนและรับอนุญาต หมายถึง หลักทรัพย์ของบริษัทที่จดทะเบียนและได้รับอนุญาตให้ทำการ ซื้อ - ขาย ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เช่น หุ้นสามัญ หุ้นบุริมสิทธิ หุ้นกู้ หน่วยลงทุน สิทธิที่จะซื้อหุ้น/หุ้นกู้/หน่วยลงทุนหรือตราสารอื่นใดที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด - หลักทรัพย์และเงินลงทุนอื่น หมายถึง หลักทรัพย์ของบริษัทที่มีได้ทำการซื้อ - ขาย ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เงินลงทุนในห้างหุ้นส่วน หรือกิจการค้าอื่น ๆ ที่ดำเนินธุรกิจเป็นส่วนตัว เช่น หุ้นบุริมสิทธิ หุ้นสามัญ หุ้นกู้ กิจการเลี้ยงสัตว์เพื่อการค้า เป็นต้น 	<ul style="list-style-type: none"> - สำเนาพันธบัตร - สำเนาหลักทรัพย์ - สำเนาใบสำคัญแสดงสิทธิ (Warrant) ที่จะซื้อหุ้นกู้/หน่วยลงทุน - สำเนาหนังสือรับรองของบริษัทหลักทรัพย์หรือนายทะเบียนหลักทรัพย์ (Broker) หรือศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ ณ วันที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน - สำเนาหลักทรัพย์หรือสำเนาหนังสือรับรองของบริษัท หรือสำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (แบบ บอจ.๕) - สำเนาหนังสือรับรองของห้างหุ้นส่วนหรือหลักฐานการเป็นหุ้นส่วน - กรณีเป็นกิจการค้าอื่นที่ดำเนินธุรกิจเป็นส่วนตัวให้ระบุสถานที่ดำเนินกิจการ พร้อมทั้งภาพถ่ายสถานที่ดำเนินกิจการ และบัญชีรายการทรัพย์สิน
๔	<p>เงินให้กู้ยืม หมายถึง เงินที่ให้บุคคลหรือนิติบุคคลกู้ยืม</p>	<ul style="list-style-type: none"> - สำเนาหนังสือหรือสัญญากู้ยืมเงิน หรือหลักฐานอื่นที่แสดงการให้กู้ยืมเงิน เช่น สำเนาหนังสือรับสภาพหนี้ของลูกค้านี้ - สำเนาหลักฐานการจดทะเบียนนิติกรรม สำเนาหลักประกัน เป็นต้น (กรณีให้นิติบุคคลกู้ยืมเงิน ให้แนบสำเนางบการเงินประจำปี และเอกสารประกอบงบการเงินที่ปรากฏรายการเงินกู้ของนิติบุคคลนั้นประกอบด้วย)
๕	<p>ที่ดิน หมายถึง ที่ดินที่มีเอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ หรือมีสิทธิครอบครองตามกฎหมาย</p>	<ul style="list-style-type: none"> - สำเนาโฉนดที่ดินหรือสำเนาเอกสารแสดงสิทธิครอบครองที่ดิน เช่น ส.ค.๑, น.ส. ๑, น.ส. ๓ ก เป็นต้น - สำเนาสัญญาซื้อขาย (ถ้ามี)

รายการที่	ประเภททรัพย์สิน คำอธิบายรายการในบัญชี	ตัวอย่างหลักฐานที่ต้องแนบ
๖	โรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง หมายถึง บ้านอาศัย และสิ่งปลูกสร้างอื่น เช่น อาคารพาณิชย์ ห้องชุด โกดัง	- ภาพถ่ายสำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมระบุว่าปลูกสร้างบนที่ดินแปลงใดและของบุคคลใด หรือหนังสือแสดงกรรมสิทธิ์ห้องชุด - กรณีไม่มีสำเนาทะเบียนบ้าน ให้แนบภาพถ่ายสี พร้อมระบุว่าปลูกสร้างบนที่ดินแปลงใด และของบุคคลใด
๗	ยานพาหนะ หมายถึง ยานพาหนะต่าง ๆ เช่น รถจักรยานยนต์ รถยนต์ เรือยนต์ เครื่องบินส่วนบุคคล เป็นต้น	- สำเนาทะเบียน หรือคู่มือการจดทะเบียนยานพาหนะหรือเอกสารอื่นที่แสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครอง
๘	สิทธิและสัมปทาน หมายถึง สิทธิในทรัพย์สินทางวรรณกรรม ศิลปกรรม ประดิษฐกรรม และการที่รัฐอนุญาตให้เอกชนจัดทำประโยชน์เกี่ยวกับบริหารสาธารณะ หรือทรัพยากรธรรมชาติ จนถึงสิทธิที่รัฐหรือเอกชนรับรอง และสามารถคำนวณเป็นค่าเงินได้ เช่น ลิขสิทธิ์ สิทธิตามสัญญา สัมปทานต่าง ๆ สิทธิการเช่าที่ดิน สิทธิสมาชิกสมาคมกอล์ฟ เป็นต้น	- สำเนาหลักฐานการจดทะเบียนสิทธิบัตรหรือลิขสิทธิ์ - สำเนาเอกสารแสดงสิทธิในการเป็นสมาชิกสโมสรหรือชมรม - สำเนาเอกสารแสดงสิทธิ เช่น สัญญาเช่า สัญญาจะซื้อจะขาย เป็นต้น
๙	ทรัพย์สินอื่น หมายถึง ทรัพย์สินอื่นนอกจากที่ระบุในรายการที่ ๑ - ๘ โดยมีมูลค่าของทรัพย์สินทุกชนิดรวมกันตั้งแต่ ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาท) ขึ้นไป เช่น ทองคำ อัญมณี งาม้า โบราณวัตถุ นาฬิกา รถยนต์โบราณ อาวุธปืน เป็นต้น	- ภาพถ่ายสีพร้อมบัญชีแสดงรายละเอียดและมูลค่าปัจจุบันของทรัพย์สินแต่ละรายการ

รายการที่	ประเภทหนี้สิน คำอธิบายรายการในบัญชี	ตัวอย่างหลักฐานที่ต้องแนบ
๑	เงินเบิกเกินบัญชี หมายถึง เงินเบิกเกินบัญชีจากธนาคาร และให้หมายความรวมถึงหนี้ค้างชำระบัตรเครดิตทุกประเภทด้วย	- สำเนาสัญญาเบิกเงินเกินบัญชี (O/D) - สำเนาหนังสือรับรองยอดหนี้คงเหลือ (เงินต้นพร้อมดอกเบี้ย) ณ วันที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน - สำเนารายการเคลื่อนไหวทางบัญชี (STATEMENT) ของเดือนที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน - สำเนาใบแจ้งหนี้บัตรเครดิต
๒	เงินกู้ธนาคารและสถาบันการเงินอื่น หมายถึง เงินกู้ทุกประเภทจากธนาคารและสถาบันการเงินอื่น	- สำเนาสัญญากู้เงิน และสำเนาหนังสือรับรองยอดหนี้คงเหลือ (เงินต้นพร้อมดอกเบี้ย) ณ วันที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หรือสำเนาใบเสร็จชำระหนี้ที่ระบุยอดหนี้คงเหลือ
๓	หนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ หมายถึง หนี้สินหรือเงินกู้ที่มีหลักฐานเป็นหนังสือจากบุคคลหรือนิติบุคคลที่มีชื่อธนาคารและสถาบันการเงินอื่น เช่น บริษัท ห้างหุ้นส่วน กองทุนหมู่บ้าน เป็นต้น	- สำเนาหนังสือหรือสัญญากู้เงินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ - สำเนาสัญญาเช่าซื้อ - สำเนาหนังสือรับรองยอดหนี้คงเหลือ - สำเนาหลักฐานอื่นที่แสดงถึงการเป็นหนี้
๔	หนี้สินอื่น หมายถึง หนี้สินที่ไม่มีหลักฐานเป็นหนังสือ	- ให้จัดทำเอกสารที่ระบุชื่อและชื่อสกุล ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้สะดวกของเจ้าหนี้ พร้อมแสดงยอดเงินกู้คงเหลือ (เงินต้นพร้อมดอกเบี้ย) ณ วันที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน