

สำเนา

62151007663

กรณีเข้ารับตำแหน่ง

เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2562



เข้ารับตำแหน่ง
สำนักตรวจสอบทรัพย์สินภาคการเมือง
รับที่.....๐๓๔
วันที่.....๒๕ ก.ค. ๒๕๖๒
เวลา.....๑๐.๓๔

บัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน



สำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อและชื่อสกุล นางสาวอนุสรณ์ ทับสุวรรณ ตำแหน่งที่ยื่น สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร พรรครวมพลังประเทศไทย
รวมรายได้ 340,413.08 บาท รวมรายจ่าย 13,500.00 บาท
รวมทรัพย์สิน 17,359,457.90 บาท รวมหนี้สิน 5,220,083.88 บาท

ลงชื่อ

นายวรัญ มณีศรี

เจ้าหน้าที่

เจ้าพนักงานตรวจสอบทรัพย์สินชำนาญการพิเศษ

- ลับ -



บัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน



สำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อและชื่อสกุล

ตำแหน่งที่อื่น

รวมรายได้

รวมรายจ่าย

รวมทรัพย์สิน

รวมหนี้สิน

ลงชื่อ

เจ้าหน้าที่

(.....)

คำอธิบายทั่วไป

การยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

- (๑) ผู้ดำรงตำแหน่งนาอกรัฐมนตรี รัฐมนตรี สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และสมาชิกวุฒิสภา ให้ยื่นบัญชีและเอกสารประกอบจำนวน ๒ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๑ ชุด)
- (๒) คู่สมรส หมายความว่า คู่สมรสโดยชอบด้วยกฎหมาย
- (๓) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ หมายความว่า บุตรในสมรส บุตรบุญธรรม และบุตรนอกสมรสที่รับรองแล้ว
- (๔) ให้แสดงทรัพย์สินและหนี้สินที่มีอยู่จริงในวันที่เข้ารับตำแหน่ง วันที่ดำรงตำแหน่งทุก ๑ ปี วันที่พ้นจากตำแหน่ง หรือวันที่พ้นจากตำแหน่งครบ ๑ ปี แล้วแต่กรณี
- (๕) ในการยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หากรายการทรัพย์สินและหนี้สินใดเป็นรายการเดียวกันกับที่เคยยื่นบัญชีไว้ก่อนแล้วและไม่มีภาระเปลี่ยนแปลงให้ใช้เอกสารประกอบของการยื่นบัญชี ครั้งก่อนได้ โดยให้หมายเหตุไว้ในบัญชีฯ ด้วยว่าเอกสารประกอบอยู่ในบัญชีฯ ครังใด
- (๖) กรณีที่ยื่นบัญชีฯ พร้อมกันหลายตำแหน่งให้ยื่นบัญชีฯ ทุกตำแหน่ง โดยใช้เอกสารประกอบชุดเดียวกันได้ และให้หมายเหตุไว้ในบัญชีฯ ด้วยว่าเอกสารประกอบอยู่ในบัญชีฯ ตำแหน่งใด
- (๗) เอกสารประกอบไม่ว่าจะเป็นทรัพย์สินและหนี้สินของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ผู้ยื่นจะต้องเป็นผู้ลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องกำกับไว้ในบัญชีและสำเนาหลักฐานทุกหน้ารวมทั้งหน้าหลังที่มีข้อความ (คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะไม่ต้องลงลายมือชื่อ)
- (๘) สำเนาแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา หมายถึง สำเนาแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาที่ผู้ยื่นบัญชีฯ ได้ยื่นต่อกรมสรรพากรในรอบปีภาษีที่ผ่านมา (ใช้ใบเสร็จรับเงินค่าภาษี และหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายไม่ได้) กรณีผู้ยื่น คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะได้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาแยกกัน ให้แนบสำเนาแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาของทุกคน
- (๙) กรณีในรอบปีภาษีที่ผ่านมาไม่ได้ยื่นชำระภาษีเนื่องจากมีรายได้ไม่ถึงเกณฑ์ที่จะต้องชำระภาษี ให้หมายเหตุไว้ในหน้า “รายละเอียดเอกสารประกอบบัญชีฯ” ลำดับที่ ๑ ให้ทราบด้วย
- (๑๐) ทรัพย์สินและหนี้สินที่ต้องแสดงรายการ ให้รวมทั้งทรัพย์สินและหนี้สินในต่างประเทศ และให้รวมถึงทรัพย์สินที่มอบหมายให้อยู่ในความครอบครองหรือดูแลของบุคคลอื่น ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมด้วย
- (๑๑) รายได้
- (๑๑.๑) รายได้ต่อปี (โดยประมาณ) หมายถึง รายได้โดยประมาณในปีที่เข้ารับตำแหน่ง
- (๑๑.๒) รายได้ระหว่างดำรงตำแหน่ง หมายถึง รายได้ทั้งหมดระหว่างดำรงตำแหน่ง
- (๑๑.๓) รายได้ ๑ ปี หลังพ้นจากตำแหน่ง หมายถึง รายได้ตั้งแต่พ้นจากตำแหน่งถึงพ้นจากตำแหน่งครบ ๑ ปี
- (๑๑.๔) รายได้ประจำ ได้แก่ เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เบี้ยประชุม โบนัส เป็นต้น
- (๑๑.๕) รายได้จากทรัพย์สิน ได้แก่ ค่าเช่า ดอกเบี้ย เงินปันผล เป็นต้น
- (๑๑.๖) รายได้จากการรับให้/จำหน่ายทรัพย์สิน ได้แก่ รับมรดก รับให้ ขายทรัพย์สิน เป็นต้น
- (๑๑.๗) รายได้อื่น ๆ ได้แก่ รายได้ที่นอกเหนือจากข้อ ๑๑.๔ ถึง ๑๑.๖ เช่น เงินถูกสลากกินแบ่งรัฐบาล ค่าขนานนาม เป็นต้น
- (๑๒) รายจ่าย หมายถึง รายจ่ายต่อปี (โดยประมาณ) หรือ รายจ่ายระหว่างดำรงตำแหน่ง หรือ รายจ่าย ๑ ปี หลังพ้นจากตำแหน่ง แล้วแต่กรณี
- (๑๒.๑) รายจ่ายประจำ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายอุปโภคบริโภค ค่าผ่อนบ้าน ค่าผ่อนรถ ค่าเบี้ยประกัน เป็นต้น
- (๑๒.๒) รายจ่ายอื่น ๆ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการท่องเที่ยว เงินบริจาค เป็นต้น
- (๑๓) การกรอกข้อมูลทรัพย์สินและหนี้สินในทุกรายการ ให้กรอกเรียงลำดับ โดยเริ่มจากผู้ยื่น คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะตามลำดับ
- (๑๔) รายการทรัพย์สินและหนี้สินรายการใดไม่พอกรอก สามารถกรอกเพิ่มเติมเป็นใบแทรกได้
- (๑๕) รายละเอียดคำอธิบายรายการทรัพย์สินและหนี้สินในแต่ละประเภท สามารถอ่านเพิ่มเติมได้ที่ด้านหลังแบบบัญชีฯ

ตำแหน่งปัจจุบันของผู้ยื่นในหน่วยงานราชการหรือหน่วยงานเอกชนอื่น

ตำแหน่ง	หน่วยงาน / ที่ตั้ง	หมายเหตุ

ตำแหน่งปัจจุบันของผู้สมรสในหน่วยงานราชการหรือหน่วยงานเอกชนอื่น

ตำแหน่ง	หน่วยงาน / ที่ตั้ง	หมายเหตุ

ประวัติการทำงานของผู้ยื่นย้อนหลัง ๕ ปี

ปี พ.ศ.	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / ที่ตั้ง
๒๕๕๑- ๒๕๕๓	เคหะการก่อสร้าง	กระทรวงการต่างประเทศ
๒๕๕๓- ๒๕๕๗	เลขาธิการสำนักงานราชการกรมการเกษตร	ศาลาว่าการกรมการเกษตร
๒๕๕๗- ๒๕๕๙	ประจำสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

ลงชื่อ

 ผู้ยื่น

- ลับ -

- ๔ -

☒ รายได้ค่อปี (โดยประมาณ)

☐ รายได้ระหว่างดำรงตำแหน่ง

☐ รายได้ ๑ ปี หลังพ้นจากตำแหน่ง

รายได้ประจำ

(๑) เงินประจำตำแหน่ง

(๒)

(๓)

รายได้จากทรัพย์สิน

(๑) ดอกเบี้ย (เช่าที่ดินไทยพาณิชย์)

(๒)

(๓)

รายได้จากการรับให้/จำหน่ายทรัพย์สิน

(๑)

(๒)

(๓)

รายได้อื่น ๆ

(๑)

(๒)

รวมรายได้

รายจ่าย

รายจ่ายประจำ

(๑)

(๒)

(๓)

รายจ่ายอื่น ๆ

(๑) ค่าใช้จ่ายกิจ 2560

(๒)

รวมรายจ่าย

	ผู้ยื่น	คู่สมรส	บุตรที่ยังไม่ บรรลุนิติภาวะ	หมายเหตุ
	334,561.94	-	-	เอกสาร 1
	-	-	-	-
	-	-	-	-
	5,851.44	-	-	เอกสาร 2
	-	-	-	-
	-	-	-	-
	-	-	-	-
	-	-	-	-
	-	-	-	-
	-	-	-	-
	-	-	-	-
	940,413.08	-	-	-
	ผู้ยื่น	คู่สมรส	บุตรที่ยังไม่ บรรลุนิติภาวะ	หมายเหตุ
	-	-	-	-
	-	-	-	-
	-	-	-	-
	13,500.00	-	-	เอกสาร 3
	-	-	-	-
	13,500.00	-	-	-

ลงชื่อ

อ.พรวิทย์ ทรัพย์งาม

ผู้ยื่น

- ลับ -

- ฉบับ -

- ๕ -

ข้าพเจ้าขอแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินของข้าพเจ้า คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตามรายการต่อไปนี้

ทรัพย์สิน	ผู้ยื่น	คู่สมรส	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ
๑. เงินสด (เฉพาะกรณีมีเงินสดเกินสองแสนบาท)	300,000.00	-	-
๒. เงินฝาก	1,428,981.46	-	-
๓. เงินลงทุน	438,046.53	-	-
๔. เงินให้กู้ยืม	-	-	-
๕. ที่ดิน	5,990,000.00	-	-
๖. โรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง	5,000,000.00	-	-
๗. ยานพาหนะ	2,108,429.91	-	-
๘. สิทธิและสัมปทาน	-	-	-
๙. ทรัพย์สินอื่น (ราคาตั้งแต่สองแสนบาทขึ้นไป)	2,100,000.00	-	-
รวมทรัพย์สิน	17,359,457.90	-	-
รวมทรัพย์สินทั้งสิ้น	17,359,457.90		

หนี้สิน	ผู้ยื่น	คู่สมรส	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ
๑. เงินเบิกเกินบัญชี	-	-	-
๒. เงินกู้จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่น	4,560,083.88	-	-
๓. หนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ	660,000.00	-	-
๔. หนี้สินอื่น	-	-	-
รวมหนี้สิน	5,220,083.88	-	-
รวมหนี้สินทั้งสิ้น	5,220,083.88		

ข้าพเจ้า คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

☒ มีทรัพย์สินมากกว่าหนี้สิน 12,139,374.02 บาท

☐ มีหนี้สินมากกว่าทรัพย์สิน บาท

ลงชื่อ

อนันต์ นิลงาม ผู้ยื่น

- ฉบับ -

รายละเอียดรายการทรัพย์สินแต่ละประเภท (ยกเว้นเงินสด)

๒ เงินฝาก

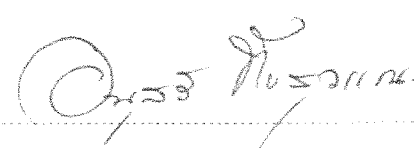
ลำดับที่	สถาบันการเงิน	เลขที่บัญชี	จำนวนเงิน
1	ธนาคารไทยพาณิชย์ (มหาชน)		361,032.93
2	ธนาคารไทยพาณิชย์ (มหาชน)		63,989.66
3	ธนาคารไทยพาณิชย์ (มหาชน)		21,317.53
4	ธนาคารไทยพาณิชย์ (มหาชน)		279,106.02
5	ธนาคาร ซีไอเอ็ม บัณฑิต (มหาชน)		397,231.16
6	ธนาคาร ซีไอเอ็ม บัณฑิต (มหาชน)		153,200.15
7	ธนาคาร ออมสิน		30,647.30
8	ธนาคาร ออมสิน		13,422.47
9	ธนาคาร กรุงไทย		108,033.24
10	ธนาคาร กรุงไทย		1,001.00
			1,428,981.46

หมายเหตุ เฉพาะรายการบัญชีของเลข 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13

๓ เงินลงทุน

ลำดับ ที่	ชื่อหลักทรัพย์/พันธบัตร	หมายเลข	จำนวนหุ้น	วัน เดือน ปี ที่เข้ามา	มูลค่ารวม	
					ตามตราสาร	ณ วันแสดงบัญชี
1	กองทุนระยะยาว	(LTF)	2,335,139	20 ต.ค. 2551	30,000.00	39,771.39
2	กองทุนเปิดตราสารหนี้	(OFF)	9,387,764	8 ต.ค. 2551	164,800.00	173,275.14
3	สลากออมสิน		4,000 หน่วย	2 เม.ย. 2559	200,000.00	205,000.00
						438,046.53

หมายเหตุ เฉพาะรายการบัญชีของเลข 14, 15, 16

ลงชื่อ  ผู้สอบ

ลำดับที่	ชื่อและชื่อสกุลผู้กู้ยืม	ที่อยู่/อาชีพ ผู้กู้ยืม	วัน เดือน ปี ที่ให้กู้ยืม	จำนวนเงิน

๕. ทด้น

[illegible]

หมายเหตุ เกล็ดวปะกอกงัดขึ้น ๑๗ ก้อน 17 18

ลงชื่อ อ. ชัย วัชรกุล วันที่ ๑๐/๑๒/๖๖ ผื่น

- ลับ -

- ล -

๖. โรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง

ลำดับที่	เลขที่บ้าน สถานที่ตั้ง	ตั้งอยู่บน โฉนดเลขที่	วัน เดือน ปี ที่ได้มา	มูลค่าปัจจุบัน (ประมาณ)
1.	พิกัดเลขที่ ๐๐๐ ซอยลาดพร้าว-รังสิต 64 ถนนลาดพร้าว-รังสิต แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร (เป็นกรรมสิทธิ์ร่วม)	88103	2549	6,000,000.00 (แต่ไม่รวม ของผู้อื่นคือ 3,000,000.00)
2.	พิกัดเลขที่ ๐๐๐ ถนนลาดพร้าว แขวงจตุจักร เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร	15981	14 ต.ค. 2549	2,000,000.00
				5,000,000.00

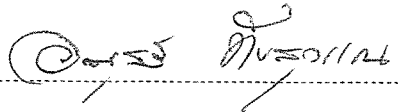
หมายเหตุ เอกสารประกอบบัญชีฯ หมายเลข 19, 20

๗. ยานพาหนะ

ลำดับที่	ประเภท	หมายเลขทะเบียน	จังหวัด	วัน เดือน ปี ที่ได้มา	มูลค่าปัจจุบัน (ประมาณ)
1.	รถยนต์นั่งส่วนบุคคล ไม่เกิน 7 คน รถมอเตอร์ไซด์ CHEVROLET	ฉก. 1881	กรุงเทพมหานคร	15 ก.ค. 2552	580,000.00
2.	รถยนต์นั่งส่วนบุคคล ไม่เกิน 7 คน HYUNDAI	ฉก. 1881	กรุงเทพมหานคร	27 เม.ย. 2561	1,522,429.91
					2,102,429.91

หมายเหตุ เอกสารประกอบบัญชีฯ หมายเลข 21, 22

ลงชื่อ



ผู้ยื่น

- ลับ -

[illegible]

โรงพยาบาลอื่น

[illegible]

หมายเหตุ เอกสารประกอบฉบับนี้ มีจำนวน ๖ เล่ม

23, 24, 25, 26, 27, 28

คลังชื่อ

- ฉบับ -

รายละเอียดของเอกสารประกอบบัญชี

ชื่อและชื่อสกุล งามวิมล งามวิมล งามวิมล
ตำแหน่ง สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรแบบบัญชีรายชื่อ กรณี รับเงินตำแหน่ง เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2562

ลำดับที่	รายการ	จำนวน(แผ่น)
๑	สำเนาแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาในรอบปีภาษีที่ผ่านมา (ภ.ง.ด.๕๐,๕๑)	
๒	เอกสารประกอบรายการทรัพย์สินและหนี้สิน	
	(๑) เงินฝาก = เอกสารประกอบฯ หมายเลข 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13	20
	(๒) เงินลงทุน = เอกสารประกอบฯ หมายเลข 14, 15, 16	5
	(๓) เงินให้กู้ยืม	-
	(๔) ที่ดิน = เอกสารประกอบฯ หมายเลข 17, 18	6
	(๕) โรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง = เอกสารประกอบฯ หมายเลข 19, 20	4
	(๖) ยานพาหนะ = เอกสารประกอบฯ หมายเลข 21, 22	4
	(๗) สิทธิและสัมปทาน	-
	(๘) ทรัพย์สินอื่น = เอกสารประกอบฯ หมายเลข 23, 24, 25, 26, 27, 28	6
	(๙) เงินเบิกเกินบัญชี	-
	(๑๐) เงินกู้จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่น = เอกสารประกอบฯ หมายเลข 29, 30	3
	(๑๑) หนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ = เอกสารประกอบฯ หมายเลข 31	2
	(๑๒) หนี้สินอื่น	-
๓	เอกสารอื่น ๆ = เอกสารประกอบฯ หมายเลข 1, 2, 3 และ 32	12
	รวม	62

ลงชื่อ (งามวิมล งามวิมล งามวิมล) ผู้ยื่น
๙ ๙

คำอธิบาย

การยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

รายการที่	ประเภททรัพย์สิน คำอธิบายรายการในบัญชี	ตัวอย่างหลักฐานที่ต้องแนบ
๒	เงินฝาก หมายถึง เงินฝากในสถาบันการเงิน รวมถึง สลากออมสิน บัตรเงินฝากในธนาคารพาณิชย์ และสถาบันการเงิน - ธนาคารพาณิชย์ หมายถึง ธนาคารของรัฐและเอกชน ทุกแห่ง - สถาบันการเงินอื่น หมายถึง สถาบันการเงินอื่นนอกจาก ธนาคารพาณิชย์ เช่น บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ บริษัทเงินทุน บริษัทเครดิตฟองซิเอร์ สหกรณ์ออมทรัพย์ เป็นต้น ทั้งนี้รวมถึง กลุ่มออมทรัพย์ชุมชนด้วย	- สำเนาสมุดคู่ฝากที่ปรากฏชื่อบัญชี เลขที่บัญชีและ ยอดคงเหลือ ณ วันที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หากยอดเงินฝากคงเหลือไม่ตรงในวันดังกล่าว ให้สำเนา สมุดเงินฝากที่ปรากฏยอดรายการก่อนและหลังวันแสดง รายการทรัพย์สินและหนี้สิน - สำเนาหนังสือรับรองยอดเงินฝากคงเหลือของธนาคาร ณ วันที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน - รายการเคลื่อนไหวทางบัญชี (STATEMENT) ของเดือน ที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน - สำเนาสลากออมสิน หรือสำเนาบัตรเงินฝาก
๓	เงินลงทุน หมายถึง เงินลงทุนในหลักทรัพย์รัฐบาลและที่รัฐบาล ค้ำประกัน หลักทรัพย์จดทะเบียนและรับอนุญาต หลักทรัพย์และ เงินลงทุนอื่น - หลักทรัพย์รัฐบาลและที่รัฐบาลค้ำประกัน หมายถึง หลักทรัพย์ที่ รัฐบาลหรือหน่วยงานของรัฐออกให้ เช่น พันธบัตรรัฐบาล พันธบัตร ธนาคารอาคารสงเคราะห์ พันธบัตรออมทรัพย์ช่วยเหลือชาติ เป็นต้น - หลักทรัพย์จดทะเบียนและรับอนุญาต หมายถึง หลักทรัพย์ของ บริษัทที่จดทะเบียนและได้รับอนุญาตให้ทำการ ซื้อ - ขาย ในตลาด หลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เช่น หุ้นสามัญ หุ้นบุริมสิทธิ หุ้นกู้ หน่วยลงทุน สิทธิที่จะซื้อหุ้น/หุ้นกู้หน่วยลงทุนหรือตราสารอื่นใด ที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด - หลักทรัพย์และเงินลงทุนอื่น หมายถึง หลักทรัพย์ของบริษัทที่ไม่ได้ ทำการซื้อ - ขาย ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เงินลงทุน ในหุ้นส่วน หรือกิจการค้าอื่น ๆ ที่ดำเนินธุรกิจเป็นส่วนตัว เช่น หุ้นบุริมสิทธิ หุ้นสามัญ หุ้นกู้ กิจการเลี้ยงสัตว์เพื่อการค้า เป็นต้น	- สำเนาพันธบัตร - สำเนาหลักทรัพย์ - สำเนาใบสำคัญแสดงสิทธิ (Warrant) ที่จะซื้อหุ้น/ หน่วยลงทุน - สำเนาหนังสือรับรองของบริษัทหลักทรัพย์หรือนายทะเบียน หลักทรัพย์ (Broker) หรือศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ ณ วันที่แสดง รายการทรัพย์สินและหนี้สิน - สำเนาหลักทรัพย์หรือสำเนาหนังสือรับรองของบริษัท หรือ สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (แบบ บอจ.๕) - สำเนาหนังสือรับรองของห้างหุ้นส่วนหรือหลักฐานการเป็น หุ้นส่วน - กรณีเป็นกิจการค้าอื่นที่ดำเนินธุรกิจเป็นส่วนตัวให้ระบุ สถานที่ดำเนินกิจการ พร้อมทั้งภาพถ่ายสถานที่ดำเนินกิจการ และบัญชีรายการทรัพย์สิน
๔	เงินให้กู้ยืม หมายถึง เงินที่ให้บุคคลหรือนิติบุคคลกู้ยืม	- สำเนาหนังสือหรือสัญญากู้ยืมเงิน หรือหลักฐานอื่นที่แสดง การให้กู้ยืมเงิน เช่น สำเนาหนังสือรับสภาพหนี้ของลูกหนี้ สำเนาละเอียดการจดทะเบียนนิติกรรม สำเนาละเอียดประกัน เป็นต้น (กรณีให้นิติบุคคลกู้ยืมเงิน ให้แนบสำเนางบการเงิน ประจำปี และเอกสารประกอบงบการเงินที่ปรากฏรายการเงินกู้ ของนิติบุคคลนั้นประกอบด้วย)
๕	ที่ดิน หมายถึง ที่ดินที่มีเอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ หรือมีสิทธิ ครอบครองตามกฎหมาย	- สำเนาโฉนดที่ดินหรือสำเนาเอกสารแสดงสิทธิครอบครอง ที่ดิน เช่น ศ.ค.๑ , น.ส. ๓ , น.ส. ๓ ก เป็นต้น - สำเนาสัญญาซื้อขาย (ถ้ามี)

นาย ก. ราชบัณฑิต

รายการที่	ประเภททรัพย์สิน คำอธิบายรายการในบัญชี	ตัวอย่างหลักฐานที่ต้องแนบ
๖	โรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง หมายถึง บ้านอาศัย และสิ่งปลูกสร้างอื่น เช่น อาคารพาณิชย์ ห้องชุด โกดัง	- ภาพถ่ายสำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมระบุว่าปลูกสร้างบนที่ดินแปลงใดและของบุคคลใด หรือหนังสือแสดงกรรมสิทธิ์ห้องชุด - กรณีไม่มีสำเนาทะเบียนบ้าน ให้แนบภาพถ่ายสี พร้อมระบุว่าปลูกสร้างบนที่ดินแปลงใด และของบุคคลใด
๗	ยานพาหนะ หมายถึง ยานพาหนะต่าง ๆ เช่น รถจักรยานยนต์ รถยนต์ เรือยนต์ เครื่องบินส่วนบุคคล เป็นต้น	- สำเนาทะเบียน หรือคู่มือการจดทะเบียนยานพาหนะหรือเอกสารอื่นที่แสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครอง
๘	สิทธิและสัมปทาน หมายถึง สิทธิในทรัพย์สินทางวรรณกรรม ศิลปกรรม ประติมากรรม และการที่รัฐอนุญาตให้เอกชนจัดทำประโยชน์เกี่ยวกับบริหารสาธารณะ หรือทรัพยากรธรรมชาติ จนถึงสิทธิที่รัฐหรือเอกชนรับรอง และสามารถคำนวณเป็นค่าเงินได้ เช่น ลิขสิทธิ์ สิทธิตามสัญญา สัมปทานต่าง ๆ สิทธิการเช่าที่ดิน สิทธิสมาชิกสนามกอล์ฟ เป็นต้น	- สำเนาหลักฐานการจดทะเบียนลิขสิทธิ์บัตรหรือลิขสิทธิ์ - สำเนาเอกสารแสดงสิทธิในการเป็นสมาชิกสโมสรหรือชมรม - สำเนาเอกสารแสดงสิทธิ เช่น สัญญาเช่า สัญญาจะซื้อจะขาย เป็นต้น
๙	ทรัพย์สินอื่น หมายถึง ทรัพย์สินอื่นนอกจากที่ระบุในรายการที่ ๑-๘ โดยมีมูลค่าของทรัพย์สินทุกชนิดรวมกันตั้งแต่ ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาท) ขึ้นไป เช่น ทองคำ อัญมณี นาฬิกา โบราณวัตถุ นาฬิกา รถยนต์โบราณ อาวุธปืน เป็นต้น	- ภาพถ่ายสีพร้อมบัญชีแสดงรายละเอียดและมูลค่าปัจจุบันของทรัพย์สินแต่ละรายการ

รายการที่	ประเภทหนี้สิน คำอธิบายรายการในบัญชี	ตัวอย่างหลักฐานที่ต้องแนบ
๑	เงินเบิกเกินบัญชี หมายถึง เงินเบิกเกินบัญชีจากธนาคาร และให้หมายความรวมถึงหนี้ค้างชำระบัตรเครดิตทุกประเภทด้วย	- สำเนาสัญญาเบิกเงินเกินบัญชี (O/D) - สำเนาหนังสือรับรองยอดหนี้คงเหลือ (เงินต้นพร้อมดอกเบี้ย) ณ วันที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน - สำเนารายการเคลื่อนไหวทางบัญชี (STATEMENT) ของเดือนที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน - สำเนาใบแจ้งหนี้บัตรเครดิต
๒	เงินกู้ธนาคารและสถาบันการเงินอื่น หมายถึง เงินกู้ทุกประเภทจากธนาคารและสถาบันการเงินอื่น	- สำเนาสัญญากู้เงิน และสำเนาหนังสือรับรองยอดหนี้คงเหลือ (เงินต้นพร้อมดอกเบี้ย) ณ วันที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หรือสำเนาใบเสร็จชำระหนี้ที่ระบุยอดหนี้คงเหลือ
๓	หนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ หมายถึง หนี้สินหรือเงินกู้ที่มีหลักฐานเป็นหนังสือจากบุคคลหรือนิติบุคคลที่ใช้ธนาคารและสถาบันการเงินอื่น เช่น บริษัท ห้างหุ้นส่วน กองทุนหมู่บ้าน เป็นต้น	- สำเนาหนังสือหรือสัญญากู้เงินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ - สำเนาสัญญาเช่าซื้อ - สำเนาหนังสือรับรองยอดหนี้คงเหลือ - สำเนาหลักฐานอื่นที่แสดงถึงการเป็นหนี้
๔	หนี้สินอื่น หมายถึง หนี้สินที่ไม่มีหลักฐานเป็นหนังสือ	- ให้จัดทำเอกสารที่ระบุชื่อและชื่อสกุล ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้สะดวกของเจ้าหนี้ พร้อมแสดงยอดเงินกู้คงเหลือ (เงินต้นพร้อมดอกเบี้ย) ณ วันที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

0-๓๕ ๓๖/๑๔