

태블로 신병 훈련소 13기 진행 상세

태블로 신병 훈련소 프로그램에 참여해 주셔서 감사합니다.

이 프로그램은 태블로를 처음 접하는 분들이 단기간에 활용법에 익숙해지도록 태블로 전문가가 디자인한 [자기 주도형 학습 프로그램](#)입니다.

특별한 가입 조건 없이 오로지 여러분의 성실한 참여가 댓가인 무료 프로그램입니다.

아래에 프로그램의 진행 관련 사항을 안내 드리니 참고하셔서 원하시는 성과를 얻으시기 바랍니다.

1. [Slack workspace 가입](#)
2. [Slack 이름 설정](#)
3. [커리큘럼 및 진행 일정](#)
4. [학습 자료 및 과제 배포](#)
5. [과제 제출](#)
6. [과제 관련 질문](#)
7. [Tableau Desktop 프로그램 설치 및 버전](#)
8. [2주차 참가 자격](#)
9. [수료 기념품](#)
10. [기타 문의](#)
11. [관리자 DM 보내는 방법](#)

Slack workspace 가입

프로그램 진행과 관련된 모든 양방향 커뮤니케이션은 Slack 채널을 통해서 이루어집니다.

낮에 회사 컴퓨터만 사용가능한데 Slack 접근이 안되시는 경우 스마트폰에서 가입하시고 앱을 설치하시기 바랍니다.

Slack에 접근이 안되시는 경우 아쉽지만 프로그램 참가가 어렵습니다.

Slack 이름 설정

프로그램 관리자가 여러분을 잘 식별할 수 있도록 가입시 혹은 가입 이후 full name 및 display name을 반드시 [이름\[소속 회사/기관/학교 등\]](#) 양식으로 설정해 주시기 바랍니다. 부서나 직급은 기재하지 않으셔도 좋습니다.

예시: 이재웅[삼성전자], 구광모[(주)LG]

참고: [Slack 이름 변경 방법](#)

커리큘럼 및 진행 일정

커리큘럼: [태블로 신병훈련소 프로그램 소개](#)

March 2022



Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
27	28	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
					1주차	
					1일차 교육	
20	21	22	23	24	25	26
	1주차					
	2일차 교육	3일차 교육	4일차 교육	5일차 교육		
27	28	29	30	31	1	April 2
	2주차					
	6일차 교육	7일차 교육	8일차 교육	9일차 교육	10일차 교육	

1일차~5일차는 1주차, 6일차~10일차는 2주차로 구분합니다.

학습 자료 및 과제 배포

매일 아침 **#1주차_학습알림** 채널에 그 날의 학습 자료가 게시됩니다.

학습 자료는 20분에서 30분 정도에 시청 완료할 수 있는 동영상이며, 수 분 짜리 동영상 여러 개로 구성되어 있어 일과 중에 틈틈이 학습할 수 있습니다.

과제 제출

더불어 당일의 과제가 함께 게시됩니다.

과제를 완료하시면 간단한 설명과 함께 **스크린샷 혹은 촬영된 사진**을 **#과제제출** 채널에 올려주시면 됩니다.

제출시 반드시 **[1일차 과제], [2일차 과제]** 형식의 머릿글을 붙여주시기 바랍니다.

정확한 형식의 머릿글을 붙이지 않은 경우 과제 제출 집계에서 누락될 수 있습니다.

용량 관계로 TWBX (Tableau 패키지 통합 문서 - 워크북 및 데이터 소스 통합 저장본) 제출은 받지 않습니다.

제출 마감 시간은 별도로 없지만 원활한 진행을 위해 익일 과제 공지 전까지 제출을 권장합니다.

과제 관련 질문

과제와 관련한 질문은 **#질의응답** 채널에 남겨주시기 바랍니다.

확인하는대로 회신을 드리지만 다소 지연되는 경우가 생길 수 있으니 양해 부탁드립니다.

Tableau Desktop 프로그램 설치 및 버전

대부분의 실습 과제는 Tableau Desktop을 사용하게 됩니다.

Tableau Desktop 다운로드 : <https://www.tableau.com/ko-kr/downloads/desktop/pc64>

Tableau Prep Builder 2020.1.5 버전 다운로드 : <https://www.tableau.com/ko-kr/support/releases/prep/2020.1.5>

Tableau Desktop은 하나의 컴퓨터에 여러 버전을 동시에 설치할 수 있으니 회사에 사용중인 정해진 버전이 있다면 추가로 **최신 버전**을 설치해 주시기 바랍니다.

모든 버전 다운로드: <https://www.tableau.com/support/releases>

평가판 사용종 만료되어 **평가판 키**가 필요하신 경우 **관리자에게 DM** 보내주시기 바랍니다. [🔗 관리자 DM 보내는 방법](#)

2주차 참가 자격

본 프로그램의 유일한 댓가는 여러분의 성실한 참여입니다.

그러므로 1주차 프로그램의 과제를 성실히 수행하신 분께만 2주차 프로그램 참가 자격이 주어집니다.

1주차 과제 5회 중 3회 이상 제출하시면 2주차 참여 가능하지만, 그렇지 않은 분들은 2주차 학습 자료 및 과제 접근이 제한됩니다.

수료 기념품

2주 프로그램을 기한 내에 성실히 수료하신 분께는 수료증과 함께 소정의 기념품을 제공합니다.

기타 문의

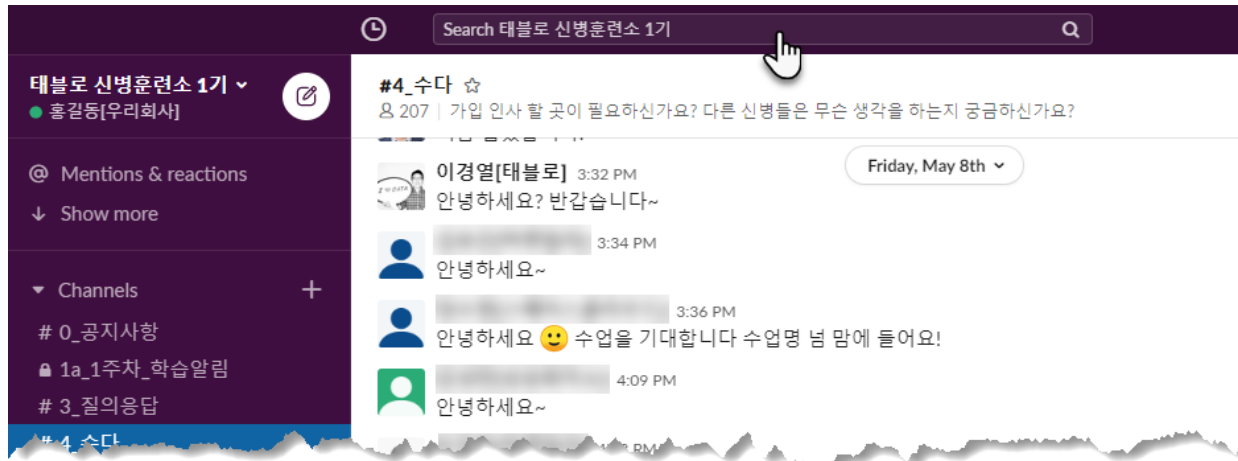
Slack의 **#질의응답** 채널로 문의해 주시거나, 민감한 질문인 경우 관리자에게 DM 주시기 바랍니다.

사용중인 Slack 공간의 저장 용량 제한이 있으니 질문시 파일을 첨부하고 싶다면 Slack에 바로 첨부하지 마시고 Google Drive, Dropbox, One Drive 등 클라우드 저장소에 업로드하고 링크만 붙여주시기 바랍니다.

아직 Slack 채널 가입되지 않으신 분은 koreamarketing@tableau.com으로 메일 주시기 바랍니다.

관리자 DM 보내는 방법

관리자를 어떻게 찾아서 DM을 보내야할지 모르신다면 아래와 같이 상단 바에서 검색해 보시기 바랍니다.



‘관리자’ 혹은 ‘조교’를 검색하고 클릭하여 메시지 보내기

