㈜아이티아이즈은 클라우드컴퓨팅서비스를 제공하기 위한 운영문서로서 검토되고 승인됨	구분	직위	성명	일자	서명
	승인	클라우드서비스 센터장	경대진		
	검토	클라우드운영 팀장	윤석민		
	작성	클라우드운영 담당자	정지훈		

# 고객대응절차서

2022.05.17



재•개정 이력사항				
번호	날짜	쪽	내용	담당자
1	2021.02.08	7	최초 고객대응절차서 Ver1.0	정지훈
2	2022.05.17		인력정보 현행화	정지훈
_				
_				

본 문서는 ㈜아이티아이스 클라우드 서비스 제공을 위해서 컨설팅, 마이그레이션, 매니지드, XaaS 서비스 등을 대상으로 작성함.

# 1. 고객지원 수렴체계

#### • 고객지원 수렴체계

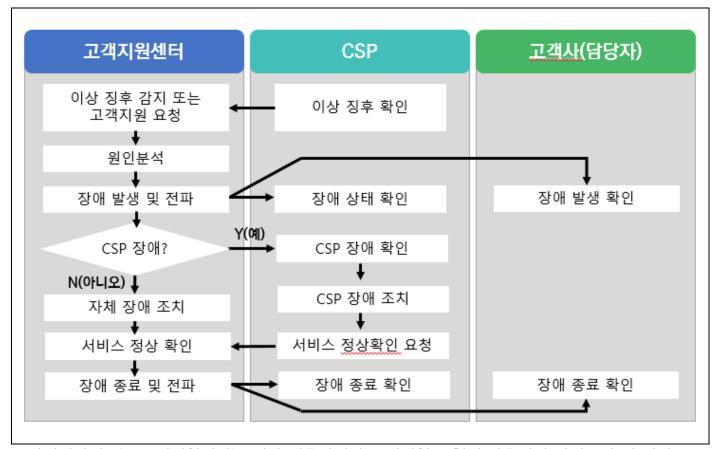
㈜아이티아이즈는 고객과의 의사소통을 위해서 유선(전화), 이메일로 통하여 고객센터에서 고객의 요청 및 애로사항을 적절한 시점에 맞는 담당자와 의사소통 지원하고 있습니다.



## • 고객지원 수렴 채널

유선(전화) 요청	이메일 요청
고객의 작업요청 History 관리	고객지원센터전용 이메일 관리
담당자 배정 내용 및 기술지원 내용 관리	실시간 고객 응대체계 구축
CSR 체계 구축 운영	기술지원 담당자 배정 및 장애 조치

#### • 고객지원 수렴절차



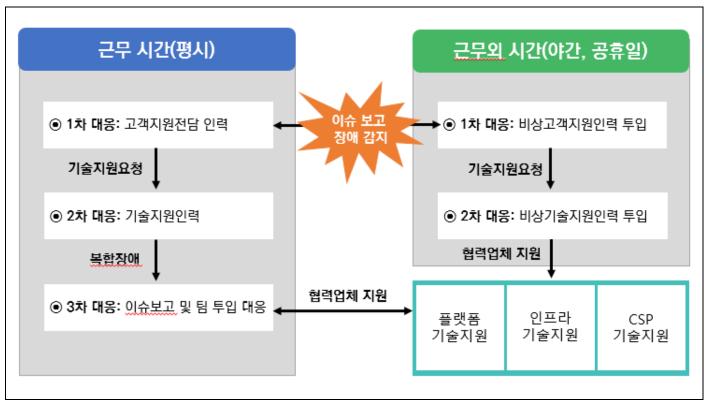
㈜아이티아이즈는 고객지원센터는 이상 징후감지과 고객지원 요청에 맞추어서 장애분석 및 처리로 빠른 서비스 복구 및 원활한 고객지원서비스를 제공하고 있습니다.

#### • 고객장애 처리절차

처리절차	처리활동
장애 발생	• 고객지원센터에서 모니터링를 통한 장애 인지 또는 고객의 장애접수
	• 업무시간에는 상주 인력 통한 대응하고, 업무외 시간에는 중요시기에는 비상체계 가동
장애 처리	• 긴급 장애 발생시 상주 및 비상주 인력를 총동한 복구 체계로 기술지원 구성
	• 단순 장애 발생시 원격 복구 지원 및 원인 복잡 장애시에는 4시간 이내 복구
장애 분석 및 보고	• 복잡한 장애 또는 CSP 장애는 Log File 를 벤더 기술지원 분석 요청
	• 장애원인 분석 보고서 작성 (장애 재발방지 예방대책 제시함)
장애 이력 관리	• 장애 이력관리( 장애 내역 관리, 이슈 관리 )
	• 유사장애처리 내역의 정보화

# 11. 고객지원 수렴조직 및 기술지원조직

## • 고객지원센터 조직운영



고객지원 조직운영은 긴급사항, 야간 및 공휴일에도 발생하는 이슈 사항, 장애상황에 대해서 신속하고, 전문적인 지원으로 서비스 신뢰성를 보장하고 있습니다.

### • 고객지원센터 조직구성 운영

근무시간(평시)	근무외 시간(야간, 공휴일)
고객지원전담 인력은 유지보수 인력 즉시 투입	평일 고객지원전담 인력중심의 비상 연락체계 구성
근원적인 장애원인 제거시까지 완전 복구 지원	담당자는 즉시 복귀하여 장애 처리 지원
기술지원 필요시 기술지원 인력 지원	복구 후 안정화 시간동안 모니터링 실시
복합장애 또는 중요장애 시 기술지원팀 지원	플랫폼, 인프라, CSP 기술 지원 협력체계 구축 운영
장애 이력 사항의 데이터베이스화	장애 분석 및 복구를 위한 정책, 인력, 기술의 체계화

# 11. 고객지원 수렴조직 및 기술지원조직

조직도	담당부서	역할
서비스운영팀		
윤석민 수석		
정지훈 책임	서비스운영팀	- 클라우드 마이그레이션, 서비스 고객 대응 - 클라우드 사업 인력지원 및 구축 지원
김대회 책임		
박준영 선임	(고객지원조직)	- 클라우드 운영관리 및 모니터링 지원 - 24시 365일 장애 및 대응처리
주혜란 선임		- 24시 303 월 경에 및 대당서다
이병권 선임		
<b>서비스지원팀</b> 박수용 수석 김선환 수석 김건우 책임	서비스지원팀 (기술지원조직)	- 클라우드 플랫폼 기반 Devops, MSA, Hadoop - 관제 솔루션 지원팀, 고객지원기술지원팀 - 클라우드 마이그레이션, 컨설팅 지원 - 클라우드 기술지원

# • 고객대응 연락처

유선(전화) 요청	이메일 요청
고객지원센터 대표전화	<b>고객지원센터 이메일</b>
☎ 02 - 783 - 2971	support_cloud@iteyes.co.kr