## 디지털서비스 공급 및 기술지원 확약서

	디지털서비스명	네이버 클라우드 플랫폼(공공기관용)(laaS)					
디지털 서비스 원 제공자 정보	디지털서비스 원 제공자명	네이버클라우드(주)					
	사업자번호	129-86-31394					
	대표자명	박원기					
디지털 서비스 중개 제공자 정보	디지털서비스 중개 제공자명	㈜아이티아이즈					
	사업자번호	117-81-81348					
	대표자명	이성남					

당사는 네이버 클라우드 플랫폼(공공기관용)(laaS)의 디지털서비스 원 제공자로서 디지털서비스 중개 제공자(주)아이티아이즈와/과 수요기관 간 디지털서비스 계약 시 동 서비스를 수요기관에 공급 및 기술지원할 것을 확약합니다.

2022년 05월 30일

디지털서비스 원 제공자명

네이버클라우드 (인)

\*법인인감 날인

대표자 박원기 (서명 또는 인)

**과학기술정보통신부장관** 귀하

## 디지털서비스 원 제공자-디지털서비스 중개 제공자간 제공역량 항목별 역할 구분 명세서

검토 항목		세부 내용		디지털서비스 원 제공자 역할	
제공연흥 🗆	운 안 연	가용률	<ul> <li>□ 가용률 보장정책(보상조건 포함)을 제시하고 있으며, 그 산정 근거를 명시 - laaS, PaaS : 99.9% 이상 - SaaS : 99.5% 이상 - 기타 가용률 보장정책(보상조건 포함)</li> </ul>	■ 정 □ 부 □ 해당없음	□ 정 □ 부 ■ 해당없음
		모니터링 정보	□ laaS: 리소스 사용량(CPU, Memory, Disk, Traffic), 장애정보(식별정보, 장애시간), 장애정보 알림기능(이메일 SMS등), API를 제공	■ 정 □ 부 □ 해당없음	□ 정 □ 부 ■ 해당없음
			□ PaaS: PaaS 모니터링 정보를 제공 하며 정보제공의 주체·역할 및 제공 절차 제시	<ul><li>□ 정</li><li>□ 부</li><li>■ 해당없음</li></ul>	<ul><li>□ 정</li><li>□ 부</li><li>■ 해당없음</li></ul>
			□ SaaS: SaaS 모니터링 정보를 제공 하며 정보제공의 주체·역할 및 제공절차 제시	□ 정 □ 부 ■ 해당없음	<ul><li>□ 정</li><li>□ 부</li><li>■ 해당없음</li></ul>
		<del>복구</del> 및 백업	□ 서비스의 신속한 복구를 위한 장애대응 체계 및 백업·복구 정책을 제시	■ 정 □ 부 □ 해당없음	<ul><li>□ 정</li><li>□ 부</li><li>■ 해당없음</li></ul>
			□ laaS, PaaS: 평균 서비스 회복시간(일반 및 고가용성 환경), 데이터 백업 및 복구 정책(백업주기, 백업준수율, 데이터복구 시간 및 복구시점, 백업데이터 보관기간 데이터빈환 및 폐기)을 명확하게 제시	■ 정 □ 부 □ 해당없음	□ 정 □ 부 ■ 해당없음
			□ SaaS: 백업정책(백업주기, 백업시간, 백업방법(유형), 백업대상 및 범위, 보관장소 보관기간) 및 백업기능 또는 백업서비스 제공여부를 (추가과금 시 가격정책) 명확하게 제시	□ 정 □ 부 ■ 해당없음	□ 정 □ 부 ■ 해당없음
			□ 조직인력 구성현황(가용률, 운영안정성, 지원체계를 유지하기 위한 담당조직, 담당인력, 담당업무, 상호조직간 프로세스 및 연관관계 정의) 제시	□ 정 ■ 부 □ 해당없음	■ 정 □ 부 □ 해당없음
지원체계			□ 지원서비스는 클라우드컴퓨팅서비스 도입 전환에 필요한 업무수행(컨설팅, 운영관리, 마이그레이션 등)을 위해 관련 자격보유, 교육아슈, 수행경험등 해당 조직과 역량 제시	□ 정 □ 부 ■ 해당없음	□ 정 □ 부 ■ 해당없음
		<u>원</u> 체계 □	□ 이용자 지원체계(이용자 매뉴얼, 교육 자료, 업그레이드 계획, 서비스 이전 시 지원계획 등) 제시	■ 정 □ 부 □ 해당없음	□ 정 ■ 부 □ 해당없음
			□ 고객의견 수렴채널 제시 (FAQ, 온라인헬프, 고객센터 운영 등)	<ul><li>□ 정</li><li>■ 부</li><li>□ 해당없음</li></ul>	■ 정 □ 부 □ 해당없음
			□ 고객의견 수렴 조직(담당조직, 담당자, 연락처), 기술지원조직 제시	<ul><li>□ 정</li><li>■ 부</li><li>□ 해당없음</li></ul>	■ 정 □ 부 □ 해당없음
			□ 내부처리절차, 고객피드백 절차 등 대응 절차 제시	□ 정 ■ 부 □ 해당없음	■ 정 □ 부 □ 해당없음