

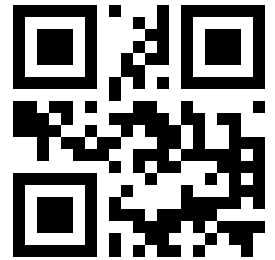
# PopSend Invoice

## Order PLL170420204857

**Order Created** : Thursday, 20 Apr 2017 20:48 PM

**Drop Time Expiry** : Sunday, 23 Apr 2017 20:48 PM

**Amount** : Rp 10,000



### Step by Step.

1. Print the invoice and stick it to parcel or write down clearly the invoice number and the destination
2. Go to Popbox Locker and open "PARCEL DELIVERY" menu.
3. Scan the QR order number or manually enter the barcode number (e.g 'PLA1234567890')

### Step by Step.

1. Cetak faktur ini dan tempelkan pada paket atau tulis nomor order dan alamat tujuan pada paket dengan jelas. 2. Datang ke loker PopBox dan buka menu "MENGIRIM BARANG".
3. Scan nomor order atau masukkan manual nomor order (misal : 'PLA1234567890')

### From / Dari

#### Popbox Locker

#### OldTown Pakubuwono

Di Dalam Cafe, Mon - Sun (07.00 AM - 11.00 PM)

#### Address /Alamat :

Jl. Hang Lekir X, Gunung, Kebayoran Baru,  
RT.6/RW.6, Gunung, Jakarta Selatan 12120

### TO / KE

#### Address

#### Popbox Locker OldTown Pakubuwono

Di Dalam Cafe,

Jl. Hang Lekir X, Gunung, Kebayoran Baru,  
RT.6/RW.6, Gunung, Jakarta Selatan 12120

#### Recipient /Penerima

J  
08129754477

### Important Notes:/ Catatan Penting

**Please drop your parcel before the drop time expires.** Mohon Meletakkan paket anda diloker sebelum batas waktu

**Need help? CS: +62 21 2902 2537/8**