

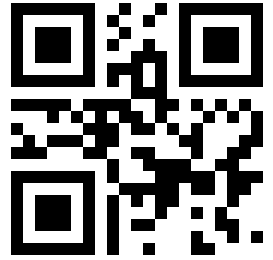
PopSend Invoice

Order PLA1611050123995

Order Created : Saturday, 05 Nov 2016 01:23 AM

Drop Time Expiry : Tuesday, 08 Nov 2016 01:23 AM

Amount : Rp 20,000



Step by Step.

1. Print the invoice and stick it to parcel or write down clearly the invoice number and the destination
2. Go to Popbox Locker and open "PARCEL DELIVERY" menu.
3. Scan the QR order number or manually enter the barcode number (e.g 'PLA1234567890')

Step by Step.

1. Cetak faktur ini dan tempelkan pada paket atau tulis nomor order dan alamat tujuan pada paket dengan jelas. 2. Datang ke loker PopBox dan buka menu "MENGIRIM BARANG".
3. Scan nomor order atau masukkan manual nomor order (misal : 'PLA1234567890')

From / Dari

Popbox Locker

Supermall Karawaci

Lantai 3, di depan Hypermart, dekat ATM , Mon - Sun (10:00 AM – 10:00 PM)

Address /Alamat :

Jl. Boulevard Diponegoro No. 105, Kec. Tangerang, Banten 15811

TO / KE

Address

Jl. Kesehatan Raya No.21, RT.10/RW.11, Bintaro, Pesanggrahan, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12330, Indonesia-Binus Center - Bintaro Kesehatan-

Recipient /Penerima

Andi Budiman
08184547645

Important Notes:/ Catatan Penting

Please drop your parcel before the drop time expires. Mohon Meletakkan paket anda diloker sebelum batas waktu

Need help? CS: +62 21 2902 2537/8