

		INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONVENIO 150 AUNAP-UNIVERSIDAD DEL MAGDALENA							
REGIONAL		DEPARTAMENTO	MAGDALENA	MUNICIPIO:	SANTA MARTA	COMPONENTE	GENERACIÓN DE COMPETENCIA	ROL	Coordinación módulo informática
RESPONSABLE	MARIA CAMILA SAMPER	O.P.S Nº	298	PERIODO	29 ABRIL- 29 MAYO	PAGO Nº	2 de 2	RESPONSABLE DE LA PRIMERA REVISIÓN	JAIRO ENRIQUE ALTAMAR LÓPEZ
CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ESTABLECIDAS EN LA ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS <i>(Todos los componentes)</i>									
ACTIVIDADES OBJETO DE LA ORDEN					AVANCE O DESARROLLO				
Coordinar el módulo de alfabetización informática y manejo de plataforma SEPEC que será impartido a integrantes de las comunidades pesqueras seleccionada; este componente hace parte del programa de capacitación (taller) que tiene como propósito el registro y digitación de información de estadística pesquera en el marco del Servicio Estadístico Pesquero Colombiano (SEPEC), acciones que se enmarcan en el objetivo 6 del convenio interadministrativo de cooperación No. 150 de 2017.					Se llevó a cabo la reunión de coordinación del material didáctico final para las comunidades pesqueras del objetivo y obligaciones planteadas en el convenio 150. En dicha reunión se revisaron las presentaciones disponibles, formatos a implementar y tareas a realizar para cumplir las actividades. (Anexo 1)				
Impartir un módulo del taller dirigido a estudiantes de pregrado de la Universidad del Magdalena para orientar sobre el manejo de la plataforma SEPEC y las estrategias que deben ser tenidas en cuenta para asegurar el éxito de la transferencia de conocimientos a los integrantes de las comunidades pesqueras seleccionada.					No ha tenido lugar.				
Realizar un seguimiento de las actividades de formación que adelanten los estudiantes para valorar y corregir su desempeño en campo.					No ha tenido lugar.				
Impartir el módulo de alfabetización informática y manejo de la plataforma SEPEC en seis (6) talleres que se realizaran en comunidades pesqueras pilotos del Caribe de Colombia.					No ha tenido lugar.				
Elaborar el material didáctico correspondiente al módulo de alfabetización informática y manejo de plataforma SEPEC, como parte de un manual que se utilizará como herramienta para transferir los conocimientos.					Se realizó el primer borrador del material didáctico correspondiente al módulo de alfabetización informática, en el cual se hizo el seguimiento al primer contacto del usuario con el computador y/o dispositivo móvil para acceder al SEPEC. (Anexo 2)				
Apoyar en la planificación de los talleres en lo relacionado con la elaboración del cronograma, es decir, la selección y duración de los contenidos que serán impartidos.					No ha tenido lugar.				

ANEXOS

	<div>UNIVERSIDAD DEL MAGDALENA</div> <div>SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL DE LA CALIDAD – “COGUI”</div> <div>ACTA DE REUNIÓN</div>	<div>Página 1 de 1</div>
---	--	--------------------------

ACTA (19/04/2017)


Proceso o Dependencia: SEPEC/GENERACIÓN COMPETENCIA		
Fecha: 19/04/2017		
Hora Inicio: 9:00 am		Hora Finalización: 10:30 am
Lugar: Laboratorio 10 del INTROPIC		
Participante(s): Prof. Jairo Altamar, Harley Zúñiga, Javier De La Hoz, Luis O.Duarte, Margarita Rangel, Luis F. Marquez, Fabio Herrera y Ma. Camila Samper.		
ASUNTO DE LA REUNIÓN (Objetivo, Propósito o Agenda de Reunión)		
Material Didáctico Generación de Competencia		
DESARROLLO (Registros de Conclusiones o temas tratados en la reunión)		
Se reunieron en el laboratorio 10 del INTROPIC, el Coordinador General, Coordinación módulo tecnologías de captura, Coordinación módulo biología pesquera, Coordinación módulo socio-económico, Coordinación módulo ordenación pesquera, Coordinación módulo taxonomía y Coordinación módulo informática del convenio No 150 de 2017 Generación de Competencia, para llevar acabo las directrices y coordinación del material didáctico para las comunidades pesqueras del objetivo y obligaciones planteadas en el convenio anteriormente expuesto.		
Se analizan varias presentaciones como posibles ejemplos o ayudas para elaborar el material didáctico a utilizar en las distintas actividades del mismo.		
Se definen los formatos a implementar en los productos, entre ellos un formato digital compatible con dispositivos móviles y otro formato para impresión a todo color y en tamaño carta.		
Se tendrá en cuenta el manual de identidad corporativa de la AUNAP que se ha venido implementando en los productos del SEPEC.		
Se plantea que el componente de taxonomía seria distinto a los demás componentes ya que lleva una base datos de las distintas especies de peces y fotografías con las citas bibliográficas correspondientes.		
La diagramación de los distintos componentes incorporará gráficos, fotos, símbolos y No de fuentes.		
COMPROMISOS (Listado de tareas a realizar, relacionando con el responsable de implementarla y la fecha de cumplimiento)		
Actividad	Responsable	Fecha
Próxima semana se entregará un primer componente para ir preparando la maqueta para el manual didáctico de Generación de Competencia.	Prof. Jairo Altamar, Harley Zúñiga y Luis Felipe Marquez.	24/04/2017

	<p style="text-align: center;">UNIVERSIDAD DEL MAGDALENA SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL DE LA CALIDAD – “COGUI”</p> <p style="text-align: center;">ACTA DE REUNIÓN</p>	<p>Página 2 de 2</p>
---	---	----------------------

Adelantar la preparación del material didáctico correspondiente al contenido del módulo que hará parte del manual y las presentaciones que se utilizarán para los talleres con los estudiantes y profesores	Harley Zúñiga, Javier De La Hoz, Luis O. Duarte, Margarita Rangel, Luis F. Marquez, Fabio Herrera y Ma. Camila Samper.	07/05/2017
OBSERVACIONES		
<div></div>		

***Nota:** En caso de tomar asistencia de la reunión; se debe anexar este registro*

REGISTRO DE ASISTENCIA



GESTIÓN DE EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL

REGISTRO DE ASISTENCIA

Fecha19/04/2017

Hora Inicio9:00 am

Hora Finalización10:30 am

Tema	Proceso/Dependencia/Grupo que Convoca	Lugar	Responsable
Material Dietético Confeccionado	SEPEC / Competencias	Laboratorio 10 IntiBorje	Prof. Jairo Altamir

Nº	Nombres y Apellidos	CC/Código	Teléfono	Organización	Rol Cargo /Dependencia	Correo Electrónico	Firma
1	Jairo Altamir	8546627	316384894	LIPET	docente TC	jairoaltamir@hotmail.com	Jairo Altamir
2	Jenny De la Hoz Maza	8546627	300532941	UNIMAG	docente TC	jennydeh@yahoos.com	Jenny De la Hoz
3	Felix Felipe Monserrate Luna	84454382	301380501	Unimag	Docente TC	felixfelipe@unimag.com	Felix Felipe
4	HARLEY ZUCO CHAIJS	12533495	300811495	Unimag	Docente TC	harleyzucoc@unimag.com	Harley Zuco
5	Lia Chabela Altamir	79541943	301203893	Unimag	Docente	liachabela@unimag.com	Lia Chabela
6	Margarita Rosa Rangel Juan	37048264	302346331	UNIMAG	Docente TC	margarita.rangel@unimag.com	Margarita Rangel
7	Jenny Chabela Maza	108297373	30073820	UNIMAG	Docente TC	jennychabela@unimag.com	Jenny Chabela
8	Fabio Herrera Portu	7141482	302342360	UNIMAG	Docente TC	fabio29292@gmail.com	Fabio Herrera
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							

Observación: En caso de levantar acta de reunión, se debe anexas este registro

F43

Aprobado: 9/09/2014

Versión: 01

Ilustración 3. Acta No. 1 página 3

SEPEC- ¿QUÉ ES Y CÓMO ACCEDER A ÉL?



SEPEC

Servicio Estadístico Pesquero Colombiano (SEPEC), el cual es la herramienta principal de la Autoridad Nacional de Acuicultura y Pesca (AUNAP) para generar la estadística pesquera nacional y el conjunto de indicadores pesqueros, biológicos y económicos que contribuyen al manejo y ordenación de los recursos pesqueros aprovechados en las aguas marinas y continentales de Colombia.



Ilustración 4. Borrador manual alfabetización