

2025년 1학기 프로젝트 교과목 지원 운영계획(안)

2025.3.

컴퓨터학부 / 소프트웨어교육원

I. 개요

1. 추진 배경 및 목적

- SW 지식과 현장실무능력을 겸비한 SW 인재양성을 위해 프로젝트 수행 교과목을 편성하여 팀별 프로젝트 형태로 운영
- 산업계 수요에 부응하는 **SW실무/리더/융합형 인재양성**을 위하여 SW전공 및 연계/융합전공 참여학생을 대상으로 기업수요형 산학협력프로젝트, 오픈소스프로젝트, 빅데이터융합프로젝트 등 다양한 주제를 수행 후 논문, SW등록, 특허 등의 성과를 이루고자 함

2. 지원 교과목

- 종합설계프로젝트1, 종합설계프로젝트2

II. 운영내용

1. 지원 일정

- 재료비 신청 기간: 2025년 3월 10일(월) ~ 4월 18일(금)까지 **<기한엄수>**
- 여비 신청 기간: ~ 2025년 6월 13일(금)까지 **<기한엄수>**
※ 기한 이후 예산 지출 불가
- 회의실 사용 신청 기간: 상시

2. 지원 내용

- 프로젝트 운영을 위한 **재료비** (팀당 30만원 이내)
- 프로젝트 멘토 타지역 방문을 위한 **여비**(팀당 최대 2회)
- 논문발표를 위한 **여비** (팀당 20만원 이내)(※ 상황에 따라 지원)
- 논문발표를 위한 포스터 제작 시 인쇄비(※ **별도 사전협의 후 승인 필요**)
- 프로젝트 수행 및 미팅 회의실 (IT4호관 D.I.Y실습실, IT5호관 4층 회의실)
- 산학프로젝트 연계 현장실습(방학 중) 파견 시 현장실습 수당 지원
- ※ **산프 팀별 실적: 학회발표, 특허출원, SW등록, 앱등록 중 1개 이상 반드시 수행**

3. 지원 신청 방법

○ 재료비: 프로젝트 수행을 위해 필요한 소모품 구입 ※재료구매서식 참조

- 재료비 지원 신청서
- 제출방법
 - 1) 책임교수님께 재료비 요구신청서 확인 요청
 - 2) 책임교수님 확인 후, 담당자에게 전달(IT5호관 402호, 성민기)
- ✓ 수령시기: 신청 후 2~4주 후 (개별구매 안됨 / 단체구매이므로 시간 소요)
- ✓ 배송료 지원 불가
- ✓ 아래 제한 사항 지원 불가

※ 재료비 제한 사항
<ul style="list-style-type: none">- 클라우드 사용료 개별 지원 불가 (멘토님 통해서 지급, 사전 상의 필요)- 소프트웨어 구입 불가- 과제 수행과 관련 없는 재료 구입 불가- 단순 컴퓨터 성능 향상을 위한 부품류 구입 불가 ※품목 제한 예 : 컴퓨터 부품류 (CPU, 메인보드, RAM, SSD, 마우스, 키보드 등)- 사무용품, USB, 외장하드, 공유기, 기자재성, 현금 환원 가능한 재료 등 집행 불가- 범용성장비 및 공통성 연구기자재 구입 불가

- 재료 수령 후 물품 검수 사진 반드시 제출
- iOS 기반 애플리케이션 개발용 맥북 필요 시 담당교수와 대여 논의할 것

※ 담당교수: 정설영 교수 (snowflower@knu.ac.kr)

○ 학회등록비 및 국내여비 (총 20만원 이내)

- 반드시 사전협의 후 승인사항에 한해 지원 (담당자 이메일로 문의)
- 팀별 국내논문발표 1건 지원 (사사문구 필수)
- 지원 항목
 - ✓ 학회 등록비(연회비 지원 안 됨) ※ 논문 등록 후 반드시 참가해야 함
 - 등록비 신청 시 학회에 등록된 최종 논문 이메일로 제출
 - ✓ 발표당일 여비<왕복 교통비(실비), 체제비(2만원)>
 - 논문발표 당일에 한해 지원 ※ 상세내용은 반드시 여비지원서식 참조
 - 제출서류: 여비지원서식, 학회참가확인서
 - 제출방법: 이메일 제출. (단, 교통비 증빙이 역에서 직접 발권한 경우 원본 직접 방문 제출. 가능한 홈티켓, 스마트폰티켓 권장)

- 인쇄비: 포스터 발표를 위한 인쇄물 제작(논문 발표 시)
 - 별도 사전협의 후 승인사항에 한해 지원
- 회의실 사용
 - 사전 신청 후 사용 가능 (사용일지 작성 필요)
 - IT5호관 4층 회의실 (※ 멘토 참여 시 가능, 18시 이후도 사용 가능)
 - IT4호관 지하 D.I.Y 실습실 (수업 없을 시 사용 가능)
 - ✓ IT4호관 담당자 선생님께 문의 후 사용
 - ✓ 대여시간 제한(오후 5시 30분까지 활용 가능)

4. 논문 실적 인정 기준

< 논문 실적 인정 기준 >	
<ul style="list-style-type: none"> - 논문 내 SW중심대학사업 Acknowledgement(사사)가 있어야 지원 가능 - 참여 학부생이 저자(공동포함)이어야 함 - 해당 사업기간(2025.1~2025.12) 내 게재완료 되어야함(게재 예정은 해당연도에 인정) - 등록비는 발표자만 지원 가능 (연회비 지원 안 됨) 	
국문표기시 : "본 연구는 과학기술정보통신부 및 정보통신기획평가원의 SW중심대학사업의 연구결과로 수행되었음"(2021-0-01082)	
영문표기시 : "This research was supported by the Korean MSIT (Ministry of Science and ICT), under the National Program for Excellence in SW)(2021-0-01082) supervised by the IITP(Institute of Information & communications Technology Planning & Evaluation)"(2021-0-01082)	

5. 지원 서류 제출 및 문의

- 제출 및 문의
 - 재료비 및 4층 회의실: 성민기선생님 (053-950-7388, jerryyann@knu.ac.kr)
 - 학회등록비, 여비, 인쇄비: 성민기선생님
 - IT4호관 D.I.Y실 예약: 배민경선생님 (053-950-7551, bmk@knu.ac.kr)