



CANSAT 2020. Plantilla Informe Preliminar de diseño (PDR)













Colaboradores de organización:











ANDALUCÍA - GRANADA

El informe preliminar de diseño debe contener:

- Portada: Nombre del Equipo, nombre del centro y nombre del profesor/a
- Índice de contenidos
- Introducción/antecedentes:
 - Motivación principal para participar en el proyecto.
 - Proyectos en los que el equipo haya participado anteriormente o se hayan realizado su centro educativo, relacionados con la tecnología.
- Presentación y Plan de Organización de Equipo
 - Foto de los integrantes del equipo (incluyendo al Mentor/a)
 - Breve resumen de motivación, aficiones y sueños científicos de cada uno de los integrantes del equipo (incluyendo al Mentor/a)
 - Asignación de tareas y su justificación

Misiones

- Primaria: Resumen de componentes elegidos y estado del desarrollo (¿se han realizado pruebas?¿hay algún prototipo?)
- Secundaria: Justificación de la misión secundaria elegida. Resumen de los componentes elegidos hasta el momento y su justificación
- Breve descripción del Diseño Mecánico y Estructural
- Planificación y Presupuesto inicial
 - Diagrama de Gantt del Proyecto¹ (o cualquier otro esquema de planificación). Teniendo como fecha final el 6 de marzo (entrega del informe crítico de Diseño)
 - Organización del grupo durante todo el desarrollo del proyecto. Horas diarias o semanales de trabajo individual y en equipo.
 - Voluntarios o colaboradores (se entiende por colaboradores, aquellas personas que no estando en el equipo, ayudan en alguna de sus fases.
 Pueden ser estudiantes, otros profesores, miembros familiares, etc.)
 - Presupuesto inicial aproximado del proyecto (Tabla de Presupuesto)
- Difusión del proyecto y Plan de financiación







¹ En EXCEL, hojas de cálculo openOffice, Google Sheets.





- Resumen de la campaña de difusión (puede ser a través de facebook, twitter, página web propia o del instituto al que pertenece el equipo, etc.)
- Plan de financiación del equipo: Apoyos económicos, por parte del centro, de los familiares, mediante el patrocinio de alguna organización o empresa, etc

Requisitos del documento:

- Entrega en formato .pdf, teniendo como nombre: Team(nombre del equipo)_cansat_PDR_report.pdf.
- La organización del documento es libre, siempre que contenga todos los puntos expuestos anteriormente.
- Encabezados y pie de página
- Números de página
- Texto justificado
- Títulos de imagen
- Letra Verdana 11





