



M. Michel TISSIER

BORMANNI

Cahier des charges (1)

Le client

Le client souhaitant la plus grande discrétion est représenté par son prestataire M. Michel TISSIER et le projet prend le nom de code : BORMANNI. Les ressources originales se seront pas utilisées dans le cadre du stage, elles seront substituées par d'autre afin de permettre l'exercice technique du développment de l'application.

Le prestataire



Société : CreaDev
Président : M. Michel TISSIER
Tél : 06 95 110 123
Site internet : www.creadev.ninja/
Courriel : mti.dpm@gmail.com
SIRET : 891-723-041-00010
APE : P 85.59A Formation continue d'adulte
J 62.01Z Programmation informatique
Dépôt INPI : 19-4-610-322
Programmation : Développement créatif, *front-end* et *back-end*, mobile, animation, interaction.
Formation : L'activité de formation est enregistré sous le numéro 000000000 auprès du Préfet de la région PACA. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État.
(en cours d'enregistrement)



Cahier des charges

Auteur : M. Michel TISSIER (CreaDev) Destinataires : M. Michel TISSIER
Client : BORMANNI (privé)

Version	Modifié	Par	Action
1	2020-03-15	Michel TISSIER	initialisation
2			
3			

Table

Couverture
Le client & le prestataire
Cahier des charges (version, table)

1. Contexte

1. Contexte
2. Cibles et objectifs
3. Contraintes et éléments de pilotage
4. Organisation

2. Projet

1. Vue d'ensemble
2. Utilisateurs
3. Contenus
4. Fonctionnalités

3. Prestations attendues

1. Prestations attendues
2. Exigences
3. Cadre de la réponse

1. Contexte

1.1 Contexte

Les archives privées

Lors d'une succession les ayants droits ont découvert plus de 50 ans d'archives de recherche et de publication sur l'art, l'anthropologie et la philosophie héritées de leur parents enseignant-chercheurs. La destination de ces archives n'est pas encore fixé pour l'heure, mais elle pourrait prendre le chemin d'une vente aux enchères, d'une donation ou pourquoi pas un fond d'archives privées consultable en ligne.

Le projet

Le projet tient avant tout à créer un outil d'inventaire pour donner un double numérique fiable. Mais aussi de rendre consultable ces archives en ligne.

Pourquoi ce projet ?

Les héritiers souhaitent faire un inventaire qui leur donnerait la possibilité de trier la bibliothèque, les journaux, les magazines, les publications scientifiques ainsi que les divers objets collectés à travers le monde.

Contexte pour le stage

Dans le cadre du stage, vu le temps imparti, nous allons nous concentrer sur la partie technique du développement de l'application. Le cœur de ce projet est le système d'inventaire et la gestion des collections. Nous choisirons donc une partie de la bibliothèque et une collection de magazine en particulier de façon à pouvoir aborder les différentes étapes de ce projet.

1.2 Cibles et objectifs

Matrice

- **Cible 1** : Concevoir des outils pour récupérer les sources (fichier excel, CSV, MySQL).
- **Cible 2** : Concevoir un outils d'inventaire bibliographique (livre, périodique).
- **Cible 3** : Créer une interface permettant de consulter la collection en ligne.

Cible 1

- **Objectif 1** : Récupérer les différentes sources de données (Excel, base de données existante)
- **Objectif 2** : Développer des outils pour reformater ces données.
- **Objectif 3** : Modéliser et créer une nouvelle base de données dans laquelle on injectera les données récupérées.

Cible 2

- **Objectif 1** : Modélisation de l'expérience utilisateur (UX). Quels sont les besoins et les pratiques d'un inventaire et d'une consultation de site catalogue ?
- **Objectif 2** : Modélisation des fonctionnalités. Quels outils et pour quoi faire ?
- **Objectif 3** : Quelles optimisations peut-on apporter ? (exportation, sauvegarde...)

Cible 3

- **Objectif 1** : Interface de consultation et de recherche, lisible, adaptable (*responsive*)
- **Objectif 2** : Quelles améliorations peut-on apporter à l'interface de base ? (liste bibliographique, moteur de recherche, sélection, présentation ...)
- **Objectif 3** : Optimisation techniques (vitesse de chargement, fluidité ...)

1.3 Contraintes et éléments de pilotage

Principales contraintes

Les sources arrivent sous forme de fichiers hétéroclites qu'il faut reformater.

Éléments de pilotages

La priorité consiste à offrir une interface d'acquisition de l'inventaire, puis de gestion et enfin de présentation.

1.4 Organisation

Maîtrise d'ouvrage (MOA)

La MAO sera réalisé par CreaDev. La spécification des objectifs et les exigences du futur système seront modélisés puis soumis à validation au client avant réalisation.

Maîtrise d'oeuvre (MOE)

La MOE, ou réalisation, sera lancée après validation par le client des spécifications proposées en MOA. Le MOE assure le suivi rigoureux et régulier de sa production de façon à ce que les objectifs fixés soient atteints. Il est libre de définir ses propres méthodes et moyens nécessaires à la production de la solution.

2. Projet

2.1 Vue d'ensemble

L'inventaire bibliographique suppose une interface d'acquisition des livres et périodiques. Elle suppose une gestion complète des items (livre physique) : acquisition, modification, suppression, présentation. Ainsi qu'une possibilité de recherche dans la base de données.

Liste des éléments composant une bibliographie :

Livre	Périodiques
<ul style="list-style-type: none">• AUTEUR• Titre de l'ouvrage• Tomaison• Édition• Lieu d'édition• Éditeur commercial• année de publication• nombre de pages• Titre de la Collection, n° de la collection• ISBN	<ul style="list-style-type: none">• AUTEUR• Titre de l'article• Titre du périodique• année de publication• volume• numéro• pagination• ISSN

Référence : BOUDIA Dalila, NADJI Fatima, *Rédiger et citer des références bibliographiques*, INSA Lyon, 2012.

2.2 Utilisateurs

Liste des différents type d'utilisateurs et de leurs droits.

L'administrateur

- Gère la totalité de la collection. Il a accès au back-office et aux outils de gestion.

L'opérateur de saisie

- Il accède à une partie réservé qui permet d'insérer de nouvelle données.

L'internaute

- Il consulte la partie publique du site.

Une question qui n'a pas encore été défini :

Comment gérer des collections qui n'ont rien avoir avec des supports imprimés ?

Par exemple :

- les œuvres musicales
- les jeux vidéos (vidéoludophilie)
- la numismatique
- la philatélie
- la tyrosémiophilie
- ...

2.3 Contenus

Il s'agit ici d'une description du contenu comme élément d'une interface.

Composition du contenu :

- Les livres
- Les périodiques

Sachant que le contenu doit faire l'objet un classement.

2.4 Fonctionnalités

Description des fonctionnalités attendues.

- Interface de saisie
- Rechercher dans la base de données.
- Présentation du tout ou d'une sélection.

Liste des fonctionnalités :

- Ajouter les références d'un livre.
- Modifier les références d'un livre.
- Supprimer les références d'un livre.
- Lister les livres.
- Lister une sélection de livre.
- Rechercher un livre.
 - par auteur
 - par titre
 - un mot du titre
 - par éditeur
 - par année
 - par collections
 - par ISBN
 - par domaine ou discipline.
- Ajouter les références d'un périodique.
- Modifier les références d'un périodique.
- Supprimer les références d'un périodique.
- Lister les périodiques.
- Lister une sélection de périodique.
- Rechercher un périodique.
 - un auteur
 - un titre
 - le mot d'un titre
 - un thème ou un mots-clés

3. Prestations attendues

3.1 Prestations attendues

Phase 1 : Récupération et formatage des données

1. Récupération des différentes sources et supports
2. Un organisation cohérente des données.
3. Modélisation et création d'une base de données prête à son exploitation.

Phase 2 : Nouvelle application

1. Interface d'acquisition et de saisie.
2. Concevoir et réaliser un système de gestion d'une collections
3. Optimisations des fonctionnalités (exportation, sauvegarde).

Phase 3 :

1. Interface publique, *responsive*, de consultation
2. Fonctionnalités avancées : moteur de recherche, bibliographie ...
3. optimisation technique, vitesse de chargement, fluidité ...

3.2 Exigences

Délai de validation mai 2021 pour une mise en ligne en début juillet 2021.

Créer un outil de création d'inventaire bibliographique donnant la possibilité d'évoluer sur une consultation en ligne voire un catalogue de vente.

3.3 Cadre de la réponse

Document à remettre au client :

- Compréhension du projet
- Planning
- Budget