

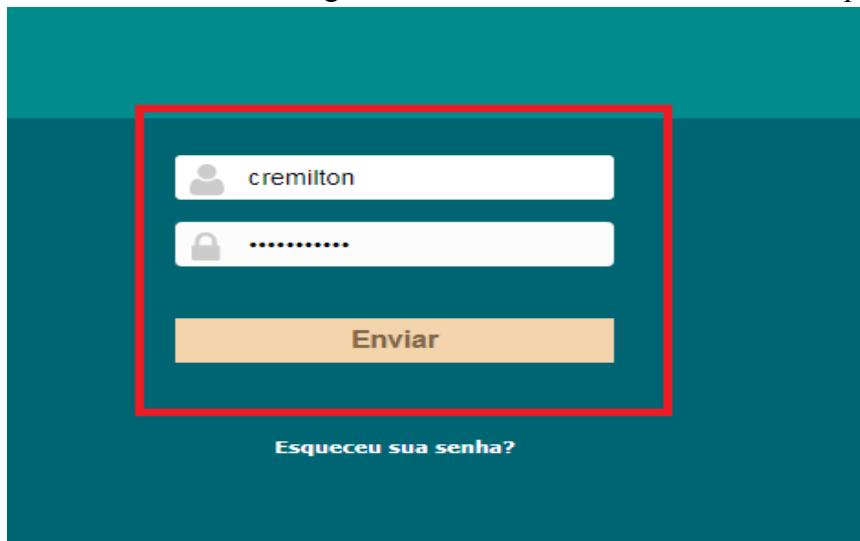
Tutorial para abertura de chamados – HelpDesk

1 - Acesse o HelpDesk(<https://helpdesk.ifpr.edu.br>):



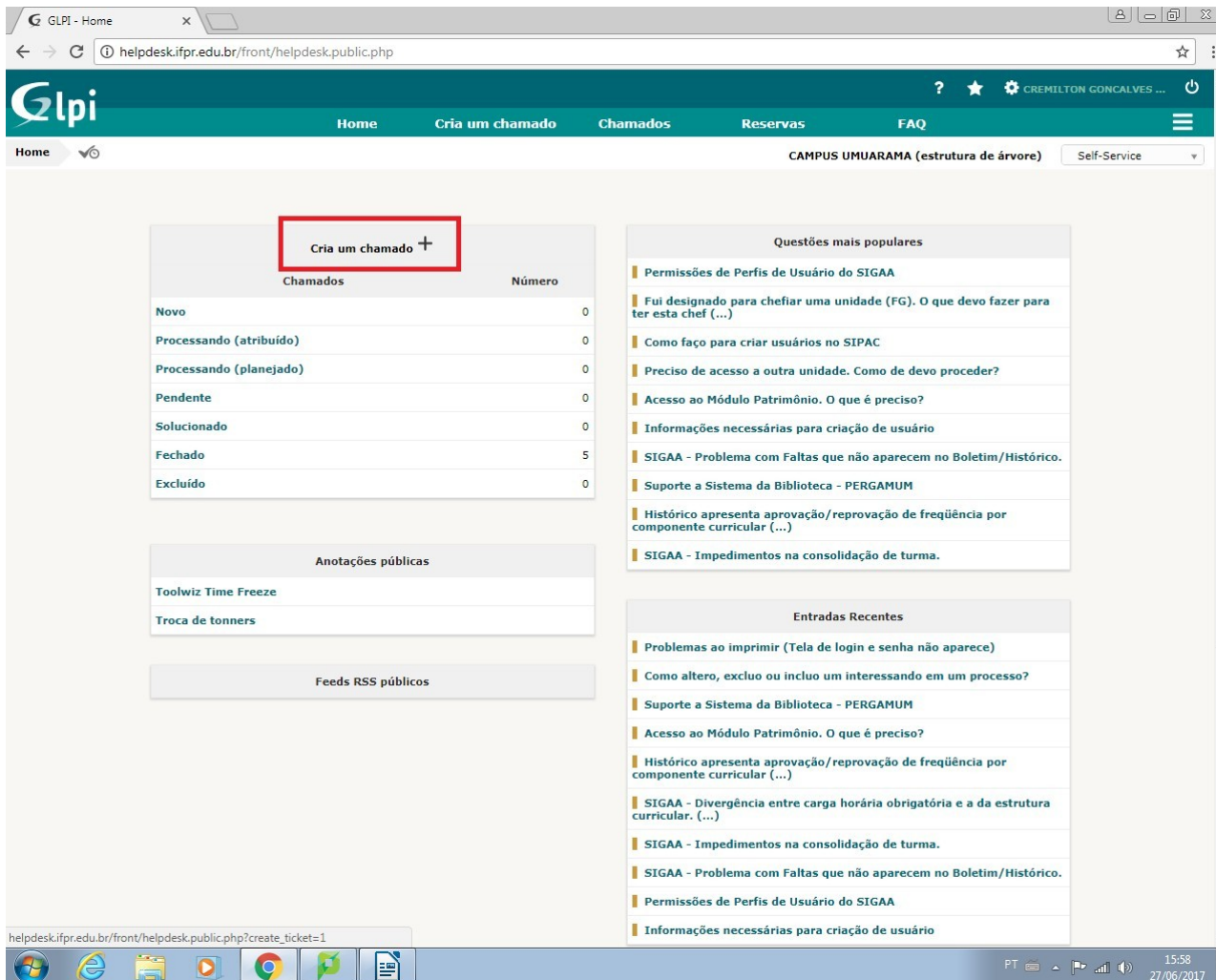
Tela inicial

2 - Utilize os dados de login do **SIGAA/SIPAC/KARAVELLAS** para acessar o sistema:



Tela de login

3 – Na tela inicial, clique em Criar um chamado:



The screenshot shows the GLPI Home page. The top navigation bar includes links for Home, Criar um chamado, Chamados, Reservas, and FAQ. The main content area features a table of ticket statuses, a list of public annotations, and a list of public RSS feeds. A red box highlights the 'Criar um chamado' button in the top navigation bar.

Chamados	Número
Novo	0
Processando (atribuído)	0
Processando (planejado)	0
Pendente	0
Solucionado	0
Fechado	5
Excluído	0

Questões mais populares

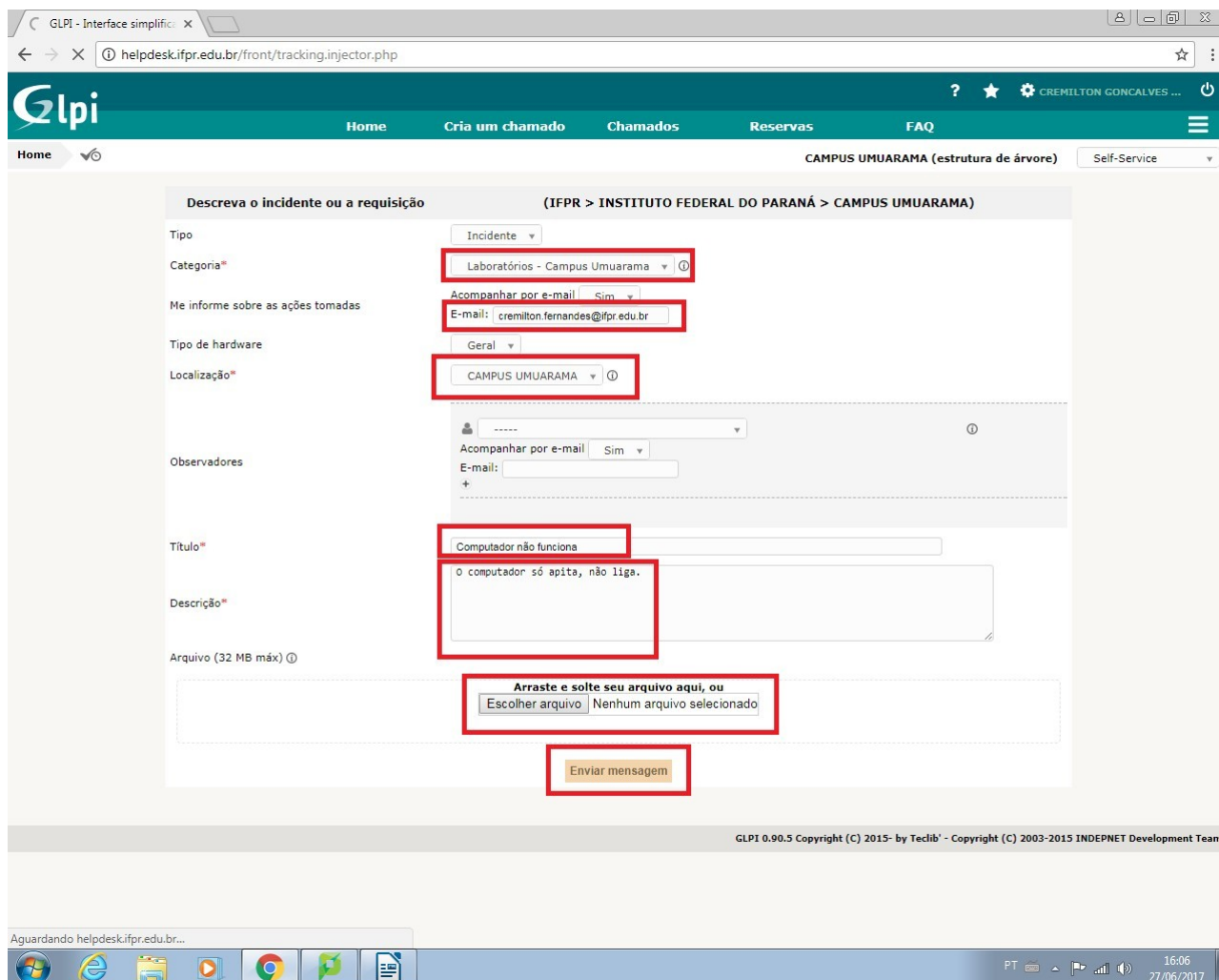
- Permissões de Perfis de Usuário do SIGAA
- Fui designado para chefiar uma unidade (FG). O que devo fazer para ter esta chef (...)
- Como faço para criar usuários no SIPAC
- Preciso de acesso a outra unidade. Como devo proceder?
- Acesso ao Módulo Patrimônio. O que é preciso?
- Informações necessárias para criação de usuário
- SIGAA - Problema com Faltas que não aparecem no Boletim/Histórico.
- Suporte a Sistema da Biblioteca - PERGAMUM
- Histórico apresenta aprovação/reprovação de frequência por componente curricular (...)
- SIGAA - Impedimentos na consolidação de turma.

Entradas Recentes

- Problemas ao imprimir (Tela de login e senha não aparece)
- Como altero, excluo ou incluo um interessando em um processo?
- Suporte a Sistema da Biblioteca - PERGAMUM
- Acesso ao Módulo Patrimônio. O que é preciso?
- Histórico apresenta aprovação/reprovação de frequência por componente curricular (...)
- SIGAA - Divergência entre carga horária obrigatória e a da estrutura curricular. (...)
- SIGAA - Impedimentos na consolidação de turma.
- SIGAA - Problema com Faltas que não aparecem no Boletim/Histórico.
- Permissões de Perfis de Usuário do SIGAA
- Informações necessárias para criação de usuário

Tela inicial do sistema de chamados

4 – Selecione os campos obrigatórios como **Categoria***, **Localização***(**INFORME O CAMPUS UMUARAMA**), e preencha os campos **Título*** e **Descrição*** de acordo com o seu problema. A cada alteração no chamado, você será notificado por e-mail. Preenchido as informações, clique no botão enviar mensagem e seu chamado está aberto:



GLPI - Interface simplificada

helpdesk.ifpr.edu.br/front/tracking.injector.php

GLPI

Home Cria um chamado Chamados Reservas FAQ

Home CAMPUS UMUARAMA (estrutura de árvore) Self-Service

Descreva o incidente ou a requisição (IFPR > INSTITUTO FEDERAL DO PARANÁ > CAMPUS UMUARAMA)

Tipo: Incidente

Categoria*: Laboratórios - Campus Umuarama

Me informe sobre as ações tomadas: Acompanhar por e-mail: Sim

E-mail: cremilton.fernandes@ifpr.edu.br

Tipo de hardware: Geral

Localização*: CAMPUS UMUARAMA

Observadores: Acompanhar por e-mail: Sim

E-mail: +

Título*: Computador não funciona

Descrição*: O computador só apita, não liga.

Arquivo (32 MB máx): Arraste e solte seu arquivo aqui, ou Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado

Enviar mensagem

GLPI 0.90.5 Copyright (C) 2015- by Teclib - Copyright (C) 2003-2015 INDEPNET Development Team

Aguardando helpdesk.ifpr.edu.br...

PT 16:06 27/06/2017

Tela de preenchimento

Caso as dúvidas persistam, entre em contato com o setor de TI.