**【事前設定】**

**■事業概要：**

* 〜〜〜
* 〜〜〜
* 〜〜〜

**【要望フェーズ】**

**■業務プロセス**

* 既存業務がなければパス
* 既存業務があれば業務フロー図を作成（登場人物、システム、タスク）  
  （詳しく知りたい方は「アクティビティ図　業務フロー」で検索）

**■現状の問題点**

* 〜〜〜
* 〜〜〜
* 〜〜〜

**■ゴール設定（本来あるべき状態、目指す状態）**

* 〜〜〜
* 〜〜〜
* 〜〜〜

**■現状とゴールのギャップ（解決すべき課題の洗い出し）**

* 〜〜〜
* 〜〜〜
* 〜〜〜

**■ヒアリング（システムに何を求めるか？）**

* 〜〜〜
* 〜〜〜
* 〜〜〜

**【要求フェーズ】**

**■達成するゴールを数値で明確化**

* 〜〜〜
* 〜〜〜
* 〜〜〜

**■クリアすべき課題に分解**

* 〜〜〜
* 〜〜〜
* 〜〜〜

**■ゴールの達成条件を SMART に沿って整理**

* Specific（ゴールが具体的か？）
* Measurable（進捗を数値で測れるか？）
* Achievable（達成可能か？）
* Relevant（当初の困りごとが解決するか？）
* Time-bound（期限が明確か？）

**■開発後の業務フロー**

「登場人物」「使用するシステム」「タスクの流れ」を整理

※気になる方は「アクティビティ図　業務フロー」で検索

**■システムに実装したい機能**

※機能一覧をエクセルで整理