

PROCESOS IMPOSITIVOS de SERVICIOS SISERV MENSUALES

Nota : El TXT de Percepcion de IB contiene la Informacion de SIFACT tambien.

INDICE DE PASOS :

- A) Coordinar por Correo la autorización para cerrar los Modulos de CAJ_BAN y SERVICIO de Servicios.
- B) Cerrar los Modulos de CAJ_BAN y SERVICIO de Servicios y avisar los usuarios.
- C) Paso 1) Resumir Percibido de Servicios por el SISA
- D) Paso 2) Generar el Subdiario de Iva Servicios por el SISA
- E) Paso 3)a) Generar el TXT de Percepcion de Ingresos Brutos de Servicios y **SIFACT** por el GAPII
- F) Paso 3)b) Generar el Asiento Devengado a Percibido de Servicios por el GAPII
- G) Paso 3)c) Generar el TXT del Subdiario de Iva Servicios por el GAPII
- H) Paso 3)d) Generar el TXT de la RG 3685 de Servicios por el GAPII
- I) Paso 3)e) Generar el Excel de Totales de Iva Servicios en el Central por el GAPII
- J) Paso 2) Generar el TXT de Percepciones de Iva Servicios por el SISA
- K) Generar el Listado a PDF del Subdiario de Iva Servicios por el SISA (**NO SE ESTA HACIENDO , y no se si es necesario**)
- L) Reabrir el Modulo SERVICIO (y luego cerrar para los Procesos Impositivos) a pedido de Pablo Langus para facturar Tarifa Social.

DETALLE DE PASOS :

- A) Para proceder al cierre de Modulos de CAJ_BAN y SERVICIO de Servicios, primero coordinar si se terminaron los Procesos de Cobranza del mes por correo con :

Diego Caceres – Cobros
Cecilia Ojeda – Cobros
Marcelo Gomez – Fiscales

En ese hilo de Correo copiar a :

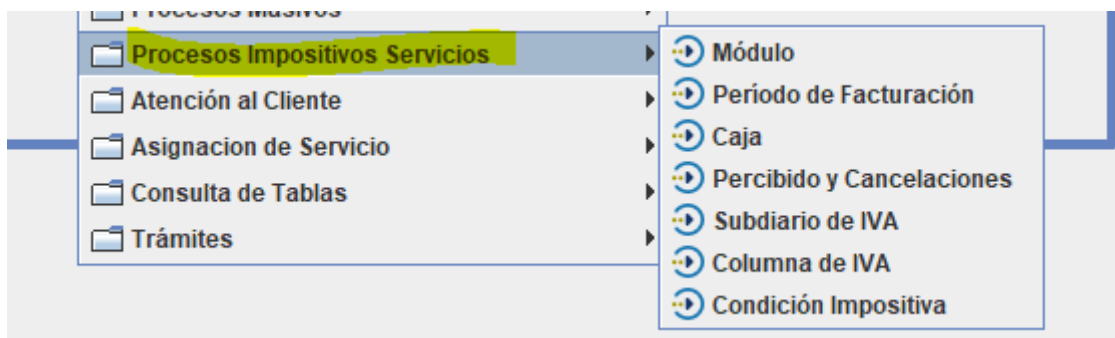
Marcelo Oviedo - Area Contable
Belkis Amarilla - Gerencia Administracion
Analisis – Area de Sistemas
Pablo Langus – Gerencia Comercial
Manuel Duarte – Liquidaciones Comerciales

Marcela Velar (o quien se defina) para realizar los procesos para Seguros Caruso.

- B) Una vez el Area Comercial dio el OK por mail, proceder a los cierres de Modulos CAJ_BAN y SERVICIO de Servicios.

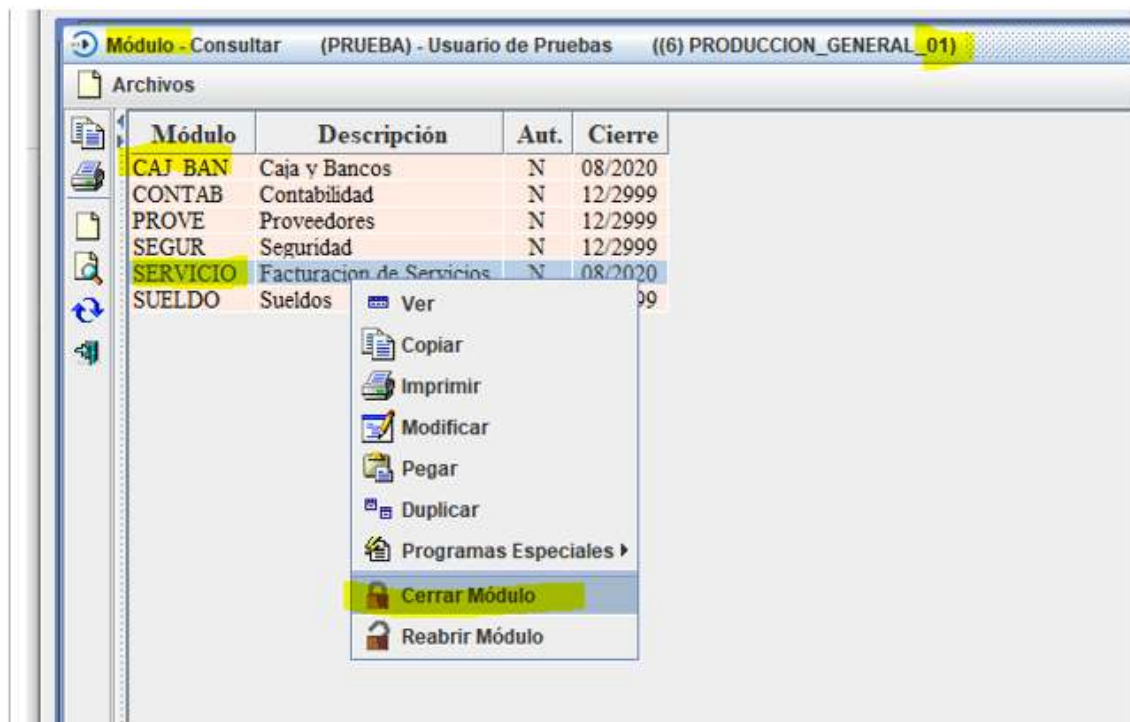
Ingresar al Sistema SISA newJass en la empresa 01 – Capital :

Les cree un Rol por la empresa 01 –Capital : **“Procesos Impositivos Servicios”** donde agrupe las **funcionalidades** que les pueden ser de utilidad para el Cierre de Modulo y generación de la Información Impositiva :



Allí encontraran la opción “Modulo” :

Y por esa opción se debe cerrar los “Modulos” de CAJ_BAN y SERVICIO :



En el Rol que cree encontraran tambien las opciones de :

- **"Periodo de Facturacion"** : Esto es por si al querer cerrar el Modulo de SERVICIO les da algun mensaje de **"cabeceras de facturacion abiertas"** (Vemos como usar esta opcion si aparece la situación. Avisennos)
- **"Caja"** es por si al querer cerrar el Modulo de CAJ_BAN les da algun mensaje de **"cajas abiertas"** (Esto sabe Ernesto como consultar si aparece la situación. Cualquier cosa avisennos)

Una vez cerrados los MODULOS de CAJ BAN y SERVICIO del MES correspondiente, proceder a generar la Información Impositiva :

C) PASO 1)

PROCESO DE RESUMEN DE LO PERCIBIDO

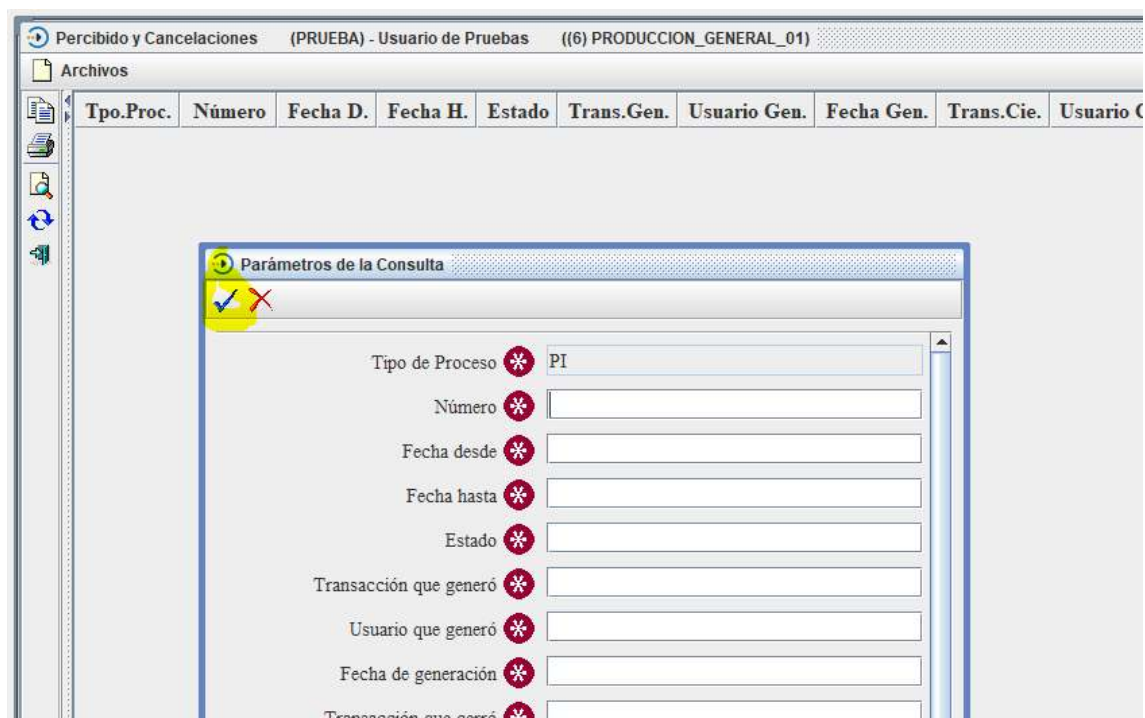
Ingresa por la empresa 01 – Capital

En el rol de **"Procesos Impositivos Servicios"**

Ejecutar **"Percibido y Cancelaciones"** (por el Rol o directamente **"buscar con F8"**. **Esto les muestro luego que seria si no saben como es buscar con F8) :**









Entran en “**Percibido y cancelaciones**” y lea abre así y le dan click en el “**Visto Bueno Azul**” :



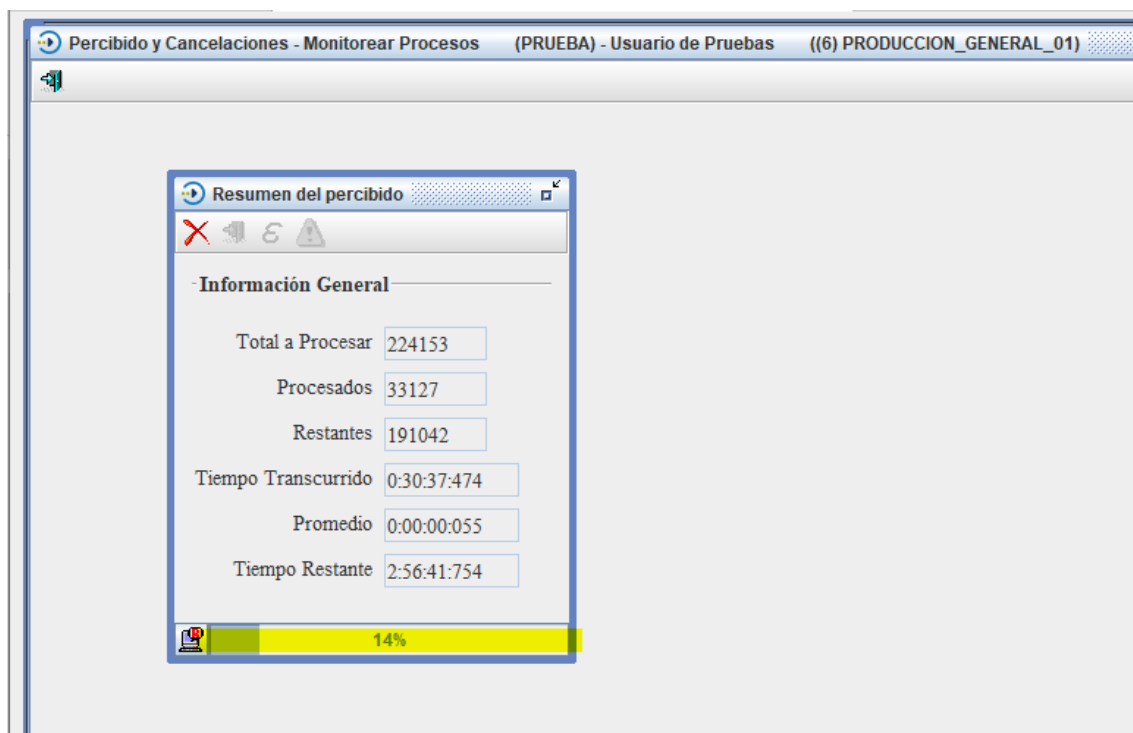
Luego dentro de la opción, en “**Archivos**” ejecutar “**Resumir percibido**” :

Percibido y Cancelaciones - Consultar (PRUEBA) - Usuario de Pruebas ((6) PRODUCCION_GENERAL_01)						
Archivos						
Consultar	Fecha H.	Estado	Trans.Gen.	Usuario Gen.	Fecha Gen.	Trans.Cie
Refrescar	30/06/2015	C	PI	TAMARA	31/10/2019	PI
Consultar por Panel	31/07/2015	C	PI	TAMARA	31/10/2019	PI
Crear Acceso Directo	31/08/2015	C	PI	TAMARA	31/10/2019	PI
Imprimir	30/09/2015	C	PI	TAMARA	31/10/2019	PI
Resumir percibido	31/10/2015	C	PI	TAMARA	31/10/2019	PI
Generación de cabeceras de percibido	30/11/2015	C	PI	TAMARA	01/11/2019	PI
Informe de Control de Procesos	31/01/2016	C	PI	TAMARA	01/11/2019	PI
Salir	29/02/2016	C	PI	TAMARA	01/11/2019	PI
	31/03/2016	C	PI	TAMARA	01/11/2019	PI
	30/04/2016	C	PI	TAMARA	01/11/2019	PI
	31/05/2016	C	PI	TAMARA	01/11/2019	PI
	30/06/2016	C	PI	TAMARA	01/11/2019	PI
	64 01/07/2016	C	PI	TAMARA	01/11/2019	PI
	65 01/08/2016	C	PI	TAMARA	01/11/2019	PI
	66 01/09/2016	C	PI	TAMARA	02/11/2019	PI
	67 01/10/2016	C	PI	TAMARA	02/11/2019	PI
	68 01/11/2016	C	PI	TAMARA	02/11/2019	PI
	69 01/12/2016	C	PI	TAMARA	02/11/2019	PI

Se debe confirmar con un click en el “Visto Bueno Azul” :

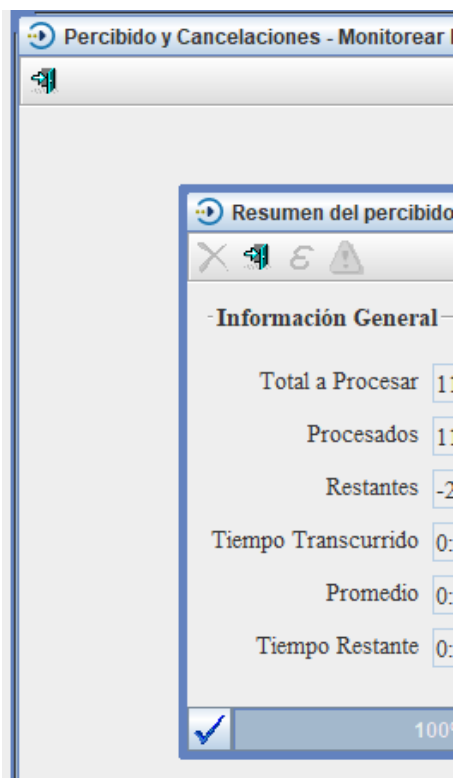
Percibido y Cancelaciones - Resumir percibido (PRUEBA) - Usuario de Pruebas ((6) PRODUCCION_GENERAL_01)	
     	
Ultima secuencia procesada	65887324
Ultima secuencia anulada procesada	4274
Ultima secuencia de Numeros Perdidos	21450958

Demora 5 horas mas o menos.



Así termina.

Ahí salir por las “Puertitas verdes” :



NOTA : Si da error en el proceso de “Resumir percibido” avisar a SISTEMAS.

Luego de que termino **sin error** el proceso, en esa misma pantalla de la grilla de “**Percibido y Cancelaciones**”, clicar en “**Fecha desde**” (circulo azul) dos veces, o sea hasta que queden arriba las “mas nuevas” y buscar la línea de la fecha de inicio del mes en cuestión y debe estar en estado “C”

NOTA: No se confundan, suele quedar al inicio en la grilla un renglon en estado “G”, pero es del “mes corriente” y no del mes “anterior”, o sea del cual se cerraron los modulos.

Tpo.Proc.	Número	Fecha ...	Fecha H.	Estado	Trans.Gen.	Usuario Gen.	Fecha Gen.	Trans.Cie.	Usuario Cie.	Fecha
PI	277	01/09/2020	30/09/2020	G	PI	PRUEBA	02/09/2020			
PI	276	01/08/2020	31/08/2020	C	PI	TAMARA	06/08/2020	PI	PRUEBA	02/09/2020
PI	275	01/07/2020	31/07/2020	C	PI	TAMARA	02/07/2020	PI	TAMARA	06/08/2020
PI	274	01/06/2020	30/06/2020	C	PI	TAMARA	02/06/2020	PI	TAMARA	02/07/2020
PI	273	01/05/2020	31/05/2020	C	PI	TAMARA	05/05/2020	PI	TAMARA	02/06/2020
PI	272	01/04/2020	30/04/2020	C	PI	TAMARA	03/04/2020	PI	TAMARA	05/05/2020
PI	271	01/03/2020	31/03/2020	C	PI	TAMARA	03/03/2020	PI	TAMARA	03/04/2020
PI	270	01/02/2020	29/02/2020	C	PI	RICARDO	04/02/2020	PI	TAMARA	03/04/2020
PI	269	01/01/2020	31/01/2020	C	PI	TAMARA	03/01/2020	PI	RICARDO	04/02/2020
PI	268	01/12/2019	31/12/2019	C	PI	TAMARA	06/12/2019	PI	TAMARA	03/04/2020
PI	104	01/11/2019	30/11/2019	C	PI	TAMARA	08/11/2019	PI	TAMARA	06/08/2020

NOTA : Si queda en **estado “G”** el renglón del mes de procesamiento (o sea el del mes que se cerro los modulos) avisar a **SISTEMAS**.

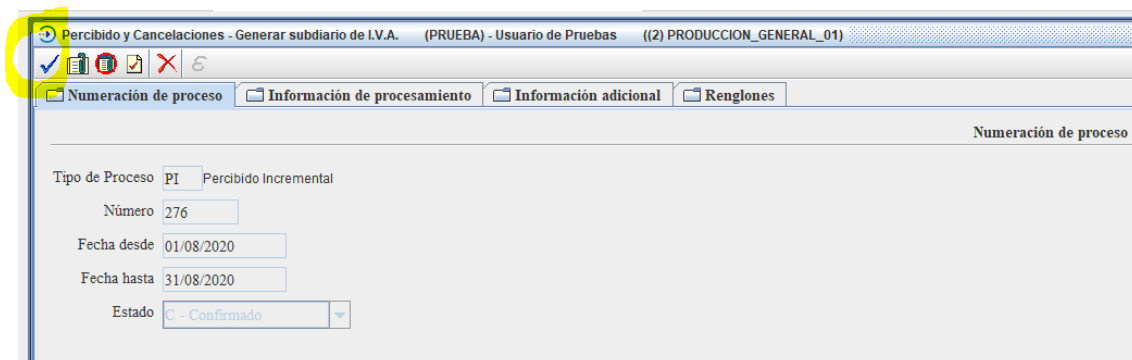
D) PASO 2) Una Vez terminado el PASO 1) :

GENERACION DE LA TABLA DEL SUBDIARIO DE IVA DE SERVICIOS

Luego de Finalizado “OK ¡!” el **PASO 1)**, dentro de “**Percibido y Cancelaciones**” hacer “**Click Derecho**” en el mes en cuestión y en el menú que se abre, seleccionar “**Generar subdiario I.V.A.**” :

Tpo.Proc.	Número	Fecha ...	Fecha H.	Estado	Trans.Gen.	Usuario Gen.	Fecha Gen.	Trans.Cie.	Usuario Cie.	Fecha
PI	277	01/09/2020	30/09/2020	G	PI	PRUEBA	02/09/2020			
PI	276	01/08/2020	31/08/2020	C	PI	TAMARA	06/08/2020	PI	PRUEBA	02/09/2020
PI						TAMARA	02/07/2020	PI	TAMARA	06/08/2020
PI						TAMARA	02/06/2020	PI	TAMARA	02/07/2020
PI						TAMARA	05/05/2020	PI	TAMARA	02/06/2020
PI						TAMARA	03/04/2020	PI	TAMARA	05/05/2020
PI						TAMARA	03/03/2020	PI	TAMARA	03/04/2020
PI						RICARDO	04/02/2020	PI	TAMARA	03/04/2020
PI						TAMARA	03/01/2020	PI	RICARDO	04/02/2020
PI						TAMARA	06/12/2019	PI	TAMARA	03/04/2020
PI						TAMARA	08/11/2019	PI	TAMARA	06/08/2020
PI	103	01/10/2019	31/10/2019	C	PI	TAMARA	08/11/2019	PI	TAMARA	06/08/2020
PI	102	01/09/2019	30/09/2019	C	PI	TAMARA	08/11/2019	PI	TAMARA	06/08/2020
PI	101	01/08/2019	31/08/2019	C	PI	TAMARA	07/11/2019	PI	TAMARA	06/08/2020
PI	100	01/07/2019	31/07/2019	C	PI	TAMARA	07/11/2019	PI	TAMARA	06/08/2020
PI	99	01/06/2019	30/06/2019	C	PI	TAMARA	07/11/2019	PI	TAMARA	06/08/2020
PI	98	01/05/2019	31/05/2019	C	PI	TAMARA	07/11/2019	PI	TAMARA	06/08/2020
PI	97	01/04/2019	30/04/2019	C	PI	TAMARA	07/11/2019	PI	TAMARA	06/08/2020
PI	96	01/03/2019	31/03/2019	C	PI	TAMARA	07/11/2019	PI	TAMARA	06/08/2020

Y clicar en el “visto bueno azul” en la pantalla siguiente :



Percibido y Cancelaciones - Generar subdiario de I.V.A. (PRUEBA) - Usuario de Pruebas ((2) PRODUCCION_GENERAL_01)

Numeración de proceso

Tipo de Proceso PI Percibido Incremental

Número 276

Fecha desde 01/08/2020

Fecha hasta 31/08/2020

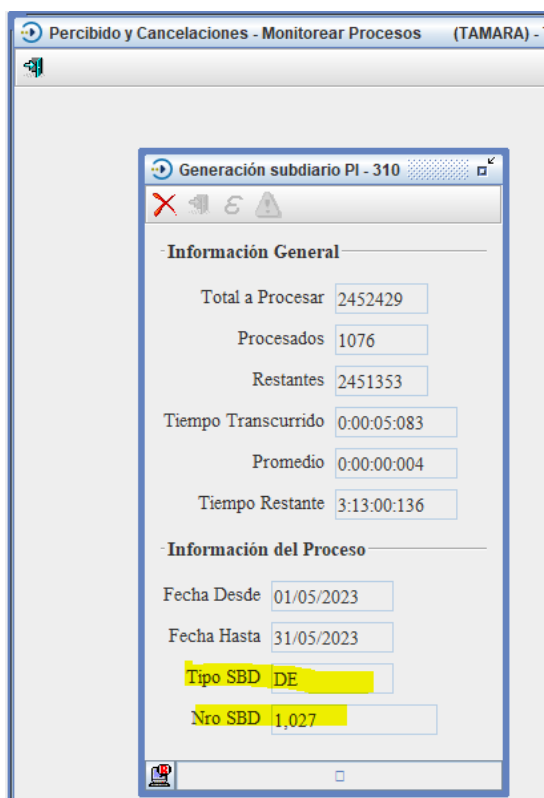
Estado C - Confirmado

Demora 1 hora aproximadamente.

Abajo muestra el tipo y numero de proceso de ese subdiario de IVA.

Si Uds guardan anotaciones mensuales de los proceso impositivos, esos dos datos seria bueno que los guarden para saber el NUMERO de la tabla de subdiario de iva de cada mes.

Mas adelante los usaran para control en los siguientes procesos.



Generación subdiario PI - 310

Información General

Total a Procesar 2452429

Procesados 1076

Restantes 2451353

Tiempo Transcurrido 0:00:05:083

Promedio 0:00:00:004

Tiempo Restante 3:13:00:136

Información del Proceso

Fecha Desde 01/05/2023

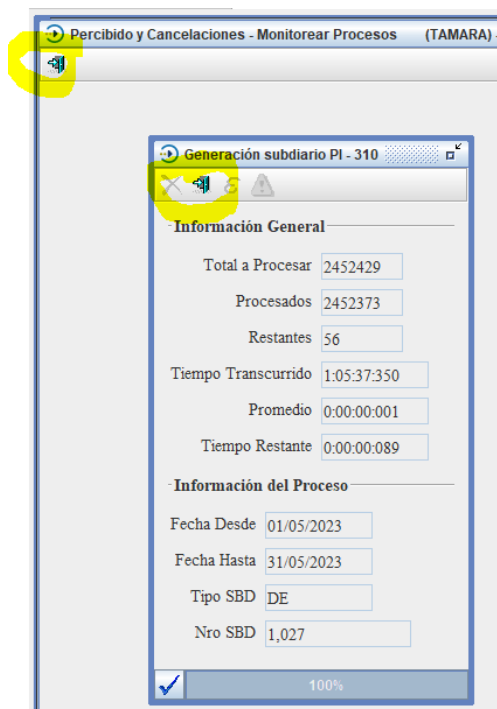
Fecha Hasta 31/05/2023

Tipo SBD DE

Nro SBD 1,027

Asi termina :

Salir con click en las “puertitas verdes”.



NOTA : Si da error en el proceso de “Generar subdiario I.V.A.” avisar a **SISTEMAS**.

Una vez que termino y salieron con las “puertitas verdes” del Proceso de “Generar subdiario I.V.A.”, ya pueden cerrar con las “puertitas verdes” la opción de “Percibidos y Cancelaciones”, (ya no se harán mas operaciones por esa funcionalidad) :

Tpo.Proc.	Número	Fe
PI	51	01/
PI	52	01/
PI	53	01/
PI	54	01/
PI	55	01/
PI	56	01/
PI	57	01/
PI	58	01/
PI	59	01/
PI	60	01/
PI	61	01/
PI	62	01/
PI	63	01/

PASO 3)

(Puede ser simultaneo al PASO 2)

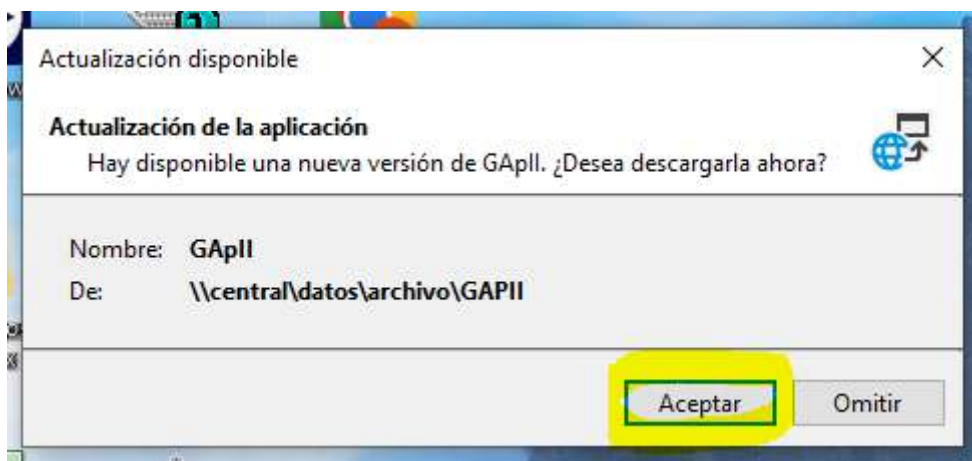
Una Vez terminado el PASO 1) se puede hacer las 2 Primeras Opciones del GAPII.

Luego de Finalizado “OK ¡!” el **PASO 1**), de “Percibido y Cancelaciones”, ya se pueden hacer las dos primeras operaciones del Sistema GAPII (Generador de Archivos de Informacion Impositiva) que desarrollo Ricardo :

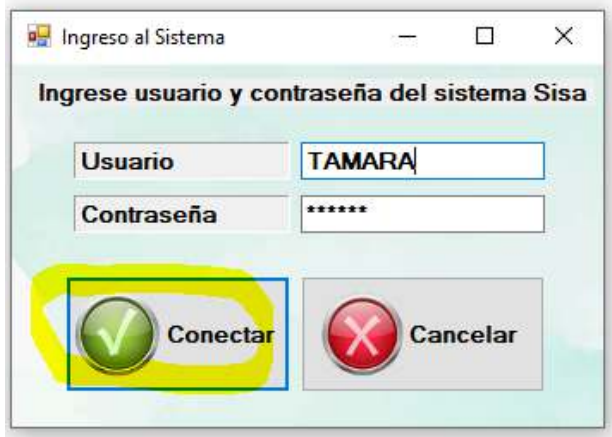
Tendran un acceso directo como este :



Cuando Ingresen y haya alguna **actualización por alguna corrección o modificación**, les aparecerá así esta pantalla para actualizar, dar “aceptar” y ahí se actualiza automáticamente :



Luego aparece la pantalla del ingreso. Allí se ingresa con el **Usuario y Clave del sistema SISA NewJass :**



Al ingresar se ven las 5 operaciones de este programa GAPII.

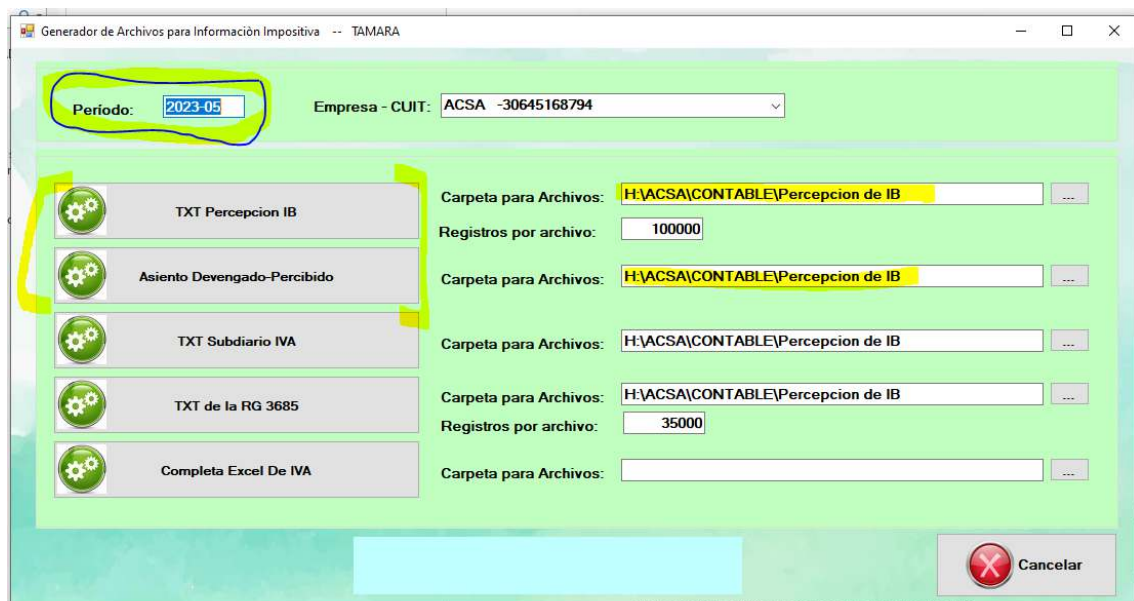
Controlar que el **Periodo** que aparece arriba sea el del mes de procesamiento, o sea el que se cerró los Modulos.

IMPORTANTE : las opciones se ejecutan con 1 SOLO CLICK.

PASO 3) a) y b)

En este punto, y habiendo terminado “correctamente” el **PASO 1) de PROCESO DE RESUMEN DE LO PERCIBIDO**, se pueden hacer las 2 Primeras Opciones del GAPII :

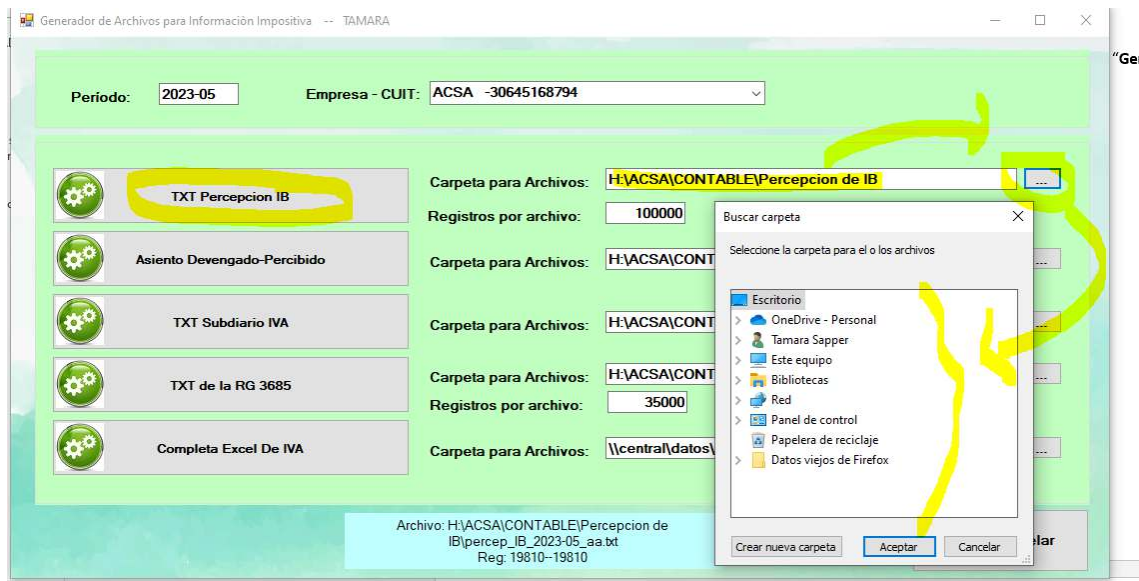
- **TXT de Percepciones de Ingresos Brutos**
- **Asiento Devengado a Percibido**



E) PASO 3) a)

- **Generar el TXT de Percepciones de Ingresos Brutos Servicios y SIFACT :**

Si no tiene cargado ningun “path” de directorio de destino donde guardar los archivos del proceso, vayan a los **3 Puntitos** y busquen un directorio de la PC local propia donde van a guardar los archivos que se generen y busquen el directorio y denle “Aceptar” (Si desean cambiarlo luego se puede hacer) :



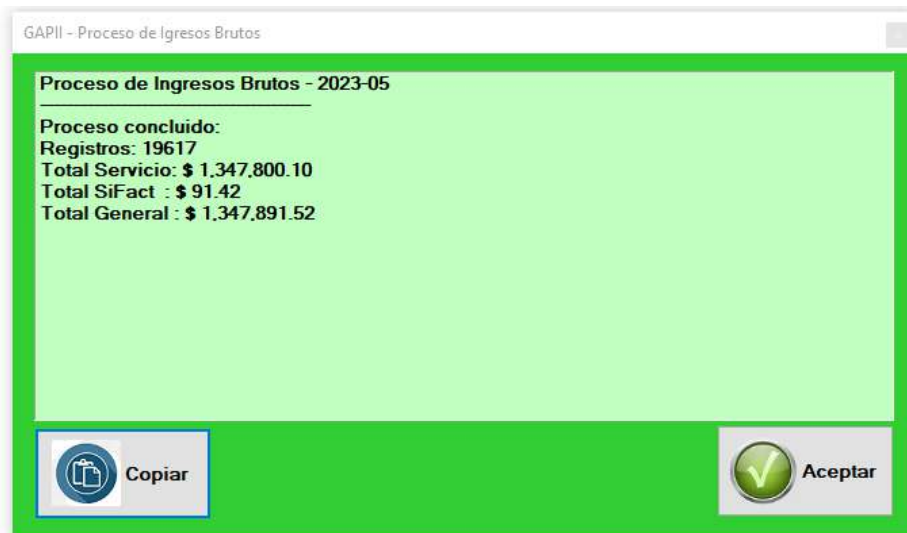
Luego clickeen **UNA VEZ** en el Boton de la primera Operación ; “TXT Percepcion IB” y comenzara a procesar. Aparece el mensaje de “Creando índice” y tambien aparece la ruedita azul girando :



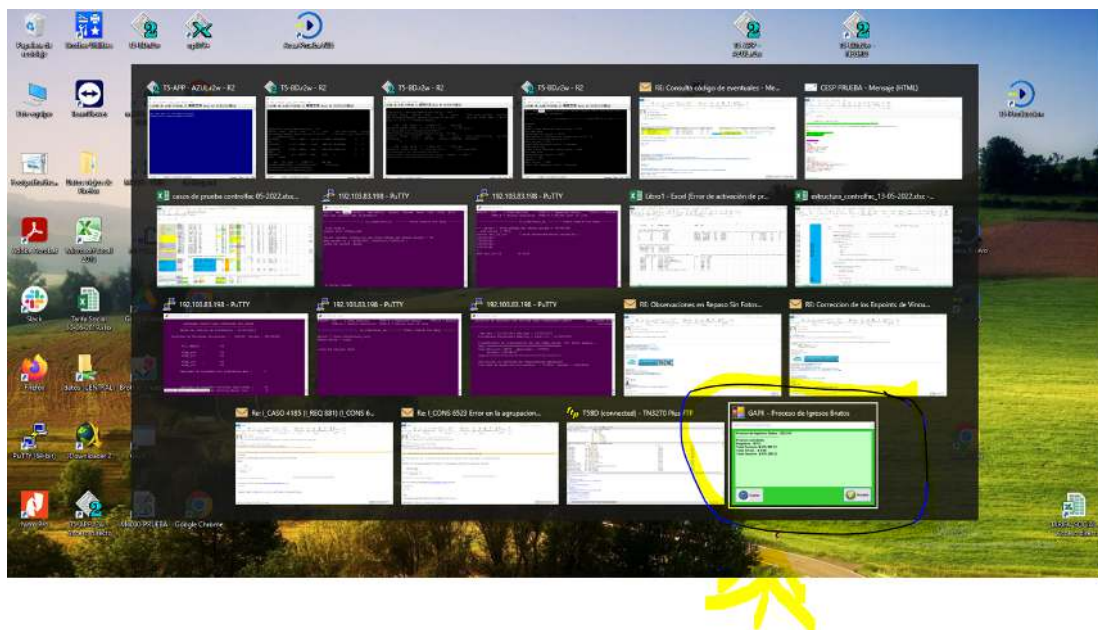
Luego de generar el índice aparece el nombre del archivo para la Importacion a la AFIP :



Y una vez que termina de Procesar les aparece **una Ventana con los Totales** correspondientes, de los cuales con el botón de abajo “Copiar” pueden copiar los valores si llevan algun registro de los mismos :



NOTA : Respecto a la **pantalla de Totales**, PUEDE ser que no les aparezca de “una” en la barra de tarea como me pasa a mi, pero si van con ALT-TAB en las pantalla de la PC verán que si esta, ahí la seleccionan y se abre (**Si les pasa esto avisar a SISTEMAS, ya que a mi me paso pero a Ricardo NO, asi que no sabemos si a Uds les pasara**) :



Y tambien al finalizar abre automáticamente un TXT con detalle de unidades con CUIT erróneos para Informar al Area Comercial, a **Pablo Langus**, para que el de curso de la corrección de dichos CUIT en el sistema SISA.

Para estos casos que se detectan CUITs erróneos, el proceso del GAPII los cambia a este **CUIT genérico : 2700000006**, pero la idea es reportar estas Unidades detalladas al Area Comercial las corrijan en el sistema.

Incluso, Uds que entienden mas, si ya pueden detectar el CUIT correcto, se lo pueden agregar y pasar para cada unidad, para que tengan el CUIT correcto para la corrección en el sistema :

```
percep_IB_2023-01_CUIT.txt: Bloc de notas
Archivo Edición Formato Ver Ayuda
Errores de CUIT identificados
-----
// Unidad  Cuit Incorrecto Seccion
-----
10009400 - 30711490458 - 01107
10009400 - 30711490458 - 01107
Total CUIT incorrectos: 2
-----
|
```

Se generan varios archivos en este primer proceso que se guardan en el directorio que Uds definieron antes de procesar la opción :

Los que utilizaran en principio son :

- El de que finaliza en **aa.txt** es el que se usa para **importar a Rentas**.

```
percep_IB_2023-05.log
percep_IB_2023-05_aa.txt
percep_IB_2023-05_CUIT.txt
percep_IB_2023-05_exc.txt
percep_IB_2023-05_neg.txt
```

- Y en este archivo que finaliza en **_CUIT.txt** :

IMPORTANTE :

Es el de las unidades con el CUIT INVALIDO o INCORRECTO que se abrió automáticamente al finalizar la generación del TXT de Percepciones de IB.

```
percep_IB_2023-05.log
percep_IB_2023-05_aa.txt
percep_IB_2023-05_CUIT.txt
percep_IB_2023-05_exc.txt
percep_IB_2023-05_neg.txt
```

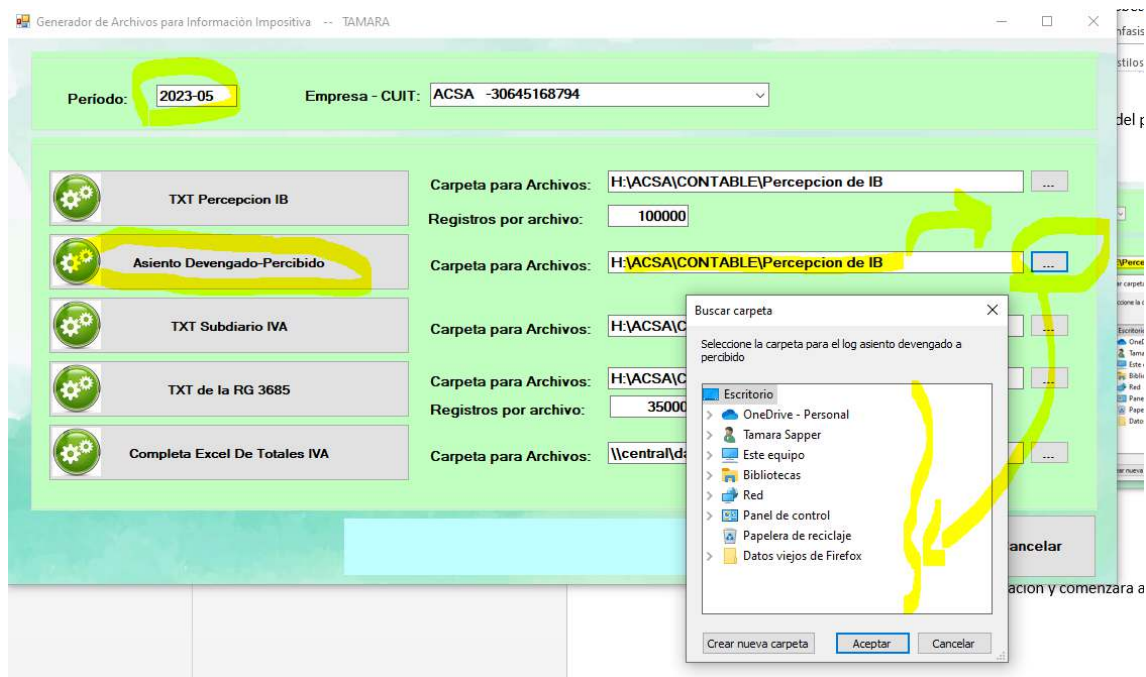

F) PASO 3) b)

- Asiento Devengado a Percibido :

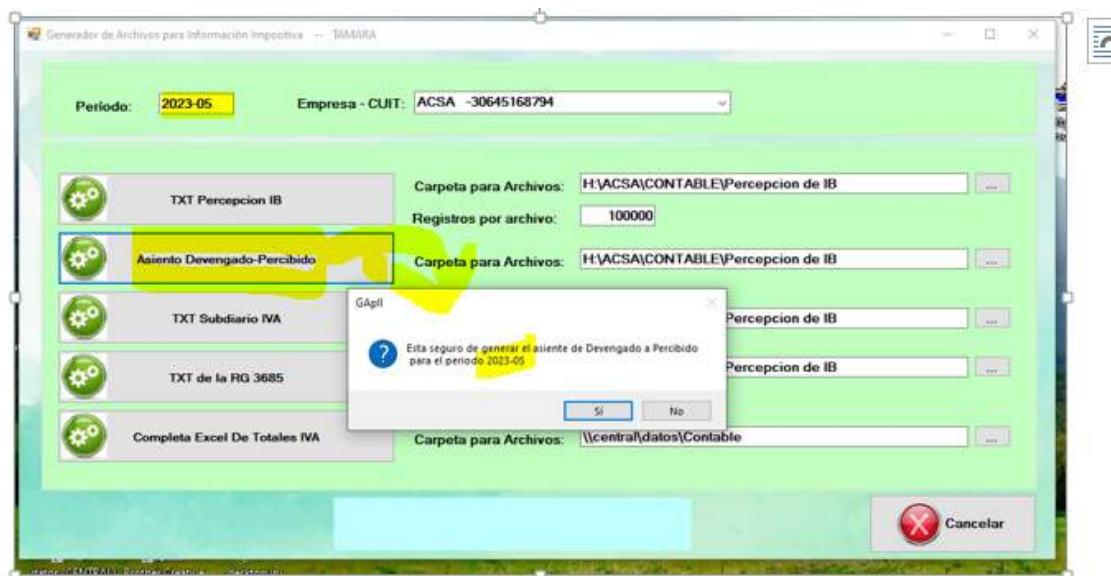
Seria la Segunda Opcion del GAPII.

Controlar que el **Periodo** que aparece arriba sea el del mes de procesamiento, o sea el que se cerro los Modulos.

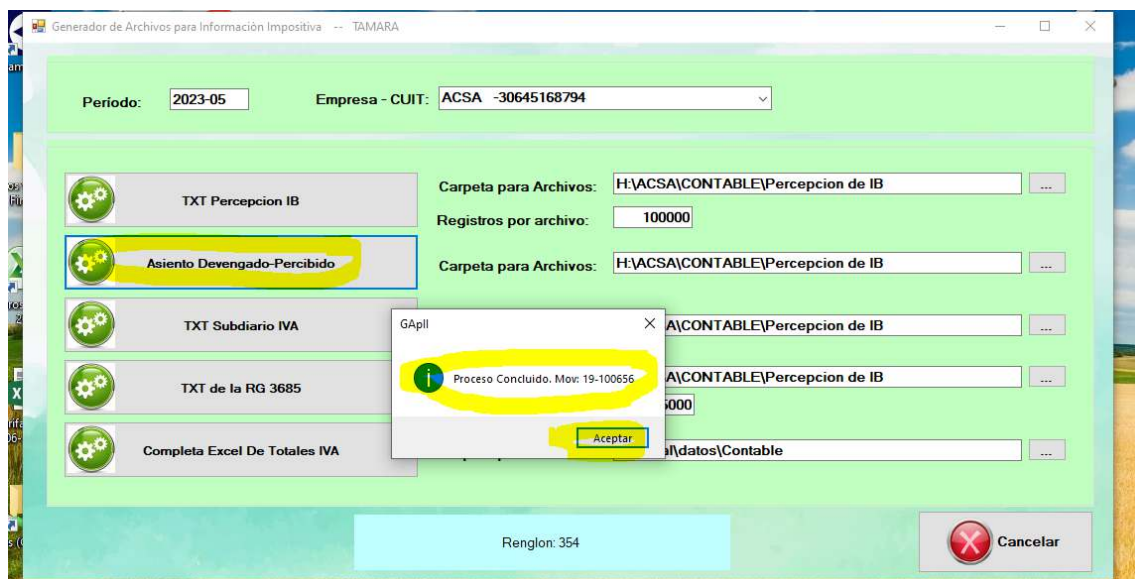
Si no tiene cargado ningun "path" de directorio de destino donde guardar los archivos del proceso, vayan a los **3 Puntitos** y busquen un directorio de la PC local propia donde van a guardar los archivos que se generen y busquen el directorio y denle "Aceptar" (Si desean cambiarlo luego se puede hacer) :



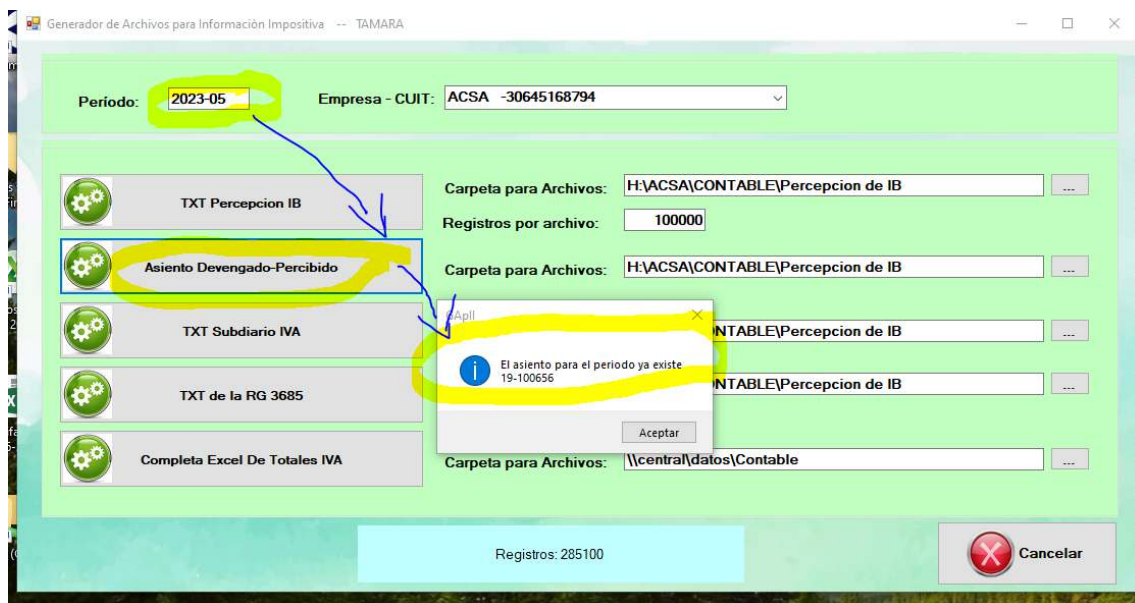
Al dar **UN CLICK** en la Segunda Opción aparece la pregunta de "confirmación" para procesar, en la que muestra nuevamente el periodo para control. Si esta OK le dan click en "Si":



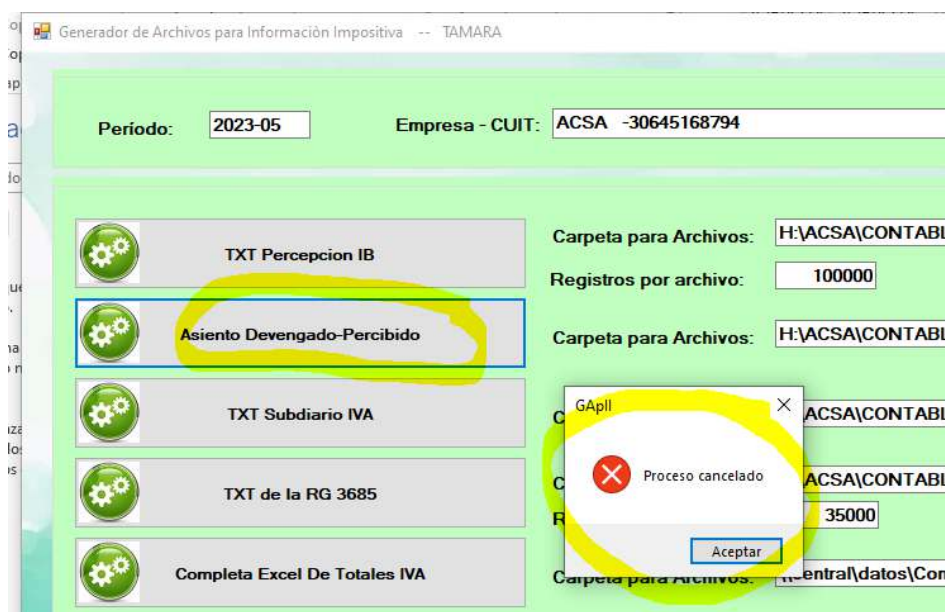
Procesa y al Finalizar aparece una ventana con el **codigo y numero de movimiento del Asiento Devengada a Percibido** :



Tambien tiene un control por si ejecutan dos veces la opción, de que ya existe el asiento devengado a percibido para evitar duplicarlo :



Y al dar aceptar da este mensaje :



PASO 3) c), d) y e)

En este punto, y habiendo terminado “correctamente” el **PASO 2)** de **GENERACION DE LA TABLA DEL SUBDIARIO DE IVA DE SERVICIOS**, se pueden hacer las 3 Siguietes Opciones del GAPII :

- **TXT Subdiario de IVA**
- **TXT de la RG3685**
- **Completa Excel De Totales de Iva**

G) PASO 3) c)

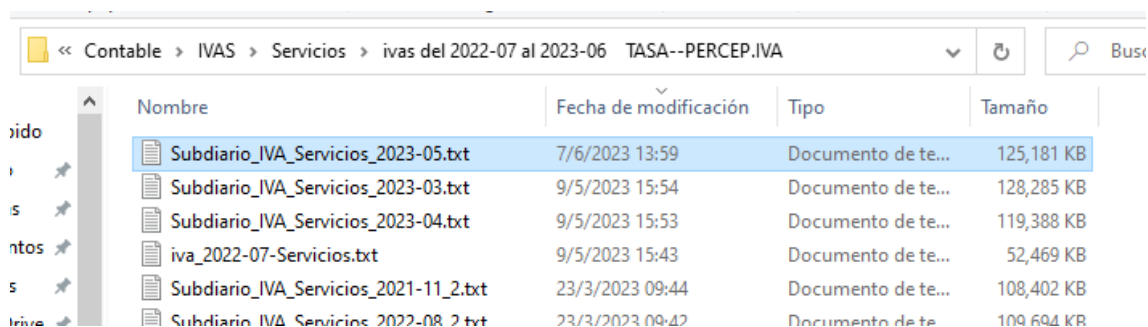
- **TXT Subdiario de IVA**

NOTA : Una vez terminado el **PASO 2)** se puede correr este proceso :

Esos TXT de Subdiarios de IVA de SERVICIOS, se obtiene por la Tercera Opcion del GAPII.

NOTA : Si bien no se lo usara, mantengan la buena costumbre de generar cada mes este TXT y dejarlo en el central para futuras necesidades.

Como se hizo para los meses de años anteriores mes a mes y que se tenían los TXT cuando se necesitaron ¡! :

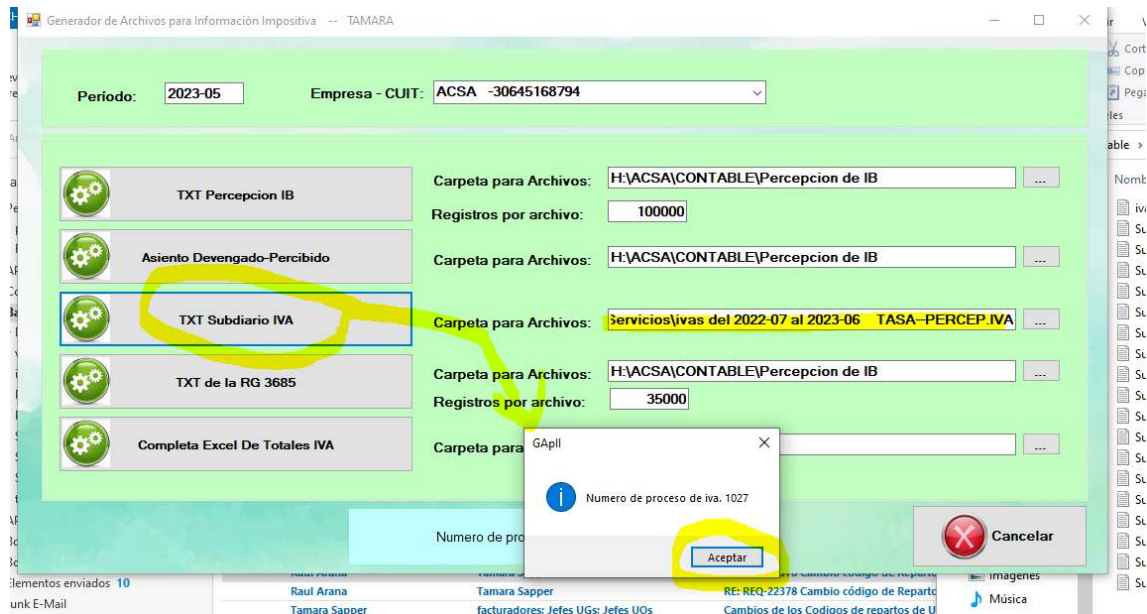


Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
Subdiario_IVA_Servicios_2023-05.txt	7/6/2023 13:59	Documento de te...	125,181 KB
Subdiario_IVA_Servicios_2023-03.txt	9/5/2023 15:54	Documento de te...	128,285 KB
Subdiario_IVA_Servicios_2023-04.txt	9/5/2023 15:53	Documento de te...	119,388 KB
iva_2022-07-Servicios.txt	9/5/2023 15:43	Documento de te...	52,469 KB
Subdiario_IVA_Servicios_2021-11_2.txt	23/3/2023 09:44	Documento de te...	108,402 KB
Subdiario_IVA_Servicios_2022-08_2.txt	23/3/2023 09:42	Documento de te...	109,604 KB

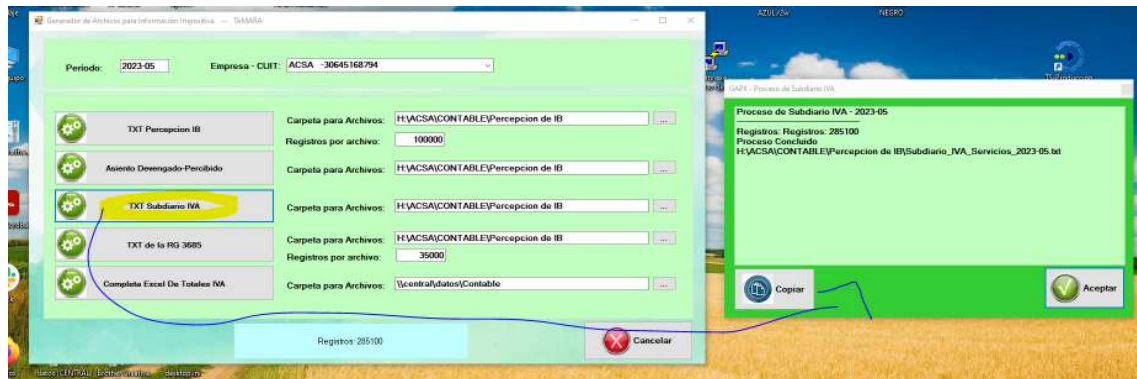
Controlar que el **Periodo** que aparece arriba sea el del mes de procesamiento, o sea el que se cerro los Modulos.

Si no tiene cargado ningun “path” de directorio de destino donde guardar los archivos del proceso, vayan a los **3 Puntitos** y busquen un directorio de la PC local propia donde van a guardar los archivos que se generen y busquen el directorio y denle “Aceptar” (Si desean cambiarlo luego se puede hacer).

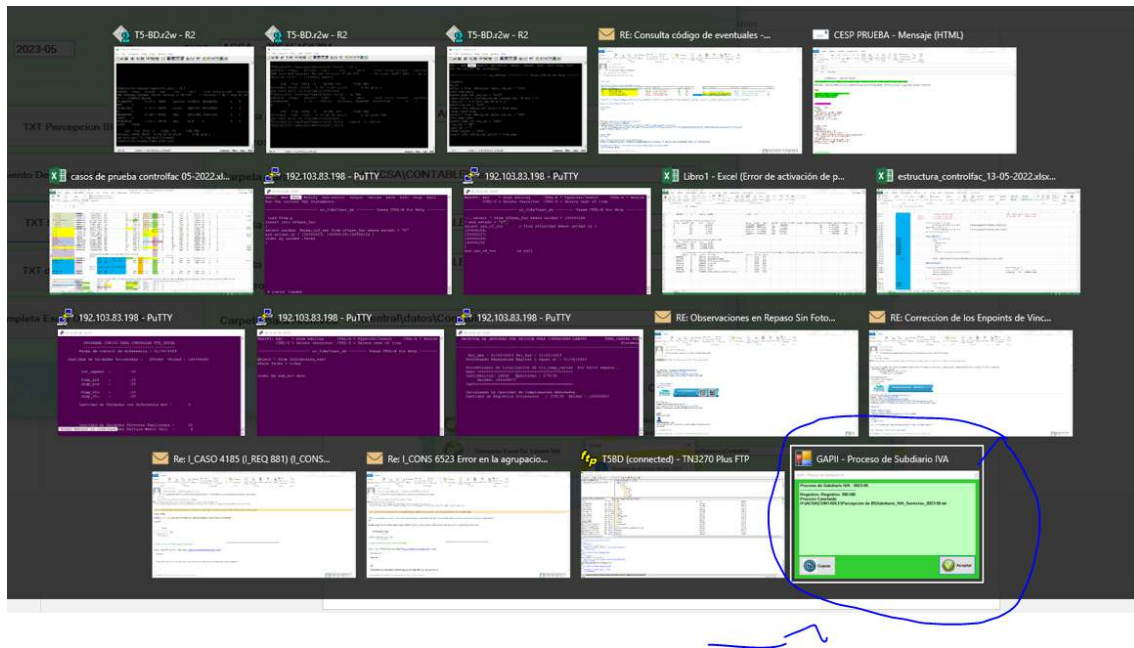
Al dar **UN CLICK** avisa el numero de proceso de IVA que usara para armar el TXT, en este punto pueden controlar con el Numero de Proceso de Subdiario de IVA que les indique anotar del **PASO 2)** por el SISA :



Al dar “Aceptar” procesa y al terminar informa el nombre del archivo TXT, aparece una ventana de aviso, si necesitan pueden copiar la información con el botón “Copiar” :



NOTA : Respecto a la **pantalla de Totales**, PUEDE ser que no les aparezca de “una” en la barra de tarea como me pasa a mi, pero si van con ALT-TAB en las pantalla de la PC verán que si esta, ahí la seleccionan y se abre (**Si les pasa esto avisar a SISTEMAS, ya que a mi me paso pero a Ricardo NO, asi que no sabemos si a Uds les pasara**) :



Este proceso al finalizar, también abre automáticamente un TXT de ERRORES en Razon Social, para que los copien y se los pasen a Pablo Langus, para que él de curso a la corrección de esas unidades en el SISTEMA SISA.

SubIVA_Err_caracteres_2023-05.txt: Bloc de notas

Archivo	Edición	Formato	Ver	Ayuda
Unidad	--	Razon Err	--	Razon Corregida
	--	Seccion		
10048775	--	DIB, JORGE EDUARDO	--	01305
10048775	--	DIB, JORGE EDUARDO	--	01305
10048775	--	DIB, JORGE EDUARDO	--	01305
10048775	--	DIB, JORGE EDUARDO	--	01305
10048775	--	DIB, JORGE EDUARDO	--	01305
10048775	--	DIB, JORGE EDUARDO	--	01305
10048775	--	DIB, JORGE EDUARDO	--	01305
10048775	--	DIB, JORGE EDUARDO	--	01305
10048775	--	DIB, JORGE EDUARDO	--	01305
10048775	--	DIB, JORGE EDUARDO	--	01305
10048775	--	DIB, JORGE EDUARDO	--	01305
10048775	--	DIB, JORGE EDUARDO	--	01305
10048775	--	DIB, JORGE EDUARDO	--	01305
10048775	--	DIB, JORGE EDUARDO	--	01305
10048775	--	DIB, JORGE EDUARDO	--	01305
10014760	--	ALMIRON, RAMON R. 234567/*	--	01107
20001578	--	DIEZ, RICARDO RAMON	--	02002
60001467	--	REQUENA, CAROLA Y OTROS	--	06002
60001467	--	REQUENA, CAROLA Y OTROS	--	06002
60001467	--	REQUENA, CAROLA Y OTROS	--	06002

El proceso genera DOS archivos en el directorio que Uds definieron antes de ejecutar la opción :

- Uno es el ***Err*** que se abre automáticamente con el detalle de errores de Razon Social a informar al Area Comercial

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
Asiento_2023-05.log	7/6/2023 14:05	Documento de te...	1 KB
Subdiario_IVA_Servicios_2023-05.txt	7/6/2023 13:59	Documento de te...	125,181 KB
SubIVA_Err_caracteres_2023-05.txt	7/6/2023 13:59	Documento de te...	5 KB
~\$Arreglo de CUIT en SISA.xlsx	7/6/2023 13:47	Hoja de cálculo d...	1 KB
Arreglo de CUIT en SISA.xlsx	7/6/2023 13:47	Hoja de cálculo d...	10 KB

- Y el otro es el TXT del Subdiarios de IVA de Servicios. Ese TXT es el que deben copiar y **resguardarlo** en el [\\central\DATOS\Contable\IVAS\Servicios](#) Y allí ponerlos en una carpeta de los 12 meses del ejercicio en curso (similar a lo que esta ahora) :

Subdiario_IVA_Servicios_2023-05.txt
SubIVA_Err_caracteres_2023-05.txt

> Red > central > DATOS > Contable > IVAS > Servicios	
Nombre	
CD2017-2018	
iva 2015-01 al 2017-06 PERCEP.IVA--TASA	
iva 2017-07 al 2018-06 TASA--PERCEP.IVA	
ivas del 2018-07 al 2019-06 TASA--PERCEP.IVA	
ivas del 2019-07 al 2020-06 TASA--PERCEP.IVA	
ivas del 2020-07 al 2021-06 TASA--PERCEP.IVA	
ivas del 2021-07 al 2022-06 TASA--PERCEP.IVA	
ivas del 2022-07 al 2023-06 TASA--PERCEP.IVA	

H) PASO 3) d)

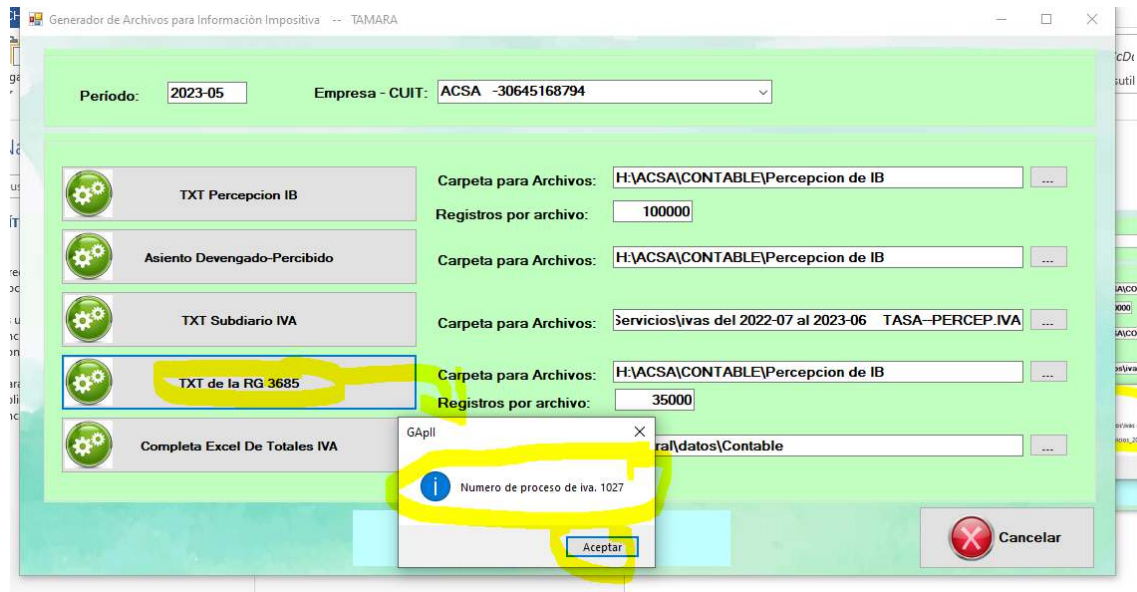
- **TXT de la RG3685**

NOTA : Una vez terminado el PASO 2) se puede correr este proceso :

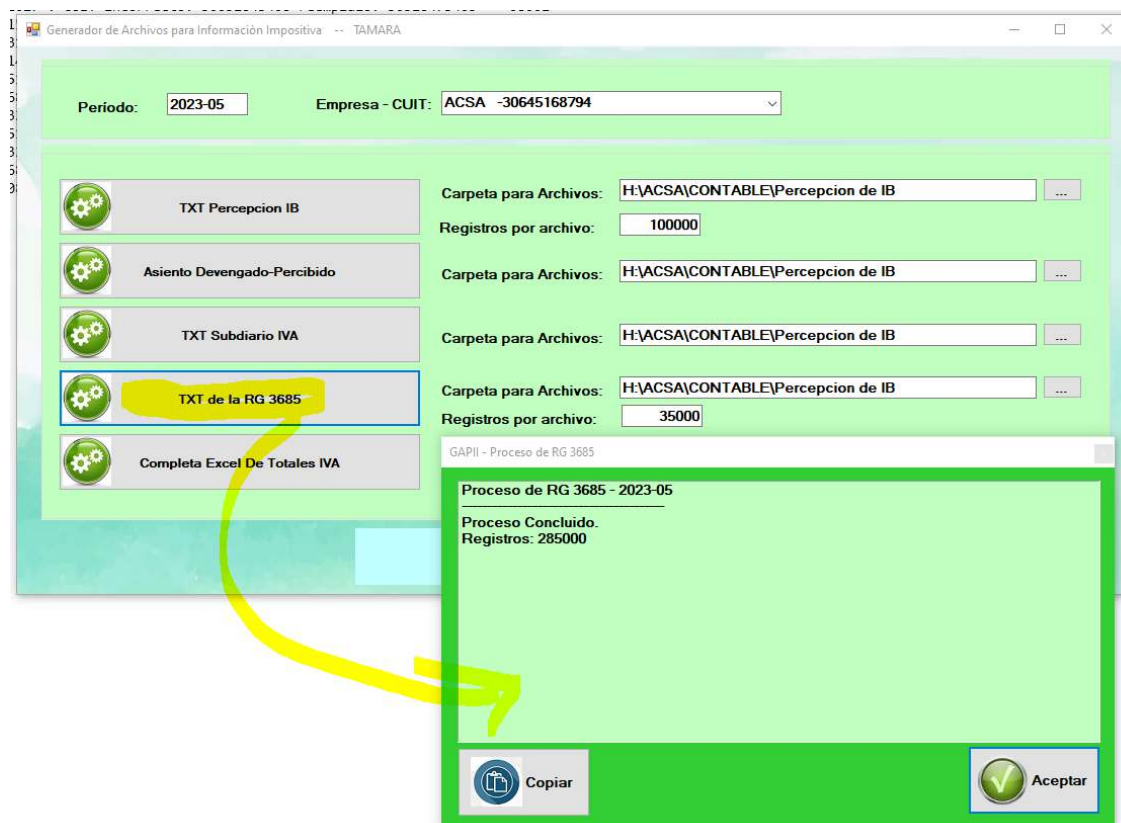
Controlar que el **Periodo** que aparece arriba sea el del mes de procesamiento, o sea el que se cerro los Modulos.

Si no tiene cargado ningún “path” de directorio de destino donde guardar los archivos del proceso, vayan a los **3 Puntitos** y busquen un directorio de la PC local propia donde van a guardar los archivos que se generen y busquen el directorio y denle “Aceptar” (Si desean cambiarlo luego se puede hacer).

Al dar **UN CLICK** avisa el numero de proceso de IVA que usara para armar los TXTs de la RG 3685, en este punto pueden controlar con el Numero de Proceso de Subdiario de IVA que les indique anotar del **PASO 2)** por el SISA :



Al dar “Aceptar” procesa y al terminar informa el nombre del archivo TXT, aparece una ventana de aviso, si necesitan pueden copiar la información con el botón “Copiar” :



Y tambien al finalizar abre automáticamente un TXT con detalle de unidades con CUIT erróneos para Informar al Area Comercial, a **Pablo Langus**, para que el de curso de la corrección de dichos CUIT en el sistema SISA.

Tambien sale el detalle de los CUIT correctos por los cuales el Sistema GAPII los cambia, que son los que Uds le pasaron a Ricardo, pero la idea es reportar estas Unidades detalladas al Area Comercial las corrijan en el sistema.























RG3685_CUIT_2023-05_001.txt: Bloc de notas

Archivo	Edición	Formato	Ver	Ayuda
Uni: 70013228	: CUIT incorrecto: 30645168794	reemplazo: 2022222223	--	07001
Uni: 80001627	: CUIT incorrecto: 30051843408	reemplazo: 30518473405	--	08001
Uni: 50001594	: CUIT incorrecto: 20602918050	reemplazo: 2022222223	--	05204
Uni: 10003183	: CUIT incorrecto: 30645003140	reemplazo: 30545287362	--	01102
Uni: 10001460	: CUIT incorrecto: 30645168794	reemplazo: 2022222223	--	01102
Uni: 10025156	: CUIT incorrecto: 30601711199	reemplazo: 30601771191	--	01212
Uni: 10036813	: CUIT incorrecto: 30601711199	reemplazo: 30601771191	--	01212
Uni: 10083207	: CUIT incorrecto: 30601711199	reemplazo: 30601771191	--	01212
Uni: 10025156	: CUIT incorrecto: 30601711199	reemplazo: 30601771191	--	01212
Uni: 10083207	: CUIT incorrecto: 30601711199	reemplazo: 30601771191	--	01212
Uni: 10036813	: CUIT incorrecto: 30601711199	reemplazo: 30601771191	--	01212
Uni: 100008555	: CUIT incorrecto: 30521644393	reemplazo: 30521464395	--	10001

Se generan los archivos para la importación a la página de la AFIP y se guardan en el directorio que Uds definieron antes de procesar la opción.

También en este proceso se generan estos dos archivos :

- El de que figura como ***_ERR_*.txt** que es el que detalla todas las correcciones de “símbolos” no aceptables “en la importación a la página de la AFIP”, en las razones Sociales de las unidades y también las correcciones de Signos y el tema de que no tenía el porcentaje de la tasa en comprobantes viejos. Estos Errores NO los informamos pues es imposible corregirlos y por ejemplo lo de las razones sociales depende de cómo los cargan los usuarios.. no se puede solucionar.
- El de que figura como ***_CUIT_*.txt** : Es el de las unidades con el CUIT INVALIDO o INCORRECTO que se abrió automáticamente al finalizar el proceso.

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
 Percepcion de IB.zip	7/6/2023 13:36	Archivo WinRAR Z...	9,954 KB
 RG3685_2023-05_009.txt	7/6/2023 13:16	Documento de te...	1,309 KB
 RG3685_ALI_2023-05_009.txt	7/6/2023 13:16	Documento de te...	313 KB
 RG3685_CUIT_2023-05_001.txt	7/6/2023 13:16	Documento de te...	1 KB
 RG3685_ERR_2023-05.txt	7/6/2023 13:16	Documento de te...	3,137 KB
 RG3685_2023-05_008.txt	7/6/2023 13:16	Documento de te...	9,161 KB
 RG3685_ALI_2023-05_008.txt	7/6/2023 13:16	Documento de te...	2,188 KB
 RG3685_2023-05_007.txt	7/6/2023 13:15	Documento de te...	9,161 KB
 RG3685_ALI_2023-05_007.txt	7/6/2023 13:15	Documento de te...	2,188 KB
 RG3685_2023-05_006.txt	7/6/2023 13:15	Documento de te...	9,161 KB
 RG3685_ALI_2023-05_006.txt	7/6/2023 13:15	Documento de te...	2,188 KB
 RG3685_2023-05_005.txt	7/6/2023 13:15	Documento de te...	9,161 KB
 RG3685_ALI_2023-05_005.txt	7/6/2023 13:15	Documento de te...	2,188 KB
 RG3685_2023-05_004.txt	7/6/2023 13:14	Documento de te...	9,161 KB
 RG3685_ALI_2023-05_004.txt	7/6/2023 13:14	Documento de te...	2,188 KB
 RG3685_2023-05_003.txt	7/6/2023 13:14	Documento de te...	9,161 KB
 RG3685_ALI_2023-05_003.txt	7/6/2023 13:14	Documento de te...	2,188 KB
 RG3685_2023-05_002.txt	7/6/2023 13:14	Documento de te...	9,161 KB
 RG3685_ALI_2023-05_002.txt	7/6/2023 13:14	Documento de te...	2,188 KB
 RG3685_2023-05_001.txt	7/6/2023 13:13	Documento de te...	9,161 KB
 RG3685_ALI_2023-05_001.txt	7/6/2023 13:13	Documento de te...	2,188 KB
 Subdiario_IVA_Servicios_2023-05.txt	7/6/2023 13:07	Documento de te...	1 KB

l) PASO 3) e)

NOTA : Una vez terminado el PASO 2) se puede correr este proceso :

- **Completar Excel (Totales) de IVA :**

Generador de Archivos para Información Impositiva -- TAMARA

Período: 2023-05 Empresa - CUIT: ACSA -30645168794

TXT Percepcion IB Carpeta para Archivos: H:\ACSA\CONTABLE\Percepcion de IB
Registros por archivo: 100000

Asiento Devengado-Percibido Carpeta para Archivos: H:\ACSA\CONTABLE\Percepcion de IB

TXT Subdiario IVA Carpeta para Archivos: H:\ACSA\CONTABLE\Percepcion de IB

TXT de la RG 3685 Carpeta para Archivos: H:\ACSA\CONTABLE\Percepcion de IB
Registros por archivo: 35000

Completa Excel De IVA Carpeta para Archivos:

Archivo: H:\ACSA\CONTABLE\Percepcion de IB\percep_IB_2023-05_aa.txt
Reg: 19810~19810

Cancelar

Si no les aparece el “path” de donde guardar estos exceles así, avicenos para que veamos que pasa, ya que por DEFAULT Ricardo lo va a cargar donde deben ir que es en :

Central – Datos – Contable – Y el mes correspondiente :

Generador de Archivos para Información Impositiva -- TAMARA

Período: 2023-05 Empresa - CUIT: ACSA -30645168794

TXT Percepcion IB Carpeta para Archivos: H:\ACSA\CONTABLE\Percepcion de IB
Registros por archivo: 100000

Asiento Devengado-Percibido Carpeta para Archivos: H:\ACSA\CONTABLE\Percepcion de IB

TXT Subdiario IVA Carpeta para Archivos: H:\ACSA\CONTABLE\Percepcion de IB

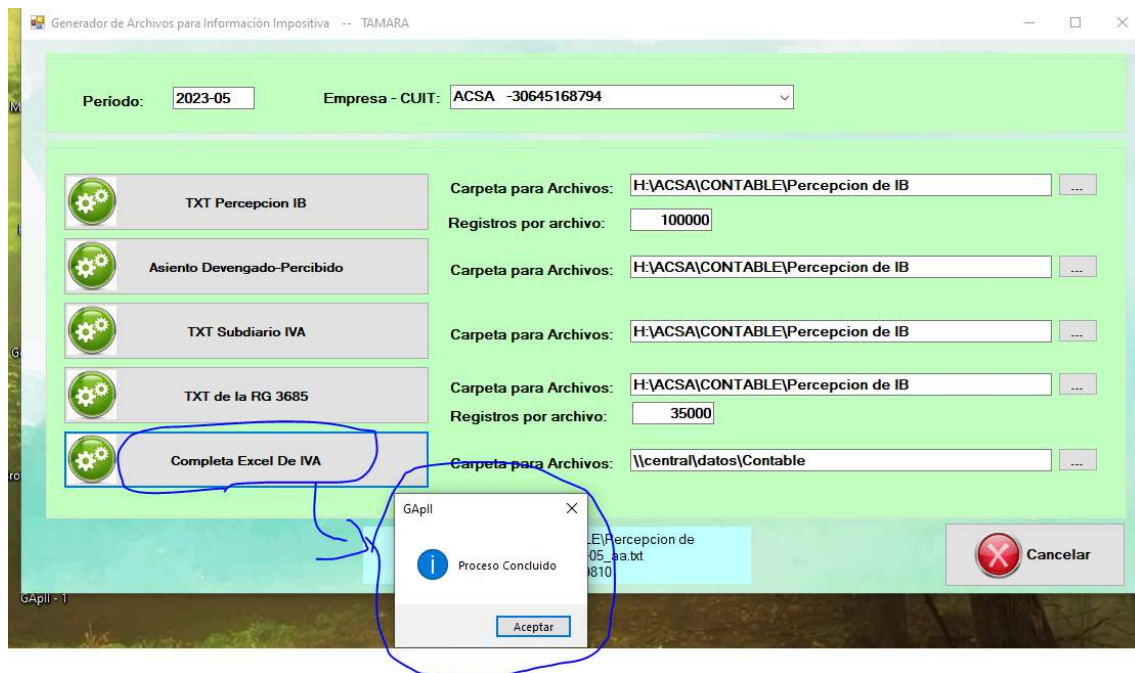
TXT de la RG 3685 Carpeta para Archivos: H:\ACSA\CONTABLE\Percepcion de IB
Registros por archivo: 35000

Completa Excel De Totales IVA Carpeta para Archivos: \\central\datos\Contable

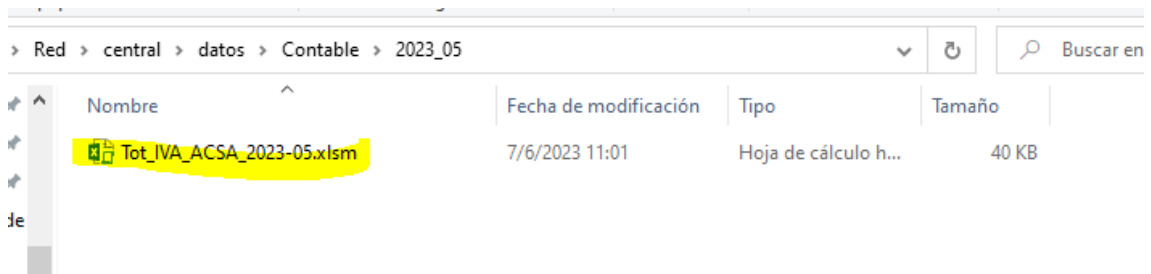
Registros: 285000

Cancelar

El proceso termina así :



Al ejecutar la opción se abre un Excel y se procesa “solo” y termina guardando el Excel de Totales de IVA “del mes” en el central en la carpeta “del mes” :



En el Excel de Totales de IVA, SIEMPRE controlar que la línea de diferencias de importes en rojo de control, este todo en CERO.

Si hay valores que no son cero, avisar a SISTEMAS

Cuando abre la grilla, en esta pantalla de la grilla, clickear en “**Fecha Desde**” (circulo azul) hasta que queden las mas nuevas y buscar la fecha de inicio del mes en cuestión y debe estar en estado “**G**” el proceso de IVA !

NOTA : Si queda en otro estado que no es “G” avisar a SISTEMAS y no avanzar

Subdiario de IVA - Consultar (PRUEBA) - Usuario de Pruebas ((2) PRODUCCION_GENERAL_01)														
Tip.Subd.IVA	Num.Subd.IVA	Fec.D...	Fec.Has.	Pre.Desde	Pre.Hasta	Fec. y Hor. de Ini. del Proc.	Fec. y Hor. de Fin del Proc.	Trans.Gen.	Usu. Gen.	Fec.Proc.	Usu. Proc.	Est.	Tipo de Percibido	Num. de Percibido
DE	975	01/08/2020	31/08/2020			03/09/2020 10:47:33	03/09/2020 11:47:57	SB ARC	PRUEBA			G	PI	276
DE	974	01/07/2020	31/07/2020			06/08/2020 14:20:52	06/08/2020 15:08:08	SB ARC	TAMARA			G	PI	275
DE	973	01/06/2020	30/06/2020			03/07/2020 08:34:39	03/07/2020 09:46:21	SB ARC	TAMARA			G	PI	274
DE	972	01/05/2020	31/05/2020			03/06/2020 12:42:30	03/06/2020 14:25:43	SB ARC	TAMARA			G	PI	273
DE	971	01/04/2020	30/04/2020			03/05/2020 18:58:59	03/05/2020 19:54:04	SB ARC	TAMARA			G	PI	272
DE	970	01/03/2020	31/03/2020			03/04/2020 10:38:30	03/04/2020 11:27:43	SB ARC	TAMARA			G	PI	271
DE	969	01/02/2020	29/02/2020			04/03/2020 09:01:21	04/03/2020 10:16:17	SB ARC	TAMARA			G	PI	270
DE	968	01/01/2020	31/01/2020			04/02/2020 06:28:33	04/02/2020 10:14:00	SB ARC	TAMARA			G	PI	269

Parados sobre la línea del mes de proceso en cuestión del que se cerro los modulos, dar click derecho y en el Menu seleccionar “**Generacion de Archivo ASCII de las Percepciones de IVA**” :

SISA ® Versión 5.39.0 - Puesto de trabajo: 192.103.83.32														
Subdiario de IVA - Consultar (PRUEBA) - Usuario de Pruebas ((2) PRODUCCION_GENERAL_01)														
Tip.Subd.IVA	Num.Subd.IVA	Fec.D...	Fec.Has.	Pre.Desde	Pre.Hasta	Fec. y Hor. de Ini. del Proc.								
DE	975	01/08/2020	31/08/2020				<div> Ver Copiar Imprimir Listado Detallado de IVA Anular subdiario Generación de Archivo ASCII de las Percepciones de IVA Generación de Archivo RG3685, Generación de Archivo ASCII de Ventas </div>							
DE	974	01/07/2020	31/07/2020											
DE	973	01/06/2020	30/06/2020											
DE	972	01/05/2020	31/05/2020											
DE	971	01/04/2020	30/04/2020											
DE	970	01/03/2020	31/03/2020											
DE	969	01/02/2020	29/02/2020											
DE	968	01/01/2020	31/01/2020											
DE	967	01/12/2019	31/12/2019											
DE	798	01/11/2019	30/11/2019											
DE	791	01/10/2019	31/10/2019											
DE	792	01/09/2019	30/09/2019											
DE	793	01/08/2019	31/08/2019											
DE	794	01/07/2019	31/07/2019											
DE	795	01/06/2019	30/06/2019											
DE	965	01/05/2019	31/05/2019											
DE	963	01/04/2019	30/04/2019											
DE	964	01/03/2019	31/03/2019											
DE	966	01/02/2019	29/02/2019											
DE	967	01/01/2019	31/01/2019											
DE	968	01/12/2018	31/12/2018											
DE	969	01/11/2018	30/11/2018											
DE	970	01/10/2018	31/10/2018											
DE	971	01/09/2018	30/09/2018											
DE	972	01/08/2018	31/08/2018											
DE	973	01/07/2018	31/07/2018											
DE	974	01/06/2018	30/06/2018											
DE	975	01/05/2018	31/05/2018											
DE	976	01/04/2018	30/04/2018											
DE	977	01/03/2018	31/03/2018											
DE	978	01/02/2018	29/02/2018											
DE	979	01/01/2018	31/01/2018											
DE	980	01/12/2017	31/12/2017											
DE	981	01/11/2017	30/11/2017											
DE	982	01/10/2017	31/10/2017											
DE	983	01/09/2017	30/09/2017											
DE	984	01/08/2017	31/08/2017											
DE	985	01/07/2017	31/07/2017											
DE	986	01/06/2017	30/06/2017											
DE	987	01/05/2017	31/05/2017											
DE	988	01/04/2017	30/04/2017											
DE	989	01/03/2017	31/03/2017											
DE	990	01/02/2017	29/02/2017											
DE	991	01/01/2017	31/01/2017											
DE	992	01/12/2016	31/12/2016											
DE	993	01/11/2016	30/11/2016											
DE	994	01/10/2016	31/10/2016											
DE	995	01/09/2016	30/09/2016											
DE	996	01/08/2016	31/08/2016											
DE	997	01/07/2016	31/07/2016											
DE	998	01/06/2016	30/06/2016											
DE	999	01/05/2016	31/05/2016											
DE	1000	01/04/2016	30/04/2016											

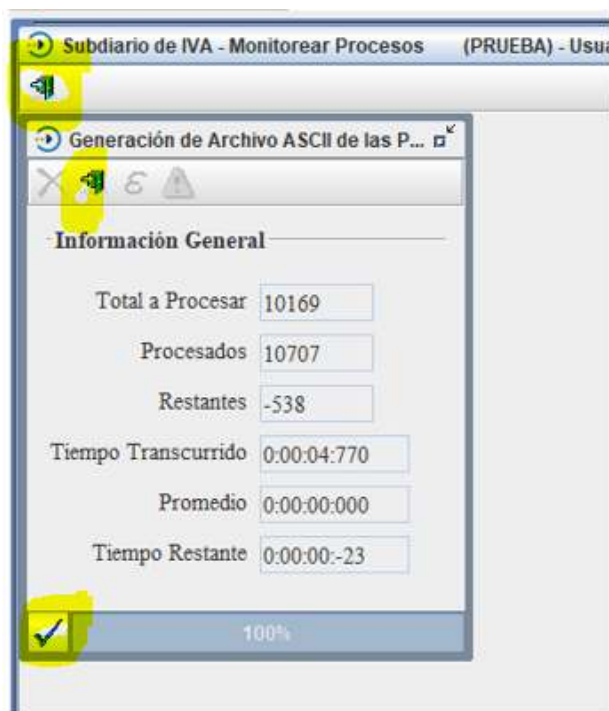
Con los parámetros que muestra, dar click en el “**Visto Bueno Azul**”.

El check box de “**Resume Percepciones**” queda “**sin CHECK**” :

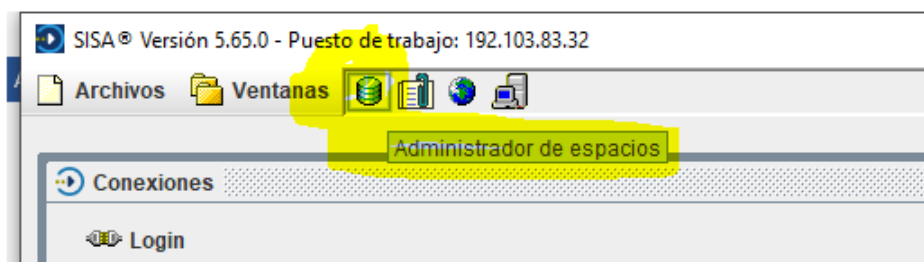
Subdiario de IVA - Generación de Archivo ASCII de las Percepciones de IVA	
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Fecha Desde	01/05/2023
Fecha Hasta	31/05/2023
Inicio Régimen Percibido	01/09/1991
Resume Percepciones	<input type="checkbox"/>

El proceso demora unos minutos (es muy rápido) y termina así :

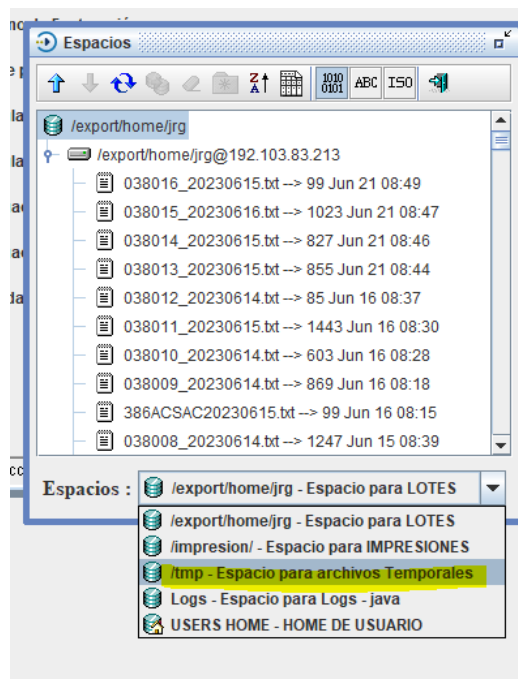
Salir dando Click en las “puertitas verdes”.



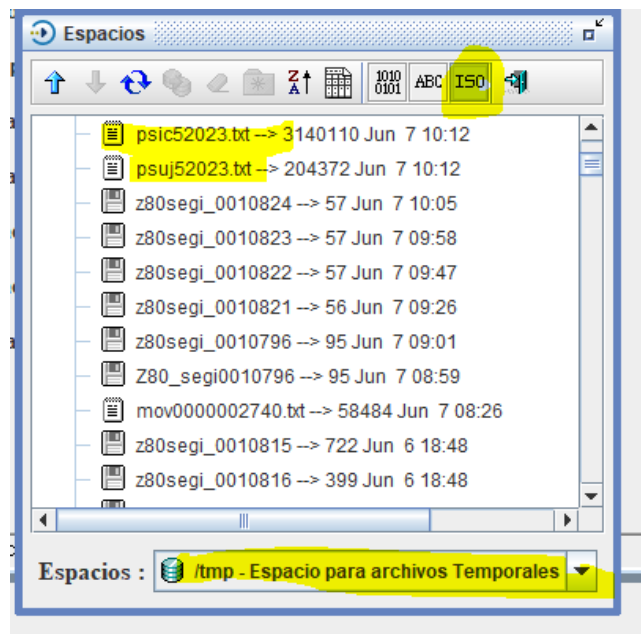
De ahí van al administrador de espacios (es el “tamborcito”) :



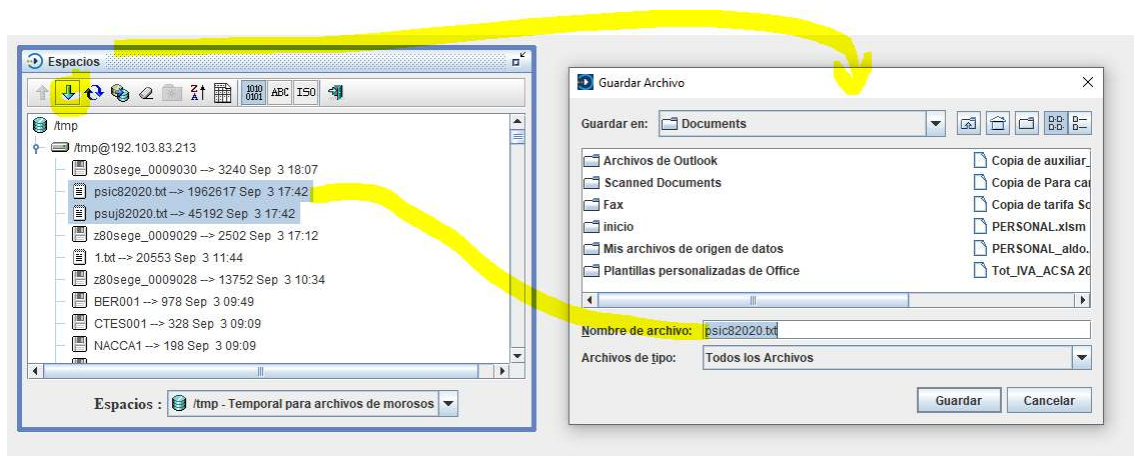
Y ahí eligen el directorio de archivos temporales “/tmp” :



Antes de bajar los archivos, **deben seleccionarse el Boton "ISO"**, asi se los baja en Formato correcto para que no de error al importar en la pagina de la AFIP .



Seleccionan los dos y para cada uno pide que le indiquen el directorio donde grabarlo.



El **IMPORTE** que de en el proceso de IMPORTAR a la WEB del AFIP debe dar **el mismo** del Excel de Total de Ivas del mes en el dato **en VERDE** de Total de Percepciones de IVA .

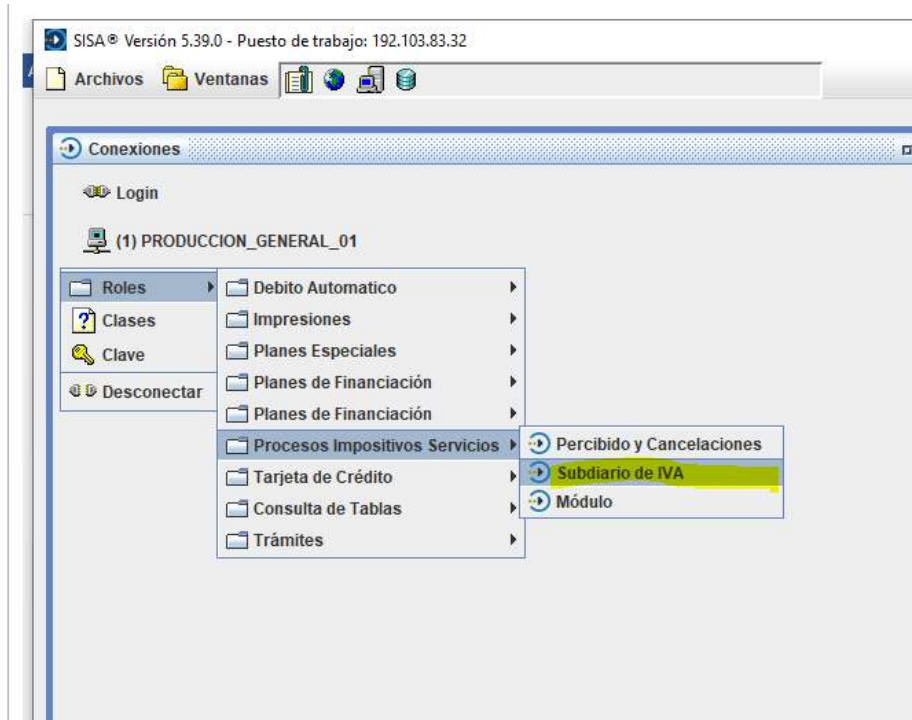
1.05.712,40	1.040.227,04	11.090.233,30			
8.744,69	00,00	1.014.590,56			
3.124.157,99	1.494.621,88	232.577.114,36	35.881.862,45	IVA	
			1.494.621,88	PERCEPCION DE IVA	

K) **ARCHIVO PDF DE EL LISTADO DEL IVA DE SERVICIOS :**

(Esto se genero algunos meses y despues ya no, pues se usaban los TXT de los datos puros, pero como estaba el detalle de los "PASOS" dejo aca detallado, por si se necesita en algun momento imprimir los PDF).

Ingresar al Sistema SISA newJass en la empresa 01 – Capital :

En este rol de **"Procesos Impositivos Servicios"**, ejecutar **"Subdiario de IVA"** (por el Rol o directamente **"buscar con F8"** . Esto les muestro luego que seria si no saben como es buscar con **F8**) :



Luego en esta pantalla de la grilla, clicar en “Fecha desde” (círculo azul) hasta que queden las mas nuevas y buscar la fecha de inicio del mes en cuestión del que se cerro los modulos :

Subdiario de IVA - Consultar (PRUEBA) - Usuario de Pruebas (12) PRODUCCION_GENERAL_01																
Archivos																
	Tip.Subd.IVA	Num.Subd.IVA	Fec.D...	Fec.Has.	Pre.Desde	Pre.Hasta	Fec. y Hor. de Ini. del Proc.	Fec. y Hor. de Fin del Proc.	Trans.Gen.	Usu. Gen.	Fec.Proc.	Usu. Proc.	Est.	Tipo de Percibido	Num. de Percibido	Cod
DE		972	01/05/2020	31/08/2020			03/06/2020 10:47:33	03/06/2020 11:47:57	SB ARC	PRUEBA			G	PI	276	
DE		974	01/07/2020	31/07/2020			06/08/2020 14:20:52	06/08/2020 15:08:08	SB ARC	TAMARA			G	PI	275	
DE		973	01/06/2020	30/06/2020			03/07/2020 08:34:59	03/07/2020 09:46:21	SB ARC	TAMARA			G	PI	274	
DE		972	01/05/2020	31/05/2020			03/06/2020 12:42:30	03/06/2020 14:25:43	SB ARC	TAMARA			G	PI	273	
DE		971	01/04/2020	30/04/2020			05/05/2020 18:58:59	05/05/2020 19:54:04	SB ARC	TAMARA			G	PI	272	
DE		970	01/03/2020	31/03/2020			03/04/2020 10:38:30	03/04/2020 11:27:43	SB ARC	TAMARA			G	PI	271	
DE		969	01/02/2020	29/02/2020			04/03/2020 09:01:21	04/03/2020 10:16:17	SB ARC	TAMARA			G	PI	270	
DE		968	01/01/2020	31/01/2020			05/02/2020 06:58:55	05/02/2020 10:14:00	SB ARC	TAMARA			G	PI	269	

Parados sobre la línea del mes de proceso en cuestión dar click derecho en el Menu seleccionar “Listado Detallado de IVA” :

SISA ® Versión 5.39.0 - Puesto de trabajo: 192.103.83.32

Archivos Ventanas Subdiario de IVA

Subdiario de IVA - Consultar (PRUEBA) - Usuario de Pruebas ((1) PRODUCCION_GENERAL_01)

Archivos

Tip.Subd.IVA	Num.Subd.I...	Fec.Des.	Fec.Has.	Pre.Desde	Pre.Hasta	Fec. y Hor. de Ini. del Proc.	Fec. y Hor. de Fin del Proc.
DE	975	01/08/2020	31/08/2020				09/2020 11:47:57
DE	974	01/07/2020	31/07/2020				08/2020 15:08:08
DE	973	01/06/2020	30/06/2020				07/2020 09:46:21
DE	972	01/05/2020	31/05/2020				06/2020 14:25:43
DE	971	01/04/2020	30/04/2020				05/2020 19:54:04
DE	970	01/03/2020	31/03/2020				04/2020 11:27:43
DE	969	01/02/2020	29/02/2020				03/2020 10:16:17
DE	968	01/01/2020	31/01/2020				02/2020 10:34:29
DE	967	01/12/2019	31/12/2019				01/2020 10:21:53
DE	966	01/11/2015	30/11/2015				12/2019 00:13:54
DE	965	01/05/2019	31/05/2019				12/2019 23:57:37
DE	964	01/03/2019	31/03/2019				12/2019 23:49:17
DE	963	01/04/2019	30/04/2019				12/2019 23:50:47
DE	962	01/02/2019	28/02/2019			12/12/2019 12:12:58	12/12/2019 23:46:17
DE	961	01/01/2019	31/01/2019			12/12/2019 12:11:52	12/12/2019 23:46:22
DE	960	01/12/2018	31/12/2018			12/12/2019 12:10:40	12/12/2019 23:50:03
DE	959	01/11/2018	30/11/2018			12/12/2019 10:42:43	12/12/2019 22:55:25
DE	958	01/10/2018	31/10/2018			12/12/2019 10:41:40	12/12/2019 23:06:43
DE	957	01/09/2018	30/09/2018			12/12/2019 10:39:35	12/12/2019 23:49:55
DE	956	01/08/2018	31/08/2018			12/12/2019 10:25:48	12/12/2019 22:55:16
DE	955	01/07/2018	31/07/2018			12/12/2019 10:24:19	12/12/2019 23:55:39
DE	954	01/06/2018	30/06/2018			12/12/2019 10:23:01	12/12/2019 23:04:16

Ver
Copiar
Imprimir
Listado Detallado de IVA
Anular subdiario
Generación de Archivo ASCII de las Percepciones de IVA
Generación de Archivo
RG3685, Generación de Archivo ASCII de Ventas

En el siguiente paso marcar de 0000 a 9999 y Visto Bueno en el Check Box de “**Detallado**” .
Luego dar Click en el “**visto Bueno Azul**” :

Subdiario de IVA - Listado Detallado de IVA (TAMARA)

✓ ✗ ⌂

Criterio de Selección Impresión

Tipo de Subdiario de IVA DE

Numeracion de Subdiario de IVA 982

Centro Emisor Desde 0000

Centro Emisor Hasta 9999

Detallado ☒

Aparece esta pantalla de parametrización.
Allí controlar que la Orientación sea Horizontal
y Tamaño de Fuente 17.
Luego dar Click en el “**visto Bueno Azul**” :

Subdiario de IVA - Listado Detallado de IVA (TAMARA) - Tamara Sapper - SISTEMAS ((1) PRODUCC

✓

Criterio de Selección Impresión

Archivo

Previsualiza ☒

Destino en Home ☒

Tamaño del Papel

Orientación

Tamaño de Fuente

Entrelineado

Margen Superior (cm)

Margen Inferior (cm)

Margen Derecho (cm)

Margen Izquierdo (cm)

Descripción

Listado Detallado de IVA

De ahí comienza a procesar :

Subdiario de IVA - Monitorear Procesos (PRUEBA) - Usuario de Pruebas ((2) PRODUCCION_GENERAL_01)

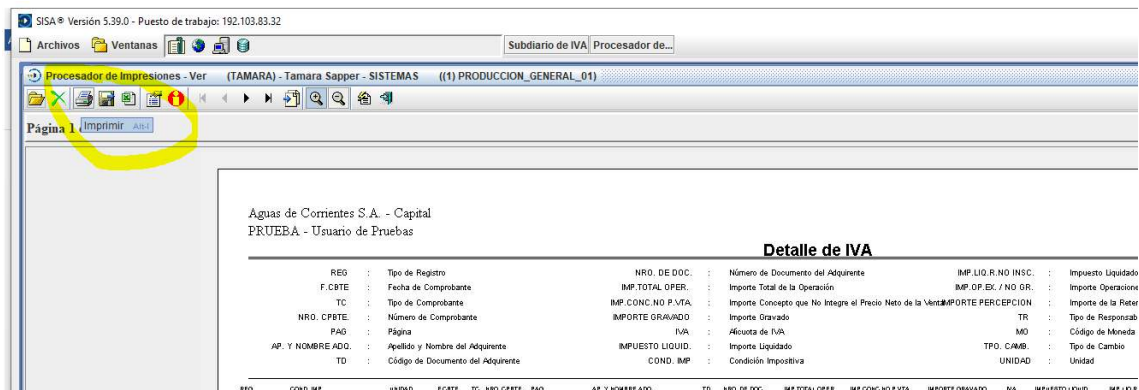
Generando reporte 1_36209433

Información General

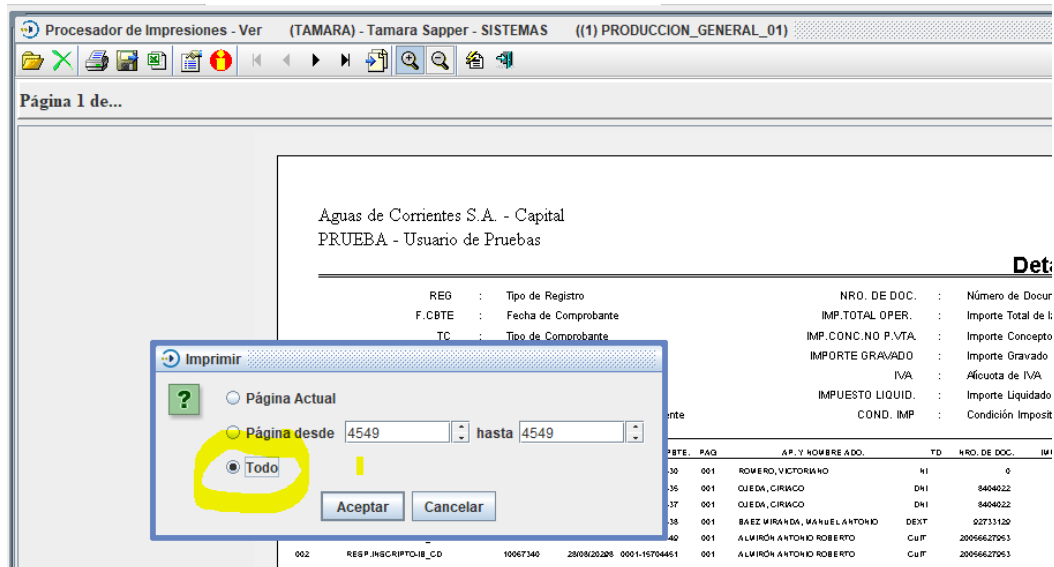
Total a Procesar	<input type="text" value="255511"/>
Procesados	<input type="text" value="123112"/>
Restantes	<input type="text" value="132399"/>
Tiempo Transcurrido	<input type="text" value="0:00:35:735"/>
Promedio	<input type="text" value="0:00:00:000"/>
Tiempo Restante	<input type="text" value="0:00:38:430"/>

48%

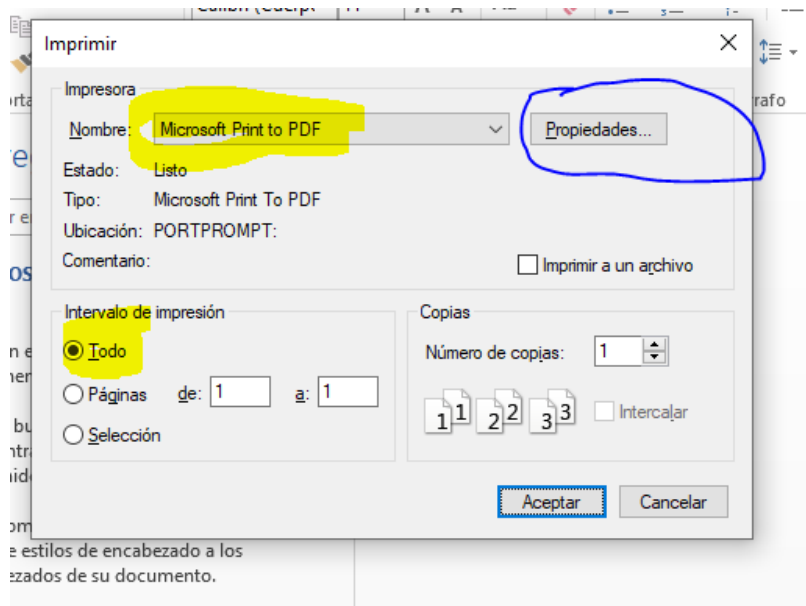
Y al terminar abre el detalle del archivo generado, ahí darle **“Imprimir”** :



Ahí marcar la Opcion **“Todo”** y al dar aceptar. Demora un rato para preparar la impresión pues son muchas hojas.

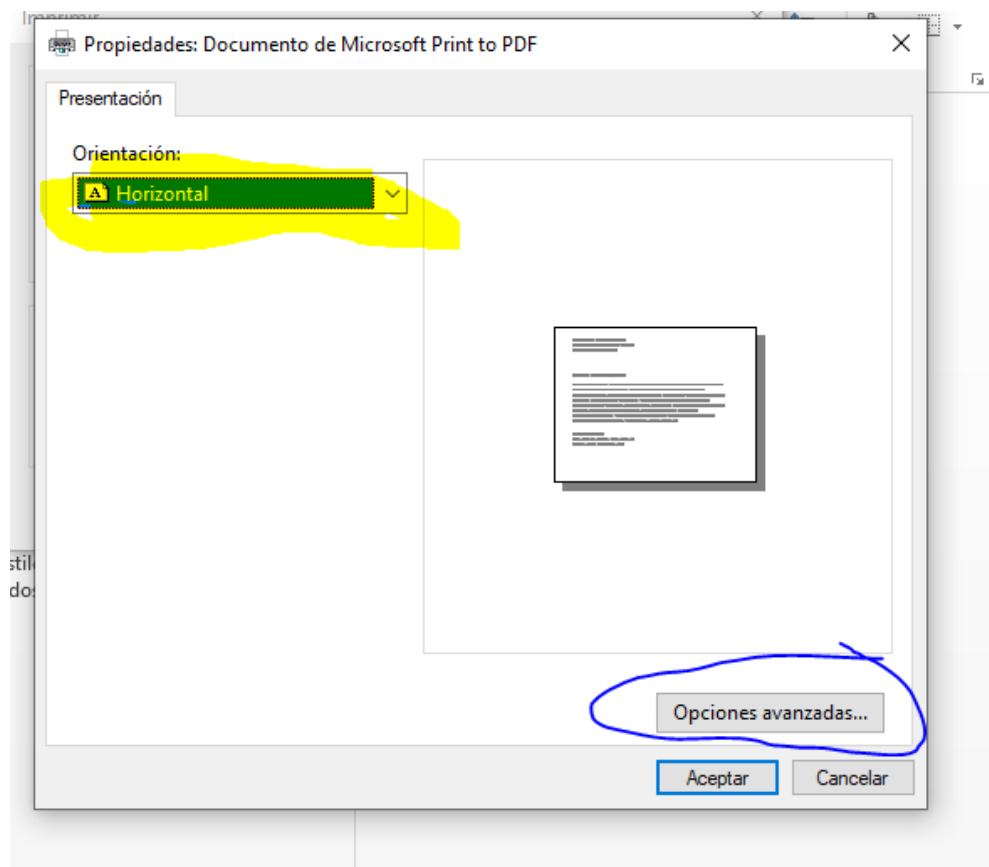


Cuando termina de Preparar, abre la pantalla de abajo y ahí mandar a **“PDF”**, **“Todo”** y con los siguientes parámetros en **“Propiedades”** :



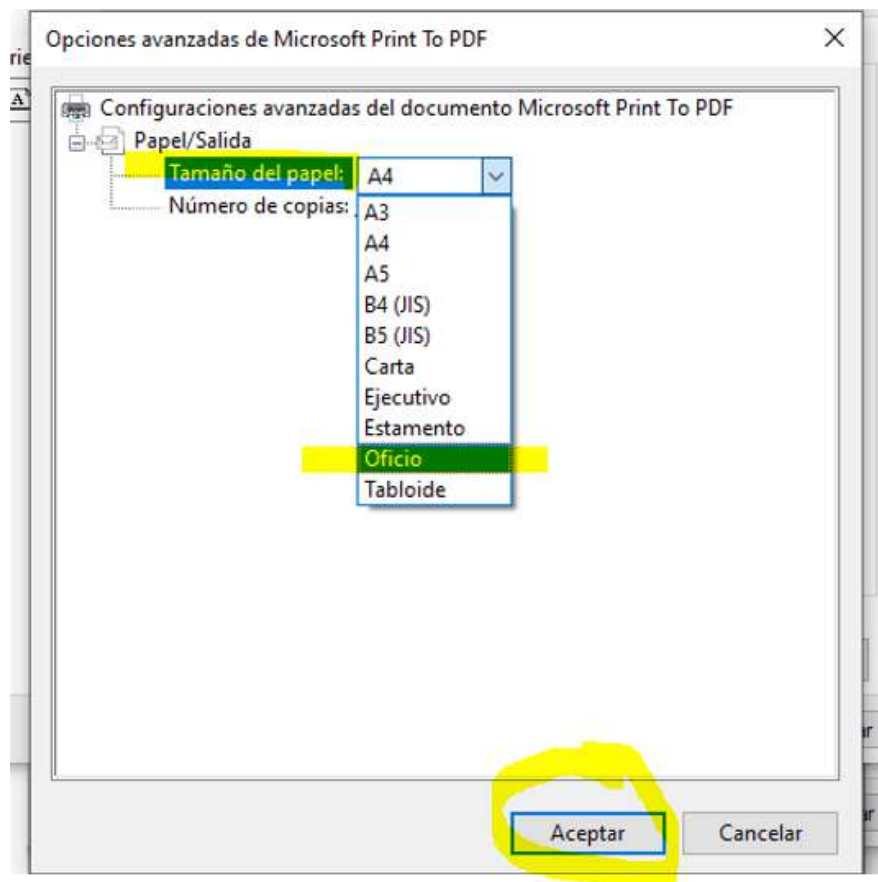
En “Orientación” elegir “Horizontal”.

Y ahí pasar a “Opciones Avanzadas” :

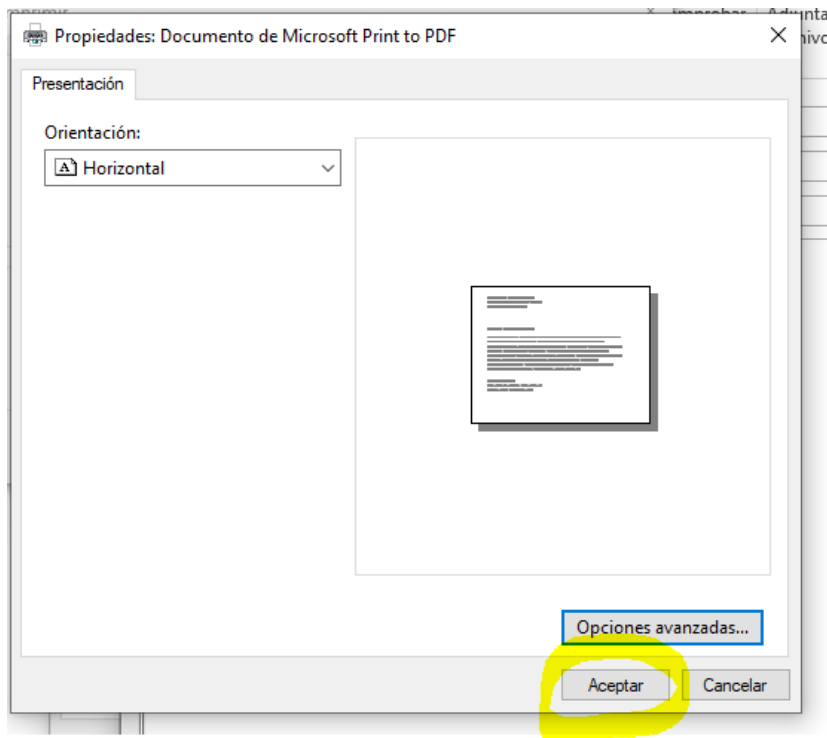


Y ahí elegir en “**Tamaño del Papel**” el tamaño “**Oficio**” :

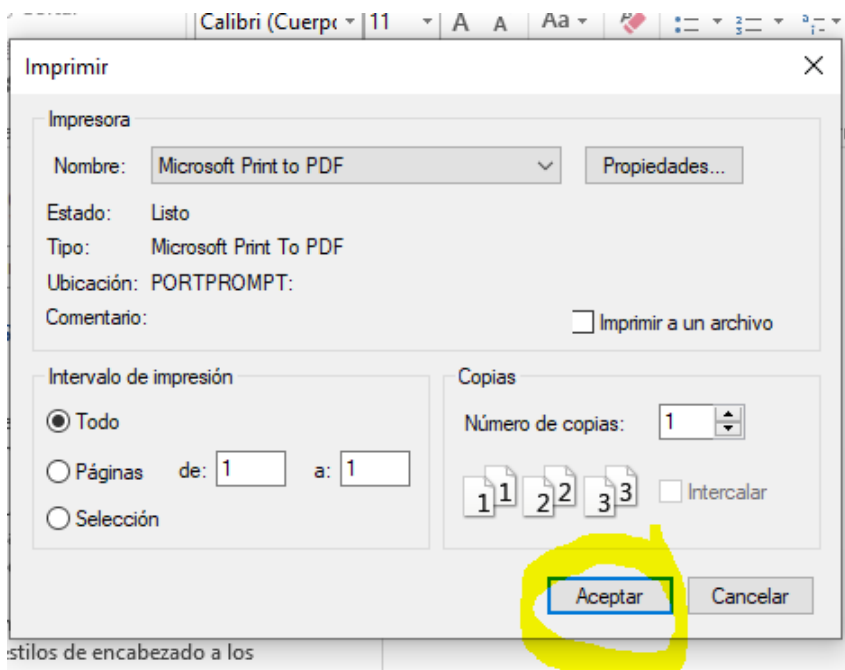
Y Luego darle “**Aceptar**”



Ahí regresa a la pantalla anterior en la cual darle **“Aceptar”** de nuevo :



Ahí regresa a la pantalla anterior en la cual darle **“Aceptar”** para iniciar la impresión a PDF :

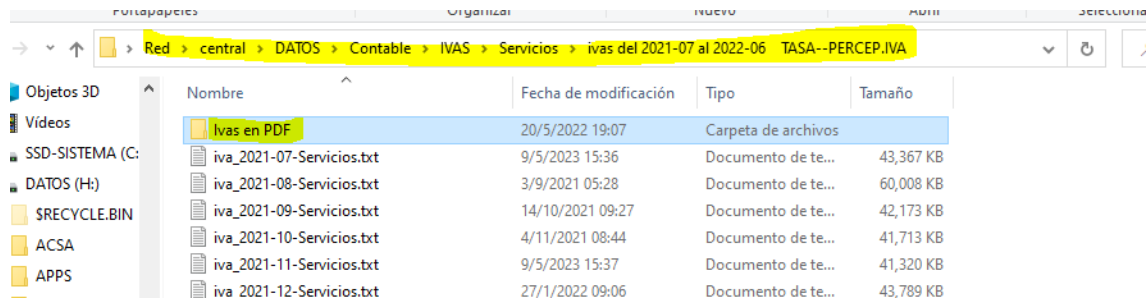


En la pantalla que se abre, buscar donde se desea guardar el PDF.

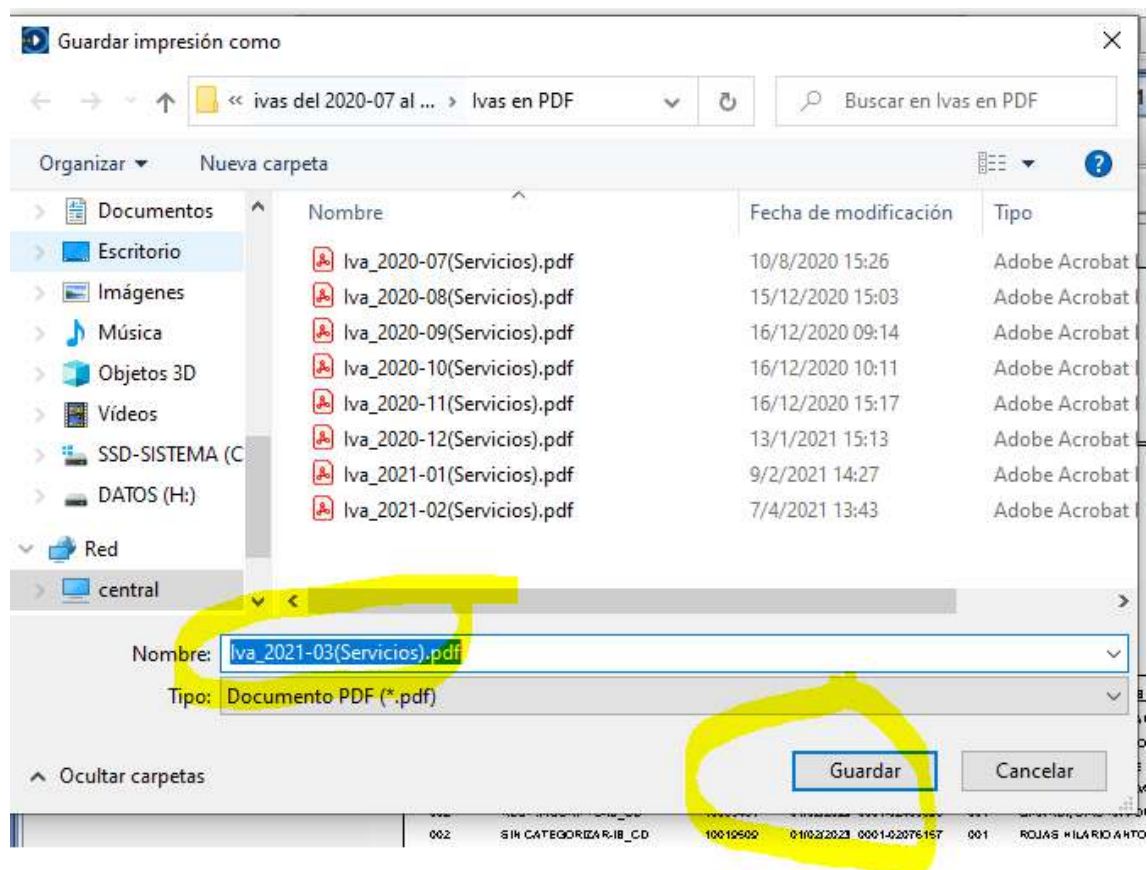
Se puede guardar por ejemplo en el directorio del Central :

Central / Datos / Contable / Directorio de los libros de Iva del Año

Y dentro de ese directorio se estaban creado el directorio de los PDF



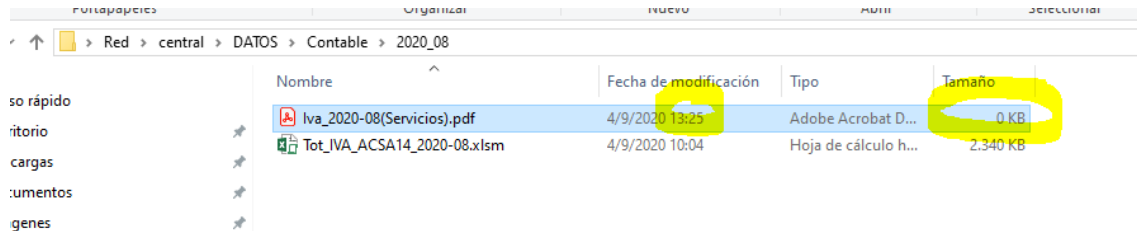
Y dar el nombre al archivo como el de abajo (por ejemplo) y luego darle “**Guardar**” :



Y ahí esperar ¡! Demora como 1 hora mas o menos mientras genera el PDF .

Demora un rato hasta completar el PDF, mientras la sesión en el SISA estará como bloqueada en la impresión del Iva : Aparecerá en 0 el tamaño mientras se está procesando.

Cuando termina dará el tamaño real del PDF



Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
Iva_2020-08(Servicios).pdf	4/9/2020 13:25	Adobe Acrobat D...	0 KB
Tot_IVA_ACSA14_2020-08.xlsm	4/9/2020 10:04	Hoja de cálculo h...	2.340 KB

NOTA : Al terminar se libera la sesión de SISA.

Ir al PDF y darle Doble Click a ver si lo abre normalmente. Hubieron casos en que decía que la información estaba corrupta y no podía abrir el archivo.

Si da error al abrir avise a SISTEMAS .

L) **REAPERTURA DEL MODULO DE SERVICIOS DEL MES PARA PABLO LANGUS PARA FACTURAR TARIFA SOCIAL :**

Desde ahora **Pablo Langus** les solicitará a Uds que le **reabran** el módulo de SERVICIO para facturar Tarifa Social.

Es lo referido a este correo que paso yo cada mes :

Para...	Pablo Langus				
CC...	Marcelo Oviedo; Belkis Amarilla; Camila Llano; Andres Falcon; Lisa Valeria Odriozola; Ernesto Ortiz; analisis ; Florencia Marasco; Florencia Marasco; Mariana Lomba; Raul Arana				
Asunto	RE: Facturacion de TARIFA SOCIAL	2023-05	((Fecha de Emision : 31-05-2023	y Fecha de Vencimiento 01-06-2023)))

Pablo :

- Ya esta generado el Excel de Tarifa Social **2023-05**

Red > central > DATOS > Comercial > TARIFA SOCIAL			
Nombre	Tipo	Fecha de n	
TARIFA SOCIAL 2023-05.xlsm	Hoja de cálculo h...	8/6/2023 11	
TARIFA SOCIAL 2023-04.xlsm	Hoja de cálculo h...	10/5/2023	

Recordar poner :

- Fecha de Emision : **31-05-2023**

y

- Fecha de Vencimiento **01-06-2023** por el libro de Iva.

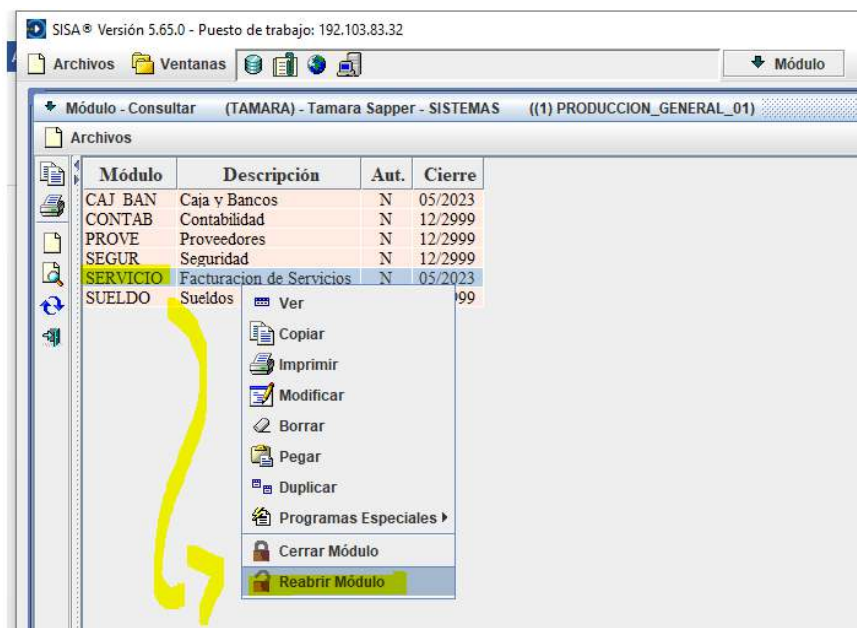
- Solicitar reabrir el Modulo al Area de Impuestos (Lisa Odriozola, Ernesto Ortiz, Mariana Lomba): 2023-05**

- El detalle de ALTAS y BAJAS se realizo respecto al Excel del Central del **2023-04**

- Hay BAJAS

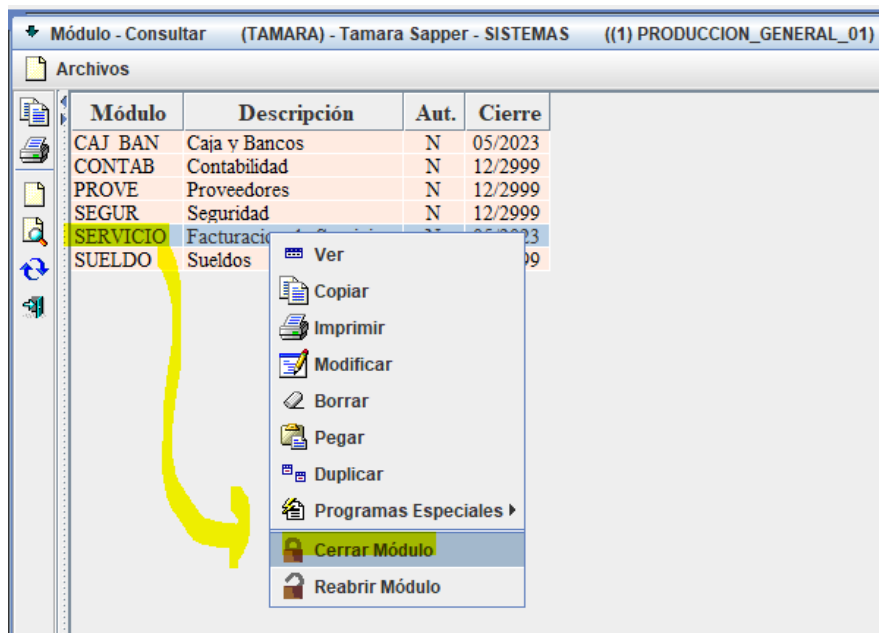
- NO hay ALTAS

Para reabrir lo hacen por a Opcion "Modulo" :



Esto es porque la factura de Tarifa Social se **factura** el "ultimo dia" del mes recién cerrado y con "Vencimiento" el **primer dia del mes siguiente** al mes cerrado, por el tema del libro de iva.

Y **Pablo Langus** cuando lo haya hecho les deberá avisar a Uds para que lo **vuelvan a Cerrar** :



THE END 😊