**1.DEPARTAMENTOS.**

En la ventana de departamentos no se podrá realizar ninguna acción hasta que se introduzca un número de departamento y se compruebe si existe o no en la base de datos. Si se intenta comprobar si haber introducido un valor aparecerá un aviso al usuario.

Si no existe se podrá dar de alta un nuevo registro con ese número de departamento. Para dar de alta se necesita que se rellenen todos los campos. Si no es así se lanzará un aviso.

Si existe aparecerá un aviso con sus datos y se podrá:

* Modificar: Si se elige modificar aparecerán en las casillas de los campos los datos correspondientes a ese registro y se podrán modificar uno o varios campos. Antes de realizar la acción aparecerá un diálogo de confirmación, y si se realiza la acción ,un diálogo con los nuevos datos del registro.
* Consultar .
* Dar de baja: aparecerá un diálogo de confirmación antes de realizar la acción. Si el departamento tiene algún empleado relacionado y,por tanto, no puede ser eliminado, aparecerá un aviso.

Una vez que se ha introducido un número de departamento no podrá cambiarse hasta que se realice una acción o hasta que se pulse el botón Cancelar.

**2.EMPLEADOS.**

La ventana de empleados funciona de la misma manera que la de departamentos(comprobación del número de empleado,si existe un departamento al dar al empleado de alta,etc). Se le ha añadido un método que comprueba que la cadena introducida en el campo ‘fecha de alta’ tiene un formato válido y la transforma a un tipo java.sql.Date.

**3.LISTADOS.**

Se mostrará el listado seleccionado a través de los radio buttons. Si se elige el listado de empleados de un departamento específico se controla que se ha introducido un valor y que el departamento existe, apareciendo un diálogo de aviso en en ambos casos.

**4.CONSULTAS.**

El funcionamiento es el mismo que en los listados. La información aparecerá en el área de texto formateada en columnas y se controlará, si se elige la información de un departamento específico, que ese departamento existe.

**5.AÑADIR TABLAS.**

A la hora de añadir nuevos datos a partir de las tablas auxiliares, antes de realizar la opción aparece un diálogo de confirmación mostrando además los datos que van a ser insertados. Después de realizar la acción saldrá en el área de texto el listado completo de departamentos o de empleados.

En caso de que en la base de datos ya exista la clave primaria de alguno de los registro nuevo el método lanzará una excepción y se mostrará al usuario un diálogo informando de cual ha sido el registro que ha dado el problema y a partir del cual la inserción de datos se ha cancelado.

Todos los métodos que se han utilizado tiene como mínimo un argumento de tipo SessionFactory. Se abrirá y se cerrará la sesión cada vez que se use uno de ellos.